



1
2
3 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
4 **FISIOTERAPIA 21/02/2017**
5
6

7 Aos vinte e um dias do mês de fevereiro de dois mil e dezessete, às quinze horas e quarenta
8 minutos, no anfiteatro 11 do setor de Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR,
9 reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana Motter, Coordenadora do Curso de
10 Fisioterapia, os professores: Ana Márcia Delattre Zocolotti, Anna Raquel Silveira Gomes, Ariani
11 Cavazzani Szkudlarek, Edneia Amâncio de Souza Ramos Cavalieri, Janaína Menezes Zanoveli,
12 Nina Amália Brancia Pagnan, Rubneide Barreto Silva Gallo, Vera Lúcia Israel, o estudante
13 Gustavo Viotto Gonçalves e a servidora técnico-administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti para
14 secretariar a reunião. Justificada a ausência dos professores: Ana Carolina Brandt de Macedo,
15 Fernando Augusto Lavezzo Dias, Jaime Paba Martinez, Raciele Ivandra Guarda Korelo, Sibele
16 Yoko Mattozo Takeda e Sílvia Regina Valderramas. Ausência sem justificativa dos docentes:
17 Djanira Aparecida da Luz Veronez, Katya Naliwaiko. Com o número legal de membros a
18 Senhora Presidente declarou aberta a sessão. Os itens 1.3 e 1.4 foram unificados devido à
19 natureza do assunto. A seguir, foram tratados os assuntos descritos na sequência: **1) Ordem do**
20 **Dia. 1.1. Solicitação de quebra de pré e co-requisito.** A professora Arlete relata que foram
21 solicitadas duas quebra de co-requisito em Farmacologia Aplicada à Fisioterapia ofertada em
22 período especial e o parecer da professora responsável pela disciplina foi favorável às
23 solicitações. Aprovado por unanimidade. A seguir, a professora Arlete relata que houveram onze
24 solicitações de quebra de pré-requisito em Patologia Geral Aplicada à Fisioterapia e o parecer da
25 professora responsável pela disciplina foi negativo a todas as solicitações. Aprovado por
26 unanimidade. Houve também, uma solicitação de quebra de pré-requisito da disciplina Fisiologia
27 para Fisioterapia II, e o professor responsável pela disciplina emitiu parecer negando a
28 solicitação. Aprovado por unanimidade. **1.2. Solicitação de 2º trancamento de curso** A
29 professora Arlete relata que a aluna Helena Hoebel Leite solicitou 2º trancamento de curso
30 alegando tratamento de saúde. Após ponderações, o pedido foi indeferido, pois o documento de
31 justificativa apresentado não demonstra a necessidade de afastamento e o período para
32 tratamento. **1.3. Estágio probatório profa. Silvia e profa. Ariani.** A professora Arlete relata
33 que os processos de 3ª etapa de estágio probatório das professoras Sílvia e Ariani foram
34 aprovados em reunião departamental e deverão ser homologados em Colegiado para seguir para
35 o próximo trâmite. Aprovados por unanimidade. **1.4. Substituição da profa. Ana Márcia na**
36 **COE.** A professora Arlete informa que durante a licença maternidade da profa. Ana Márcia
37 deverá ser escolhido o substituto na presidência da COE e devido à natureza das disciplinas de
38 estágio, tal professora não será a decana do Colegiado, profa. Nina. Foram sugeridos os nomes
39 das profas. Vera e Talita, e decidiu-se por unanimidade pela profa. Talita. **1.5. Data de entrega**
40 **das Atividades Formativas Complementares.** A professora Arlete informa que foi estipulada
41 a data de 02/06 para entrega das atividades formativas para serem homologadas na reunião de
42 13/06 pelo NDE. É sugerido então, que os professores orientadores do TCCII, conforme foi

43 aprovado em colegiado anterior, se reúnam com os prováveis formandos e verifiquem os
44 certificados originais e cópias, emitam parecer validando as atividades e entreguem à
45 coordenação do curso até a data de 02/06. Aprovado por unanimidade. **1.6. Ajuste curricular**
46 **alteração do código das disciplinas.** A professora Arlete relata que a coordenação recebeu
47 processo do Departamento de Reabilitação e Prevenção em Fisioterapia solicitando a alteração
48 dos códigos das disciplinas para que as mesmas possam ser disponibilizadas pelo departamento.
49 Aprovado por unanimidade. **1.7. Situação de alunos irregulares em disciplinas.** A professora
50 Arlete relata situação de aluno frequentando as aulas sem estar devidamente matriculado e alerta
51 aos demais docentes para que verifiquem seus diários de classe a fim de evitar que alunos
52 irregulares frequentem as aulas. **1.8. Professor orientador para estudante indígena.** A
53 presidente informa que recebeu ofício do Núcleo Universitário de Educação Indígena solicitando
54 professor orientador para o aluno Odione Brasão Penha ingressante através de vestibular
55 indígena. A professora Ariani se disponibilizou a fazer o acompanhamento do aluno. **2.**
56 **Comunicações. 2.1. Semana dos Calouros 2017.** A professora Arlete agradece a comissão
57 organizadora da recepção aos calouros e aos professores que puderam comparecer a
58 apresentação aos discentes. A seguir, ela passa à palavra a professora Nina que faz um breve
59 relato sobre a visita feita ao lar de idosos Nova Canaã, destacando que o encontro foi muito
60 positivo para os estudantes e os idosos. **2.2. Disciplina Especial Farmacologia.** A professora
61 Janaína relata como transcorreu a disciplina ofertada durante o período de férias de janeiro,
62 dizendo que houve um bom aproveitamento por parte dos alunos, porém a professora esclareceu
63 que a disciplina foi ministrada em caráter excepcional para que os alunos não transformem em
64 rotina. **2.3. Reopção de curso de estudante indígena.** A professora Arlete comunica que
65 durante as férias a coordenação recebeu uma solicitação de reopção de curso de um estudante
66 indígena, porém a coordenação negou a solicitação devido à falta de embasamento da
67 solicitação, falta de docentes para fazer a tutoria e excesso de alunos em sala de aula no 1º
68 período do curso. **2.4. Disciplina Optativa do Departamento de estatística.** A professora
69 Arlete informa que a coordenação solicitou ao Departamento de Estatística a oferta de disciplina
70 optativa para o curso e a resposta do Departamento foi de que o assunto seria discutido em
71 plenária departamental e posteriormente enviariam o resultado. A seguir, a presidente questiona
72 a professora Janaína sobre a possibilidade de ofertar a disciplina Bioestatística para o curso, ao
73 que a professora respondeu que no momento não será possível ofertar turma exclusiva para os
74 alunos de Fisioterapia, porém verificará a possibilidade de abrir vagas em conjunto com o curso
75 de Biomedicina. **2.5. Substituição da profa. Edneia nas reuniões.** A professora Edneia informa
76 que devido a alterações em seu horário de trabalho não poderá participar das reuniões de NDE e
77 Colegiado do curso e solicitou à professora Giseli Klassen que a substitua no NDE e a professora
78 Lia Nakao será a substituta no Colegiado, as indicações ainda deverão ser aprovadas na plenária
79 departamental de Patologia em março. **2.6. Local para realização de fisioterapia aquática.** A
80 professora Vera comunica que foi convidada a apresentar propostas para realização de atividades
81 de fisioterapia aquática no Centro Hospitalar de Reabilitação e para tanto elaborou pré-projetos e
82 atividades para as disciplinas Fisioterapia aquática e Vivências em fisioterapia aquática, todas as
83 propostas foram aceitas. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, declarou-se



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



84 encerrada a reunião às dezesseis horas e quarenta e dois minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu
85 Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 22 de fevereiro de 2017.

86

87

88

89 **Patrícia Mitsu Hachiguti**

90 Sec. da Coordenação Matr. 205386

91 Curso de Fisioterapia – BL/UFPR

Prof^a. Dr^a. Arlete Ana Motter

Coordenadora do Curso de Fisioterapia

BL/UFPR



1
2
3
4 **ATA 29/2017 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**
5 **25/04/2017**
6
7
8

9 Aos vinte e cinco dias do mês de abril de dois mil e dezessete, às quinze horas e trinta
10 e um minutos, na sala do Conselho Setorial do setor de Ciências Biológicas, do Centro
11 Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana Motter,
12 coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de
13 Macedo, Anna Raquel Silveira Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Djanira Aparecida
14 da Luz Veronez, Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle (suplente do Depto.
15 Anatomia), Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri, Katya Naliwaiko, Miguel Daniel
16 Nosedá (suplente do Depto. Bioquímica), Nina Amália Brancia Pagnan, Rubneide
17 Barreto Silva Gallo, Sibeles Yoko Matozzo Takeda, Silvia Regina Valderramas, Talita
18 Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel, os alunos Nicole Almeida e Guilherme Casini e
19 a servidora técnica-administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti para secretariar a reunião.
20 Justificada as ausências da professoras Ana Márcia Delattre Zocolotti, Janaína
21 Menezes Zanovelli e Raciele Ivandra Guarda Korello. Com ausência não justificada:
22 Fernando Augusto Lavezzo Dias. Com o número legal de membros a Senhora
23 Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência (...) .
24 Aprovação da Ata da 28ª reunião de 20/12/2016 e Ata de reunião extraordinária de
25 21/02/2017. Aprovadas sem ressalvas. Foi excluído o ponto de pauta "Férias da
26 coordenadora" e foram incluídos os pontos de pauta 1.10. Alteração dos dias das
27 disciplinas Anatomia I (BA042) e Anatomia II (BA043), 1.11. Trabalhos e seminários
28 como forma de avaliação Turma 2017 e 1.12. Alteração de Avaliação Fisioterapêutica I
29 **Ordem do dia. 1.1. Disciplinas optativas.** A professora Arlete informa que o curso
30 recebeu uma proposta de disciplina optativa do Departamento de Genética intitulada
31 Epigenética ministrada pela profa. Angélica Boldt, a seguir é apresentada a ficha I da
32 disciplina aos membros. Aprovada por unanimidade. Na sequência, a presidente
33 informa que o Departamento de Estatística emitiu parecer favorável a oferta das
34 disciplinas CE009 Introdução à Estatística e CE020 Bioestatística como optativas para
35 o curso de Fisioterapia junto com outros cursos da instituição. Aprovadas por
36 unanimidade. **1.2. Atualização do título do projeto de aprendizagem "Tradução e
37 validação do questionário Injury report form for rugby para o português
38 brasileiro", e equipe de trabalho.** A professora Anna Raquel relata que devido a
39 mudança de equipe de um aluno e a reprovação de outro, o discente Eduardo Sassi
40 Carocci ficará sozinho realizando o projeto para a disciplina PAV. Por este motivo, a
41 professora sugere que ele passe a integrar a equipe de PAIII, formada pelos discentes
42 Claus Arnold Tessmann, Gustavo Viotto Gonçalves, Jéssyca Passos, Matheus

43 Barbalho Martins da Silva, também sob sua orientação, pois os projetos estão
44 relacionados, entretanto, a equipe passaria a ter cinco integrantes, número acima do
45 permitido para projetos de aprendizagem. Após discussões, a sugestão apresentada foi
46 que o projeto do aluno Eduardo permaneça separado, porém seja apresentado junto
47 com o projeto da outra equipe perante o Comitê de Ética. Aprovado por unanimidade.
48 **1.3. Aprovação de Projeto de Aprendizagem intitulado "Influência da função**
49 **musculoesquelética na prevalência de lesões em triatletas"**. A seguir, a professora
50 Anna Raquel apresenta a proposta para aprovação do projeto de aprendizagem dos
51 alunos Bruna Fabiana Pinto Moraes Cardozo Simões, Marcus Vinicius Di Crovador
52 Cabral e Madeline Luiza Ferreira Pivovarsky sob sua orientação e co-orientação da
53 profa. Ana Carolina e colaboradores Marcos Vinicius Soares Martins, Cintia de Lourdes
54 Nahhas Rodacki, Erika de Souza da Silva. Aprovado por unanimidade. **1.4. Alteração**
55 **na equipe de PAV.** A professora Vera solicita em nome das alunas Ana Gabriela
56 Corrêa Beraldo e Gabriela Rosa Alves, a alteração da colaboradora Karine Costa
57 Rodrigues dos Santos para o colaborador Adriano Zanardi da Silva no projeto de
58 aprendizagem "Análise da saúde de crianças entre 2 a 8 anos com síndrome de
59 Down". Aprovado por unanimidade. **1.5. Solicitação de equivalências de Odione**
60 **Brasão Penha.** A professora Arlete relata que o aluno Odione solicitou equivalência
61 em disciplinas com os seguintes pareceres dos docentes responsáveis pelas
62 disciplinas: Fundamentos de Bioquímica – deferido, Ética – deferido, Cinesiofuncional –
63 indeferido e Imunologia – indeferido. Aprovados por unanimidade. **1.6. Solicitação de**
64 **equivalências da aluna Marina Baur Ribas.** A seguir são apresentadas as
65 solicitações da aluna Marina com os seguintes pareceres emitidos pelos docentes
66 responsáveis pelas disciplinas: Fundamentos de Bioquímica – deferido, Fisiologia I e II
67 – deferidos, Patologia – deferido, Farmacologia – deferido, Genética – deferido,
68 Desenvolvimento biopsicossocial – deferido, Biologia Celular I e II – indeferido, Ética –
69 indeferido e Políticas públicas e legislação em saúde – deferido. Aprovados por
70 unanimidade. **1.7. Membros indicados para comissões.** A professora Arlete informa
71 os eventos dos quais o curso irá participar durante o ano e solicita professores para
72 fazer parte das comissões, após discussões foram definidas as seguintes comissões
73 para a Feira de profissões: Ariani e Ana Carolina, Semana Acadêmica: Sibebe e Carlos,
74 Recepção de calouros 2018: Vera e Rubneide. **1.8. Membros do Colegiado.** A
75 professora Arlete informa que foram enviados e-mails aos departamentos solicitando
76 os nomes dos titulares e suplentes no Colegiado e faltaram apenas as respostas
77 referentes aos suplentes do Departamento de Biologia Celular e Genética, a professora
78 Katya informa que sua suplente será a professora Fernanda Simas e a professora Nina
79 informa que a suplente continua sendo a professora Valéria Roxo. **1.9. Disciplina em**
80 **período especial Patologia.** A professora Arlete relembra que não foi possível ofertar
81 a disciplina Patologia durante as férias de janeiro e que o Departamento de Patologia
82 havia se comprometido a ofertar a disciplina durante as férias de julho, em seguida a
83 professora Edneia apresenta o cronograma da disciplina para ser realizada durante o
84 período de férias de 03 a 21 de julho,. Aprovada por unanimidade. **1.10. Alteração dos**

85 **dias das disciplinas Anatomia I (BA042) e Anatomia II (BA043).** A professora
86 Djanira solicita a alteração de dia nas disciplinas de Anatomia I e II devido a mudança
87 de aula do curso de Medicina para a terça-feira pela manhã, após sugestões, foi
88 decidido que as aulas da disciplina BA043 passará para terça-feira à tarde e BA042
89 para quarta-feira pela manhã. **1.11. Trabalhos e seminários como forma de**
90 **avaliação Turma 2017.** O representante da turma 2017, Guilherme Casini, relata que a
91 turma vem tendo dificuldades com a disciplina de Bioquímica e sugere que haja mais
92 formas de avaliação além das provas, como seminários ou trabalhos. Os docentes
93 explanam que os seminários e trabalhos demandam carga horária grande e talvez não
94 seja mais viável para a disciplina. Também foi sugerido aos alunos que procurem os
95 departamentos das disciplinas para estudar e tirar dúvidas com os docentes. A
96 coordenadora informa que a reforma curricular está sendo discutida e convida os
97 alunos a participarem mais ativamente apresentando suas dificuldades e sugestões.
98 **1.12. Alteração de Avaliação Fisioterapêutica I.** A professora Rubneide solicita a
99 alteração da disciplina do 2º período Avaliação Fisioterapêutica I para as terças-feiras
100 pela manhã e da disciplina do 6º período Fisioterapia em Uroginecologia e Obstetrícia
101 para as quartas-feiras pela manhã, passando a disciplina Fisioterapia Neurofuncional
102 IV para as terças-feiras de manhã. A professora Sibeles informa que de sua parte não
103 há problemas em alterar o horário da disciplina Neurofuncional IV, porém esta é
104 dividida com a docente substituta Dielise Debona. A professora Arlete informa então,
105 que a docente substituta deverá ser consultada para decidir qualquer alteração.
106 **Comunicações. 2.1. Visita in loco MEC.** A professora Arlete relata a visita da
107 comissão de avaliação de reconhecimento do curso pelo MEC/INEP, agradece a
108 participação de todos os docentes, técnicos e estudantes, informa que o curso ficou
109 com nota 4 na avaliação e a coordenação irá buscar, com o apoio do Departamento de
110 Fisioterapia e da Direção, a melhoria nos pontos frágeis do curso. **2.2. Prazo para**
111 **reforma curricular.** A professora Arlete informa que o prazo para encaminhar a
112 reforma curricular é 02/06 para início em 2018, porém não haverá tempo hábil para
113 encaminhar o processo nesse prazo, portanto as discussões sobre a reforma curricular
114 continuarão durante o ano para serem encaminhadas até junho de 2018. **2.3. Adição**
115 **curricular da disciplina Imunologia.** A professora Arlete informa que o pedido de
116 adição curricular da disciplina Imunologia que teve alteração na carga horária e código
117 da disciplina foi aceito. **2.4. Datas para entrega de atividades formativas.** A
118 professora Arlete relembra os prazos para entrega das atividades formativas e do TCC.
119 **2.5. Portaria de alteração curricular tipo de aula.** A coordenadora informa que a
120 portaria com a periodização do curso, em que foi alterado o tipo de aula e incluídas
121 duas disciplinas optativas, já está disponível no site da coordenação, juntamente com
122 as periodizações anteriores. **2.6. Optativa de Fisioterapia e hidrotermalismo.** A
123 professora Vera informa que a disciplina optativa Fisioterapia e Hidrotermalismo será
124 ofertada no próximo semestre e assim que tiver as datas de saída de campo irá
125 informar aos demais docentes para fazer os devidos ajustes nas aulas do período da
126 viagem. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, declarou-se



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



127 encerrada a reunião às dezessete horas e cinco minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu
128 Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 26 de abril de 2017.

129

130

131

132

133

134

135 **Patrícia Mitsu Hachiguti**

136 Sec. da Coordenação Matr.: 205386

137 Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

138

139

Prof^a. Dr^a. Arlete Ana Motter

Coordenadora Matr.: 200512

Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1
2 **ATA 30/2017 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**
3 **30/05/2017**
4

5 Aos trinta dias do mês de maio de dois mil e dezessete, às quinze horas e trinta e três
6 minutos, na sala do Conselho Setorial do setor de Ciências Biológicas, do Centro
7 Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana Motter,
8 coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de
9 Macedo, Anna Raquel Silveira Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Djanira Aparecida
10 da Luz Veronez, Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri, Fernando Augusto
11 Lavezzo Dias, Jaime Paba Martinez, Joice Maria da Cunha (suplente do Departamento
12 de Farmacologia), Rubneide Barreto Silva Gallo, Sibebe Yoko Matozzo Takeda, Silvia
13 Regina Valderramas, Talita Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel, Regina Moreira
14 Borges de Macedo como docente convidada. Os alunos Luis Henrique Paladini, Marina
15 Wolff Branco, Nicole Almeida e a servidora técnica-administrativa Patrícia Mitsu
16 Hachiguti para secretariar a reunião. Justificada as ausências da professoras Ana
17 Márcia Delattre Zocolotti, Katya Naliwaiko, Nina Amália Brancia Pagnan e Raciele
18 Ivandra Guarda Korello. Com o número legal de membros a Senhora Presidente
19 declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência (...) . Aprovação
20 da Ata da 29ª reunião de 29/04/2017. Aprovada sem ressalvas. Foram incluídos os
21 pontos de pauta 1.12. Discente reprovado em estágio. 1.13. Antecipação da
22 disciplina Recursos eletroterapêuticos. **Ordem do dia. 1.1 FDA 2017 Fluxo Contínuo**
23 **e Fluxo Programado.** A professora Arlete informa que os editais de FDA 2017 ainda
24 não estão abertos e solicita a aprovação ao Colegiado para submeter inscrições para
25 aquisição de bibliografia básica, uma vez que esse item obteve pontuação baixa no
26 relatório de avaliação do MEC. Aprovado por unanimidade. **1.2 Alteração de**
27 **equipe de PA.** A professor Arlete relata que devido à desistência de uma aluna e a
28 intenção de trancamento de curso por parte de outra aluna, a equipe sob orientação do
29 professor Bruno Martinhak e co-orientação da professora Arlete será desfeita, por este
30 motivo, a aluna Isabelle Alves Pinto solicita autorização para se inserir na equipe sob
31 orientação da professora Joice cujo tema atual é "Efeitos da fisioterapia na
32 funcionalidade e na redução de dor em pacientes pediátricos leucêmicos". Já a aluna
33 Gabriele Cordeiro solicita autorização para integrar a equipe sob orientação da
34 professora Talita cujo tema é "Análise do desenvolvimento neuromotor de bebês em
35 acompanhamento na puericultura: estimulação supervisionada". A professora Arlete
36 informa que o professor Bruno está de acordo com a mudança das alunas. Aprovadas
37 por unanimidade. **1.3 Aprovação do projeto "Análise dos efeitos da estimulação**
38 **sensorial plantar na descarga de peso em membros inferiores de pacientes**
39 **hemiparéticos pós acidente vascular cerebral".** A professora Talita relata o projeto
40 das discentes Ângela Maria Pereira da Silva, Crysleine Vanessa Coutinho dos Reis,
41 Jheniffer Leal dos Santos e Letícia Furlan sob orientação da professora Ana Márcia e
42 co-orientação da professora Talita, apresenta o parecer de mérito e solicita aprovação

43 para submeter ao Comitê de Ética. Aprovado por unanimidade. **1.4 Aprovação do**
44 **projeto “Tradução e validação do questionário Injury report form for Rugby Union**
45 **para o português brasileiro”**. Na sequência, a professora Anna Raquel apresenta o
46 parecer de mérito do projeto sob sua orientação e solicita aprovação do mesmo para
47 submeter ao Comitê de Ética. Aprovado por unanimidade. **1.5 Solicitação para**
48 **manter PA com 02 participantes**. O professor Fernando relata que as alunas do
49 projeto sob sua orientação, Larissa da Silva Moller e Lunny Cecere de Souza, solicitam
50 autorização para manter o projeto com duas participantes, pois houve desistência de
51 outras duas alunas da equipe. O professor Fernando informa que a pesquisa foi
52 redimensionada para ser trabalhada por duas pessoas. Após discussões, foi sugerido
53 que a coordenação faça um calendário interno estabelecendo prazos para solicitar
54 alterações no PA; estabelecer o mínimo de quatro e máximo de cinco participantes nas
55 equipes para diminuir o risco de permanecerem apenas dois membros na equipe;
56 definir áreas de pesquisa para que o aluno possa se inserir em grupos afins em caso
57 de alterações. A professora Arlete coloca em votação a aprovação para manter o PA
58 com duas participantes, por onze votos a favor e dois contra, a solicitação foi aprovada.
59 A seguir, a presidente coloca em votação a sugestão de alterar o regulamento do PA
60 estabelecendo equipes de 4 a 5 participantes, que passará a valer para a turma 2017,
61 aprovada por unanimidade. As demais sugestões serão discutidas posteriormente na
62 reunião do NDE. **1.6 Férias da Coordenadora (Planejamento de substituições)**. A
63 professora Arlete informa que estará em férias de 03/07 a 01/08 e até o dia 10/07, a
64 professora Nina responderá pela coordenação, porém após essa data, devido ao início
65 das férias da professora Nina, o docente mais antigo no Colegiado, conforme o
66 regimento, poderá responder e assinar documentos em nome da Coordenação. **1.7**
67 **Feira de Profissões**. As professoras Ariani e Ana Carolina relatam o andamento da
68 organização para a Feira de profissões, que ocorrerá entre os dias 24 a 27 de agosto,
69 e solicitam aos docentes que informem sua disponibilidade de tempo para participação
70 no estande. A professora Sibeles se candidata a proferir a palestra sobre o curso. A
71 professora Ariani informa que na quinta e sexta-feira do evento, as aulas ocorrerão
72 normalmente, porém os alunos que participarem da Feira terão faltas abonadas. **1.8**
73 **Homologação da Programação da Jornada Acadêmica 2017**. Os discentes Marina
74 e Luís Henrique apresentam o site e a programação para a Jornada Acadêmica 2017,
75 que ocorrerá nos dias 09 e 10 de outubro, a professora Arlete sugere então que seja
76 enviado e-mail aos docentes solicitando sugestões de temas para os minicursos e
77 palestrantes e, caso haja alteração na programação, será novamente pautada em
78 colegiado. **1.9 Fórum ABENFISIO PR**. A professora Arlete informa que nos dias 09 e
79 10 de junho ocorrerá o I Fórum de Ensino em Fisioterapia do Paraná e solicita as
80 docentes fisioterapeutas que têm interesse em participar que se manifestem para que
81 sejam indicadas para representar o curso. A professora Vera informa que pretende
82 participar e a professora Rubneide irá como parte da organização do evento. **1.10**
83 **Vagas PROVAR**. A professora Arlete relata que o curso recebeu processo do
84 PROVAR 2017/2018 e que deverá ofertar o total de 08 vagas escolhendo as

85 modalidades mais adequadas. Foi sugerido que sejam disponibilizadas 04 vagas na
86 modalidade vestibular e 04 vagas para reopção de curso para os cursos afins:
87 Enfermagem, Biomedicina, Terapia Ocupacional, Medicina, Nutrição, Farmácia e
88 Odontologia. Aprovadas por unanimidade. **1.11 Mudança de horário das reuniões de**
89 **colegiado.** A professora Arlete questiona se há possibilidade de realizar as reuniões
90 de Colegiado a partir das 14:00 ou 15:00 horas, após manifestações dos docentes, foi
91 decidido manter o horário das 15h:30 **1.12 Discente aprovado em estágio.** A
92 professora Talita informa que um discente do 7º período foi aprovado nos estágios
93 obrigatórios em Atenção Básica I e Baixa Complexidade I e reprovado nos estágios
94 obrigatórios na Média e Alta Complexidade I. A professora questiona então se o aluno
95 poderá seguir adiante com os estágios em Atenção Básica e Baixa Complexidade II no
96 próximo semestre e repetir os estágios em que reprovou ou apenas se matricular nos
97 estágios reprovados. Após discussões, foi sugerido que se verifique junto a PROGRAD
98 e na Coordenação Geral de Estágios (CGE) orientações para a situação apresentada.
99 **1.13 Antecipação da disciplina Recursos Eletroterapêuticos.** A professora Regina
100 informa que elaborou um cronograma para poder ministrar a disciplina Recursos
101 Eletroterapêuticos até 11/09, data em que se encerra o contrato de professora
102 substituta, por este motivo, ela solicita autorização ao Colegiado para ministrar aulas às
103 sextas-feiras, dia que é destinado à orientação dos projetos de aprendizagem.
104 Aprovado por unanimidade. **Comunicações: 2.1 Compra de livros FDA 2016.** A
105 professora Arlete relata que será adquirida bibliografia básica que foi solicitada através
106 do FDA Fluxo contínuo de 2016. **2.2 PDI 2017/2020.** A professora Arlete comunica que
107 a Direção do setor solicitou à Coordenação, em conjunto com o Departamento, que
108 elaborasse um documento estabelecendo as metas para o curso para que possa ser
109 incluído no PDI da UFPR. Ela informa ainda, que o assunto já foi discutido pelo NDE e
110 será discutido também em plenária departamental. **2.3 Grade horária 2017/02.** A
111 professora Arlete informa que a coordenação enviará e-mail com a grade horária para
112 o segundo semestre para os docentes e as alterações deverão ser solicitadas até o dia
113 10/06. **2.4 Relatório estatístico processo seletivo 2016/2017.** A coordenadora
114 informa que o curso recebeu documento do Núcleo de Concurso com dados sobre as
115 fases do processo seletivo e o documento está disponível na secretaria para os
116 docentes analisarem. Foi sugerido então, que o documento seja enviado via email aos
117 professores. **2.5 NDE temático Reforma curricular.** A professora Arlete comunica
118 que a próxima reunião do NDE, no dia 13/06, será para a discussão da reforma
119 curricular entre as docentes fisioterapeutas. **2.6 Apresentação TCC 02/06.** A
120 professora Arlete convida a todos os docentes para as apresentações do Trabalho de
121 Conclusão de Curso de Fisioterapia que ocorrerão no dia 02/06 e solicita aos docentes
122 orientadores do PA que liberem os alunos para assistir as apresentações no período da
123 manhã. **2.7 Questionário sobre implantação do Curso de Fisioterapia em Curitiba.**
124 A professora Vera informa que a estudante monitora Nicole Almeida da disciplina de
125 Panoramas de Fisioterapia no Brasil e no Mundo (PFBM) está elaborando um trabalho
126 sobre a história do curso de Fisioterapia em Curitiba e para isso enviará questionário



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



127 aos docentes e solicita a todos que colaborem preenchendo o documento. Não
128 havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, a presidente agradeceu a
129 presença de todos e declarou encerrada a reunião às dezessete horas e cinco minutos,
130 na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, lavei esta ata, Curitiba, 31 de maio de 2017.

131

132

133

134

Patrícia Mitsu Hachiguti

135

Sec. da Coordenação Matr.: 205386

136

Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

137

138

Prof^a. Dr^a. Arlete Ana Motter

Coordenadora Matr.: 200512

Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1
2 **ATA 31/2017 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**
3 **27/06/2017**
4

5 Aos vinte e sete dias do mês de junho de dois mil e dezessete, às quinze horas e trinta
6 e quatro minutos, na sala do Conselho Setorial do setor de Ciências Biológicas, do
7 Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana
8 Motter, coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de
9 Macedo, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Carlos Alexandre S. Haemmerle (suplente do
10 Departamento de Anatomia), Djanira Aparecida da Luz Veronez, Edneia Amancio de
11 Souza Ramos Cavaliere, Jaime Paba Martinez, Janaína Menezes Zanoveli, Katya
12 Naliwaiko, Nina Amália Brancia Pagnan, Sibebe Yoko Matozzo Takeda, Silvia Regina
13 Valderramas, Talita Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel e como docente convidada
14 Dielise Debona Lucksch. As representantes discentes Maria Izabel Feltrin, Nicole
15 Almeida e como convidadas as alunas Jessica Perez, Bruna Maziero e a servidora
16 técnica-administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti para secretariar a reunião. Justificada as
17 ausências das professoras Anna Raquel Silveira Gomes, Ana Márcia Delattre Zocolotti,
18 Rubneide Barreto Silva Gallo e Raciele Ivandra Guarda Korello. Com ausência não
19 justificada Fernando Augusto Lavezzo Dias. Com o número legal de membros a
20 Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na
21 sequência (...) Aprovação da Ata da 30ª reunião de 30/05/2017. Aprovada sem
22 ressalvas. Foi incluído o ponto de pauta 1.11. Antecipação de disciplinas. **Ordem do**
23 **dia. 1.1 Aprovação do projeto “Perfil Epidemiológico de pacientes idosos**
24 **acometidos por DPOC no Hospital do Idoso Zilda Arns”.** A estudante Jéssica
25 apresenta o projeto para aprovação, cuja equipe é formada pelas alunas Bruna I.
26 Maziero, Flávia Cristina Miranda e Jéssica Perez, com orientação da professora Katya
27 Naliwaiko e co-orientação da professora Sílvia Valderramas. Aprovado por
28 unanimidade. **1.2 Atualização de título de projeto “Associação de Técnicas**
29 **Aquáticas na Promoção de Qualidade de Vida em Pessoas com Acidente**
30 **Vascular Encefálico (AVE): efeitos da Fisioterapia aquática na funcionalidade e**
31 **qualidade de vida de pacientes após Acidente Vascular Encefálico”.** A professora
32 Vera solicita a correção do título do projeto sob sua orientação para ser encaminhado
33 ao Comitê de Ética em Pesquisa, a equipe do projeto é formada pelas estudantes
34 Juliana Karla Lopes Polo, Lais Marion Rodrigues Ullirsch e Wendy Vivian dos Anjos
35 Santiago, com co-orientação da professora Sibebe Yoko Matozzo Takeda e colaboração
36 da fisioterapeuta Manoela de Paula Ferreira. Aprovado por unanimidade. **1.3 Alteração**
37 **do grupo de PA III com projeto intitulado “Análise do desenvolvimento**
38 **neuromotor de bebês em acompanhamento na puericultura: estimulação precoce**
39 **supervisionada”.** A professora Talita relata que as discentes Caroline de Andrade e
40 Gabrielle Cordeiro de Araújo solicitarão trancamento do curso para o próximo semestre
41 e a equipe sob sua orientação ficará com as estudantes Daiane Silva e Nicole Almeida,
42 por este motivo, ela solicita a aprovação para manter o projeto com apenas duas

43 integrantes. Aprovado por unanimidade. **1.4 Análise de mérito do projeto intitulado:**
44 **Tradução, Adaptação Transcultural, Validação e Reprodutibilidade do**
45 **“Pregnancy Mobility Index” para versão brasileira.** A aluna Maria Izabel apresenta o
46 projeto para análise de mérito e posterior encaminhamento ao CEP. A equipe é
47 formada pelas estudantes Elisa Gabardo Lima, Maria Izabel Feltrin e Nayara
48 Bertoncini, com orientação da professora Rubneide B. S. Gallo e co-orientação da
49 professora Raciele I. G. Korelo. Aprovado por unanimidade. **1.5 Apreciação da**
50 **mudança de orientação do PA para a Professora Edneia.** A estudante Gabriella
51 Ferreira solicita em nome da equipe formada por ela, Emanuelle Gouveia e Isabelle
52 Riceto, a mudança de orientação da professora Joice Cunha para a professora Edneia
53 e co-orientação da professora Rubneide para a professora Vera e colaboração da
54 professora Talita, com a atualização de tema do projeto para “Efeitos da fisioterapia na
55 funcionalidade e na redução de dor em pacientes pediátricos leucêmicos”. A professora
56 Vera explica que, devido à complexidade do tema, talvez não seja possível sua
57 contribuição efetiva e sugere que as alunas reanalisem o tema caso contrário não será
58 possível a execução do projeto. A mudança de orientação foi aprovada com a devida
59 ressalva da professora Vera. **1.6 Aprovação de disciplinas optativas do**
60 **Departamento de Enfermagem.** A professora Arlete informa que o curso de
61 Fisioterapia recebeu do Departamento de Enfermagem, ofício com proposta das
62 seguintes disciplinas para serem ofertadas como optativas: MN127- Saúde, sociedade
63 e meio ambiente, MN128 - Organização do Sistema de Saúde Brasileiro, MN149-
64 Comunicação interprofissional e terapêutica em saúde, MN153- Cuidados às famílias
65 com crianças e adolescentes com necessidades especiais, MN154- Tópicos especiais
66 em saúde do idoso, MN156- Gênero e saúde coletiva, MN159- Primeiros socorros.
67 Aprovadas por unanimidade. **1.7 Aprovação da Grade horária 2017/02.** A professora
68 Arlete apresenta a grade horária para o segundo semestre e informa que houveram
69 algumas alterações e relembra que as aulas terão início no dia 24/07. Aprovada por
70 unanimidade. **1.8 Cronograma da disciplina Eletroterapia.** A coordenadora
71 apresenta o cronograma proposto pela professora Regina para a disciplina Recursos
72 Eletroterapêuticos para que a disciplina possa ser encerrada até o dia 11/09, data do
73 término do contrato da docente substituta. A professora Katya recomenda que se
74 verifique se a data da avaliação final pode ser antecipada ou se deve ocorrer de acordo
75 com o calendário acadêmico. Aprovado por unanimidade, a recomendação da
76 professora Katya será verificada junto ao NAA. **1.9 Feira de profissões.** A professora
77 Arlete informa que havia se comprometido a participar da Feira de profissões, porém
78 no mesmo período terá que participar do Fórum de coordenadores e por este motivo, a
79 professora Dielise foi convidada a participar do evento e substituirá a coordenadora no
80 dia 26/08 e também fará a palestra do curso no mesmo dia. **1.10 TCC segundo**
81 **semestre.** A professora Arlete informa que haverá uma equipe para apresentar o
82 TCC no segundo semestre e as datas foram sugeridas de acordo com a disponibilidade
83 da professora Raciele, orientadora da equipe: entrega do trabalho 17/10, defesa 10/11
84 e entrega final 11/12. Aprovadas por unanimidade. **1.11 Antecipação de disciplinas.**

85 A professora Dielise informa que seu contrato de trabalho se encerrará no dia 09/09 e
86 que a partir de 11/09, a professora Ana Márcia entrará de férias, por isso ela explica
87 que ministrará as primeiras aulas da disciplina Fisioterapia Neurofuncional IV e após
88 esse período a disciplina será assumida integralmente pela professora Sibebe. Para a
89 disciplina Habilidades Fisioterapêuticas de Alta Complexidade a turma será dividida
90 entre as demais docentes da disciplina e para as disciplinas de PAIV e TCCI as co-
91 orientadoras assumirão os trabalhos até o final do semestre, não havendo prejuízo
92 para os discentes. **COMUNICAÇÕES. 2.1 Férias coordenadora e secretária.** A
93 professora Arlete comunica que seu período de férias terá início em 03/07 e que
94 retornará as atividades a partir de 01/08, até o dia 19/07 a professora Nina estará
95 respondendo pela Coordenação do curso, após esse dia e até o retorno da
96 coordenadora, o professor Jaime responderá, caso necessário, pela Coordenação. Na
97 sequência, a secretária informa que tirará férias de 28/08 a 06/09, e que na medida do
98 possível, o secretário da Coordenação de Biomedicina atenderá o público. **2.2 Data de**
99 **viagem de campo da disciplina de Fisioterapia e Hidrotermalismo.** A professora
100 Vera comunica que a saída de campo para a disciplina optativa ocorrerá entre os dias
101 14 a 17 de setembro e solicita a colaboração dos docentes que terão alunos que
102 faltarão à aula na sexta-feira, durante a viagem da disciplina. Ela comunica ainda que a
103 docente Sibebe foi convidada para participar da saída de campo e também a técnica
104 fisioterapeuta Viviane Jarek. Na sequência, ela comunica que estará participando do
105 Congresso Mundial de Fisioterapia (WCPT 2017) durante o período de 30/06 a 09/07,
106 na África do Sul. **2.3 Relatório parcial da coordenação.** A professora Arlete relata que
107 foi enviado aos membros do Colegiado e Direção do Setor, o relatório parcial da
108 coordenação, conforme foi proposto no planejamento estratégico elaborado por ela e a
109 professora Ana Márcia. **2.4 Fluxo de encaminhamentos de projetos de pesquisa e**
110 **PAs (CEP).** A professora Arlete informa que os projetos de pesquisa e projetos de
111 aprendizagem podem ser homologados em plenária departamental ou reunião de
112 colegiado, e foi decidido de comum acordo com a chefia do Departamento de
113 Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia, que os projetos serão aprovados somente
114 no Colegiado, ela esclarece também que a Folha de Rosto do documento deverá ser
115 assinada pela chefia de departamento. **2.5 Reformulação curricular.** A professora
116 Arlete informa que houve duas reuniões do NDE para discutir a reforma curricular, e
117 está planejado para agosto mais uma reunião para continuar as discussões, após essa
118 reunião, serão passados os encaminhamentos e sugestões aos docentes para que as
119 propostas de reforma sejam homologadas em plenária departamental no mês de
120 setembro e sejam aprovadas no Colegiado no mês seguinte para seguir os trâmites
121 para envio à PROGRAD. O professor Jaime relata que a Turma 2017 teve um alto
122 número de reprovações em Bioquímica e sugere que sejam revistas as cargas horárias
123 semestrais dos alunos. Foi sugerido também que haja discussões entre as disciplinas
124 básicas para que os estudantes tenham melhor compreensão do conteúdo
125 apresentado. **2.6 TCCs primeiro semestre.** A professora Arlete faz um breve relato
126 sobre as primeiras apresentações de TCC do curso e informa que, como há a previsão



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



127 de publicação dos artigos, os CDs a princípio ficarão arquivados na coordenação, e
128 após a publicação, serão disponibilizados na biblioteca do Setor Biológicas. **2.7**
129 **Participação da comissão organizadora o I Fórum Estadual de Ensino em**
130 **Fisioterapia do Paraná, realizado nos dias 09 e 10 de junho no centro**
131 **Universitário UniBrasil.** A estudante Jéssica Perez faz um relato sobre a participação
132 na organização do evento realizado nos dias 09 e 10 de junho no centro Universitário
133 UniBrasil, onde foram discutidas as diretrizes curriculares nacionais, estando presentes
134 as estudantes Elisa Gabardo, Jéssica Perez, Maria Izabel Feltrin, Thalita Bertotti,
135 Larissa Möller, Camila Brasil e as docentes Rubneide, Vera e Sibebe. Não havendo
136 mais manifestações e nenhum assunto a tratar, a presidente agradeceu a presença de
137 todos e declarou encerrada a reunião às dezessete horas e cinco minutos, na qual eu,
138 Patrícia Mitsu Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 27 de junho de 2017.

139
140
141
142
143
144
145

Patrícia Mitsu Hachiguti
Sec. da Coordenação Matr.: 205386
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

Profª. Drª. Arlete Ana Motter
Coordenadora Matr.: 200512
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1
2
3 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
4 **FISIOTERAPIA 15/08/2017**
5
6

7 Aos quinze dias do mês de agosto de dois mil e dezessete, às quinze horas e trinta
8 minutos e nove minutos, na sala de reuniões do Conselho Setorial do setor de
9 Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da
10 Professora Arlete Ana Motter, Coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores:
11 Ana Carolina Brandt de Macedo, Anna Raquel Silveira Gomes, Carlos Alexandre S.
12 Haemmerle (suplente do Departamento de Anatomia), Edneia Amancio de Souza
13 Ramos Cavalieri, Fernando Augusto Lavezzo Dias, Miguel Daniel Nosedá (suplente do
14 Departamento de Bioquímica), Nina Amália Brancina Pagnan, Rubneide Barreto Silva
15 Gallo, Sibeles Yoko Matozzo Takeda, Silvia Regina Valderramas, Talita Gianello Gnoato
16 Zötz, Vera Lúcia Israel, a discente Jéssica Perez representando o centro acadêmico e
17 a servidora técnica-administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti para secretariar a reunião.
18 Justificada as ausências das professoras Ana Márcia Delattre Zocolotti, Ariani
19 Cavazzani Szkudlarek, Janaína Menezes Zanolli, Katya Naliwaiko, Raciele Ivandra
20 Guarda Korello e das discentes Nicole Almeida e Maria Izabel Feltrin. Com o número
21 legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão. **1) Ordem do Dia.**
22 **1.1. Solicitação de quebra de pré-requisito em Farmacologia.** A professora Arlete
23 informa que os alunos da turma 2017 fizeram vários pedidos de quebra de pré-requisito
24 em Farmacologia Aplicada à Fisioterapia e em seguida lê o parecer apresentado pela
25 professora responsável pela disciplina conforme segue: “Após a análise das cartas
26 requerimento e tendo em vista que 1. não haverá prejuízo na disciplina de Fisiologia
27 que ocorrerá concomitantemente e 2. que o curso sofrerá em breve um ajuste
28 curricular, o Professor responsável pela disciplina apresenta o parecer favorável à
29 quebra de pré-requisito da disciplina de Farmacologia Aplicada à Fisioterapia (BT056).”
30 Aprovado por unanimidade. **1.2. Solicitação de exame de adiantamento de**
31 **conhecimento.** A professora Arlete relata que a aluna Cintia Mara Kozlovski solicitou
32 exame de adiantamento de conhecimento para a disciplina Recursos Terapêuticos
33 Complementares, os documentos foram analisados pela docente Sibeles, responsável
34 pela disciplina, que deu o seguinte parecer: “Tendo em vista a ementa da referida
35 disciplina, bem como o conteúdo da medicina tradicional chinesa envolver 40% da
36 carga horária total da disciplina, e considerando que a solicitação se deu dentro do
37 prazo estabelecido pelo calendário acadêmico disposto pela resolução nº 65/16
38 CEPE/UFPR e que atende aos critérios de solicitação de adiantamento de disciplina
39 expressos no Art. 14, §1º e §2º- II, III, IV, V da resolução nº92/13 CEPE/UFPR. Dessa
40 maneira, sou de parecer favorável à realização do exame de adiantamento da
41 disciplina, tal como prevê os Art. 15, Art. 17 e Art.19 da resolução nº92/13
42 CEPE/UFPR”. Na sequência, a professora Arlete informa que a mesma estudante

43 solicitou exame de adiantamento em Fisioterapia Cardiovascular I de responsabilidade
44 da professora Ariani e devido à ausência desta, a coordenadora Arlete relata que os
45 documentos apresentados pela aluna foram analisados e o parecer da professora
46 responsável foi favorável a solicitação. Aprovadas por unanimidade. **1.3. Programação**
47 **da XII Jornada Acadêmica.** A discente Jéssica informa que as inscrições para a
48 Jornada foram encerradas com 270 inscritos e foram confirmadas parcerias com
49 associação beneficente, empresa e faculdade para oferecer brindes e cursos aos
50 participantes. Ela informa ainda que as inscrições para submissão de trabalhos serão
51 abertas hoje. A seguir, a professora Arlete comunica que serão necessários
52 colaboradores para avaliação dos banners durante o evento e solicita indicações de
53 voluntários. A professora Sibeles informa que não houve alteração quanto aos temas
54 que serão abordados no evento. Na sequência, o professor Carlos informa que há
55 possibilidade de fazer o registro ISSN dos anais do evento e irá verificar os trâmites
56 necessários. **2) Comunicações.** **2.1. Portaria de reconhecimento do curso.** A
57 professora Arlete informa que a Portaria de reconhecimento do curso já foi publicada.
58 **2.2. Férias secretária e curso de línguas.** A professora Arlete relembra que a
59 secretária entrará em férias a partir do dia 28/08 e comunica que a mesma está
60 fazendo um curso de inglês oferecido pela PROGEPE às quartas-feiras no período da
61 tarde e irá compensar as horas nos outros dias da semana. **2.3. Feira de profissões.**
62 A professora Arlete recorda as datas em que ocorrerá a Feira de Profissões e solicita
63 que a lista de alunos participantes seja posteriormente encaminhada aos docentes do
64 Colegiado para justificativa de falta. **2.4 Nova gestão do centro acadêmico.** A
65 estudante Jéssica comunica que a nova gestão do CAFIS foi eleita para o período
66 2017/2018 e explana os brevemente as propostas da nova equipe. **2.5 FDA 2017.** A
67 professora Sílvia parabeniza a coordenação pela aprovação do FDA Fluxo Programado
68 para aquisição de bibliografia no valor de R\$17.000,00 e a professora Arlete informa
69 que o processo está em andamento. **2.6 Reforma curricular.** A professora Arlete
70 comunica que o NDE elaborou uma planilha com as disciplinas do curso para a reforma
71 curricular e que esta será encaminhada a todos os docentes do Colegiado para
72 análise, a fim de aprovar a proposta na reunião de Colegiado de setembro e
73 posteriormente encaminhar aos departamentos para aprovação em plenária das novas
74 fichas 1 e 2 das disciplinas. O objetivo é enviar o processo de reforma curricular até o
75 final do ano para a PROGRAD. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a
76 tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezesseis horas, na qual eu, Patrícia Mitsu
77 Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 16 de agosto de 2017.

78
79
80
81
82
83

Patrícia Mitsu Hachiguti
Sec. da Coordenação Matr.: 205386
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR

Profª. Drª. Arlete Ana Motter
Coordenadora Matr.: 200512
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR



1
2 **ATA 32/2017 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**
3 **26/09/2017**
4

5 Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e dezessete, às quinze
6 horas e trinta minutos, no anfiteatro 1, Setor de Ciências Biológicas, do Centro
7 Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana
8 Motter, coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina
9 Brandt de Macedo, Anna Raquel Silveira Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek,
10 Djanira Aparecida da Luz Veronez, Katya Naliwaiko, Luana Fischer (suplente do
11 Departamento de Fisiologia), Miguel Daniel Nosedá (suplente do Departamento
12 de Bioquímica), Nina Amália Brancia Pagnan, Rubneide Barreto Silva Gallo,
13 Sibebe Yoko Matozzo Takeda, Silvia Regina Valderramas, Talita Gianello Gnoato
14 Zotz e Vera Lúcia Israel. Presentes as alunas Nicole Almeida e Gabriella
15 Ferreira e a servidora técnica administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti que
16 secretariou a reunião. Justificada as ausências das professoras: Ana Márcia
17 Delattre Zocolotti, Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri, Janaína
18 Menezes Zanoveli e Raciele Ivandra Guarda Korello. Com o número legal de
19 membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos
20 descritos na sequência. Aprovação das Atas da 31ª reunião de 27/06/2017 e da
21 reunião extraordinária de 15/08/2017. Aprovadas sem ressalvas. **Ordem do dia.**
22 **1.1) Aprovação do estágio probatório Profa. Rubneide.** A professora Arlete
23 informa que a comissão reuniu-se para a avaliação de desempenho da 2ª etapa
24 de estágio probatório da professora Rubneide e solicita a aprovação dos
25 membros. Aprovada por unanimidade. **1.2) Homologação do estágio**
26 **probatório Profa. Ana Carolina.** Na sequência, a presidente relata que a 3ª
27 etapa de estágio probatório da professora Ana Carolina foi aprovada *ad*
28 *referendum*. Aprovado por unanimidade. **1.3) Homologação do estágio**
29 **probatório Profa. Talita.** A professora Arlete relata que a 2ª etapa de estágio
30 probatório da professora Talita foi aprovada *ad referendum*. Aprovada por
31 unanimidade. **1.4) Aprovação de análise de mérito do projeto "A fisioterapia**
32 **atuante no atendimento a criança com leucemia: levantamento cronológico**
33 **em revisão de prontuários nos três âmbitos hospitalares".** A professora
34 Vera faz uma breve explanação do projeto do qual é co-orientadora, cuja equipe
35 é formada pelas alunas Isabelle Riceto, Isabelle Alves Pinto, Gabriella Ferreira e
36 Emanuele Gouveia dos Santos, sob orientação da Profa. Edneia. Aprovado por
37 unanimidade. **1.5) Homologação de análise de mérito do projeto "Perfil da**

38 **dor lombar em trabalhadores dos restaurantes universitários da UFPR e**
39 **sua relação com a qualidade de vida e classificação internacional de**
40 **funcionalidade."** A professora Arlete relata que a análise de mérito do projeto
41 de aprendizagem dos acadêmicos Fernanda Vargas Lima, Luiza Grassmann
42 Dias, Phillipe Augusto Brun Bette, com orientação da professora Talita foi
43 aprovado *ad referendum*. Aprovado por unanimidade. **1.6) Homologação de**
44 **parecer de mérito do projeto intitulado "Efeitos do alongamento no**
45 **músculo esquelético de ratas idosas: avaliação morfológica, estresse**
46 **oxidativo e molecular."** A professora Arlete informa que o parecer de mérito do
47 projeto de autoria da pesquisadora Profa.Talita foi aprovado *ad referendum*.
48 Aprovado por unanimidade. **1.7) Homologação de parecer de mérito do**
49 **projeto intitulado "Avaliação do limiar doloroso pela algometria."** A
50 coordenadora relata que o parecer de mérito do projeto de autoria da
51 pesquisadora Profa. Ana Carolina foi aprovado *ad referendum*. Aprovado por
52 unanimidade. **1.8) Aprovação de alteração no regulamento PA e TCCs.** A
53 professora Vera informa que fez as alterações no regulamento de PA e TCCs
54 conforme foi proposto em reunião anterior do colegiado referente ao número de
55 estudantes nas equipes e também fez alterações nos anexos referentes à
56 avaliação do TCC, para serem utilizados na próxima de TCC do segundo
57 semestre. Aprovado por unanimidade. **1.9) Atividades docentes da profa.**
58 **substituta Regina Macedo.** A professora Arlete informa que a docente
59 substituta Regina teve seu contrato prorrogado até 30/11 e de comum acordo
60 com as demais docentes do DPRF, irá substituí-las em algumas atividades
61 curriculares e auxiliar a coordenação, conforme documento de substituição
62 assinado pela professora. Aprovado por unanimidade. **1.10) Solicitação de 2º**
63 **trancamento de curso.** A professora Arlete relata que a estudante Gabriela
64 Fatobene da Silva solicitou segundo trancamento de curso porque precisa fazer
65 o acompanhamento de sua mãe que se encontra doente e também por estar
66 trabalhando sem horário fixo. A aluna não havia solicitado matrícula para esse
67 semestre e o prazo para solicitação de trancamento sem matrícula havia
68 encerrado em 28/07, porém como a aluna não consta na lista de alunos que
69 terão o registro cancelado por abandono, a secretária Patrícia consultou o NAA
70 sobre a questão e foi informada que caberia ao Colegiado a aprovação do
71 segundo trancamento. A professora Vera propõe que a solicitação seja deferida,
72 porém com a recomendação que a aluna atente para os prazos de jubramento
73 do curso. Aprovado por 14 votos favoráveis e 1 voto contrário. **1.11) Aprovação**
74 **de projeto de extensão.** A professora Ariani solicita a aprovação da proposta

75 de Projeto de extensão intitulado "Educação para a saúde cardiovascular de
76 estudantes do ensino médio de instituições públicas do estado do Paraná".
77 Aprovado por unanimidade. **1.12) Reformulação curricular.** A professora Arlete
78 relembra as alterações que já foram aprovadas para a reformulação curricular e
79 na sequência é apresentada a proposta para a periodização curricular do curso
80 com a divisão por períodos e os docentes fazem as propostas de distribuição de
81 carga horária das disciplinas entre teóricas e práticas e os pré-requisitos. Devido
82 ao avanço do horário, as disciplinas do núcleo profissionalizante ainda serão
83 discutidas na próxima reunião. As disciplinas do núcleo básico foram aprovadas
84 pelos representantes dos departamentos, conforme consta na planilha em
85 anexo atualizada em 26/09/17, os docentes que não puderam comparecer serão
86 consultados quanto à carga horária e pré-requisitos. A coordenadora sugere
87 então, que os docentes dos outros departamentos façam as alterações nas
88 fichas das disciplinas para aprovação em plenária departamental.
89 **COMUNICAÇÕES. 2.1) Período especial disciplina Patologia.** A professora
90 Arlete faz um breve relato da disciplina que ocorreu durante o período de férias
91 de julho. **2.2 Diários de classe.** Na sequência a coordenadora relembra aos
92 docentes que verifiquem se os alunos que frequentam as aulas estão
93 devidamente matriculados. **2.3) Feira de cursos e profissões UFPR.** A
94 professora Arlete agradece a todos docentes e discentes que participaram do
95 evento. **2.4) Estudante indígena.** Devido a docente tutora ter se retirado da
96 reunião, essa comunicação ficará para a próxima reunião. **2.5) Portaria ajuste
97 curricular disciplinas optativas.** A professora Arlete comunica que a Portaria
98 aprovando o ajuste curricular para inclusão de disciplinas optativas dos
99 departamentos de Estatística e Enfermagem já foi publicada. **2.6)
100 Encerramento do curso Fisioterapia Litoral.** A professora Arlete comunica
101 que as atividades das cinco docentes (Professoras Anna Raquel, Vera, Arlete,
102 Sibebe e Raciele) relativas ao curso de Fisioterapia do Setor Litoral foram
103 encerradas em junho de 2017. **2.7) Material informativo "nome social".** A
104 seguir, ela comunica que a coordenação do curso recebeu material informativo
105 sobre a política da Universidade em relação a pessoas trans e o uso de nome
106 social, informando que o material está disponível na coordenação para
107 consulta. **2.8) Estágio de docência em Fisioterapia Respiratória I.** A
108 professora Arlete comunica que receberá dois alunos mestrandos e uma das
109 alunas, Luana Pereira Paz, já estará participando da disciplina Fisioterapia
110 Respiratória I nesse semestre. **2.9) Carta ao Chefe do Departamento de
111 Bioquímica.** A Profa. Arlete e a estudante Nicole comunicam que o Centro



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



112 acadêmico elaborou documento para ser enviado ao chefe do Departamento de
113 Bioquímica, com propostas para a disciplina visando diminuir o alto índice de
114 reprovações de alunos. **2.10) Licença capacitação.** A professora Arlete
115 comunica que sua solicitação de licença capacitação foi deferida pelo Reitor.
116 Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, a presidente
117 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às dezessete
118 horas e trinta e cinco minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, lavei esta
119 ata, Curitiba, 26 de setembro de 2017.

120
121
122
123
124
125
126

Patrícia Mitsu Hachiguti
Sec. da Coordenação Matr.: 205386
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

Prof^a. Dr^a. Arlete Ana Motter
Coordenadora Matr.: 200512
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

1
2 **ATA 33/2017 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**
3 **31/10/2017**
4

5 Aos trinta e um dias do mês de outubro de dois mil e dezessete, às quinze horas
6 e trinta e três minutos, na sala de reuniões do Conselho Setorial do Setor de
7 Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a
8 presidência da Professora Arlete Ana Motter, coordenadora do Curso de
9 Fisioterapia, os docentes: Ana Carolina Brandt de Macedo, Anna Raquel Silveira
10 Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Edneia Amancio de Souza Ramos
11 Cavalieri, Rubneide Barreto Silva Gallo, Sibebe Yoko Matozzo Takeda, Silvia
12 Regina Valderramas, Talita Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel e como
13 convidada a docente Regina Moreira Borges de Macedo. Como representantes
14 discentes: Nicole Almeida e Gabriela Barbosa Carneiro e Silva, e a servidora
15 técnica administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti que secretariou a reunião.
16 Justificada as ausências das professoras: Ana Márcia Delattre Zocolotti, Djanira
17 Aparecida da Luz Veronez, Jaime Paba, Janaína Menezes Zanoveli, Katya
18 Naliwaiko e Raciele Ivandra Guarda Korello. Com ausência não justificadas:
19 Fernando Augusto Lavezzo Dias e Nina Amália Brancia Pagnan. Com o número
20 legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar
21 assuntos descritos na sequência. Aprovação da Ata da 32ª reunião de
22 26/09/2017. Aprovada sem ressalvas. **Ordem do dia.** Foi excluído o ponto de
23 pauta **1.4) Comissão de Acompanhamento do Aluno. 1.1) 1.1 Homologação**
24 **do estágio probatório Profa. Fernanda Simas.** A professora Arlete relata que
25 a aprovação do estágio probatório da docente Fernanda Simas, lotada no
26 Departamento de Biologia Celular, foi feito ad referendum devido ao prazo para
27 devolução do processo. Aprovado por unanimidade. **1.2) I Fórum Paranaense**
28 **de CIF do CREFITO-8.** A professora Arlete informa que o CREFITO-8 enviou
29 convite para participação no Fórum sobre CIF, no dia 11/11 das 8h às 12h,
30 porém nenhuma docente estará disponível para participar. **1.3) Tutoria de**
31 **aluno indígena.** A professora Ariani informa que durante o semestre reuniu-se
32 três vezes com o estudante e faz um relato sobre o acompanhamento do aluno
33 indígena. **1.5) Orientações PAIII.** A professora Talita informa que para o
34 próximo semestre, a turma 2017 foi dividida em 10 equipes com cinco
35 integrantes cada e os alunos foram orientados a realizar projetos de acordo com
36 a área de pesquisa de cada professor. O convite será feito por e-mail a todos os
37 docentes do Colegiado. Algumas docentes de disciplinas específicas se

38 manifestaram a orientar. **1.6) Relatório de Tutoria da Residência CHC.** As
39 professoras Ana Carolina e Ariani fazem um breve relato sobre a tutoria
40 realizada no HC em 2017. **1.7) Aprovação do projeto “Efeitos da**
41 **auriculoterapia no tratamento de mulheres com sintomas de síndrome**
42 **pré-menstrual”.** A professora Rubneide relata o parecer de mérito do projeto
43 para aprovação de autoria das discentes Beatriz Aparecida Carvalho Miguel,
44 Caroline de Godoi da Cruz, Nicolly Suenny Pedro de Souza, sob orientação da
45 Prof^a. Dr^a Raciele Ivandra Guarda Korelo, co-orientação Prof^a. Dr^a Rubneide
46 Barreto Silva Gallo e colaboração Prof^a MsC Regina Moreira Borges de Macedo.
47 Aprovado por unanimidade. **1.8) Aprovação do projeto “Conhecimento e**
48 **percepção dos fatores de risco para doenças cardiovasculares em**
49 **estudantes universitários da área da saúde”.** A estudante Lunny relata o
50 projeto para aprovação das alunas Larissa da Silva Moller e Lunny Cecere de
51 Souza, sob orientação do Prof. Dr. Fernando Dias e co-orientação da Profa. Dra.
52 Ariani. Aprovado por unanimidade. **1.9) Grade horária 2018/01.** A professora
53 Arlete informa que as aulas para o primeiro semestre têm previsão de início em
54 05/02 e término em 07/07. Na sequência, a servidora Patrícia informa quais
55 foram as mudanças realizadas na grade horária e a professora Arlete comunica
56 que a professora Raciele solicitou limite de 15 alunos nas aulas de laboratório
57 da disciplina Recursos termofototerapêuticos, o que resultará na divisão da
58 turma em três horários. A professora Sílvia esclarece que em consulta ao diretor
59 do setor, este informou que cabe ao docente da disciplina verificar qual o limite
60 de alunos para as aulas de laboratório, por este motivo, acatou a solicitação da
61 professora Raciele, desde que a coordenação do curso estivesse de acordo
62 com o pedido. A estudante Nicole questiona se é possível que as aulas de
63 Anatomia I ocorram na terça-feira à tarde, para que não haja conflito com
64 Fisiologia II, e que as aulas de Bioquímica passem para sexta-feira à tarde. A
65 professora Arlete informa que, desde que os professores responsáveis por
66 Anatomia I e Bioquímica estejam de acordo com a alteração, não há problemas,
67 no entanto, tal solicitação deverá ser feita diretamente pelos alunos. **1.10)**
68 **Inclusão de atividades de extensão nos PPCs.** A professora Ariani relata sua
69 participação no evento sobre extensão ocorrido em agosto, onde foram
70 formados grupos de discussão sobre as dificuldades e possibilidade de instituir a
71 resolução. Ela informa que ainda não é possível dizer quando a resolução será
72 aprovada. A professora Arlete comunica que a professora Ariani irá participar de
73 reunião no dia 7/11, com a PROGRAD, em que a extensão será um dos temas a
74 serem discutidos. **1.11) Reformulação curricular.** A professora Arlete informa

75 que devido ao fato das disciplinas básicas já terem sido discutidas na reunião
76 anterior, os professores das básicas podem se retirar da reunião, permanecendo
77 somente as docentes fisioterapeutas. Na sequência, é apresentada a proposta
78 para estágios aumentando a carga horária para 900 horas em três ciclos de
79 estágio de 150h cada. A professora Talita consultou a CGE e foi informada que
80 os estágios não precisam obedecer ao calendário acadêmico do curso, dessa
81 forma, os estágios podem ter duração de 18 semanas com cinco horas diárias.
82 A professora Arlete apresenta proposta para o novo currículo do curso, com 765
83 horas de disciplinas básicas, 1405 horas de disciplinas profissionalizantes, 900
84 horas de estágio, 90 horas para PAs, 90 horas para TCCs, 300 horas de
85 disciplinas optativas, 250 horas de atividades formativas complementares e 200
86 horas para extensão. A professora Ariani irá verificar na próxima reunião com a
87 PROGRAD quais os tipos de atividades podem ser creditadas como extensão. A
88 professora Arlete informa que será necessário elaborar regulamento para
89 programa de orientação acadêmica e reformulação dos regulamentos de
90 estágio, TCC e atividades formativas complementares para incluir no novo PPC.
91 **Comunicações. 2.1) Jornada Acadêmica de Fisioterapia.** A professora Sibeles
92 relata o evento que ocorreu nos dias 9 e 10 de outubro, com aproximadamente
93 350 participantes, destacando a participação dos acadêmicos de Fisioterapia em
94 toda a organização do evento e agradecendo a todos que estiveram presentes.
95 A professora Arlete também agradece a participação de todos e informa que as
96 doações arrecadadas na Jornada serão entregues pelos alunos acompanhados
97 da professora Vera no dia 18/11. **2.2) Mudança de preceptor de estágio HT.** A
98 professora Talita comunica que houve alteração de preceptor de estágios do
99 Hospital do Trabalhador. **2.3) 1º Ciclo de atualização em estágios.** Na
100 sequência, a professora Talita informa que haverá um evento no dia 24/11 com
101 palestra dos preceptores de estágio e após serão apresentados estudos de
102 casos referentes às vivências dos alunos estagiários. **2.4) Participação**
103 **ABENFISIO.** A professora Vera relata sua participação no XXVII Fórum
104 Nacional de Ensino em Fisioterapia e IV Congresso Brasileiro em Educação em
105 Fisioterapia, onde houve a discussão sobre as novas diretrizes curriculares
106 nacionais. A professora Vera informa que alguns alunos do curso tiveram a
107 oportunidade de participar do evento. **2.5) Participação nos Jogos da**
108 **Juventude.** A professora Regina relata sua participação acompanhada de
109 alunos do curso, no 30º Jogos da Juventude do Paraná 2017, em Londrina,
110 ocasião em que os alunos tiveram oportunidade de prestar atendimento
111 fisioterapêutico, sob orientação da professora Regina, à delegação de atletas de



112 Curitiba. **2.6) Apresentação de TCC no 2º semestre.** A professora Arlete
113 comunica que a equipe de TCC, orientada pela Profa. Raciele, fará defesa no
114 dia 10 de novembro às 10h:00, no Anf. 9. **2.7) Participação no I Colóquio do**
115 **grupo de Estudos Transdisciplinares.** A professora Rubneide relata sua
116 participação na reunião realizada no auditório da Ciências da Computação nos
117 dias 23 e 24/10/17 e aproveita a oportunidade para convidar os docentes que
118 tenham interesse no tema para participar das próximas reuniões. **2.8)**
119 **Participação no evento III Simpósio em atualização em Pesquisa Clínica**
120 **voltada ao Assoalho Pélvico Feminino.** A seguir, a professora Rubneide
121 comunica que estará participando de evento nos dias 23 e 24/11/17, na cidade
122 de Ribeirão Preto/SP, ela informa ainda que irá antecipar as aulas das
123 disciplinas sob sua responsabilidade para não haver prejuízo aos alunos. Não
124 havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, a presidente
125 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às dezessete
126 horas e vinte minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, lavrei esta ata,
127 Curitiba, 31 de outubro de 2017.

128
129

130 **Patrícia Mitsu Hachiguti**
131 Sec. da Coordenação Matr.: 205386
132 Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

Profª. Drª. Arlete Ana Motter
Coordenadora Matr.: 200512
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

133
134

1
2 **ATA 34/2017 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**
3 **28/11/2017**
4

5 Aos vinte e oito dias do mês de novembro de dois mil e dezessete, às quinze
6 horas e trinta e oito minutos, na sala de reuniões do Conselho Setorial do Setor
7 de Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a
8 presidência da Professora Arlete Ana Motter, coordenadora do Curso de
9 Fisioterapia, os docentes: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre
10 Zocolotti, Anna Raquel Silveira Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Carlos
11 Alexandre dos Santos Haemmerle, Djanira Aparecida da Luz Veronez, Katya
12 Naliwaiko, Nina Amália Brancia Pagnan, Raciele Ivandra Guarda Korello,
13 Rubneide Barreto Silva Gallo, Sibebe Yoko Matozzo Takeda, Silvia Regina
14 Valderramas, Talita Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel. Como
15 representante discente: Luís Henrique Paladini, e como convidadas as discentes
16 Gabriela Rosa Alves e Thalita Cristina Wolff Bertotti, E para secretariar a
17 reunião, a servidora técnica administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti. Justificada
18 as ausências dos docentes: Fernando Augusto Lavezzo Dias, Jaime Paba,
19 Janaína Menezes Zanoveli. Com ausência não justificada: Edneia Amancio de
20 Souza Ramos Cavalieri. Com o número legal de membros a Senhora Presidente
21 declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência.
22 Aprovação da Ata da 33ª reunião de 30/10/2017. Aprovada sem ressalvas.
23 **Ordem do dia. 1.1) Homologação das atividades formativas**
24 **complementares.** A professora Arlete relata que os formandos Ana Flávia
25 Nadalin, Ana Carolina Cordeiro Woloschen, Lin Chun Hsien, Juliana Siega,
26 Fernanda Gaideski, Jordana Barbosa da Silva, Jéssica Hosana de Paula e
27 Thaís do Amaral Tomasoni apresentaram os comprovantes de atividades
28 formativas complementares, tendo cumprido a carga horária necessária para
29 aprovação. Aprovado por unanimidade. **1.2) Correção de título de projeto na**
30 **ata de 27/06/17.** A professora Katya informa que solicitou correção no título do
31 projeto aprovado na 31ª reunião de Colegiado, tendo o título sido alterado para
32 “Perfil epidemiológico de pacientes idosos com doença pulmonar obstrutiva
33 crônica internados em um hospital público de Curitiba”, para se adequar a
34 solicitação do CEP. Aprovado por unanimidade. **1.3) Solicitação de quebra de**
35 **pré-requisito de optativa para estágio em 2018-01.** A discente Gabriela Rosa
36 Alves solicita a quebra de pré-requisito para cursar as disciplinas de estágio,
37 pois não conseguiu cumprir a carga horária mínima recomendada de 50 horas

38 de optativas por ter sido reprovada em Bioestatística e não ter conseguido
39 cursar outra disciplina optativa por conflito de horário. Devido ao fato da aluna
40 ter se empenhado em cumprir o pré-requisito, a solicitação foi posta em votação,
41 tendo sido aprovada por 7 votos a favor e 5 contrários. **1.4) Reformulação**
42 **curricular.** A professora Arlete informa que o prazo para o envio das fichas 1 e
43 extrato de ata de aprovação das disciplinas básicas será até o dia 27/02/2018
44 para aprovação no colegiado e para o DPRF o prazo final será no início de
45 março. Na sequência, a presidente relata as definições do novo currículo: 765
46 horas de disciplinas básicas, 1405 horas de disciplinas profissionalizantes, 90
47 horas de PA, 90 horas de TCC, 900 horas de estágio obrigatório, 300 horas de
48 disciplinas optativas, 250 horas de atividades formativas complementares e 200
49 horas de atividades de extensão. A professora Arlete informa também que o
50 novo projeto pedagógico de curso está sendo elaborado pelas docentes do NDE
51 e será apresentado aos demais membros do colegiado para aprovação no
52 colegiado de março. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Quantidade de trabalhos por**
53 **disciplina.** A professora Arlete relembra que no início do ano os alunos se
54 queixaram do excesso de trabalhos, e por este motivo, a coordenadora solicita
55 aos docentes que reflitam sobre o assunto ao realizar o planejamento didático
56 para o próximo ano. **2.2) Consulta do NC – pesos SISU.** A professora Arlete
57 comunica que o Núcleo de Concursos entrou em contato com a coordenação
58 sobre pesos para SISU e após consulta ao NDE, a coordenação sugeriu a
59 alteração de Redação e Ciências Naturais de peso 3 para peso 4. **2.3) Reunião**
60 **PROGRAD.** A professora Ariani faz um breve relato sobre a reunião com a
61 PROGRAD, em que foram tratados diversos assuntos, entre eles a creditação
62 de extensão no curso, ela esclarece então que provavelmente a resolução para
63 extensão não será definida em curto prazo. **2.4) 25 anos do CREFITO 8.** A
64 professora Arlete relata que participou, junto com a professora Vera, da
65 comemoração dos 25 anos do CREFITO 8. **2.5) Evento da COE.** A professora
66 Talita relata o evento organizado pela COE, intitulado I Ciclo de atualização em
67 estágio curricular, com a participação dos preceptores de estágio e
68 apresentação de estudos de caso dos estagiários do curso e agradece a
69 participação de todos. **2.6) Apresentação de TCC 2017/02.** A professora
70 Raciele faz um breve relato da apresentação de TCC da equipe sob sua
71 orientação. **2.7) Avaliação de Cursos e Disciplinas – discente.** A professora
72 Arlete informa que o prazo final para responder a pesquisa é 30/11, solicita a
73 colaboração dos presentes na divulgação da pesquisa, lembrando da
74 importância para a melhoria do curso. **2.8) Licença capacitação da**



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



75 **coordenadora.** A professora Arlete comunica que entrará em licença a partir do
76 dia 1º de dezembro e a professora Ana Márcia assumirá as funções da
77 coordenação até o seu retorno. A coordenadora agradece a professora Nina por
78 sua participação na coordenação e a todos os demais docentes por sua
79 colaboração. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, a
80 presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às
81 dezesseis horas e trinta minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, lavrei esta
82 ata, Curitiba, 28 de novembro de 2017.

83
84
85
86
87
88
89

Patrícia Mitsu Hachiguti
Sec. da Coordenação Matr.: 205386
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

Profª. Drª. Arlete Ana Motter
Coordenadora Matr.: 200512
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1
2 **ATA 35/2017 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**
3 **19/12/2017**
4

5 Aos dezenove dias do mês de dezembro de dois mil e dezessete, às quinze
6 horas e quarenta e quatro minutos, na sala de reuniões do Conselho Setorial do
7 Setor de Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob
8 a presidência da Professora Ana Márcia Delattre Zocolotti, vice-coordenadora do
9 Curso de Fisioterapia, os docentes: Ana Carolina Brandt de Macedo, Anna
10 Raquel Silveira Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Edneia Amancio de Souza
11 Ramos Cavalieri, Fernando Augusto Lavezzo Dias, Katya Naliwaiko, Nina Amália
12 Brancia Pagnan, Raciele Ivandra Guarda Korello, Rubneide Barreto Silva Gallo,
13 Sibebe Yoko Matozzo Takeda, Vera Lúcia Israel. E para secretariar a reunião, a
14 servidora técnica administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti. Justificada as
15 ausências dos docentes: Arlete Ana Motter, Djanira Aparecida da Luz Veronez,
16 Jaime Paba Martinez, Janaína Menezes Zanoveli, Silvia Regina Valderramas,
17 Talita Gianello Gnoato Zotz. Ausência não justificada: Nicole Almeida. Com o
18 número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para
19 tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da Ata da 34ª reunião de
20 28/11/2017. Aprovada sem ressalvas. **Ordem do dia. 1.1) Homologação do**
21 **estágio probatório Profa. Ana Márcia.** A professora Ana Márcia informa que a
22 sua avaliação de desempenho em estágio probatório foi aprovada *ad*
23 *referendum* pela coordenadora Arlete. Aprovado por unanimidade. **1.2)**
24 **Homologação do juramento do curso.** Na sequência, a professora Ana Márcia
25 relata que o juramento para os formandos do curso foi aprovado na última
26 reunião de NDE, seguindo o mesmo modelo utilizado pelo curso de Fisioterapia
27 do Litoral. Aprovado por unanimidade. **1.3) Calendário de reuniões para 2018.**
28 A secretária Patrícia apresenta as datas para reuniões de NDE e Colegiado para
29 2018, em caso de inexistência de pautas, as reuniões serão canceladas.
30 Aprovado por unanimidade. **1.4) Programação da Semana de Calouros 2018.**
31 As professoras Vera e Rubneide apresentam a programação para recepção de
32 calouros 2018, que ocorrerá nos dias 05 e 06 de fevereiro. A professora Ana
33 Márcia, convida todos os docentes, das disciplinas básicas e profissionalizantes,
34 para participar da apresentação do corpo docente no dia 06, a partir das 10h:00.
35 Aprovada por unanimidade. **1.5) Comissões para 2018.** A seguir, a professora
36 Ana Márcia informa que terão que ser criadas comissões para 2018, e após
37 sugestões foram decididos os seguintes nomes: Comissão da Feira de

38 Profissões 2018, professoras Vera e Sibebe; Comissão da Jornada Acadêmica
39 2018, professoras Anna Raquel e Arlete; Comissão para Eleição da
40 Coordenação, como representante docente Edneia e suplente Rubneide,
41 representante técnica Patrícia e suplente Viviane Jarek, o CAFIS será
42 consultado para indicar o representante discente; Comissão de recepção de
43 calouros 2019, professoras Ariani e Ana Márcia. **1.6) Orientadores PAIII turma**
44 **2017.** A professora Vera comunica que foram definidas as equipes e
45 orientadores para os projetos de aprendizagem III, conforme a planilha em
46 anexo (Orientações PAIII Turma 2017- aprovada em 19-12-2017). Aprovados por
47 unanimidade. **1.7) Datas para entrega e apresentação do TCC e atividades**
48 **formativas.** A professora Sibebe sugere as seguintes datas para o TCCII do
49 primeiro semestre de 2018: 18/05 – entrega do trabalho, 08/06 – defesa e 29/06
50 – entrega final na coordenação do curso. Aprovadas por unanimidade. Após, a
51 professora Ana Márcia comunica que alguns alunos concluirão o curso no
52 primeiro semestre de 2018 e deverão entregar as atividades formativas para
53 comprovação, ela sugere então, a data de 27/04 para entrega dos
54 comprovantes devidamente analisados pelo professor orientador. Aprovada por
55 unanimidade. **1.8) Relatório da Jornada Acadêmica 2017.** A professora Sibebe
56 relata a Jornada Acadêmica de Fisioterapia, ocorrida em outubro com 300
57 inscritos e 203 participantes efetivos. **1.10) Parceria do Curso com o Hospital**
58 **de Reabilitação Ana Carolina M. Xavier.** As docentes Ana Márcia e Anna
59 Raquel relatam reunião que tiveram com o chefe da Seção do Centro de
60 Estudos, pesquisa e desenvolvimento do CHR, Sr. Irajá de Brito Vaz e informam
61 que o hospital solicitou parcerias com o curso de Fisioterapia, além da realizada
62 com disciplinas da professora Vera. A professora Ana Márcia solicita então que
63 os professores ao planejar projetos de extensão, verifiquem a possibilidade de
64 parceria com o hospital. **1.11) Discussão sobre pré-requisitos das disciplinas**
65 **de Fisiologia.** O professor Fernando relata que não pode participar da
66 discussão sobre os pré-requisitos para as disciplinas básicas e após verificar as
67 ementas das disciplinas da Anatomia, houve uma reunião com os docentes que
68 ministram as disciplinas de Fisiologia que concordaram que a disciplina de
69 Neuroanatomia e Bioquímica seriam o ideal como pré-requisitos para Fisiologia
70 I. Desta forma, ele solicita que Neuroanatomia seja incluída como pré-requisito
71 para a disciplina. Após discussões, foi decidido que Neuroanatomia, Bioquímica
72 e Biologia Celular I serão pré-requisitos para Fisiologia I para a reforma
73 curricular. Aprovado por unanimidade. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Adiantamento**
74 **TCCII equipe Profa. Ana Marcia.** A professora Ana Márcia comunica que, após



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



75 reunião com os alunos sob sua orientação, a equipe decidiu por entregar o TCC
76 somente no segundo semestre de 2018, portanto a equipe não irá se matricular
77 no TCCII no primeiro semestre. Não havendo mais manifestações e nenhum
78 assunto a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e declarou
79 encerrada a reunião às dezessete horas e quinze minutos, na qual eu, Patrícia
80 Mitsu Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 19 de dezembro de 2017.

81
82
83
84
85
86
87

Patrícia M. Hachiguti
Sec. da Coordenação
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

Prof^a. Dr^a. Ana Márcia D. Zocolotti
Vice-Coordenadora
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR