



ATA Nº 19 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA  
23/02/2016

Aos vinte e três dias do mês de fevereiro de dois mil e dezesseis, às quinze horas e trinta minutos, na sala de reuniões da direção do setor de Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Anna Raquel Silveira Gomes, decano do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de Macedo, Arlete Ana Motter, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Raciele Ivandra Guarda Korel, Sibebe Yoko Mattozo Takeda e Silvia Regina Valderramas, e como ouvintes: Ana Márcia Delattre Zocolotti e Rubneide Barreto Silva Gallo, professoras do curso de Fisioterapia, Fernando Dias representante titular do Departamento de Fisiologia, Janaína Menezes Zanoveli representante titular do Departamento de Farmacologia, Djanira Aparecida da Luz Veronez representante titular do Departamento de Anatomia, Karin Braun Prado representante titular do Departamento de Patologia, Katya Naliwaiko representante titular do Departamento de Biologia Celular, e as servidoras técnico-administrativo Maria Emilia Martins Ferreira e Camylla Basso Franke Meneguzzo para secretariar a reunião. Como representante dos discentes estavam presentes os alunos: Rogério de Souza Braga, Jéssica Hosana de Paula e Marcus Vinícius di Crovador Cabral. Justificada a ausência dos professores: Miguel Nosedá, Nina Amália Brancia Pagnan e Vera Lúcia Israel. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da reunião extraordinária do colegiado de 26/11/2015. A ata foi aprovada por unanimidade e sem ressalvas. Na ORDEM DO DIA, na discussão dos itens. **1) Ordem do Dia. 1.1) Apresentação da nova secretária da Coordenação da Fisioterapia.** A servidora técnico-administrativa Maria Emilia Martins Ferreira apresentou a nova secretária do curso de Fisioterapia Camylla Basso Franke Meneguzzo, que também se apresentou de forma breve a todos os membros da banca. **1.2) Aprovação do processo de quebra de pré-requisito.** A professora Karin Braun Prado relatou que após análise do histórico escolar de cada aluno e de suas respectivas justificativas quanto à solicitação de dispensa de pré-requisito para cursar a disciplina de patologia básica aplicada à Fisioterapia BP060 deu parecer favorável à dispensa de pré-requisito para os seguintes alunos: RAIANE DA SILVA LIMA GRR20149043 e BRUNA FABIANA PINTO MORAES CARDOZO SIMÕES GRR20151279, e para os demais solicitantes: CAMILA BUENO BRASIL GRR20151769, CHADIA MOHAMAD TASSA GRR20151035, GABRIELA ROSA ALVES GRR20157990, GABRIELLE ESTHER DOI GRR20151947, LETÍCIA DE PAULA TONIAL GRR20153534 e RITA DE CASSI NIZ MALKO GRR20154233 o parecer foi pelo indeferimento do pedido de quebra de pré-requisito devido a estes alunos por apresentarem dependência na disciplina de fundamentos de bioquímica BQ049. **1.3) Apresentação e aprovação das normas do laboratório.** A profa. Raciele apresentou as normas de laboratório elaboradas pela comissão designada por este colegiado composta pelas seguintes docentes: ANA CAROLINA BRANDT

45 MACEDO, ARLETE ANA MOTTER e RACIELE IVANDRA GUARDA KORELO.  
46 Aprovado por unanimidade. **1.4) Aprovação dos PVA's "AVALIAÇÃO DA SAÚDE DOS**  
47 **SERVIDORES DA UFPR"**, dos estudantes Rogério De Souza Braga, Marina Tomen  
48 **Zeschotko, Gabriela Rosa Alves, Ana Gabriela Correa Beraldo, Chadia Mohamad Tassa e**  
49 **Edilaine Nunes dos Santos, e "IMPORTÂNCIA DA FISIOTERAPIA EM PACIENTES**  
50 **PEDIÁTRICOS DE ALTA COMPLEXIDADE"** dos estudantes Iara Penteado, Jessica  
51 **Hosana de Paula, Ana Flávia Nadalin, Thaís do Amaral Tomasoni, Ana Caroline Félix de**  
52 **Souza, Ana Carolina C. Woloschen, Maryelle Amaral, Luís Henrique Paladini, Gabrielle**  
53 **Esther Doi, Laysse Candido da Silva, Paula Chomem e Lidian dos Santos Alves .** A  
54 professora. Arlete fez um relato sobre os programas de voluntariado acadêmico dos referidos  
55 alunos, sob sua coordenação. Não houve ressalvas por parte do colegiado do curso de  
56 Fisioterapia, sendo aprovados por unanimidade. **1.5) Aprovação de edital para PVA e IC.** A  
57 professora Anna Raquel apresentou os editais de programa de voluntariado acadêmico e  
58 iniciação científica sob sua orientação, não houve ressalvas por parte do colegiado. Os editais  
59 foram aprovados por unanimidade. **1.6) Realização de projeto de pesquisa, extensão e PVA na**  
60 **Maternidade Victor Ferreira do Amaral.** As professoras Raciele e Rubneide relataram ao  
61 colegiado uma visita realizada na maternidade Victor Ferreira do Amaral, com o objetivo de  
62 firmar parceria para a realização de projetos de pesquisa, extensão, ensino e voluntariado  
63 acadêmico pelos acadêmicos do curso de Fisioterapia. Não houve ressalvas à proposta  
64 apresentada **1.7) Aprovação de projeto de IC.** A professora Ana Carolina solicitou a  
65 continuação do projeto de iniciação científica **APLICAÇÃO DOS RECURSOS**  
66 **ELETROTÉRMOFOTOTERAPÊUTICOS EM PACIENTES COM DOR LOMBAR.** A  
67 solicitação foi aprovada por unanimidade **1.8) Licença capacitação profa. Anna Raquel.** A  
68 professora Anna Raquel apresentou solicitação de afastamento integral remunerado de suas  
69 atividades na UFPR no período de 30/03/2016 à 08/07/2016 seguindo o Art. 10 do decreto  
70 5707/06 que trata de licença para capacitação docente. Após fazer explanação de suas atividades  
71 durante o período requisitado, foi colocado em discussão e a solicitação foi aprovada por  
72 unanimidade. **1.9) Planilha de distribuição de tarefas dos eventos da Fisioterapia.** a  
73 professora Anna Raquel relacionou os seguintes eventos do curso de Fisioterapia: semana de  
74 recepção aos calouros, feira de profissões e a semana da jornada acadêmica do curso de  
75 Fisioterapia, e solicitou que fossem definidas as professoras responsáveis por cada um dos  
76 eventos. Após discussão, foi definido que a feira de profissões terá como coordenadora a  
77 professora Ana Carolina e na vice coordenação a professora Silvia. A jornada acadêmica terá a  
78 coordenação docente da professora Rubneide e como vice a professora Ariani. O centro  
79 acadêmico também coordenará o evento e indicará na reunião do colegiado de 29/03/2016 os  
80 nomes dos acadêmicos responsáveis pela coordenação e vice coordenação da jornada e na  
81 reunião de 28/06/2016 o representante apresentará a programação do evento. A semana de  
82 recepção aos calouros de 2017 será coordenada pela professora Nina tendo como vice a  
83 professora Anna Raquel. **1.10) Reserva das salas de aula para o curso de Fisioterapia/ Grade**  
84 **horária das aulas e preenchimento do formulário de pedido de sala de aula.** Este item não  
85 foi discutido e será pautado na reunião de 29/03/2016. **1.11) Comitê Setorial de Pesquisa.** Este  
86 item não foi discutido e será pautado na reunião de 29/03/2016. **1.12) Aprovação da**  
87 **continuidade projeto da IC e saída do país para evento em junho/2016 da profa. Vera.** Este  
88 item não foi discutido e será pautado na reunião de 29/03/2016. **1.13) Solicitação da aluna**

89 **Cintia Mara Kozlovski para integrar o projeto de PAIII – Efeitos do treinamento físico**  
90 **com o método pilates na promoção de saúde de mulheres adultas sob a orientação da profa.**  
91 **Ana Carolina.** A aluna solicitou a matrícula na disciplina de PA III no mesmo período em que  
92 cursa a disciplina de PA I sob a justificativa de já ter um projeto em andamento com a professora  
93 Ana Carolina. Foi solicitado pelos membros do colegiado que a aluna elabore um documento em  
94 que diz que perdeu o prazo para solicitar a equivalência de disciplina, e que se compromete a  
95 realizar todas as atividades pertinentes ao PA I concomitantemente à de PA III. A professora  
96 Raciele votou contra a solicitação da discente por acreditar que pode abrir precedentes para  
97 outros alunos. A aprovação foi condicionada ao documento elaborado pela acadêmica, e que  
98 deve ser enviado à professora Ana Carolina e à coordenadora do curso de Fisioterapia,  
99 professora Vera. Este documento será incluído na pauta da reunião extraordinária do dia  
100 08/03/2016. **1.14) Homologação do resultado da 2ª avaliação do Estágio probatório da**  
101 **Profa. Ariani Cavazzani Szkudlarek .** A professora Raciele fez um relato sobre o resultado da  
102 2ª avaliação de estágio probatório da Profa. Ariani Cavazzani Szkudlarek, destacando sua  
103 contribuição e dedicação ao curso. Aprovado por unanimidade. **1.15) Esclarecimento sobre a**  
104 **mudança de tema do projeto de PA dos alunos do 3º período.** Este item não foi discutido e  
105 será pautado na reunião de 29/03/2016. **1.16) Transferência ex-offício.** A relatora do processo  
106 Profª Ana Carolina Brandt de Macedo leu seu parecer a respeito da solicitação de transferência  
107 ex-offício da aluna GIANA MACEDO KIRCHOFF para o curso de Fisioterapia, sob o número  
108 de processo 111678/2016-14. Após análise, a relatora concluiu que as disciplinas cursadas pela  
109 solicitante no ano de 2015, no curso de Biotecnologia da Universidade Federal do Pampa, não  
110 possuem correlação com as disciplinas do curso de Fisioterapia, não existindo, portanto,  
111 afinidade entre os dois cursos **2. Comunicações. 2.1) Relatório da Jornada de Fisioterapia.**  
112 Este item não foi informado e será pautado na reunião de 29/03/2016. **2.2) Utilização do**  
113 **laboratório às terças à tarde para projeto de pesquisa da professora Ana Carolina.** Este  
114 item não foi informado e será pautado na reunião de 29/03/2016. **2.3) Participação de banca de**  
115 **concurso.** A professora Ana Márcia informou que participará da banca do concurso do  
116 departamento de anatomia e que isso não interferirá em suas atividades docentes. **2.4) Relato**  
117 **sobre a Lei 13243 - Marco legal para a ciência e tecnologia.** Este item não foi informado e  
118 será pautado na reunião de 29/03/2016. **2.5) Cronograma da disciplina de Promoção e**  
119 **Prevenção para conhecimento.** Este item não foi informado e será pautado na reunião de  
120 29/03/2016. **2.6) Reserva de laboratório para realização de PA da aluna Jordana (terça das**  
121 **13h30 às 15h30, quinta das 13h30 às 15h30 e sexta das 09h às 12h) a partir da segunda**  
122 **semana de março.** Este item não foi informado e será pautado na reunião de 29/03/2016. **2.7)**  
123 **Participação do programa da UFPR-TV.** Este item não foi informado e será pautado na  
124 reunião de 29/03/2016. **2.8) Fechamento das salas (roubo).** Este item não foi informado e será  
125 pautado na reunião de 29/03/2016. **2.9) Conferência de carga horária de disciplinas no Portal**  
126 **do Professor.** Este item não foi informado e será pautado na reunião de 29/03/2016. **2.10) A**  
127 **secretaria do curso de Fisioterapia elaborará o calendário de reuniões a partir da**  
128 **aprovação do calendário acadêmico pelo CEPE, considerando as datas de quebra de pré-**  
129 **requisito e equivalência.** Este item não foi informado e será pautado na reunião de 29/03/2016.  
130 **2.11) Será convocada reunião extraordinária do Colegiado para o dia 01/03/2016 para**  
131 **pareceres de equivalência.** A data foi alterada para 08/03/2016 para atender aos prazos do  
132 calendário acadêmico. **2.12) Edital de monitoria.** Este item não foi informado e será pautado na



133 reunião de 29/03/2016. **2.13) Avaliação dos docentes pelos discentes.** Este item não foi  
134 informado e será pautado na reunião de 29/03/2016. **2.14) Carga horária Camylla.** Este item  
135 não foi informado e será pautado na reunião de 29/03/2016. Não havendo mais manifestações e  
136 nenhum assunto a tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezessete horas e quarenta minutos,  
137 na qual eu, Maria Emilia Martins Ferreira, lavrei esta ata, Curitiba, 25 de fevereiro de 2016.

138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148

---

**Maria Emilia Martins Ferreira**  
Sec. da Coordenação Matr. 204376  
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR





45 **PA III concomitantemente ao PA I.** A professora Ana Carolina informou que a aluna elaborou  
46 um termo de compromisso, solicitado na 19ª reunião de colegiado, em que ela se compromete  
47 em cursar simultaneamente as disciplinas de PA I e III, e PA II e IV. A professora Raciele  
48 sugeriu que a aluna realizasse individualmente as atividades dos PA's I e II. Após discussão do  
49 colegiado, a solicitação da aluna foi aprovada por unanimidade. **1.3 Parecer de aprovação de**  
50 **estágio probatório da professora Silvia Regina Valderramas.** A professora Arlete fez um  
51 relato sobre o resultado da 2ª avaliação de estágio probatório da professora Silvia Regina  
52 Valderramas, destacando sua contribuição e dedicação ao curso. Aprovado por unanimidade. **1.4**  
53 **Homologação de alunos aprovados e classificados em seleção de programa de voluntariado**  
54 **acadêmico “Efeitos do Treinamento Físico com Jogos Virtuais e da Orientação Nutricional**  
55 **na Capacidade Funcional de Idosas” e iniciação científica “Avaliação Musculoesquelética**  
56 **de Idosas em Diferentes Estágios de Sarcopenia”, sob orientação da Profa Anna Raquel S.**  
57 **Gomes.** A professora Anna Raquel informou que os alunos Claus Aynold Tessmann e Jessica  
58 Hosana de Paula foram selecionados para o programa de voluntariado acadêmico. A professora  
59 Anna Raquel ainda informou que os alunos Jordana Barbosa da Silva (1º lugar); Maryelle Paula  
60 do Amaral (2º lugar); foram aprovados para o edital de Iniciação Científica e os estudantes Ana  
61 Carolina Cordeiro Woloschen (3º lugar); Claus Aynold Tessmann (4º lugar) foram classificados  
62 para o edital de Iniciação Científica. Não houve ressalvas pelos membros do colegiado. **1.5**  
63 **Utilização do laboratório de ensino em fisioterapia.** A professora Raciele sugeriu a confecção  
64 de uma agenda, para que seja fixada na porta do laboratório, com os dias e horários das  
65 disciplinas ministradas e reuniões de monitoria realizadas no local. Também foi sugerido às  
66 professoras que para proceder a reserva do laboratório fosse encaminhado um e-mail para a  
67 coordenação realizar a reserva na agenda e disponibilizá-la no site do curso. Outro ponto  
68 abordado pela professora Raciele foi referente às chaves dos armários. A professora Ana Marcia  
69 providenciará um claviculário para guardá-las. Não houve ressalvas pelos membros do  
70 colegiado. **1.6 Afastamento para eventos e licença capacitação da professora Anna Raquel**  
71 **Silveira Gomes.** A professora Anna Raquel apresentou os três processos referentes ao seu  
72 afastamento integral remunerado de suas atividades na UFPR. O primeiro processo é uma  
73 solicitação de afastamento para participar de Evento e Visita Técnica-EUA com saída do Brasil  
74 em 26-04-16. O evento é o *International Conference on Frailty and Sarcopenia Research*  
75 (Filadélfia/EUA) nos dias 28 e 29-04-16. A visita técnica será na Universidade de Washington,  
76 no laboratório do Dr Michael Harris-Love (Washington/EUA) em 02-05-16. O retorno para  
77 Brasil será em 04-05-16. O segundo processo é a solicitação de licença capacitação (Curitiba/São  
78 Carlos/UFSCar) de 05-05-16 a 21-06-16, sob tutoria da Profa Dra Tania F. Salvini,  
79 Departamento de Fisioterapia da UFSCar. O terceiro processo é uma solicitação afastamento  
80 para participar de Evento e Visita Técnica na Austrália, com saída do Brasil em 22-06-16. As  
81 visitas técnicas serão em Sydney entre os dias 24 e 28-06-16. O evento será um Congresso em  
82 Melbourne de 28-06-16 a 01-07-16. A professora afirmou ainda que solicitou férias para o  
83 período de 11-07-16 à 25-07-16. O colegiado concordou por unanimidade que a professora  
84 Karina da Silva Siqueira, recentemente aprovada no processo seletivo para professor substituto e  
85 em processo de contratação, assuma o encargo didático da professora Anna Raquel durante seu  
86 afastamento. **2. Comunicações. 2.1 Resultado do teste seletivo, realizado no período de 15 a**  
87 **19.** A professora Sibebe informou que o teste seletivo foi aprovado pela direção do setor. Houve  
88 21 inscrições, 17 sortearam o ponto e 16 realizaram a prova didática. Após relato sobre a



89 pontuação dos candidatos, a professora citou os seis primeiros colocados **2.2 Solicitação de**  
90 **material.** A secretária Camylla informou aos membros do colegiado sobre os procedimentos  
91 para a solicitação de materiais de escritório. Foi explicado que as solicitações para o mês  
92 seguinte devem ser feitas no dia 20 do mês corrente. A secretária solicitou que as professoras  
93 façam uma previsão de materiais que serão utilizados na sala dos professores e repasse para a  
94 coordenação. **2.3 Abertura de vagas para novos alunos.** A secretária Camylla informou que,  
95 com a chegada de alunos oriundos das chamadas complementares, será necessário aumentar o  
96 número de vagas nas disciplinas do curso. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a  
97 tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezessete horas e trinta minutos, na qual eu, Camylla  
98 Basso Franke Meneguzzo, lavrei esta ata, Curitiba, 09 de março de 2016.

99  
100  
101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111

**Camylla Basso Franke Meneguzzo**  
Sec. da Coordenação Matr. 205112  
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR



1  
2  
3  
4 **ATA Nº 20 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
5 **29/03/2016**  
6  
7  
8  
9

10 Aos vinte e nove dias do mês de março de dois mil e dezesseis, às quinze horas e trinta minutos,  
11 na sala 129 do Departamento de Patologia do setor de Ciências Biológicas, do Centro Politécnico  
12 da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Vera Lucia Israel, coordenadora do  
13 Curso de Fisioterapia, as professoras: Ana Carolina Brandt de Macedo, Anna Raquel Silveira  
14 Gomes, Arlete Ana Motter, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Raciele Ivandra Guarda Korelo, Sibeles  
15 Yoko Mattozo Takeda e Silvia Regina Valderramas, e como ouvintes: Ana Márcia Delattre  
16 Zocolotti, Karina da Silva Siqueira e Rubneide Barreto Silva Gallo, professoras do curso de  
17 Fisioterapia, Anderson J. Martino Andrade representante suplente do Departamento de  
18 Fisiologia, Joice Maria da Cunha representante suplente do Departamento de Farmacologia,  
19 Karin Braun Prado representante titular do Departamento de Patologia, Katya Naliwaiko  
20 representante titular do Departamento de Biologia Celular, Nina Amália Brancina Pagnan  
21 representante titular do Departamento de Genética e a servidora técnico-administrativo Camylla  
22 Basso Franke Meneguzzo para secretariar a reunião. Como representante dos discentes estavam  
23 presentes os alunos: Madeline Luiza Ferreira Pivovarsky, Beatriz Costa Straub Duarte e Luiza  
24 Grassmann Dias. Justificada a ausência dos professores: Djanira Aparecida da Luz Veronez e  
25 Miguel Nosedá. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão  
26 para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 19ª reunião de colegiado de  
27 23/02/2016 e da reunião extraordinária do colegiado de 08/03/2016. As atas foram aprovadas por  
28 unanimidade e sem ressalvas. Na ORDEM DO DIA, na discussão dos itens. **1) Ordem do Dia.**  
29 **1.1) Aprovação do projeto da IC “Programa de Fisioterapia Aquática: Avaliação e**  
30 **Intervenção em Doença de Parkinson.** A professora Vera solicitou a continuidade do projeto  
31 de iniciação científica Fisioterapia Aquática em Doença de Parkinson para o primeiro semestre  
32 de 2016. Solicitação aprovada por unanimidade. **1.2) Programa de voluntariado acadêmico**  
33 **“Programa de Fisioterapia Aquática: Avaliação e Intervenção em Doença de Parkinson.** A  
34 professora Vera informou que os alunos Juliana Siega, Thalysa Karine Mocelin, Letícia de  
35 Paula Tonial, Rita de Cassia Niz Malko e Marina Wolff Branco participarão do PVA Fisioterapia  
36 Aquática em Doença de Parkinson. Não houve ressalvas por parte do colegiado que aprovou por  
37 unanimidade. **1.3) Saída do país para evento em junho/2016 da profa. Vera.** A professora  
38 Vera informou que participará de evento fora do país porém dentro de seu período de férias e  
39 fora do calendário acadêmico. Sem objeções pelo colegiado, aprovado por unanimidade. **1.4)**  
40 **Visita MEC: Planilha dados docentes e FEA.** A professora Vera apresentou a planilha que  
41 deve ser preenchida com os dados dos docentes do curso de Fisioterapia. Foi informado que esta  
42 planilha será encaminhada aos representantes de departamento para que seja alimentada com os  
43 dados referentes às publicações dos docentes entre os anos de 2013 e 2016. Foi solicitado que a  
44 planilha completamente preenchida seja encaminhada à coordenação do curso até o dia



45 02/05/2016. Sem ressalvas, aprovado por unanimidade. **1.5) Editais FDA/2016.** A professora  
46 Vera informou que os recursos oriundos de todos os fluxos do FDA terão como prioridade a  
47 compra de equipamento didático e bibliografia básica e complementar para o curso de graduação  
48 em Fisioterapia. Sem nenhuma manifestação contrária, o item foi aprovado por unanimidade.  
49 **1.6) Comissão eleitoral para nova coordenação de curso de Fisioterapia.** A professora Vera  
50 informou a necessidade de compor a comissão eleitoral para a nova coordenação do curso de  
51 Fisioterapia uma vez que a atual gestão terá o mandato até junho de 2016. A comissão deve ser  
52 composta por um representante discente, um docente e um técnico administrativo com seus  
53 respectivos suplentes. Após ampla discussão, a comissão foi composta pelos seguintes membros:  
54 Madeline Luiza Ferreira Pivovarski (titular) e Rogério de Souza Braga (suplente) como  
55 representante discente. Camylla Basso Franke Meneguzzo (titular) e Vanessa Lucas Gonçalves  
56 (suplente, sob consulta) como representante técnico-administrativo, e Raciele Ivandra Guarda  
57 Korelo (titular) e Karin Braun Prado (suplente) como representante docente. Foi proposto pelo  
58 colegiado que a eleição ocorra no dia 11/05/2016, no horário entre 09:00 e 15:00 na recepção do  
59 setor de Ciências Biológicas. O colegiado também propôs que faça parte do universo votante os  
60 discentes regularmente matriculados do curso de Fisioterapia, técnico-administrativo do curso e  
61 Fisioterapia, docentes fisioterapeutas e docentes dos demais departamentos que ministrem aulas  
62 para o curso de Fisioterapia Foi informado ainda que deve ser encaminhado um memorando à  
63 direção do setor em que conste informações como local, datas da inscrição das chapas e eleição,  
64 e universo votante. **1.7) Indicação de vice-coordenação do curso de Fisioterapia.** Seguindo a  
65 linha sucessória, a professora que deveria assumir a vice-coordenação do curso de Fisioterapia  
66 seria a Anna Raquel, decano do curso, no entanto a referida professora já é vice-coordenadora no  
67 programa de pós graduação em Educação Física da UFPR. Dessa forma, foi indicada a  
68 professora Arlete, próximo nome na linha de sucessão, para assumir a função na coordenação.  
69 Não houve ressalvas à indicação apresentada. Aprovado por unanimidade. **1.8) Disciplinas  
70 optativas conflitantes com a grade horária da Fisioterapia: solicitação aos Departamentos.**  
71 A professora Vera, atendendo ao pedido de alunos, solicitou aos representantes de departamento  
72 que, ao disponibilizar disciplinas optativas, seja observada a grade horária da Fisioterapia para  
73 que não ocorra conflito de horário. Solicitou também a oferta de disciplina especial de  
74 fundamentos da bioquímica, visto a grande quantidade de reprovações, para tentar evitar assim  
75 casos de desperiodização e possíveis jubileamentos. Não houve ressalvas às solicitações. **1.9)  
76 Processo para ministrar aulas em cursos de especialização (Anexo 2 - Anna Raquel).** A  
77 professora Anna Raquel apresentou solicitação para ministrar dois módulos de curso de  
78 especialização da Uniandrade, totalizando 12 horas/aula, na cidade de Curitiba, aos sábados, no  
79 mês de julho de 2016. Ela ressaltou que as turmas estão sujeitas à preenchimento de vagas  
80 portanto ainda não confirmadas. A professora Ana Carolina ficou responsável por analisar o  
81 pedido e sugeriu que a professora Anna Raquel apresente um folheto, ou *folder*, com as  
82 informações sobre o curso. A solicitação foi aprovada por unanimidade pelos membros do  
83 colegiado. **1.10) Aprovação dos PIT's 2016/1 e 2016/2 das docentes fisioterapeutas.** As  
84 professoras Karin e Katya ficaram responsáveis por analisar e emitir parecer sobre os PIT's das  
85 docentes do curso de Fisioterapia. Após ampla discussão, foi sugerido que as professoras  
86 padronizassem as seguintes informações: carga horária dividida em 20 semanas, indicação da  
87 divisão de turma (se A ou B), inclusão do código da disciplina, indicação se turma única ou  
88 variada, divisão da carga horária quando disciplina dividida em teoria e prática e informação

89 sobre o encargo didático somente no final do documento. Foi ressaltado que todas as professoras  
90 do curso tem carga horária semanal acima do mínimo exigido. As professoras Karin e Katya  
91 sugeriram a aprovação dos PIT's com recomendação para que as professoras façam as correções  
92 atendendo à padronização citada. Não houve ressalvas pelos membros do colegiado e os PIT's  
93 foram aprovados por unanimidade. **1.11) Aprovação das solicitações de equivalência da aluna**  
94 **Tatiane H. Pereira (GRR20168000).** Solicitação de equivalência da disciplina de Fundamentos  
95 da Bioquímica (BQ049). O processo foi analisado pelo professor Miguel, que deu parecer  
96 favorável ao pedido. Solicitação de equivalência da disciplina de Fisioterapia Aquática  
97 (CFISIO017). A professora Vera analisou a solicitação e concedeu parecer desfavorável ao  
98 pedido. Solicitação de equivalência da disciplina de Políticas Públicas e Legislação em Saúde  
99 (CFISIO006). Pedido analisado e deferido pela professora Ariani. Todos os pareceres foram  
100 aprovados por unanimidade pelos membros do colegiado. **1.12) Aprovação do PVA**  
101 **Fisioterapia Respiratória no Pré e Pós Operatório de Cirurgias Abdominais.** A professora  
102 Arlete informou que os alunos Juliana Siega, Mylena Barão dos Santos Ivanski, Bruna Fabiana  
103 P. M. C. Simões, Bruna Fracaro, Larissa Adrienne Franco da Silva, Camila B. Brasil, Lariane  
104 Pereira da Silva e Ana Carolina Cordeiro Woloschen participarão do programa de voluntariado  
105 acadêmico Fisioterapia Respiratória no Pré e Pós Operatório de Cirurgias Abdominais. Não  
106 houve ressalvas pelos membros do colegiado e o programa foi aprovado por unanimidade. **1.13)**  
107 **Aprovação do projeto de extensão Fisioterapia Respiratória no Pré e Pós Operatório de**  
108 **Cirurgias Abdominais.** A professora Arlete informou que este projeto de extensão será  
109 submetido à PROEC entre agosto e setembro de 2016 e solicitou a aprovação do colegiado.  
110 Solicitação aprovada por unanimidade. **1.14) Pedido de afastamento no país.** A professora  
111 Rubneide informou que se afastará de suas atividades docentes no período entre 30/05 e  
112 03/06/2016 para participar do Curso de Especialização em Ativação de Processo de Mudança na  
113 formação Superior de Profissionais de Saúde, pela Fundação Oswaldo Cruz, no Polo  
114 Apucarana/PR. Informou ainda que as aulas serão repostas sem prejuízo para a carga horária dos  
115 discentes. O colegiado solicitou um ofício em que conste o nome do professor que ficará  
116 responsável por suas atividades com um quadro de reposição das aulas para que seja anexado ao  
117 processo que deverá ser aberto. O pedido foi aprovado por unanimidade. **2. Comunicações. 2.1)**  
118 **Comitê Setorial de Pesquisa.** A professora Ariani reforçou a solicitação feita às professoras  
119 vias e-mail para que seja indicados os pareceristas externos à UFPR para a avaliação dos projetos  
120 de extensão e iniciação científica. Lembrou ainda que somente em caráter de urgência é possível  
121 solicitar um parecerista da UFPR, desde que seja de outro departamento. **2.2) Relatório da**  
122 **Jornada de Fisioterapia.** A professora Silvia **2.3) Zelo patrimonial: fechamento das salas.** A  
123 secretária Camylla ressaltou a importância de manter as portas trancadas pois aconteceram  
124 alguns incidentes dentro do setor envolvendo pequenos e grandes furtos.. **2.4) Avaliação dos**  
125 **docentes pelos discentes.** A secretária Camylla informou que a avaliação já foi encaminhada aos  
126 alunos e que até o momento ainda não havia nenhum questionário respondido. **2.5) Horário**  
127 **atendimento externo da secretaria do curso.** A secretária Camylla informou que a secretaria  
128 do curso funcionará nos seguintes horários: entre 07:30 e 16:30 nos dias segunda, quarta e sexta,  
129 e entre 09:00 e 18:00 nos dias terça e quinta. O atendimento externo será feito de segunda a  
130 sexta-feira no período de 09:00 às 12:00 e 14:00 às 16:00. **2.6) Apresentação da professora**  
131 **substituta Karina.** A professora Karina se apresentou brevemente falando sobre sua formação e  
132 atuação profissional e informou que está substituindo a professora Talita em seu período de



133 licença. **2.7) Reposição das aulas da disciplina Aspectos Bio-psico-social (CFISIO004).** A  
134 professora Vera ressaltou que a professora Karina assumiu sua vaga no meio do primeiro  
135 semestre de 2016 e que as aulas da disciplina sob sua responsabilidade já estão sendo repostas.  
136 **2.8) Alteração de horário da disciplina Aspectos Bio-psico-social (CFISIO004).** A professora  
137 Karina informou que, após solicitação dos alunos, a disciplina iniciará às 14:30 e não mais às  
138 15:30. Foi ressaltado que para que ocorra essa alteração é necessária a anuência de todos os  
139 alunos inscritos. O novo horário vigorará ao término do período de reposição de aula. **2.9)**  
140 **Mecanismos para a troca de grade horária.** A professora Katya ressaltou a importância de que  
141 seja respeitada a grade horária de cada período e que as eventuais mudanças de horário de  
142 disciplina sejam feitas com parcimônia. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a  
143 tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezessete horas e dez minutos, na qual eu, Camylla  
144 Basso Franke Meneguzzo, lavrei esta ata, Curitiba, 29 de março de 2016.

145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155

---

**Camylla Basso Franke Meneguzzo**  
Sec. da Coordenação Matr. 205112  
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR

ATA Nº 21 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA  
26/04/2016

Aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e dezesseis, às quinze horas e trinta minutos, na sala de reuniões da direção do setor de Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Vera Lúcia Israel, Coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de Macedo, Arlete Ana Motter, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Raciele Ivandra Guarda Korelo, Sibebe Yoko Mattozo Takeda e Silvia Regina Valderramas, e como ouvintes: Ana Márcia Delattre Zocolotti e Rubneide Barreto Silva Gallo, Karina da Silva Siqueira professoras do Curso de Fisioterapia, Fernando Dias representante titular do Departamento de Fisiologia, Djanira Aparecida da Luz Veronez representante titular do Departamento de Anatomia, Nina Amália Brancia Pagnan representante titular do Departamento de Genética. Como representante dos discentes estavam presentes os alunos: Marcus Vinícius Di Crovador Cabral, Luiza Grassmann Dias. Justificada a ausência das professoras: Anna Raquel Silveira Gomes, membro do curso de Fisioterapia, Karin Braun Prado, representante do Departamento de Patologia, Katya Naliwaiko representante titular do Departamento de Biologia Celular, Janaína Menezes Zanoveli representante titular do Departamento de Farmacologia. Não Justificada as ausências de Professor Miguel Nosedá do Departamento de Bioquímica. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da reunião do colegiado de 29/03/2015. A ata foi aprovada por unanimidade e sem ressalvas. Na ORDEM DO DIA, na discussão dos itens. **1) Ordem do Dia. 1.1) Aprovação do conteúdo programático para o concurso público para técnico administrativo cargo de fisioterapeuta, nível superior para lotação na coordenação Curso de Graduação em Fisioterapia - BL.** O conteúdo programático foi apresentado pela Professora Vera Lúcia Israel: 1. Princípios do Sistema Único de Saúde, legislação em saúde e a inserção do Fisioterapeuta no SUS; 2. Processo Fisioterapêutico (avaliação, diagnóstico cinético-funcional, objetivos, evoluções e programa de intervenção, prognóstico, alta fisioterapêutica) e tecnologias, recursos, métodos, técnicas e prescrições em Fisioterapia nas diferentes especialidades (traumato-ortopédica, respiratória, cardiovascular, neurofuncional, dermatofuncional, do trabalho, em oncologia, em saúde da mulher, em terapia intensiva, esportiva, aquática, acupuntura, saúde coletiva, entre outras), em todos os ciclos de vida humana e níveis de complexidade de atenção à saúde; 3. Gestão em Fisioterapia e trabalho em



45 equipe; 4. Ensino, pesquisa e extensão em Fisioterapia; 5. Bioética e Código de  
46 Ética do Fisioterapeuta e suas relações com o desenvolvimento humano e da  
47 sociedade; o qual foi aprovado por unanimidade. **1.2) Apreciação e aprovação de**  
48 **alterações no regulamento das atividades formativas complementares.** A  
49 Professora Sibele Yoko Mattozo Takeda apresentou alterações no formato do  
50 regulamento e prazos de entrega das atividades formativas complementares  
51 elaborado pelo NDE. Outra mudança proposta é a entrega dos comprovantes aos  
52 orientadores de TCCs para conferência dos mesmos previamente à validação dos  
53 documentos pela Comissão a ser designada pelo colegiado de curso. Aprovado  
54 por unanimidade. **1.3) Aprovação do PVA “Recursos Terapêuticos**  
55 **Complementares como Estratégia de Avaliação e Intervenção**  
56 **Fisioterapêutica”, sob responsabilidade da Profa Sibele Yoko Mattozo**  
57 **Takeda, dos estudantes Phillipe Augusto Brun Bette, Marina Wolf Branco,**  
58 **Lin Chun Hsien e André Eduardo Falcoski Doliny.** Não houve ressalvas por  
59 parte do colegiado do curso de Fisioterapia, sendo aprovados por unanimidade.  
60 **1.4) Aprovação do PVA “Revisão e padronização dos procedimentos de**  
61 **avaliação e intervenção utilizando o nintendo wii”, de responsabilidade das**  
62 **Professoras Ana Márcia Delattre e Sibele Yoko Mattozo Takeda, com a**  
63 **participação dos seguintes estudantes: Caroline de Andrade, Wendy Vivian**  
64 **dos Anjos Santiago, Bruna Fracaro e Madeline Luiza Ferreira Pivovarski.**  
65 Os PVAs foram aprovados por unanimidade. **1.5) Aprovação do projeto de**  
66 **aprendizagem e parecer de mérito da pesquisa “Fisioterapia: Efeitos da**  
67 **Equoterapia nos Aspectos Neuropsicomotores em Crianças de 3 a 12 anos**  
68 **com Transtorno do espectro do Autismo” para submissão ao Comitê de Ética**  
69 **em Pesquisa.** A Profa Ana Marcia Delattre relatou que os alunos envolvidos são  
70 Bruna Fracaro, Chadia Mohamad Tassa, Gabrielle Esther Doi e Luís Henrique  
71 Paladini. Não houve objeções ao projeto apresentado, sendo aprovado por  
72 unanimidade. **1.6) Aprovação de projeto de pesquisa e extensão “Atividade**  
73 **Física Precoce: proposta de avaliação, acompanhamento e programa de**  
74 **intervenção precoce e Fisioterapia aquática em crianças”, sob coordenação**  
75 **da profa Vera Lúcia Israel.** A solicitação foi aprovada por unanimidade **1.7)**  
76 **Aprovação da Grade horária 2016/2.** A professora Vera Lucia Israel apresentou  
77 a grade horária das disciplinas do segundo semestre de 2016 a qual havia sido  
78 enviada aos departamentos pela secretária do curso de Fisioterapia para análise e  
79 manifestações. Após considerações foi aprovada por unanimidade. **1.8)**  
80 **Apreciação das demandas do NDE: reunião disciplinas de terceiro e quarto**  
81 **períodos, uso das TIC’s nas disciplinas do curso (básicas e**  
82 **profissionalizantes) e implantação da Resolução 95/15 do CEPE sobre**  
83 **Programa de Orientação Acadêmica nos curso de graduação.** A professora  
84 Vera propôs que os professores das disciplinas básicas e profissionalizantes se  
85 reúnam em 03/05/16 para discussão pedagógica. A coordenadora do curso irá  
86 solicitar aos professores (as), via e-mail, quais as estratégias que cada um(a)  
87 utiliza nas disciplinas que envolvem tecnologias de informações e comunicação  
88 (TICs) para preenchimento adequado do formulário do MEC/INEP pelo NDE. A

89 professora Racieli, como representante no CEPE, alertou sobre a necessidade do  
90 curso se adequar à Resolução do CEPE 95/15 que trata da tutoria para estudantes  
91 que ingressam em cursos da UFPR. A sugestão é de que cada professor(a) faça a  
92 tutoria dos alunos(as) dos projetos de aprendizagem que orienta. Mas esse assunto  
93 ainda será discutido em outras oportunidades no colegiado. **1.9) Aprovação da**  
94 **solicitação de aproveitamento de conhecimento da disciplina**  
95 **Reconhecimento Profissional em Saúde da estudante Jessica Hosana de**  
96 **Paula.** A professora Vera relatou que o prazo para solicitar aproveitamento de  
97 conhecimento de disciplina é até dia 20/05/2016 e perguntou à professora Ana  
98 Márcia Delattre se concorda em aplicar o exame à referida estudante. A  
99 professora Ana Márcia concordou. **1.10) Aprovação de projeto de pesquisa**  
100 Recursos Eletrotermofototerapêuticos no Tratamento da Síndrome da  
101 Desarmonia Corporal” orientado pela Professora Raciele Ivandra Guarda Korelo.  
102 O referido projeto foi aprovado por unanimidade. **1.11) Aprovação de PVAs,**  
103 **sob orientação do Professor Fernando Dias dos alunos,:** Claucio Rank Filho –  
104 “Alterações agudas da variabilidade da frequência cardíaca induzida pelo  
105 exercício intervalado de alta intensidade”, Edilaine Nunes dos Santos –  
106 “Alterações agudas de sinais eletrocardiográficos induzidos pelo exercício  
107 intervalado de alta intensidade”, Marcus Cabral e Adrieli Veiga – “Análise do  
108 trofismo de músculo diafragma em ratos diabéticos” Os três projetos foram  
109 aprovados por unanimidade. **1.12) Mudança de orientação de Projeto de**  
110 **Aprendizagem dos estudantes Edilaine e Claucio que eram orientandos das**  
111 **professoras Ana Raquel Silveira Gomes e Ariani Cavazzani Szkudlarek para**  
112 **o professor Fernando Dias.** Após discussão sobre as disciplinas de projetos de  
113 aprendizagem e a definição de temas de pesquisa e formação das equipes que é de  
114 três a quatro estudantes, segundo normas de Trabalho de Conclusão do Curso  
115 (TCC) do curso de Fisioterapia, foi aprovado que os alunos envolvidos serão  
116 orientados pelo professor Fernando Dias a partir de 2016/2, apesar de ser uma  
117 dupla, e que deverão ser orientados a procurar formar um trio para este projeto de  
118 aprendizagem. **1.13) Representação no Comitê Setorial de Pesquisa.** A  
119 professora Vera informou a necessidade de substituir a suplência na representação  
120 setorial de pesquisa devido à candidatura da professora Arlete à coordenação do  
121 curso sendo indicada a professora Rubneide para o período 2016 – 2018 para  
122 fazer a suplência da titular professora Ariani que continuará até o início de  
123 2017/1, antes da abertura do edital de I.C. de 2017. **2. Comunicações. 2.1)**  
124 **Secretaria do curso – sem servidora.** A profa Vera comunicou que a secretária  
125 Camylla foi aprovada em outro concurso público e que solicitou exoneração do  
126 cargo para assumir nova função. **2.2) Comissão Eleitoral para Coordenação de**  
127 **Curso.** A professora Vera mencionou que voluntariamente a servidora técnica  
128 administrativa Vanessa Lucas Gonçalves, secretária do curso de Biomedicina,  
129 concordou em ficar como Titular na comissão eleitoral e a Claudia Vanessa  
130 Cavalheiro dos Santos, da secretaria da direção, como suplente. A professora  
131 Racieli será a presidente da comissão e informou que as candidaturas das chapas  
132 devem ocorrer entre 02 a 05 de maio do corrente ano, entre 9h e 15h no saguão do

133 Setor de Ciências Biológicas, com apuração prevista entre 15h e 17h na secretaria  
134 da coordenação de curso, e que a eleição será dia 11/05/16. **2.3) Disciplinas**  
135 **optativas conflitantes com a grade horária da Fisioterapia** A professora Vera  
136 solicitou aos Departamentos que evitem ofertar disciplinas optativas em horários  
137 conflitantes com as outras disciplinas do curso de Fisioterapia e que a Turma  
138 2014 está precisando cursar 100h até 2016/2 . **2.4) – Sobre aprovação. PIT**  
139 **2016-1 e 2016-2** A coordenadora do curso solicitou que as docentes da área  
140 profissionalizante façam novas alterações nos PITs, após orientação da direção  
141 setorial (Professores Luiz Claudio Fernandes e Fernando Mezzadri) esclareceu  
142 que a carga horária descrita é de 40 horas semanais e não em função de duração  
143 do calendário acadêmico do curso de 20 semanas conforme interpretação anterior.  
144 **2.5) Chaves de sala e armários para docentes da Fisioterapia.** A professora  
145 Vera solicitou às professoras da disciplinas profissionalizantes que preencham  
146 formulário para solicitar copia de chaves que estejam precisando. **2.6) Avaliação**  
147 **dos docentes pelos discentes.** Foi enviada a avaliação 2015/1 e 2015/2 , com  
148 formulário via eletrônica, para as Turmas 2014 e 2015 do curso, mas ainda não se  
149 tem as respostas dos estudantes. . **2.7) Jornada Acadêmica do Curso:** não foi  
150 apresentada a previsão da programação da Jornada Acadêmica 2016 solicitada ao  
151 CAFIS . **2.8) Enade 2016 para discentes iniciantes do curso** A vice  
152 coordenadora do curso Professora Arlete irá participar de uma reunião sobre o  
153 tema na próxima semana, os iniciantes serão inscritos, mas não precisarão fazer as  
154 provas segundo informação da pesquisadora institucional a Prograd. . **2.9)**  
155 **Reunião da COE** foi realizada a primeira reunião da Comissão de orientação de  
156 Estágio no dia 12/04 para o planejamento do estágio 2017/1 da Turma 2014.  
157 Outra reunião acontecerá dia 10/05 as 13h30. Não havendo mais manifestações e  
158 nenhum assunto a tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezessete horas, na  
159 qual eu, Arlete Ana Motter, lavrei esta ata, Curitiba, 26 de abril de 2016.

160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168

---

**Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Arlete Ana Motter**  
Vice Coordenação Matr. 200512  
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR

---

**Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup>. Vera Lúcia Israel**  
Coordenadora Matr.: 188549  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1  
2  
3 **ATA Nº 22 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
4 **31/05/2016**  
5  
6  
7

8 Aos trinta e um dias do mês de maio de dois mil e dezesseis, às quinze horas e trinta  
9 minutos, na sala de reuniões da Direção do Setor de Ciências Biológicas, do Centro  
10 Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Vera Lúcia Israel,  
11 Coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de Macedo,  
12 Arlete Ana Motter, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Raciele Ivandra Guarda Korelo, Sibebe  
13 Yoko Mattozo Takeda e Silvia Regina Valderramas, e como ouvintes: Ana Márcia  
14 Delattre Zocolotti e Karina da Silva Siqueira professoras do Curso de Fisioterapia,  
15 Fernando Dias representante titular do Departamento de Fisiologia, Djanira Aparecida da  
16 Luz Veronez representante titular do Departamento de Anatomia, Nina Amália Brancia  
17 Pagnan representante titular do Departamento de Genética. Como representantes dos  
18 discentes estavam presentes os alunos: Luís Henrique Paladini, Jessica Hosana e Luiza  
19 Grassmann Dias. Justificada a ausência das professoras: Anna Raquel Silveira Gomes e e  
20 Rubneide Barreto Silva Gallo, membros do Curso de Fisioterapia, Janaína Menezes  
21 Zanoveli e Joice Cunha representante titular e suplente, respectivamente do  
22 Departamento de Farmacologia e do professor Miguel Nosedo do Departamento de  
23 Bioquímica. Não Justificada as ausências das professoras Karin Braun Prado do  
24 Departamento de Patologia, Katya Naliwaiko do Departamento de Biologia Celular. Com  
25 o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar  
26 assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da reunião do colegiado de  
27 26/04/2016. A ata foi aprovada por unanimidade e sem ressalvas. Na ORDEM DO DIA,  
28 na discussão dos itens. **1) Ordem do Dia. 1.1) Aprovação de solicitações de Exame de**  
29 **Aproveitamento de Conhecimento, disciplinas (Vera):** Fundamentos de Bioquímica  
30 (aluna Indianara C. dos Santos), Anatomia Humana I (aluna Kelly C. Dias Pereira),  
31 Fisioterapia Neurofuncional I (aluna Helena H. Spina). A profa Vera entregou a  
32 solicitação da estudante Kelly C. Dias Pereira à Professora Djanira, e informou o aceite  
33 do pedido da estudante Helena H. Spina relativo à sua disciplina de Fisioterapia  
34 Neurofuncional I. Na ausência do Prof. Miguel o mesmo será informado via eletrônica.  
35 Foram aprovadas as solicitações por unanimidade. **1.2) Aprovação do “ad referendum”**  
36 **das eleições para nova coordenação do curso gestão 2016-2018 (Comissão Eleitoral).**  
37 Após consulta ao Colegiado e não havendo objeções, foi aprovado por unanimidade. **1.3)**  
38 **Aprovação da nova COE e trabalhos realizados pela Comissão até a presente data**  
39 **(Vera).** A presidente relatou que inicialmente os membros da COE eram, ela, profa.  
40 Vera, Professoras Arlete, Sílvia, Ariani e Ana Márcia. Entretanto, como a profa Ariani  
41 irá assumir a tutoria da residência no HC, a Profa Talita Gianello Gnoato Zotz irá  
42 integrar a comissão após sua licença maternidade a partir de agosto de 2016. Quanto aos  
43 trabalhos da COE foi relatado também as reuniões e as visitas de campo que tem sido  
44 feitas pela COE e/ou seus membros em locais de atuação fisioterapêutica (Hospitais,



45 Unidades de Saúde, entre outros) a fim de viabilizar os estágios para 2017-1, cuja  
46 coordenação ficará a cargo da futura vice coordenadora do curso gestão 2016-2018,  
47 Profa. Ana Márcia. **1.4) Aprovação da proposta de programa da Jornada Acadêmica**  
48 **de Fisioterapia 2016 (10-11 de outubro de 2016 -CAFIS).** Os estudantes Luis  
49 Henrique Paladini e Jessica H. de Paula, representantes discentes do CAFIS na Jornada,  
50 que está supervisionada pelas docentes Ariani e Rubneide, apresentou a proposta da  
51 Jornada 2016 a ser realizada em dois dias, com a possibilidade de parcerias de outras  
52 instituições. A princípio a PUCPR e FACEAR se mostraram interessadas e poderiam dar  
53 contrapartida à UFPR, que estará ofertando o local e toda infraestrutura. Profa Ariani  
54 sugeriu enviar o programa aos docentes para que indiquem palestrantes. A profa Djanira  
55 comentou que os minicursos poderão ser cobrados pelo Centro Acadêmico de  
56 Fisioterapia, o que ajudaria a remunerar palestrantes externos. Foi solicitado à Profa.  
57 Ariani o envio do ofício para garantir a reserva do auditório da Tecnologia (no prédio da  
58 administração) conforme reserva previamente feita via telefone. **1.5) Organização e**  
59 **aprovação de procedimentos para inscrições de estudantes para o Enade 2016**  
60 **(Arlete):** A Profa Arlete relatou ter participado da reunião da PROGRAD sobre o Enade  
61 2016, no qual o curso de Fisioterapia terá apenas alunos inscritos como ingressantes, mas  
62 que não necessitarão realizar a prova em 20 de novembro. Ainda comunicou que a  
63 coordenação do curso terá o período entre 07 de julho a 08 de agosto para inscrever os  
64 estudantes dessa turma. Para isso, cada aluno deverá preencher um formulário onde  
65 constam informações necessárias para a inscrição. Foi solicitado que os docentes que  
66 ministram disciplinas para o 1º período entreguem o formulário para preenchimento dos  
67 alunos e os representantes discentes da turma digitalizem, a Profa. Ana Marcia fará este  
68 trâmite. **1.6) Aprovação de PVA da estudante Thalita Cristina Wolff Bertotti.**  
69 **Orientadora: Profa Arlete Ana Motter.** A Profa Arlete relatou que o PVA será de  
70 15/06/16 a 15/06/17, no projeto “Contribuições da terapia manual e Reeducação Postural  
71 Global (RPG) aos pacientes com dor crônica”. Aprovado por unanimidade. **1.7)**  
72 **Aprovação de PVA da aluna Beatriz Aparecida de Carvalho Miguel (orientação**  
73 **Profa. Raciele Ivandra Guarda Korelo).** A Profa Raciele informou que o PVA  
74 "Função sexual feminina: relação com atividade física, depressão, qualidade de vida e  
75 funcionalidade dos músculos do assoalho pélvico e abdominais". irá ocorrer no período  
76 de 03/06/16 a 16/12/16. Não havendo ressalvas, foi aprovado por unanimidade. **1.8)**  
77 **Aprovação de PVA da aluna Elizandra Stonoga (Orientação Profa. Rubneide**  
78 **Barreto Silva Gallo) no período de 03/06/16 a 16/12/16.** O título do projeto é "Função  
79 sexual feminina: relação com atividade física, depressão, qualidade de vida e  
80 funcionalidade dos músculos do assoalho pélvico e abdominais". Aprovado por  
81 unanimidade. **1.9) Disciplinas Optativas ofertadas para 2016/2 para o curso de**  
82 **Fisioterapia: (solicitação aos Departamentos).** A profa Vera solicitou novamente aos  
83 Departamentos que possam ofertar disciplinas optativas em 2016-2 que procurem evitar o  
84 conflito de horários com disciplinas regulares do curso. Também frisou que precisamos  
85 aumentar a oferta de disciplinas optativas, pois os estudantes, e de modo especial os da  
86 Turma 2014, devem completar 100 horas no currículo antes de irem para os Estágios  
87 Curriculares e até o momento há somente duas optativas: Fisiopatologia e Farmacologia  
88 da dor (30h), Departamento de Farmacologia e Fisioterapia e Hidrotermalismo (40h).

89 Após discussões o Prof. Fernando decidiu tentar fazer a oferta da disciplina optativa  
90 Tópicos Especiais em Fisiologia Cardiovascular (40h). Esta condição resolveria a  
91 situação dos estudantes da Turma 2014. **1.10) Aprovação do projeto de aprendizagem  
92 e parecer de mérito da pesquisa intitulada “Efeitos do Método Isostretching no  
93 tratamento de lombalgia crônica em mulheres adultas”** A Profa Ana Carolina relatou  
94 que orienta os estudantes envolvidos neste PA o qual será realizado em Unidade Básica  
95 de Saúde e a Profa Rubneide fez o parecer de mérito, não havendo objeções. Aprovado  
96 por unanimidade. **1.11) Aprovação do PVA “Estratégias de Prevenção de Fatores de  
97 Risco para Doenças Cardiovasculares entre Crianças de Escolas do Município de  
98 Curitiba” das alunas: Larissa da Silva Moller, Leticia Furlan e Crysleine Vanessa  
99 Coutinho dos Reis (Ariani).** A Profa Ariani apresentou o PVA, não havendo  
100 questionamentos, foi aprovado por unanimidade. **1.12) Horários 2016-2 (ajustes –  
101 Vera).** A Profa Arlete relatou que por necessidade de mudança de horário das práticas da  
102 disciplina do 6º período do curso (Fisio Respiratória III) no HC, acordou troca com a  
103 Profa. Sílvia usando o horário de Fisio Cardiovascular III às 4ª feiras a tarde e a Profa  
104 Sílvia concordou em passar para às 2ª feiras pela manhã. O estudante Luis Paladini  
105 solicitou à Profa Arlete se poderia mudar o horário de sua disciplina nas 4ª feiras pela  
106 manhã, para que os 19 alunos que têm pendências em sua turma 2015 possam cursar  
107 também Farmacologia. A profa Arlete ficou de analisar a situação e dar uma resposta.  
108 Foi sugerido tentar mudança de horário junto a Farmacologia. **1.13) Validação de PVAs  
109 como atividades complementares.** A Profa. Sibebe propôs em nome do NDE que os  
110 PVAs sejam validados como 100 horas ao invés de 30 horas como vinha sendo  
111 computado. Foi decidido que a Profa. Sibebe irá enviar a proposta por e-mail, após nova  
112 discussão no NDE, junto com o formulário de validação da CH complementar, e este  
113 assunto que será discutido no próximo Colegiado do curso em junho. **1.14 Indicação e  
114 aprovação dos novos representantes discentes no Colegiado do Curso e no Conselho  
115 Setorial.** A estudante Jessica H. de Paula em nome dos discentes e do Centro Acadêmico  
116 de Fisioterapia (CAFIS) das três turmas informou o nome da representação estudantil no  
117 Colegiado: Jessica Hosana de Paula (Titular) T2014 [jessicahosana@gmail.com](mailto:jessicahosana@gmail.com), Maria  
118 Izabel Feltrin (Titular) T2016 [izabelfeltrin@gmail.com](mailto:izabelfeltrin@gmail.com); Ruan Felipe (Suplente) T2015  
119 [ruanmichalouski@gmail.com](mailto:ruanmichalouski@gmail.com), e Phillipe Augusto (Suplente) T 2016  
120 [phillipe922@gmail.com](mailto:phillipe922@gmail.com). E para o Conselho setorial: Luis Henrique Paladini (Titular)  
121 T2015 [luispaladini@hotmail.com](mailto:luispaladini@hotmail.com), e Marina Tomen (Suplente) 2016  
122 [marinatomenzeschotko@gmail.com](mailto:marinatomenzeschotko@gmail.com). **2. Comunicações. 2.1) Secretaria do curso – sem  
123 servidora até a presente data.** A Profa Vera comunicou que o novo servidor para  
124 secretaria do curso deve demorar para chegar (cerca de 30 a 40 dias). **2.2) Concurso  
125 TAE – fisioterapeuta (Edital nº175/2016 - Progepe).** A presidente do Colegiado  
126 informou sobre o Edital do Concurso para Técnico Fisioterapeuta e solicitou auxílio na  
127 divulgação. Os docentes fisioterapeutas em reunião do curso irão definir quais serão as  
128 funções do técnico administrativo fisioterapeuta. **2.3) PIT’s 2016/1 e 2016/2 das  
129 docentes fisioterapeutas. – Aprovados no Conselho Setorial em 20/05/2016.** A  
130 Coordenadora do Curso relatou que os PITs de 2016 das docentes fisioterapeutas foram  
131 aprovados no Conselho Setorial e que o vice-diretor solicitou fazer a divulgação dos  
132 mesmos no site do curso. **2.4) Feira de Profissões.** As Profas Ana Carolina e Sílvia

133 relataram que o banner do curso está praticamente pronto e que irão passar uma lista para  
134 que os professores se manifestem em relação aos dias em que irão trabalhar na feira. **2.5)**  
135 **FDA 2016.** A Profa. Vera relatou que ontem (30/05/16) foi submetido pela Profa. Arlete  
136 o edital FDA de fluxo programado para a compra de bibliografias no valor de  
137 R\$30.000,00. E que está sendo comprado bibliografias do processo do FDA 2015. **2.6)**  
138 **NDE: trabalhos e demandas para formulário FEA – reconhecimento do curso.** A  
139 Profa. Sibeles solicitou que os professores procurem enviar as informações para alimentar  
140 a planilha FEA conforme email enviado em abril 2016. **2.7) Participação no XXI**  
141 **Congresso Brasileiro de Fisioterapia, no período de 31/08 a 03/09/16, na cidade de**  
142 **Recife-Pernambuco - Professoras Ana Carolina Brandt de Macedo, Raciele Ivandra**  
143 **Guarda Korelo e Rubneide Barreto Silva Gallo.** A Profa Raciele relatou que as  
144 docentes acima relacionadas irão participar do evento COBRAAF 2016 e que está  
145 solicitando recurso financeiro da universidade. **2.8) Participação no XVIII Simpósio**  
146 **Internacional da Fisioterapia Cardiorrespiratória e Fisioterapia em Terapia**  
147 **Intensiva, de 8 a 11 de junho de 2016, em BH.** A Profa Arlete relatou que tem dois  
148 trabalhos aprovados, que forma desenvolvidos em conjunto com estudantes de PVA,  
149 participantes de seu projeto de pesquisa, sendo que a Profa Ana Márcia irá responder por  
150 suas atividades docentes durante este período. **2.9) Participação em Congresso de**  
151 **Saúde Coletiva no período de 27 a 30 de julho e Congresso de Extensão**  
152 **Universitária em setembro.** Profa Ariani informou que irá participar dos dois eventos e  
153 que submeteu trabalhos, mas ainda não sabe se foram aprovados. **2.10) Período de**  
154 **Férias e Participação em evento internacional sobre Doença de Parkinson (Vera).** A  
155 coordenadora do curso informou, conforme aprovado em fevereiro de 2016, que irá  
156 entrar em período de férias entre 13 a 24 de junho e que durante este período irá  
157 apresentar trabalhos científicos em evento internacional em Berlin. **2.11) Avaliação dos**  
158 **docentes pelos discentes 2015/1 e 2015/2.** Profa Vera disse que irá verificar com a  
159 Maria Emília qual a situação das avaliações e reforçou a importância da participação dos  
160 alunos das Turmas 2014 e 2015 nessas avaliações para o aprimoramento do curso. Em  
161 especial nas avaliações promovidas pela Prograd/UFPR **2.12) Disciplina da Biocel –**  
162 **Profa. Katya.** A coordenadora comunicou que convidou a Profa Katya a participar do  
163 próximo NDE para falar sobre a disciplina para o curso de Fisioterapia, visto que ao  
164 assumir a disciplina demonstrou grande preocupação em atender as necessidades do  
165 curso. Fez o convite caso outros docentes queiram estar presentes em junho/2016. **2.13)**  
166 **Substituição Tutoria da Residência do HC.** A Profa. Sílvia informou que continuará  
167 como Tutoria da Residência Multiprofissional do HC até 30 de junho de 2016 e a partir de  
168 1º de julho a tutoria será realizada pela Profa Ariani. Será enviado um ofício para a  
169 equipe da residência do HC indicando tal mudança. **2.14) Portal do Futuro (Vera).** A  
170 Profa. Vera relatou visita que recebeu de dois profissionais da Secretaria do Esporte e do  
171 Lazer (Profa. Luciane, pedagoga e Prof. Tiago, profissional da Educação Física),  
172 propondo parceria para o curso de Fisioterapia da UFPR no projeto Portal do Futuro para  
173 parte terrestre e aquática. Fará visita em 06/06/16 às 10h30 para conhecer o programa.  
174 Solicitou o acompanhamento de algum outro docente. A Profa Ana Márcia irá fazer a  
175 visita com a Profa Vera. **2.15) Relatório das atividades da Coordenação de Curso**  
176 **Gestão 2014-2016 (Vera).** Como coordenadora desde 09/06/2014 a Profa. Vera fez



177 relato das principais ações do planejamento estratégico do curso desenvolvidas e fez os  
178 agradecimentos aos Departamentos que contribuem com o Curso de Fisioterapia, bem  
179 como as docentes fisioterapeutas e TAE envolvidos na secretaria de curso neste período,  
180 a bibliotecária chefe incansável na busca da melhoria para o curso, e de modo especial à  
181 Direção Setorial, secretaria da direção e toda sua equipe de TAE. Não havendo mais  
182 manifestações e nenhum assunto a tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezessete  
183 horas, na qual eu, Arlete Ana Motter, lavrei esta ata, Curitiba, 31 de maio de 2016.

184

185

186

187

188 **Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Arlete Ana Motter**

189 Vice Coordenação Matr. 200512

190 Curso de Fisioterapia – BL/UFPR

191

192

**Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup>. Vera Lúcia Israel**

Coordenadora Matr.: 188549

Curso de Fisioterapia – BL / UFPR





1  
2  
3 **ATA Nº 23 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
4 **28/06/2016**  
5  
6

7 Aos vinte e oito dias do mês de junho de dois mil e dezesseis, às quinze horas e  
8 trinta minutos, na sala de reuniões da Direção do Setor de Ciências Biológicas, do  
9 Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete  
10 Ana Motter, Coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana  
11 Carolina Brandt de Macedo, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Raciele Ivandra  
12 Guarda Korelo, Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Silvia Regina Valderramas, Vera  
13 Lúcia Israel e Ana Márcia Delattre Zocolotti (vice coordenadora do curso), como  
14 ouvintes: Rubneide Barreto Silva Gallo e Karina da Silva Siqueira (professora  
15 substituta) professoras do Curso de Fisioterapia, Janaína Menezes Zanoveli  
16 representante titular do Departamento de Farmacologia, Miguel Nosedo do  
17 Departamento de Bioquímica, Djanira Aparecida da Luz Veronez representante  
18 titular do Departamento de Anatomia. Como representantes dos discentes  
19 estavam presentes as estudantes: Maria Izabel Feltrin e Jessica Hosana.  
20 Justificada a ausência das professoras: Anna Raquel Silveira Gomes e Karin  
21 Braun Prado. Outras ausências de membros do Colegiado de Curso de  
22 Fisioterapia: Fernando Dias representante do Departamento de Fisiologia, Nina  
23 Amália Brancia Pagnan representante do Departamento de Genética e Katya  
24 Naliwaiko do Departamento de Biologia Celular. Participaram brevemente da  
25 reunião Professores Tiago A.G. Campos e Luciane V. Fagundes da Secretaria  
26 Municipal de Lazer e Juventude da Prefeitura Municipal de Curitiba e os pós  
27 graduandos Audrin Said Wojciechowski e Jarbas Melo Filho. Com o número legal  
28 de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos  
29 descritos na sequência. Inicialmente os professores Tiago e Luciane da Prefeitura  
30 de Curitiba apresentaram uma proposta de parceria com o Projeto “Portal do  
31 Futuro” para atendimento da comunidade na Unidade Cajuru com a Fisioterapia  
32 aquática e de solo a partir de 2016/2. Após esclarecimentos ao Colegiado a  
33 coordenadora professora Arlete informou que a parceria será avaliada e discutida  
34 na reunião de curso de agosto de 2016. Aprovação da ata da reunião do colegiado  
35 de 31/05/2016. A ata foi aprovada por unanimidade e sem ressalvas. Na **1)**  
36 **ORDEM DO DIA**, na discussão dos itens: **1.1) Aprovação do Ad Referendum**  
37 **do PROVAR 2016/2017** A Profa. Arlete expos que, após discussão com os  
38 componentes do NDE, foi enviado documento com a liberação de 02 (duas) vagas  
39 para edital do PROVAR priorizando as vagas remanescentes do vestibular. **.2)**  
40 **Reuniões CREFITO (Diretrizes Curriculares Nacionais) – Arlete.** Foi  
41 apresentado o calendário do ciclo de encontros para discussão das Diretrizes  
42 Curriculares Nacionais proposto pelo Crefito. Ratificou-se que a presença nestes  
43 encontros será em esquema de rodízio entre as docentes. No próximo encontro,  
44 que ocorrerá no dia **04/08/2016** a Profa. Vera (a confirmar) levará as sugestões

45 das docentes à comissão. As professoras Profas. Rubneide e Sibeles se  
46 prontificaram em comparecer no fórum de discussões, que será realizado nos dias  
47 19 e 20/08/2016 **1.3) Validação de Carga horária de PVA como atividades**  
48 **formativas complementares (Sibeles)** A Professora Sibeles em nome do NDE do  
49 curso apresentou a sugestão de mudança da pontuação de Atividade Formativa  
50 Complementar (AFC) denominada Projeto de Voluntariado Acadêmico (PVA) de  
51 30 para 60 pontos sem obrigatoriedade de apresentação do trabalho de PVA em  
52 eventos. Foi aprovado por unanimidade. **1.4) Certificados PVAs (Arlete)** Foi  
53 apresentada a resposta da Prograd quanto a solicitação da coordenação de curso  
54 via ofício nº51/2016. Sugeriu-se que a coordenação forneça uma declaração  
55 complementar do certificado com dados sobre o projeto PVA. Isto ficou aprovado  
56 por unanimidade. **1.5) Professores que faltam entregar documentos para visita**  
57 **do MEC (Raciele) e Preenchimento formulário FEA (Sibeles)**. Em nome do  
58 NDE novamente se solicita aos Departamentos o preenchimento da planilha FEA  
59 e envio digital da documentação comprobatória. Foi enviado no dia de hoje um  
60 email solicitando novamente esta documentação. **1.6) Aprovação do projeto**  
61 **intitulado: "Efeitos de um programa de treinamento físico com jogos virtuais**  
62 **e suplementação proteica na função musculoesquelética e risco de quedas em**  
63 **idosos pré-frágeis"** para submissão no CEP/HC. Orientadora: Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Anna  
64 Raquel Silveira Gomes. Coorientadoras: Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Maria Eliana Madalozzo  
65 Schieferdecker, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Estela Rabito. Pesquisadores: Mestranda Audrin Said  
66 Wojciechowski, Doutorando Jarbas Melo Filho. Alunos Graduação Fisioterapia  
67 UFPR: Gabriela Carrascosa Molina, Luiza Bendhack, Ruan Felipe Michalowski.  
68 Projeto foi apresentado pela Profa Karina e os esclarecimentos feitos pelos pós  
69 graduandos Audrin e Jarbas. O referido projeto foi aprovado por unanimidade.  
70 **1.7) Aprovação do projeto de aprendizagem intitulado: "Eficácia do**  
71 **alongamento estático na flexibilidade e na amplitude de movimento de**  
72 **atletas que praticam basquetebol"**, alunas: Camila Bueno Brasil, Edilaine  
73 Nunes dos Santos e Larissa Adriene Franco da Silva. orientadora: Profa Ariani  
74 Cavazzani Szkudlarek; co-orientadora: Profa Ana Carolina Brandt de Macedo.  
75 Após apresentação do parecer de mérito feito pela Professora Ilana Martins de  
76 Guarapuava e após a discussão o projeto foi aprovado por unanimidade. **1.8)**  
77 **Mudança de Horário para Turma 2015 de 2016/2 (Maria Izabel)**. Devido a  
78 retenção de 19 estudantes novamente a turma 2015 solicita a mudança de horário  
79 de disciplina de Respiratória e Farmacologia. Não foi possível a mudança para  
80 nenhum dos docentes de ambas as disciplinas. A solicitação não foi possível ser  
81 atendida. **2) Comunicações: 2.1) Secretaria de curso – sem servidora até a**  
82 **presente data (Arlete)**. A coordenadora informou que até a presente data não  
83 temos previsão de nova secretária para o curso e que foi enviado um ofício para  
84 Progepe, com cópia para direção setorial, questionando a situação, pois a  
85 sobrecarga de atividades é muito grande. **2.2) Correções de horários no SIE**  
86 **(Ana Márcia)**. Foi informado que a coordenação realizou a revisão no SIE e pede  
87 aos docentes para revisarem se tudo está correto. **2.3) FDA 2016 (Arlete)**. A  
88 coordenação informou que no FDA programado 2016 teve R\$10 mil reais aceitos

89 dos R\$30 mil solicitados. A Professora Vera sugeriu que fosse enviado um  
90 memorando, para direção do setor, solicitando a compra do restante do valor de  
91 R\$20 mil reais devido à vinda da avaliação do MEC. A Coordenação também,  
92 informou que está sendo comprada bibliografia do FDA 2015 e que submeteu o  
93 FDA 2016 Fluxo Contínuo do tipo B solicitando a compra de bibliografia no  
94 valor de R\$25 mil reais. **2.4)Coordenação do Curso em Julho (Férias Arlete).**  
95 A Profa. Arlete informou seu período de férias de 04/07 a 03/08 e a Profa. Ana  
96 Marcia estará à frente da coordenação de curso.**2.5) A Professora Karina trouxe**  
97 **a dúvida dos alunos sobre fazer disciplinas em outros Departamentos.** Os  
98 esclarecimentos sobre carga horária complementar e a diferença entre disciplina  
99 eletiva e optativa. Os esclarecimentos foram feitos pela Profa. Raciele.**2.6)Exame**  
100 **de aproveitamento** . A Profa. Ana Marcia pediu que os professores que tiveram  
101 este exame encaminhem a ficha para coordenação de curso que deve registrar no  
102 SIE o resultado do exame, até a próxima sexta feira dia 01/07/16. **2.7) Reposição**  
103 **aula em férias e Empréstimo:**. Profa Raciele informa de suas férias e que irá  
104 repor aula da primeira semana de final de julho/2016 e que emprestou um  
105 dinamômetro para coleta de projeto de aprendizagem **2.8) Sobre aprovação da**  
106 **criação do Departamento de Prev e Reab em Fisioterapia (DPRFisioterapia)**  
107 **no COUN.** Profa. Vera parabenizou as representantes do setor no CEPE  
108 Professoras Marisa e Raciele e a direção setorial pelo empenho. **2.9)Feedback**  
109 **Congresso em Berlim 2016.** Profa. Vera comentou sobre sua participação no  
110 Congresso MDS Berlim 2016, com 3 posteres sobre Fisioterapia Aquática e  
111 Doença de Parkinson (do mestrado da Bruna Yamaguchi) e projeto Repark Brasil,  
112 deixando material à disposição do Colegiado.**2.10) Agradecimentos.** Professora  
113 Arlete em nome dos docentes da Fisioterapia agradeceu à Professora Vera pela  
114 sua dedicação no período da gestão 2014-2016 como coordenadora de curso. A  
115 Professora Karina aproveitou para agradecer a oportunidade de ter participado do  
116 grupo neste semestre de 2016/1, pois seu contrato encerrará em 24/07/2016. Não  
117 havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, declarou-se encerrada a  
118 reunião às dezessete horas, na qual eu, Vera Lúcia Israel, lavrei esta ata, Curitiba,  
119 28 de junho de 2016.

120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128

---

**Profª Drª Arlete Ana Motter**  
Coordenação Matr. 200512  
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR

---

**Profª. Drª. Vera Lúcia Israel**  
Matr.: 188549  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1  
2 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**  
3 **FISIOTERAPIA 09/08/2016**  
4  
5

6 Aos nove dias do mês de agosto de dois mil e dezesseis, às quinze horas e treze minutos, na sala  
7 de reuniões da direção do setor de Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR,  
8 reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana Motter, Coordenadora do Curso de  
9 Fisioterapia, os professores: Ana Márcia Delattre Zocolotti, Anna Raquel Silveira Gomes, Ariani  
10 Cavazzani Szkudlarek, Jaime Paba Martinez, Katya Naliwaiko, Rubneide Barreto Silva Gallo,  
11 Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Silvia Regina Valderramas, Vera Lúcia Israel, e a servidora  
12 técnico-administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti para secretariar a reunião. Justificada a ausência  
13 das professoras: Ana Carolina Brandt de Macedo, Janaína Menezes Zanoveli e Raciele Ivandra  
14 Guarda Korelo. Ausência sem justificativa dos docentes: Djanira Aparecida da Luz Veronez,  
15 Fernando Dias, Jessica Hosana de Paula, Karin Braun Prado, Maria Izabel Feltrin, Nina Amália  
16 Brancia Pagnan. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão,  
17 antecipando a comunicação para a apresentação das novas servidoras Patrícia Mitsu Hachiguti,  
18 secretária da Coordenação do Curso de Fisioterapia e Tereza Nanci Loppnow, técnica sênior do  
19 Departamento de Fisioterapia. A seguir, foram tratados os assuntos descritos na sequência: 1)  
20 Ordem do Dia. **1.1 Solicitação de quebra de pré-requisito** para as disciplinas de Fisiologia para  
21 Fisioterapia I, Tópicos em Fisiologia Cardiovascular. **1.2 Solicitação de Aproveitamento de**  
22 **Conhecimento** para as disciplinas de Fisiologia para Fisioterapia I, Farmacologia Aplicada à  
23 Fisioterapia, Bioquímica. **1.3 Solicitação de adiantamento de conhecimento** para as disciplinas  
24 de Recursos Eletroterapêuticos, Habilidades Fisioterapêuticas na Promoção e Prevenção à Saúde  
25 e Fisioterapia Respiratória I. colegiado. A professora Arlete informou que foi estipulado prazo  
26 até vinte e cinco de agosto para que os Departamentos enviem o parecer sobre os processos, no  
27 entanto, os processos referentes à quebra de pré-requisito deverão ser entregues o mais breve  
28 possível. **1.4 Parecer de aprovação de estágio probatório da Professora Ana Márcia**  
29 **Delattre Zocolotti.** A Presidente relatou em substituição a Professora Janaína, o resultado da 1<sup>a</sup>  
30 fase de estágio probatório da professora Ana Márcia, destacando que a pontuação atingida foi  
31 superior ao necessário e que não houve observações negativas por parte da banca avaliadora  
32 composta pelas professoras Ana Lúcia Tarathuch, Janaína Menezes Zanoveli e pelo professor  
33 André Mendes Capraro. A Professora Ana Márcia fez um breve relato sobre sua avaliação.  
34 Aprovado por unanimidade. **1.5 Prorrogação do processo seletivo para Professor substituto.**  
35 A Professora Arlete comunicou que as professoras Ana Márcia e Raciele estão gestantes e por  
36 este motivo solicitou a aprovação para prorrogação do processo seletivo para professor  
37 substituto, uma vez que ambas as docentes tem previsão para nascimento dos bebês no mês de  
38 março de 2017. Aprovado por unanimidade. **1.6 Participação em evento.** A Professora  
39 Rubneide Barreto Silva Gallo solicitou autorização para participar do XXVI Fórum Nacional de  
40 Ensino em Fisioterapia, que ocorrerá de 14 a 16 de setembro de 2016, em Brasília/DF, tendo sido  
41 indicada pelo Colegiado para representar o curso de Fisioterapia da UFPR nesse evento. A  
42 docente informou que a aula do dia 14/09 (quarta-feira) será reposta no dia 24/09 (sábado) e o  
43 horário de aula do dia 15/09 (quinta-feira) será utilizado pela professora Anna Raquel e  
44 posteriormente será reposto no dia 20/09 (terça-feira), os ajustes já foram acordados com os





45 alunos. Aprovado por unanimidade. **1.7 Saída de campo.** A Professora Vera L. Israel solicitou  
46 autorização para viagem de campo, em espaços termais nas cidades de Piratuba/SC e Marcelino  
47 Ramos/RS, viagem que fará em parceria com a professora Sibelee Y. M. Takeda, entre os dias 15  
48 a 17 de setembro, tratando das correlações temáticas entre as disciplinas de Fisioterapia Aquática  
49 e Recursos Terapêuticos Complementares. Os recursos serão advindos do duodécimo do setor  
50 para o Curso de Fisioterapia. Aprovado por unanimidade (...) Não havendo mais manifestações e  
51 nenhum assunto a tratar, declarou-se encerrada a reunião às quinze horas e vinte e seis minutos,  
52 na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 10 de agosto de 2016.

53  
54  
55  
56  
57  
58

**Patrícia Mitsu Hachiguti**  
Sec. da Coordenação Matr. 205386  
Curso de Fisioterapia – BL/UFPR



1  
2 **ATA Nº 24 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
3 **30/08/2016**  
4  
5

6 Aos trinta dias do mês de agosto de dois mil e dezesseis, às quinze horas  
7 e trinta e sete minutos, na sala de reuniões da Direção do Setor de  
8 Ciências Biológicas, do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a  
9 presidência da Professora Arlete Ana Motter, Coordenadora do Curso de  
10 Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ariani  
11 Cavazzani Szkudlarek, Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Silvia Regina  
12 Valderramas, Talita Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel e Ana Márcia  
13 Delattre Zocolotti (vice-coordenadora do curso), Janaína Menezes  
14 Zanoveli representante titular do Departamento de Farmacologia, Jaime  
15 Paba Martinez representante titular do Departamento de Bioquímica,  
16 Djanira Aparecida da Luz Veronez representante titular do Departamento  
17 de Anatomia, Nina Amália Brancia Pagnan representante do  
18 Departamento de Genética. Como ouvintes estavam presentes os  
19 discentes: Gabriela Rosa Alves, Ana Gabriela Corrêa Beraldo e Phillipe  
20 Augusto Brun Bette. Justificada a ausência das professoras: Raciele  
21 Ivandra Guarda Korelo, Rubneide Barreto Silva Gallo, Karin Braun Prado.  
22 Outras ausências de membros do Colegiado de Curso de Fisioterapia:  
23 Fernando Dias representante do Departamento de Fisiologia, e Katya  
24 Naliwaiko do Departamento de Biologia Celular e as discentes Jessica  
25 Hosana de Paula e Maria Izabel Feltrin. Com o número legal de membros  
26 a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos  
27 descritos na sequência. Aprovação da ata n.º 23 da reunião do colegiado  
28 de 28/06/2016 e da ata de reunião extraordinária de 09/08/2016. As atas  
29 foram aprovadas por unanimidade e sem ressalvas. **1. ORDEM DO DIA.**  
30 **1.1. Vice-coordenação do curso durante licença maternidade da**  
31 **Prof.<sup>a</sup> Ana Márcia.** A professora Arlete informa que durante a licença  
32 maternidade da professora Ana Márcia deverá ser eleito um substituto  
33 como vice-coordenador e o candidato a vaga pode ser um professor das  
34 disciplinas básicas, solicita então que os membros reflitam a respeito do  
35 assunto. **1.2. Inventário Patrimonial.** A professora Arlete relata que o  
36 inventário patrimonial 2016 foi realizado e que alguns itens de uso  
37 comum foram redistribuídos entre as docentes do curso, informando que  
38 os termos de inventário deverão ser assinados e entregues até hoje. **1.3.**  
39 **Documentação para visita do MEC.** A seguir, a professora Arlete relata  
40 que os formulários eletrônicos de avaliação do MEC foram encaminhados  
41 e em breve a visita poderá ser agendada, é informado então, que será  
42 feito um levantamento dos documentos dos docentes e caso falte algum  
43 será solicitado para fins de arquivo. **1.4. Bibliografias para visita do**  
44 **MEC- transferências e compra de livros.** A professora Arlete explana

45 que foi feito um levantamento da bibliografia do curso para atualização e,  
46 informa que os recursos que foram disponibilizados até o momento para  
47 compra de livros foram de R\$40.000,00, somando-se FDA Fluxo  
48 Programado (R\$10.000,00), Emergencial do Setor (R\$20.000,00) e  
49 recurso liberado pelo Reitor (R\$10.000,00) e sobre a situação da  
50 transferência dos livros do Litoral explicou que o prof. Luiz Cláudio irá  
51 agendar reunião com a Bibliotecária Chefe para discutir o assunto. **1.5.**  
52 **Alteração das fichas 2.** Em virtude da visita do MEC, alguns temas  
53 transversais deveriam ser contemplados nas fichas das disciplinas, por  
54 este motivo, as fichas 2 das disciplinas Ética e Deontologia em  
55 Fisioterapia, Gestão em Fisioterapia, Desenvolvimento Bio-Psico-Social e  
56 Fisioterapia Neurofuncional II foram alteradas e passadas para ciência e  
57 aprovação dos membros. Aprovado por unanimidade **1.6. Alteração da**  
58 **equipe de estudantes no projeto “ANÁLISE DA SAÚDE DE**  
59 **CRIANÇAS ENTRE 2 A 8 ANOS COM SÍNDROME DE DOWN”.** As  
60 alunas Ana Gabriela Corrêa Beraldo e Gabriela Rosa Alves solicitam  
61 continuar o projeto em dupla, pois a terceira integrante da equipe, Luana  
62 Zieli Pedroso, informou que solicitará trancamento do curso. A professora  
63 Vera pede que seja incluída a colaboradora fisioterapeuta Karine Costa  
64 Rodrigues dos Santos. Aprovado por unanimidade. **1.6.1. Alteração da**  
65 **equipe de estudantes no projeto “Efeitos da Terapia Combinada na**  
66 **cicatrização da episiotomia.** Em nome da professora Raciele, a  
67 presidente solicita a permanência da dupla Thalita Cristina Wolff Bertotti e  
68 Laysse Candido da Silva no projeto, pois a estudante Lariane Pereira da  
69 Silva, terceiro membro da equipe, solicitou trancamento do curso.  
70 Aprovado por unanimidade. **1.7. Resultados de exames de**  
71 **adiantamento e solicitação de quebra de pré-requisito.** A professora  
72 Arlete informa brevemente os resultados de solicitação dos exames de  
73 adiantamento das alunas Aline Steffen Albanski, na disciplina Fisioterapia  
74 Respiratória I, Bruna Cavon Luna, na disciplina Recursos  
75 Eletroterapêuticos indeferidos. A solicitação de exame de adiantamento  
76 da aluna Cintia Mara Koslovski para a disciplina Habilidades  
77 Fisioterapêuticas na Promoção e Prevenção à Saúde foi deferida e a  
78 discente aprovada em exame. As solicitações de quebra de pré-requisito  
79 da aluna Indianara Cristina dos Santos para as disciplinas Fisiopatologia  
80 e Farmacologia da Dor e Tópicos em Fisiologia Cardiovascular tiveram  
81 parecer desfavorável. A solicitação da aluna Aline Steffen Albanski para a  
82 disciplina Tópico em Fisiologia Cardiovascular foi indeferida. O pedido de  
83 da estudante Raiane da Silva Lima para a disciplina Fisiologia para  
84 Fisioterapia I foi aceito, pois de acordo com a Portaria N<sup>o</sup>149/2015 –  
85 PROGRAD/UFPR não constam pré-requisitos para a disciplina. A  
86 professora Arlete explica que a inclusão de pré-requisitos e co-requisitos  
87 somente poderão ocorrer após a reforma curricular. **1.8. Aprovação da**  
88 **programação da Jornada acadêmica de Fisioterapia.** A professora

89 Ariani relata a programação da jornada com o tema “Integralidade do  
90 cuidado: do clássico ao inovador”, que ocorrerá nos dias 10 e 11 de  
91 outubro, no Anfiteatro do Prédio da Administração – Campus Politécnico.  
92 A programação foi sugerida principalmente pelos alunos em colaboração  
93 com as professoras Rubneide e Ariani, e as inscrições serão abertas  
94 após a aprovação da programação pelo colegiado. A professora Vera  
95 sugere que sejam enviados comunicados aos professores dos  
96 departamentos informando que na ocasião os alunos estarão  
97 dispensados de aulas em sala. Aprovado por unanimidade. **1.9. Início**  
98 **PVA "Mapeamento do Desenvolvimento Neuropsicomotor de**  
99 **neonatos de risco acompanhados em Ambulatório de Puericultura,**  
100 **Pós-Alta da UTI Neonatal".** A professora Talita solicita autorização para  
101 o início do projeto das estudantes Rita de Cássia Niz Malso e  
102 Letícia de Paula Tonial que deverá ocorrer de setembro a dezembro do  
103 presente ano em parceria com o Hospital de Clínicas. Aprovado por  
104 unanimidade. **1.10. Aprovação do parecer de mérito do projeto de**  
105 **aprendizagem intitulado "Estudo comparativo entre os efeitos da**  
106 **estimulação elétrica nervosa transcutâneas (EENT, da terapia por**  
107 **ultrassom e do reiki sobre a dor e sensação fantasma em amputados**  
108 **de membros inferiores".** A professora Sibebe explana brevemente sobre  
109 o projeto das estudantes Adrieli Thaís Veiga, Lidian dos Santos Alves e  
110 Paula Chomen sob sua orientação e solicita aprovação do parecer de  
111 mérito. Aprovado por unanimidade. **1.11. Afastamento para XIV**  
112 **Congresso Latino Americano de Medicina Social e Saúde Coletiva.** A  
113 professora Ariani solicita aprovação para participar do congresso que  
114 ocorrerá em Asunción, Paraguai, de 24 a 28 de outubro deste ano.  
115 Aprovado por unanimidade. **2.COMUNICAÇÕES. 2.1. Chefia e**  
116 **suplência do Departamento de Prevenção e Reabilitação em**  
117 **Fisioterapia.** A professora Arlete apresenta a chefe do Departamento,  
118 prof.<sup>a</sup> Sílvia e a suplente prof.<sup>a</sup> Anna Raquel, agradecendo as docentes  
119 pela disponibilidade em aceitar o cargo. **2.2. Feira de profissões.** A  
120 professora Ana Márcia agradece aos professores que colaboraram com a  
121 confecção da nota pública informando os motivos da não participação do  
122 curso no evento. **2.3. Carteirinhas de acesso dos estudantes ao HC.** A  
123 professora Arlete informa que as carteirinhas de acesso ao HC estão  
124 vencidas e devido a falta de material, a produção de novas carteirinhas  
125 irá demorar, por este motivo deverão ser enviadas listas dos alunos para  
126 serem deixadas na portaria do Hospital. **2.4. Participação da Prof.<sup>a</sup>**  
127 **Sílvia como membro do Colegiado do Curso de Pós - graduação em**  
128 **Medicina interna da UFPR e da Comissão organizadora da II Jornada**  
129 **do PPGMI.** A professora Sílvia comunica que faz parte do Colegiado  
130 desde junho como orientadora da pós-graduação e também da comissão  
131 da Jornada que ocorrerá em 11/11/16. **2.5. Palestra sobre "**  
132 **Espirometria" para os fisioterapeutas da Secretaria Municipal de**



133 **Saúde.** Na sequência a professora Silvia informa que fará palestra para  
134 os fisioterapeutas para capacitação em espirometria no dia 02/09/16.  
135 **2.6. Comunicação sobre participação em banca de defesa de**  
136 **doutorado em Porto Alegre na UFRGS: EFEITOS DO TREINAMENTO**  
137 **EXCÊNTRICO SOBRE AS PROPRIEDADES MUSCULOTENDÍNEAS**  
138 **DE FLEXORES PLANTARES.** A professora Anna Raquel relata sobre  
139 sua participação em banca de defesa de doutorado ocorrida em  
140 19/08/2016. **2.7. Comunicação sobre participação ministrando aulas**  
141 **em cursos de especializações fora do horário de trabalho na UFPR:**  
142 **I- CENSUPEG em Joinville; II-UNICENTRO- Guarapuava;** A professora  
143 Anna Raquel comunica sobre as aulas que ministrará fora do horário de  
144 trabalho em instituições particulares para que se registre em ata. **2.8.**  
145 **Participação da professora Arlete como membro titular da banca de**  
146 **qualificação do Programa de Pós-graduação Interdisciplinar em**  
147 **Ciências da Saúde, da Universidade Federal de São Paulo, com o**  
148 **tema “Trabalhadores afastados com lombalgia crônica: a**  
149 **funcionalidade no cotidiano de vida e o retorno ao trabalho”.** A  
150 professora Arlete informa que participou da banca, ocorrida em  
151 29/06/16, realizada a distância. **2.9. Matrículas em disciplinas eletivas**  
152 **ou isoladas.** A professora Vera levanta a questão sobre o procedimento  
153 a ser tomado em relação à solicitação de matrículas em disciplinas  
154 isoladas de alunos oriundos de outras faculdades, citando o caso do  
155 senhor Ruy W. de Medeiros Kern que solicitou matrícula em Fisioterapia  
156 Aquática, porém teve o pedido negado devido a falta de vagas. O mesmo  
157 senhor solicitou matrícula em Habilidades Fisioterapêuticas de Alta  
158 Complexidade, nesse caso, a professora Arlete ainda não deu o parecer  
159 final pois está consultando as demais docentes da disciplina. No entanto  
160 a professora Arlete informa que não ficou claro se o assunto, seja o  
161 pedido deferido ou não, deve constar em reunião do colegiado. **2.10.**  
162 **Carga Horária da disciplina Fisioneurofuncional II.** A professora Vera  
163 comunica que está trabalhando integralmente na disciplina com a  
164 professora Talita. **2.11. Relatório sobre licença capacitação e relatório**  
165 **de afastamento do país para evento.** A professora Anna Raquel relata  
166 brevemente sobre sua licença capacitação e afastamento do país para  
167 evento em que viajou com recursos próprios. Não havendo mais  
168 manifestações e nenhum assunto a tratar, declarou-se encerrada a  
169 reunião às dezessete horas e 10 minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu  
170 Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 30 de agosto de 2016.

171  
172  
173  
174  
175  
176  
177

**Patrícia Mitsu Hachiguti**  
Sec. da Coordenação Matr.: 205386  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

**Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Arlete Ana Motter**  
Coordenadora Matr.: 200512  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



Ministério da Educação  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
Setor de Ciências Biológicas  
Coordenação do Curso de Fisioterapia



178  
179



1  
2  
3 **ATA 25/2016 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
4 **27/09/2016**  
5  
6

7 Aos vinte e sete dias do mês de setembro de dois mil e dezesseis, às quinze horas e  
8 trinta e seis minutos, na sala de reuniões da direção do setor de Ciências Biológicas,  
9 do Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete  
10 Ana Motter, Coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina  
11 Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti (vice-coordenadora), Anna Raquel  
12 Silveira Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Jaime Paba Martinez, Fernando Augusto  
13 Lavezzo Dias, Katya Naliwaiko, Nina Amália Brancia Pagnan, Raciele Ivandra Guarda  
14 Korelo, Rubneide Barreto Silva Gallo, Silvia Regina Valderramas, Talita Gianello  
15 Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel e a servidora técnica-administrativa Patrícia Mitsu  
16 Hachiguti para secretariar a reunião. Justificada a ausência das professoras: Djanira  
17 Aparecida da Luz Veronez, Janaína Menezes Zanoveli, Karin Braun Prado, Sibeles Yoko  
18 Matozzo Takeda e das alunas Jessica Hosana de Paula e Maria Izabel Feltrin. Com o  
19 número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar  
20 assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 24ª reunião de 30/08/2016.  
21 Aprovada sem ressalvas. **1.) ORDEM DO DIA. 1.1) Transferência de livros do**  
22 **Litoral.** A professora Arlete informa que a transferência dos livros será realizada e  
23 serão disponibilizados 189 títulos e 680 exemplares para os alunos do curso. **1.2)**  
24 **Parecer de aprovação da 1ª etapa do estágio probatório Profa. Talita.** A  
25 professora Vera relatou o resultado da 1ª etapa da avaliação de desempenho em  
26 estágio probatório da professora Talita, informando que a pontuação atingida excedeu  
27 o necessário para aprovação. Aprovado por unanimidade. **1.3) Parecer de aprovação**  
28 **da 2ª etapa do estágio probatório Profa. Ana Carolina.** A professora Raciele relatou  
29 o resultado da 2ª etapa da avaliação de desempenho em estágio probatório da  
30 professora Ana Carolina, destacando que a pontuação atingida excedeu o necessário  
31 para aprovação. Em seguida, a professora Raciele informa que o parecer de estágio  
32 probatório deverá passar primeiro em reunião departamental e depois em colegiado, no  
33 entanto, devido ao prazo para devolução dos processos, a professora Arlete verificará  
34 se é possível fazer ad referendum pelo departamento. Aprovado por unanimidade. **1.4)**  
35 **Documentação para visita do MEC.** A professora Arlete esclarece as dúvidas que  
36 surgiram quanto aos documentos solicitados aos docentes para a visita do MEC,  
37 informando que os dados informados na planilha do FEA deverão ser comprovados  
38 através do envio das publicações e documentos pessoais como diplomas e  
39 documentos de identidade. Na sequência a professora Arlete informa que em relação a  
40 capacitação docente deverão ser enviados comprovantes de participações em  
41 palestras, oficinas e cursos. A professora Arlete informa que será enviada uma planilha  
42 por e-mail para que os professores preencham com os projetos que estão sendo  
43 desenvolvidos atualmente. **1.5) Autorização para execução do projeto**  
44 **“Eletrotermofototerapia aplicada a terceira idade.** A professora Ana Carolina

45 solicita autorização para ministrar aulas nos dias 25 e 26 de novembro na Pós  
46 Graduação da Universidade Positivo, fora do horário de aulas da universidade.  
47 Aprovada por unanimidade. **2. COMUNICAÇÕES. 2.1) Vice coordenação de curso**  
48 **durante licença maternidade da profa. Ana Márcia.** A professora Arlete informa que  
49 durante a licença maternidade da professora Ana Márcia, o decano do curso deverá  
50 assumir a vice coordenação e a professora Kátya esclarece que quem deverá assumir  
51 a função é o decano do colegiado de curso, sendo esta pessoa a professora Nina. **2.2)**  
52 **Oferta de disciplinas optativas para 1/2017.** A professora Arlete informa que foram  
53 enviados e-mails aos departamentos solicitando informações sobre a oferta de  
54 disciplinas optativas para o primeiro semestre de 2017 e pede que os departamentos  
55 estejam respondendo o quanto antes. **2.3) Participação em evento CREFITO e**  
56 **Fórum Nacional.** A professora Talita relata sua participação e das professoras  
57 Rubneide e Sibebe no Fórum Estadual para Análise e Reformulação das Diretrizes  
58 Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação em Fisioterapia do Estado do  
59 Paraná, houve também a participação de alunas do curso. Em seguida a professora  
60 Rubneide relata sua participação e de alunas do curso no Fórum Nacional de ensino  
61 em Fisioterapia, onde também foram discutidas as diretrizes curriculares nacionais. A  
62 professora Arlete sugere que futuramente seja realizada uma reunião de colegiado  
63 para discutir os temas vistos nos fóruns. **2.4) Doação do livro Fisioterapia Obstétrica**  
64 **baseada em Evidências para a Biblioteca da UFPR.** A professora Rubneide  
65 comunica que ganhou um livro em um sorteio no Congresso de Saúde da Mulher no  
66 XXI Congresso Brasileiro de Fisioterapia (COBRAF) e o mesmo será doado a biblioteca  
67 do setor. **2.5) Creditação de extensão na UFPR.** A professora Ariani relata sua  
68 participação em evento sobre creditação de extensão nas universidades federais que  
69 deverá ser implantado até 2024, e informa que algumas universidades já estão  
70 implantando a extensão, porém na UFPR esse tema ainda está em discussão. **2.6)**  
71 **Comunicação COE.** A professora Ana Márcia comunica que o organograma para  
72 estágio obrigatório a partir de 2017 foi passado em reunião com os alunos realizada  
73 hoje e que quatro professores deverão fazer a supervisão semidireta dos estágios  
74 durante todo o ano e que os professores exercendo cargo de gestão não farão a  
75 supervisão de estágio. Em seguida, a professora Ana Márcia relata que o número de  
76 alunos periodizados está muito baixo e solicita que este assunto seja discutido com os  
77 professores. A professora Arlete informa que a sugestão inicial era de disponibilizar  
78 disciplinas especiais para os alunos no período de férias desde que haja compromisso  
79 por parte dos mesmos em cursá-las. A professora Nina sugere que se verifique a  
80 possibilidade de cursar as disciplinas à distância ou de forma semipresencial e a  
81 professora Arlete irá verificar se é possível. **2.7) Grupo de pesquisa.** A professora  
82 Anna Raquel informa que em seu grupo de pesquisa estão sendo cadastrados os  
83 professores e alunos do curso que trabalham com iniciação científica e solicita aos  
84 professores que comuniquem, caso haja a participação dos alunos do curso de  
85 Fisioterapia. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, declarou-se  
86 encerrada a reunião às dezesseis horas e cinquenta minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu  
87 Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 28 de setembro de 2016.

88  
89





Ministério da Educação  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
Setor de Ciências Biológicas  
Coordenação do Curso de Fisioterapia



90  
91  
92  
93  
94  
95  
96

**Patrícia Mitsu Hachiguti**  
Sec. da Coordenação Matr.: 205386  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

**Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup>. Arlete Ana Motter**  
Coordenadora Matr.: 200512  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1  
2  
3 **ATA 26/2016 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
4 **25/10/2016**  
5  
6

7 Aos vinte e cinco dias do mês de outubro de dois mil e dezesseis, às quinze horas e  
8 trinta e um minutos, na sala de reuniões da direção do setor de Ciências Biológicas, do  
9 Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana  
10 Motter, coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de  
11 Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti (vice coordenadora), Anna Raquel Silveira  
12 Gomes, Jaime Paba Martinez, Joice Cunha, Raciele Ivandra Guarda Korelo, Rubneide  
13 Barreto Silva Gallo, Sílvia Regina Valderramas, Talita Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia  
14 Israel. As alunas: Beatriz Costa Straub Duarte, Edilaine Nunes dos Santos, Elizandra  
15 Stonoga, Maria Izabel Feltrin e a servidora técnica-administrativa Patrícia Mitsu  
16 Hachiguti para secretariar a reunião. Justificada a ausência das professoras: Ariani  
17 Cavazzani Szkudlarek, Djanira Aparecida da Luz Veronez, Janaína Menezes Zanoveli  
18 e da aluna Jéssica Hosana de Paula. Com ausências não justificadas: Fernando  
19 Augusto Lavezzo Dias, Karin Braun Prado, Katya Naliwaiko, Nina Amália Brancia  
20 Pagnan. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a  
21 sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação e assinatura da ata  
22 nº24 de 27/09/2016. Aprovada sem ressalvas. (...) **1) ORDEM DO DIA. 1.1)**  
23 **Disciplinas especiais.** A coordenadora e vice coordenadora realizaram reunião com  
24 os alunos das turmas 2014 e 2015 para verificar os que estão desperiodizados e tem  
25 interesse em fazer disciplinas em período especial. No total constam alunos  
26 interessados em cursar: Farmacologia (BT056) 18 alunos, Patologia (BP060) 16  
27 alunos, Fisiologia II (BF080) 11 alunos, Termofototerapia (CFISIO010) 21 alunos e  
28 Eletroterapia (CFISIO015) 19 alunos. As disciplinas que não alcançaram no mínimo 10  
29 alunos não foram consideradas. A professora Arlete coloca em votação a solicitação  
30 aos departamentos para oferta das disciplinas especiais para o período de férias  
31 acadêmicas de 2017 (janeiro, fevereiro ou julho). Aprovada por unanimidade. **1.2)**  
32 **Estágio probatório Profa Rubneide.** A professora Sibeles relatou o resultado da 1ª  
33 etapa da avaliação de desempenho em estágio probatório da professora Rubneide,  
34 informando que a pontuação atingida extrapolou o necessário para aprovação em  
35 todos os quesitos. Aprovado por unanimidade. **1.3) Ajuste Curricular.** A professora  
36 Arlete apresenta o documento que será encaminhado a PROGRAD solicitando ajuste  
37 curricular com relação ao tipo de aula ministrada de disciplina orientada para prática  
38 específica ou de laboratório, conforme foi discutido em reunião departamental. A  
39 professora Anna Raquel solicita a palavra para esclarecer que apesar da disciplina  
40 Fisioterapia Musculoesquelética II constar com aula de laboratório e a disciplina  
41 Fisioterapia Musculoesquelética III ter sido incluída como aula de laboratório, ambas  
42 são ministradas no HC. Informa ainda, que apesar de estar de acordo com o que foi  
43 decidido pelas demais docentes, solicita que o tipo de aula possa ser alterado em  
44 momento oportuno. A professora Arlete complementa informando que com o quadro

45 atual de docentes no curso não é possível deixar as disciplinas como prática  
46 específica, pois seria necessário um docente para cada cinco alunos e como aula do  
47 tipo laboratório é possível ter um professor para cada quinze alunos. A professora  
48 Joice se abstém da votação por não ter participado da discussão. Aprovado pela  
49 maioria. **1.4) Reformulação Curricular.** A professora Arlete relata que o planejamento  
50 para a reformulação curricular está sendo elaborado e foram sugeridas as seguintes  
51 reformulações: alteração de 20 para 15 semanas letivas; alteração de disciplinas para  
52 módulos; alteração de quatro para cinco anos de curso; revisão do tipo de aula; co-  
53 requisitos e pré-requisitos; atualização de bibliografia. A professora Arlete conta com a  
54 colaboração dos departamentos para fazer a reformulação e encaminhar até o início do  
55 ano para a PROGRAD. A pedido do professor Jaime, a professora Vera esclarece  
56 como serão ministradas as disciplinas por módulos e propõe um modelo misto, para  
57 atender a demanda de cada disciplina. A professora Joice faz a proposta de disciplinas  
58 integradas entre os departamentos e divididas por temas. A professora Sílvia propõe  
59 que seja estipulada uma data para que os departamentos façam suas alterações. Após  
60 discussões, foram votadas as propostas: alteração de 20 para 15 semanas, aprovada  
61 por unanimidade; alteração de disciplinas semestrais para modelo misto, aprovada por  
62 unanimidade. A alteração do curso de quatro para cinco anos ainda será discutida mais  
63 detalhadamente. **1.5) Normas para estágio.** A professora Vera traz o questionamento  
64 levantado no NDE sobre a obrigatoriedade ou não do aluno ter cumprido as disciplinas  
65 optativas para fazer o estágio obrigatório. A recomendação do NDE é que o aluno  
66 curse as disciplinas optativas antes de iniciar os estágios, mas não é impeditivo. A  
67 professora Joice propõe que seja estipulada uma porcentagem mínima de carga  
68 horária cumprida nas optativas para que o aluno faça o estágio e que exceções sejam  
69 julgadas pelo colegiado. Após discussão, foi decidido que o mínimo seja 50% de carga  
70 horária cumprida. Aprovada por unanimidade. Na sequência, a professora Ana Márcia  
71 informa que, após discussão pelo NDE, foi decidido que o estágio obrigatório poderá  
72 ser realizado concomitantemente com o estágio voluntário, porém tal situação não é  
73 recomendada pela COE. **1.6) Disciplina Optativa.** A professora Arlete relata que o  
74 curso recebeu oferta de disciplina optativa do departamento de Genética “Temas Atuais  
75 em Genética”, ministrada pela professora Maria Luiza Petzl-Erler. E a professora Vera  
76 também está ofertando uma nova disciplina optativa “Vivências em Fisioterapia  
77 Aquática”, que será ministrada de forma modular e terá como pré-requisito a disciplina  
78 “Fisioterapia Aquática”. A aluna Edilaine relata que sua turma (2014) teve dificuldades  
79 para conciliar os horários das disciplinas optativas e obrigatórias e solicita, em nome  
80 dos alunos, que sejam abertas disciplinas optativas dentro do curso de Fisioterapia. A  
81 professora Sibebe sugere que os alunos procurem por disciplinas de outros cursos para  
82 que sejam contadas como atividades formativas. A professora Raciele, em resposta a  
83 solicitação da aluna Edilaine, informa que no momento as docentes do curso não  
84 podem ofertar disciplinas optativas porque todas já estão com o limite de carga horária  
85 estabelecida. Ela propõe que a coordenação do curso entre em contato com o  
86 departamento de Educação Física para verificar a possibilidade de ofertar as disciplinas  
87 do curso como optativas para a Fisioterapia. A professora Arlete esclarece que a  
88 coordenação do curso entrou em contato com os departamentos, solicitando a oferta

89 de disciplinas optativas para o 1º semestre e a maioria das respostas foi negativa. Ela  
90 informa ainda que entrou em contato com a Márcia da PROGRAD para verificar a  
91 possibilidade de disciplinas eletivas serem validadas como optativas pelo colegiado,  
92 porém a informação ainda precisa ser confirmada. A secretária Patrícia informa que a  
93 disciplina “Imunologia” do departamento de Patologia Básica teve sua carga horária  
94 alterada para 45 horas, o que também acarretou em mudança no código da disciplina.  
95 A professora Arlete coloca em votação a oferta da disciplina de Genética e a oferta da  
96 disciplina de Imunologia. Aprovado por unanimidade. Quanto à disciplina “Vivência em  
97 Fisioterapia Aquática” foi decidido que irá passar em reunião departamental. **1.7)**  
98 **Orientação e Co-orientação PAIII.** A professora Talita informa que enviou os temas  
99 de projetos da turma 2016 para os professores das básicas e solicita àqueles que  
100 tiverem interesse em fazer orientação que entrem em contato. A professora Raciele  
101 complementa informando que não é necessário que o professor orientador seja da área  
102 do projeto, pois ele será o orientador metodológico e irá trabalhar em conjunto com o  
103 professor colaborador que cuidará da parte técnica. Ela informa ainda, que assumir a  
104 orientação acarretará em aumento da carga horária do docente. **1.8) Orientação de**  
105 **trabalho (TCC) em dupla.** A professora Sibeles relata que as alunas Beatriz Costa  
106 Straub Duarte e Elizandra Stonoga solicitam a autorização para realizar, em dupla, o  
107 trabalho intitulado "Estudo Morfofuncional da Neuroplasticidade em Crianças entre 02 e  
108 03 anos normais e com paralisia cerebral acompanhadas por avaliação fisioterapeuta",  
109 sob a orientação da profa. Djanira e co-orientação da profa. Sibeles. A aluna Beatriz  
110 informa que apresentou o projeto a outros alunos, porém não houve interesse em  
111 aderir ao projeto. A professora Raciele alerta que um projeto iniciado em dupla poderá  
112 ter problemas no futuro caso haja desfalque na equipe. Após ser colocada em votação,  
113 a solicitação foi aprovada por sete votos a favor e cinco votos contrários. **2)**  
114 **COMUNICAÇÕES. 2.1) Documentação para visita do MEC.** A professora Arlete  
115 relata que o formulário FEA deverá ser submetido novamente, pois o novo modelo não  
116 foi aceito e deverá ser preenchido no modelo antigo, informa ainda que a Vanuza irá  
117 submetê-lo novamente. Na sequência a secretária relata como está o andamento da  
118 documentação para visita do MEC, informando que está entrando em contato com os  
119 docentes que possuem algum documento faltando. A professora Arlete solicita a todos  
120 que mantenham seus dados atualizados, pois provavelmente a visita do MEC ficará  
121 para o próximo semestre. **2.2) Ausência de secretária.** A professora Arlete informa  
122 que a secretária irá se ausentar no dia 27/10, devido aos dias de descanso a que tem  
123 direito por ter trabalhado nas eleições municipais. **2.3) Relatório do vestibular**  
124 **2015/2016.** A professora Arlete informa que recebeu o relatório do vestibular e  
125 apresenta aos docentes. **2.4) Workshop da disciplina Neurofuncional II.** A  
126 professora Vera convida a todos para uma oficina sobre autismo que será realizada no  
127 sábado 19/11. A professora Sílvia propõe que seja realizado como um evento de  
128 extensão. **2.5) Projeto Pioneirismo da Fisioterapia.** A professora Arlete informa que  
129 ela deu entrevista para alunas da PUC para o projeto “Pioneirismo na Fisioterapia” com  
130 publicação prevista para abril de 2017. A professora Vera também foi convidada a dar  
131 essa entrevista. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar,





Ministério da Educação  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
Setor de Ciências Biológicas  
Coordenação do Curso de Fisioterapia



132 declarou-se encerrada a reunião às dezessete horas e quarenta minutos, na qual eu,  
133 Patrícia Mitsu Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 26 de outubro de 2016.

134

135

136

137

138

**Patrícia Mitsu Hachiguti**

139

Sec. da Coordenação Matr.: 205386

140

Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

141

142

**Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Arlete Ana Motter**

Coordenadora Matr.: 200512

Curso de Fisioterapia – BL / UFPR



1  
2  
3 **ATA 27/2016 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
4 **29/11/2016**  
5  
6

7 Aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e dezesseis, às quinze horas e  
8 trinta e um minutos, na sala de reuniões da direção do setor de Ciências Biológicas, do  
9 Centro Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana  
10 Motter, coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de  
11 Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti (vice coordenadora), Anna Raquel Silveira  
12 Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Fernando Augusto Lavezzo Dias, Jaime Paba  
13 Martinez, Janaína Menezes Zanoveli, Karin Braun Prado, Katya Naliwaiko, Raciele  
14 Ivandra Guarda Korelo, Rubneide Barreto Silva Gallo, Sibeles Yoko Matozzo Takeda,  
15 Silvia Regina Valderramas, Talita Gianello Gnoato Zotz, Vera Lúcia Israel. Os alunos:  
16 Luiz Henrique Paladini, Marcos Vinícius de Crovador Cabral, Nicole Almeida e a  
17 servidora técnica-administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti para secretariar a reunião.  
18 Justificada a ausência das alunas Jéssica Hosana de Paula. Com ausências não  
19 justificadas: Djanira Aparecida da Luz Veronez, Nina Amália Brancia Pagnan, Maria  
20 Izabel Feltrin. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta  
21 a sessão para tratar assuntos descritos na sequência (...) . Aprovação da Ata da 26ª  
22 reunião de 25/10/2016. Aprovada sem ressalvas. **Ordem do dia. 1.1 Homologação**  
23 **Disciplina Optativa.** A professora Arlete informa que a disciplina optativa “Vivências  
24 em Fisioterapia” foi aprovada *ad referendum* porque foi decidido, em reunião anterior,  
25 que passaria em reunião departamental, após ter sido aprovada pelo Departamento de  
26 Fisioterapia, o processo seguiu para aprovação em reunião setorial. Aprovada por  
27 unanimidade. **1.2 Aprovação do Cronograma de Disciplina Especial.** A professora  
28 Arlete informa as respostas dadas pelos Departamentos de Fisiologia, Patologia  
29 Básica, Fisioterapia e Farmacologia sobre a solicitação de oferta de disciplina em  
30 período especial. Os Departamentos de Fisiologia e Fisioterapia não poderão atender a  
31 solicitação, o Departamento de Patologia Básica tentará atender a solicitação para as  
32 férias de julho, caso o Departamento contrate professor substituto. O Departamento de  
33 Farmacologia deu parecer favorável à solicitação e apresentou cronograma para a  
34 disciplina Farmacologia aplicada à Fisioterapia BT056, com previsão de início em  
35 09/01/2017 e término em 10/02/2017. Aprovado por unanimidade. A professora Arlete  
36 informa que os resultados dos pareceres serão comunicados aos alunos através de e-  
37 mail. **1.3 Estágio Probatório 1ª etapa Profa. Luiza H. Gremski.** O professor Jaime  
38 relatou o resultado da 1ª etapa da avaliação de desempenho em estágio probatório da  
39 professora Luiza do Departamento de Biologia Celular, que ministra aulas para o curso  
40 de Fisioterapia, informando que foi atingida a pontuação necessária para aprovação e  
41 destacou a alta produtividade da docente com a publicação de 04 trabalhos científicos  
42 no período. Aprovado por unanimidade. **1.4 Homologação da Comissão de**  
43 **Organização da Semana de Integração do Calouros 2017.** A professora Arlete  
44 informa que foi realizada a 1ª reunião da Comissão, da qual fazem parte a

45 coordenadora, as docentes Anna Raquel S. Gomes, Nina A. B. Pagnan e  
46 representando o Centro Acadêmico de Fisioterapia, o aluno Luis Henrique Paladini. A  
47 seguir, a professora Anna relata a programação previamente estabelecida para 02 dias,  
48 com início no dia 13/02/2017, caso haja confirmação do calendário acadêmico. A  
49 programação ainda será ajustada para ser aprovada na próxima reunião de Colegiado.  
50 **1.5 Reformulação Curricular.** A professora Arlete informa as alterações que foram  
51 aprovadas em reunião anterior e a proposta do NDE para a integralização do curso em  
52 cinco anos mantendo 4.000 horas. Na sequência, a professora Arlete relata que com a  
53 alteração do curso para 15 semanas a carga horária das disciplinas deverá ser alterada  
54 e que poderão ser estabelecidos pré-requisitos e co-requisitos, a renovação da  
55 bibliografia das disciplinas, a inclusão ou exclusão de disciplinas optativas. A  
56 presidente abre espaço para que os docentes façam sugestões. A professora Katya  
57 sugere que seja revista a grade horária para que os alunos tenham compreensão  
58 básica antes de iniciar disciplinas que exijam mais conhecimento. O professor Jaime  
59 propõe que em primeiro lugar sejam determinados os objetivos a serem atingidos,  
60 quais estratégias serão utilizadas para alcançá-los, qual profissional o curso pretende  
61 formar. O professor Fernando sugere que sejam revistos os conteúdos das disciplinas,  
62 alterando as ementas, a fim de que as disciplinas estejam em harmonia. A professora  
63 Raciele informa que o NDE fez um levantamento dos cursos de Fisioterapia melhor  
64 avaliados pelo MEC e a maioria está integralizada em cinco anos, ela informa ainda  
65 que a alteração para cinco anos é orientação do MEC. Continuando, ela relata que a  
66 diluição do curso em cinco anos mantendo a carga horária de 4.000 horas poderá  
67 beneficiar os alunos, disponibilizando mais tempo para projetos de iniciação científica e  
68 extensão. A professora Arlete propõe que a integralização para cinco anos seja votada.  
69 Aprovada por unanimidade. A seguir, a professora Arlete sugere que para a próxima  
70 reunião de NDE, no dia 13/12, os representantes das disciplinas básicas estejam  
71 presentes e apresentem propostas para a reformulação do curso. Os alunos deverão  
72 pontuar quais são os problemas que tem encontrado e entregar os resultados até o dia  
73 09/12. A professora Vera sugere que o Centro Acadêmico também participe da reunião,  
74 os demais membros do Colegiado confirmam sua participação na reunião. **1.6**  
75 **Discussão pedagógica de 5º e 6º períodos.** A professora Arlete abre o espaço para  
76 que as docentes dos 5º e 6º períodos relatem suas impressões. A professora Sibeles  
77 explica o objetivo da disciplina de Habilidades Fisioterapêuticas de Baixa e Média  
78 Complexidades, sugerindo que haja um incremento nas discussões com os professores  
79 para troca de ideias e sugestões. A professora Anna Raquel sugere que a disciplina de  
80 Musculoesquelética II seja desmembrada em três disciplinas de 30 horas:  
81 Ortopediatria, Fisioterapia Desportiva e Reumatologia, para que os temas possam ser  
82 mais bem trabalhados. A professora Talita relata que a disciplina de Gestão em  
83 Fisioterapia foi planejada para alunos do 6º período, porém parte da turma era de  
84 alunos do 2º e 4º períodos, o que dificultou o aproveitamento do conteúdo. A sugestão  
85 então foi de alterar a disciplina para o 4º período e de estabelecer pré-requisitos para  
86 as disciplinas profissionalizantes. **1.7 Sugestão de grade horária.** O aluno Luís sugere  
87 alteração de horário da disciplina Fisioterapia Respiratória II, ministrada pela professora  
88 Sílvia, para que tenha início às 10h:30min, possibilitando aos alunos “desperiodizados”

89 que curse a disciplina Recursos Termofoterapêuticos. A professora Sílvia concorda  
90 com a sugestão, deixando claro que a alteração será apenas para o próximo semestre.  
91 Também foi proposta a alteração da disciplina Recursos Terapêuticos Manuais, que  
92 será ministrada pela professora Ana Márcia, de segunda-feira de manhã para a quinta-  
93 feira à tarde. No entanto, a professora Ana Márcia explica que a troca aumentará muito  
94 a carga horária do dia, tornando-se muito cansativo para os alunos. Desta forma, ela  
95 solicita aos representantes que apresentem, na Coordenação, lista assinada por todos  
96 os alunos do 5º período concordando com a alteração para que essa seja feita, a  
97 professora destaca que a mudança será apenas para o próximo semestre.  
98 **Comunicações. 2.1 Planejamento Estratégico do Curso.** A professora Ana Márcia  
99 relata que está redigindo o planejamento estratégico do curso juntamente com a  
100 professora Arlete, e assim que estiver finalizado será disponibilizado para o Colegiado.  
101 **2.1 Relato sobre Jornada Acadêmica 2016.** O discente Luís faz um relato da Jornada  
102 Acadêmica que contou com 126 participantes e 56 trabalhos apresentados, destacando  
103 os pontos positivos e o que precisa ser melhorado de acordo com pesquisa feita com  
104 os partícipes. A professora Arlete agradece ao CAFIS e a comissão organizadora do  
105 evento. **2.2 Aprovação de Disciplina Optativa.** A professora Arlete informa que o  
106 processo da disciplina Temas atuais em Genética foi aprovado e que esta estará  
107 disponível para o primeiro semestre de 2017. **2.3 Solicitação de Disciplinas**  
108 **Optativas.** A professora Arlete informa que foi encaminhado ofício aos Departamentos  
109 de Educação Física e Enfermagem solicitando disciplinas optativas, no entanto, ainda  
110 não houve resposta. **2.4 Ajuste curricular.** A professora Arlete comunica que o  
111 processo de alteração do tipo de aula foi encaminhado à PROGRAD e as fichas 1  
112 enviadas por e-mail e por malote. **2.5 Divulgação de horários 2017-1.** A professora  
113 Arlete informa que a grade horária para o próximo semestre foi enviada para as turmas.  
114 Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar, declarou-se encerrada a  
115 reunião às dezessete horas e trinta e cinco minutos, na qual eu, Patrícia Mitsu  
116 Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 30 de novembro de 2016.

117  
118  
119  
120  
121 **Patrícia Mitsu Hachiguti**  
122 Sec. da Coordenação Matr.: 205386  
123 Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

**Profª. Drª. Arlete Ana Motter**  
Coordenadora Matr.: 200512  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR





1  
2  
3 **ATA 28/2016 DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA**  
4 **20/12/2016**  
5  
6

7 Aos vinte dias do mês de dezembro de dois mil e dezesseis, às quinze horas e trinta e  
8 dois minutos, na sala do Conselho Setorial do setor de Ciências Biológicas, do Centro  
9 Politécnico da UFPR, reuniram-se, sob a presidência da Professora Arlete Ana Motter,  
10 coordenadora do Curso de Fisioterapia, os professores: Ana Carolina Brandt de  
11 Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti (vice coordenadora), Anna Raquel Silveira  
12 Gomes, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Djanira Aparecida da Luz Veronez, Edneia  
13 Amancio de Souza Ramos Cavalieri, Fernando Augusto Lavezzo Dias, Jaime Paba  
14 Martinez, Katya Naliwaiko, Raciele Ivandra Guarda Korelo, Rubneide Barreto Silva  
15 Gallo, Sibebe Yoko Matozzo Takeda, Silvia Regina Valderramas, Talita Gianello Gnoato  
16 Zotz, Vera Lúcia Israel, e a servidora técnica-administrativa Patrícia Mitsu Hachiguti  
17 para secretariar a reunião. Justificada a ausência da professora Karin Braun Prado.  
18 Com ausências não justificadas: Nina Amália Brancia Pagnan, Maria Izabel Feltrin,  
19 Jéssica Hosana de Paula. Com o número legal de membros a Senhora Presidente  
20 declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência (...) . Aprovação  
21 da Ata da 27ª reunião de 29/11/2016. Aprovada sem ressalvas. **Ordem do dia. 1.1**  
22 **Datas de reuniões 2017.** A professora Arlete apresenta o calendário de reuniões do  
23 NDE e Colegiado para aprovação, informando que caso seja necessário será  
24 convocada reunião extraordinária em fevereiro. Aprovada por unanimidade. Na  
25 sequência ela apresenta as datas para o Trabalho de conclusão de curso (TCCII) para  
26 aprovação: 26/05 – entrega dos trabalhos; 09/06 – defesa; 07/07 – entrega final.  
27 Aprovada por unanimidade. **1.2 Planejamento estratégico do curso.** A professora  
28 Ana Márcia explana brevemente as metas para serem desenvolvidas até 2018 pela  
29 coordenação no planejamento estratégico elaborado por ela e a professora Arlete  
30 buscando seguir o planejamento da gestão anterior. A professora Vera sugere que seja  
31 incluída no planejamento a discussão pedagógica sobre metodologias inovadoras já  
32 utilizadas por algumas docentes, propõe também que seja trabalhada maior  
33 participação dos discentes nas questões envolvendo o curso. A professora Arlete então  
34 coloca em votação a aprovação do planejamento estratégico incluindo posteriormente  
35 as sugestões da professora Vera. Aprovado por unanimidade. **1.3 Indicadores de**  
36 **produtividade do curso.** A professora Arlete informa que foi acordado entre a  
37 Coordenação e o Departamento de Fisioterapia, realizar o levantamento dos dados dos  
38 atendimentos interno e externo a comunidade, desta forma, a técnica fisioterapeuta  
39 Viviane fará o controle dos atendimentos prestados no âmbito da Universidade e a  
40 secretária Patrícia fará o controle dos atendimentos prestados em aulas práticas nos  
41 hospitais e projetos externos. A professora Arlete solicita às docentes o apoio no  
42 preenchimento dos dados. **1.4 Substituição da Profa. Karin no Colegiado.** A

43 professora Arlete apresenta a professora Edneia do Departamento de Patologia e  
44 comunica que ela será a substituta da professora Karin, durante o período de licença  
45 para pós-doutorado como representante no Colegiado. **1.5 Substituição no NDE das**  
46 **Profas. Karin e Raciele.** A professora Arlete informa que, em reunião departamental, a  
47 professora Rubneide foi indicada como substituta da professora Raciele nas reuniões  
48 de NDE, durante o período de licença maternidade. Aprovada por unanimidade. A  
49 seguir, a presidente comunica também que será necessário um substituto para a  
50 professora Karin no NDE e pergunta se há algum professor voluntário para representar  
51 as disciplinas básicas. A professora Edneia se dispõe a participar do NDE. Aprovada  
52 por unanimidade. **1.6 Homologação da Programação da Semana de Integração de**  
53 **Calouros.** A professora Arlete apresenta a programação com as datas e palestrantes  
54 já confirmados para homologação. Na sequência, ela informa que a professora Karin  
55 Luhm do Departamento de Saúde Comunitária solicitou uma oportunidade para  
56 palestrar sobre seu projeto de extensão aos calouros e a professora Arlete sugere que  
57 a palestra seja ministrada no dia 14, a partir das 11h30min. Aprovada por unanimidade.  
58 **1.7 Orientadores PA III.** A professora Talita relata os temas e orientadores dos  
59 Projetos de Aprendizagem para a turma de 2016 conforme disposto a seguir: “A  
60 prevalência de fatores de risco para doenças cardiovasculares, a qualidade de vida e a  
61 influência da carga horária em estudantes universitários dos cursos das áreas  
62 Saúde/Biológicas”, orientador Fernando Dias, co-orientadora Ariani. “Avaliação das  
63 exigências cognitivas presentes nas atividades de diferentes profissionais do centro  
64 cirúrgico do Hospital Geral de Curitiba e suas repercussões no processo saúde-  
65 doença”, orientador Bruno Martinhak, co-orientadora Arlete. “Contribuição da  
66 cinesioterapia e eletroterapia em pacientes com dores oncológicas no pré e pós-  
67 operatório de mastectomia”, orientadora Joice Cunha, co-orientadora Rubneide,  
68 colaboradora Raciele. “Análise dos efeitos da Equoterapia na capacidade funcional e  
69 qualidade de vida de crianças com Síndrome de Down”, orientadora Ana Márcia, co-  
70 orientadora Talita. “Efeitos do treinamento funcional na prevenção de lesões de joelho  
71 de atletas de futebol nas categorias de base”, orientadora Anna Raquel, co-orientadora  
72 Ana Carolina, colaboradora Talita. “Associação de Técnicas aquáticas na promoção de  
73 qualidade de vida em pessoas com AVE”, orientadora Vera, co-orientadora Djanira.  
74 “Efeitos da Intervenção Fisioterapêutica em mulheres que sofrem de síndromes  
75 menstruais”, orientadora Raciele, co-orientadora Rubneide. “Fisioterapia em paciente  
76 pediátrico de alta complexidade”, orientadora Talita, co-orientadora Arlete,  
77 colaboradora Marimar Andrezza. “Análise dos efeitos da aplicação de recursos  
78 fisioterapêuticos para o bem estar de gestantes e na promoção do parto normal”,  
79 orientadora Rubneide, co-orientadora Raciele. “Análise do processo de desmame de  
80 ventilação mecânica em idosos”, orientadora Kátya, co-orientadora Sílvia. “Aplicação  
81 da acupuntura auricular em acadêmicos da UFPR” orientadora Sibebe, co-orientadora  
82 Rubneide. “Disfunções musculoesqueléticas em servidores de cozinhas”, orientadora  
83 Talita, co-orientadora Ana Carolina, colaboradora Arlete. “Estudo Morfofuncional da  
84 neuroplasticidade em crianças entre 4 e 5 anos de idade, normais e com paralisia

85 cerebral, acompanhadas por avaliação fisioterapêutica”, orientadora Djanira, co-  
86 orientadora Vera. A seguir, a professora Anna Raquel esclarece que, conforme  
87 regulamento sobre projetos e estágios, somente após a homologação dos nomes dos  
88 orientadores no Colegiado, os projetos de aprendizagem serão formalizados com o  
89 preenchimento dos formulários pelos alunos e assinatura dos orientadores. Ela  
90 esclarece ainda que caso seja necessário haver alterações no projeto, de orientador ou  
91 aluno, essas poderão ser feitas posteriormente. Na sequência, ela informa que é  
92 importante que cada aluno tenha um plano de trabalho individual para não haver  
93 prejuízo aos outros membros da equipe. A professora Talita esclarece que os temas  
94 dos projetos ainda são propostas e que poderão ser alterados. Aprovado por  
95 unanimidade. **1.8. Discussão sobre PA I e II.** A professora Rubneide relata que após  
96 reunião com a professora Talita e baseada na ementa da disciplina Projetos de  
97 Aprendizagem I, planeja abordar os tópicos: revisão científica; relacionamento  
98 interpessoal; ensino, pesquisa e extensão; tipos de trabalho acadêmico; tipos de  
99 pesquisa. As formas de avaliação serão integradas a outras disciplinas do período. A  
100 professora Talita esclarece que na disciplina Projetos de Aprendizagem II os alunos  
101 aprendem a estruturação e desenvolvimento de projetos de pesquisa baseados num  
102 tema, não sendo obrigatório aplicar o projeto. A seguir, ela explana a proposta para a  
103 disciplina de que a partir de um tema desenvolvido na disciplina Avaliação  
104 Fisioterapêutica, os alunos estruturam um projeto e ao final da disciplina será verificada  
105 a disponibilidade dos docentes em fazer a orientação e quais as áreas de trabalho de  
106 cada um, para que os alunos possam escolher as equipes e temas para desenvolver o  
107 projeto na disciplina Projetos de Aprendizagem III. A professora Vera sugere que as  
108 disciplinas de PA I e PA II promovam a integralização com outras disciplinas além das  
109 profissionalizantes para que a formação e educação do fisioterapeuta não fiquem  
110 restritas ao atendimento ao paciente. O professor Fernando propõe que os alunos de  
111 PA II façam visitas técnicas aos laboratórios para conhecer os professores. A  
112 professora Arlete coloca em votação a aprovação das propostas das professoras Talita  
113 e Rubneide. Aprovadas por unanimidade. **Comunicações. 2.1. Reformulação**  
114 **Curricular.** A professora Arlete informa que a proposta de reformulação curricular não  
115 poderá ser submetida até maio, devendo aguardar até a formação da primeira turma do  
116 curso. Desta forma, ela informa que as discussões sobre a reforma curricular ocorrerão  
117 durante o ano de 2017. **2.2. Ajuste Curricular.** A professora Arlete informa que o  
118 processo para alteração do tipo de aula das disciplinas foi aprovado com exceção de  
119 TCC I e II que devem permanecer como orientadas. **2.3 Disciplinas optativas**  
120 **Educação Física e Enfermagem.** A presidente informa que esteve reunida com a  
121 chefe do Departamento de Enfermagem e que foram apresentadas disciplinas que  
122 poderão ser ofertadas como optativas para o curso de Fisioterapia, porém a quantidade  
123 de vagas e disciplinas serão definidas em plenária do departamento de Enfermagem.  
124 Ela informa ainda que o professor Bruno Tucunduva do Departamento de Educação  
125 Física se disponibilizou a ofertar disciplinas optativas para o curso e enviou as fichas 1  
126 e 2 para que o NDE analise as ementas. **2.4. Orientação TCC II.** A professora Raciele



Ministério da Educação  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
Setor de Ciências Biológicas  
Coordenação do Curso de Fisioterapia



127 informa que devido à falta de dados suficientes para a conclusão da pesquisa, orientou  
128 a equipe das alunas Ana Carolina Cordeiro Woloschen, Juliana Siega, Maryelle Paula  
129 do Amaral e Mylena Barão dos Santos Ivanski, a não se matricular na disciplina de  
130 TCCII no próximo semestre, devendo postergar a conclusão do trabalho para o 2º  
131 semestre de 2017. Não havendo mais manifestações e nenhum assunto a tratar,  
132 declarou-se encerrada a reunião às dezessete horas e dez minutos, na qual eu,  
133 Patrícia Mitsu Hachiguti, lavrei esta ata, Curitiba, 21 de dezembro de 2016.

134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142

**Patrícia Mitsu Hachiguti**  
Sec. da Coordenação Matr.: 205386  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR

**Profª. Drª. Arlete Ana Motter**  
Coordenadora Matr.: 200512  
Curso de Fisioterapia – BL / UFPR