



43 Fisioterapia, que a orientação docente seja realizada de forma indireta e remota,
44 que o estagiário que não participar da ação do Ministério da Saúde deverá
45 cumprir o restante do estágio assim que o calendário acadêmico for retomado. A
46 proposta foi aprovada por unanimidade. **1.2) Eleição para a coordenação do**
47 **curso de Fisioterapia Gestão 2020-2022.** A seguir, a Professora Sílvia
48 Valderramas solicita a aprovação para a eleição: data 05/05/20, local Setor de
49 Ciências Biológicas ou votação online, horário 9h às 15h. O universo eleitoral é
50 composto por professores que ministram aulas para o curso, alunos
51 matriculados no primeiro semestre e a servidora técnica da coordenação.
52 Aprovado por unanimidade. **COMUNICAÇÕES.** Não houve comunicações.
53 Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e
54 declarou encerrada, às quinze horas e cinquenta e três minutos, a reunião na
55 qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será
56 posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 31
57 de março de 2020.

58
59
60
61
62
63



43 depender das vagas disponibilizadas pela unidade de saúde neste momento.
44 Em votação unânime, a proposta discutida na reunião de 31/03/2020 foi
45 anulada. Na sequência, a Coordenadora coloca em votação a adesão ou não
46 adesão do curso na participação da ação de combate à pandemia. Após
47 votação, foi escolhida, por unanimidade, **a não adesão do curso na Ação**
48 **Estratégica "O Brasil Conta Comigo". COMUNICAÇÕES.** Não houve
49 comunicações. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença
50 de todos e declarou encerrada, às quatorze horas e quarenta e cinco minutos, a
51 reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavei esta ata
52 que será posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão.
53 Curitiba, 02 de abril de 2020.

54
55
56

1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
2 **FISIOTERAPIA DE 07/04/2020**
3

4 Aos sete dias do mês de abril de dois mil e vinte, às dezesseis horas e trinta
5 minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da
6 professora Ana Márcia Delattre Zocolotti, coordenadora do curso, através de
7 videoconferência. Presentes os professores representantes dos departamentos
8 de Biologia Celular: Fernanda Fogagnoli Simas; departamento de Bioquímica:
9 Sheila Maria Brochado Winnischofer; departamento de Farmacologia: Joice
10 Maria da Cunha (suplente); departamento de Genética: Nina Amália Brancia
11 Pagnan; departamento de Patologia: Edneia Amancio de Souza Ramos
12 Cavalieri; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana
13 Carolina Brandt de Macedo, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Natália Boneti
14 Moreira, Rubneide Barreto Silva Galo, Sílvia Letícia Pavão Rago, Sílvia Regina
15 Valderramas, Vera Lúcia Israel e a professora Talita Gianello Gnoato Zotz, vice-
16 coordenadora do curso. Ausentes: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle,
17 Fernando Augusto Lavezzo Dias e os representantes acadêmicos. Com o
18 número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para
19 tratar assuntos descritos na sequência. **ORDEM DO DIA. 1.1) Revisão de ata**
20 **da reunião de 02.04.2020.** A Professora Ana Márcia inicia a reunião com o
21 esclarecimento e retratação de que a informação apresentada na reunião
22 anterior, em 02/04/2020 na qual discursou sobre a **obrigatoriedade** de
23 participação do discente matriculado na disciplina de estágio curricular
24 obrigatório, caso a adesão do curso na Ação Estratégica "O Brasil Conta
25 Comigo" fosse aprovada foi um entendimento da coordenação baseado,
26 principalmente, no exposto na Portaria N°492/2020 do Ministério da Saúde.
27 Reforça que este entendimento não foi proferido pelo Pro-Reitor de Graduação
28 prof. Eduardo Salles de Oliveira Barra em ocasião da reunião na qual
29 participaram o Prof. Edvaldo da Silva Trindade, Diretor do Setor de Ciências
30 Biológicas e a Vice-Coordenadora do curso, Profª. Talita. Esclarece que o
31 posicionamento do Pro-Reitor e da UFPR equivale-se ao descrito no Parecer
32 nº 00144/2020/GAB/ PROC/PFUFPR/PGF/AGU, assinado pelo procurador
33 Federal Tiago Alves da Mota, de que essa decisão, de adesão do Curso, **não**
34 **torna obrigatória** para o estudante a adesão e a participação na referida Ação.
35 Feitos os esclarecimentos, a Coordenadora propõe votar: **Sim** por uma nova
36 discussão e decisão quanto a adesão à portaria; **Não** por manter-se a decisão
37 tomada na reunião de 02/04/2020 de não adesão à portaria. Após votação,
38 foram contabilizados: Sim - 02 votos; Não - 11 votos. Diante do resultado,
39 mantém-se a decisão anterior de **não adesão do curso na Ação Estratégica**
40 **"O Brasil Conta Comigo". COMUNICAÇÕES.** Não houve comunicações. Nada
41 mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e declarou
42 encerrada, às dezessete horas e cinco minutos, a reunião na qual eu, Patrícia



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



43 Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente
44 aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 07 de abril de 2020.
45
46
47



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
2 **FISIOTERAPIA DE 15/04/2020**

3
4 Aos quinze dias do mês de abril de dois mil e vinte, as quatorze horas, reuniu-se
5 o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Ana
6 Márcia Delattre Zocolotti, coordenadora do curso, através de videoconferência.
7 Presentes os professores representantes dos departamentos de Anatomia:
8 Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; departamento de Biologia Celular:
9 Fernanda Fogagnoli Simas; departamento de Bioquímica: Sheila Maria
10 Brochado Winnischofer; departamento de Farmacologia: Janaína Menezes
11 Zanoveli, Joice Maria da Cunha (suplente); departamento de Fisiologia:
12 Fernando Augusto Lavezzo Dias; departamento de Genética: Nina Amália
13 Brancia Pagnan; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia:
14 Ana Carolina Brandt de Macedo, Natália Boneti Moreira, Rubneide Barreto Silva
15 Galo, Sílvia Letícia Pavão Rago, Sílvia Regina Valderramas, Vera Lúcia Israel e
16 a professora Talita Gianello Gnoato Zotz, vice-coordenadora do curso. Como
17 representantes discentes: Milena Ribas Rosa e Rafaela Ferreira de Amorim.
18 Ausentes: Ariani Cavazzani Szkudlarek (ausência justificada), Edneia Amancio
19 de Souza Ramos Cavalieri. Com o número legal de membros a Senhora
20 Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na
21 sequência. A presidente solicita a exclusão do item "1.2) Adesão às atividades
22 remotas" da pauta pois este assunto será discutido em momento oportuno.
23 Aprovada por unanimidade. **ORDEM DO DIA. 1.1) Posicionamento do curso**
24 **em relação à Portaria Nº383 MEC.** A Professora Ana Márcia relata que o curso
25 recebeu o processo 23075.023200/2020-14 para manifestar-se a respeito da
26 Portaria Nº383/20 do MEC que dispõe sobre a antecipação da colação de grau
27 para os alunos dos cursos de Medicina, Enfermagem, Farmácia e Fisioterapia,
28 como ação de combate à pandemia do novo coronavírus - Covid-19. A
29 Coordenadora esclarece que o Colegiado deverá aprovar ou não a antecipação
30 de colação de grau para os alunos regularmente matriculados no último período
31 do curso, que já tenham cumprido 75% da carga horária dos estágios
32 obrigatórios. Ela esclarece ainda que tanto a adesão da instituição ou do aluno é
33 facultativa e que a decisão tomada pelo Colegiado ainda poderá ser submetida
34 à apreciação pelo CEPE. Na sequência, a Professora Ana Márcia abre o tema
35 para discussão e após as discussões, é colocado em votação: **Sim**, favorável à
36 antecipação de formatura; **Não**, contrário à antecipação de formatura. Por 10
37 votos a favor e 05 votos contra, o posicionamento do Colegiado é **favorável à**
38 **antecipação de formatura aos alunos que cumprem os requisitos.** Nada
39 mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e declarou
40 encerrada, as quatorze horas e vinte e nove minutos, a reunião na qual eu,
41 Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



42 posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 15
43 de abril de 2020.

44

45

46

47

48

49

43 **das solicitações de equivalência de disciplinas dos ingressantes: DIEGO**
44 **FELIPE DE ANDRADE, ISADORA SOUZA GARCIA, FLAVIANI CRISTINA**
45 **FERREIRA DE SANTANA, PAULA ESTER FERREIRA DE OLIVEIRA e**
46 **PEDRO CASTRO DE ALBUQUERQUE MARANHÃO.** Na sequência, a
47 Professora Ana Márcia relembra que para os pedidos de equivalência de
48 disciplinas também seriam solicitados os pareceres dos professores
49 responsáveis pelas disciplinas e o Colegiado seguiria a decisão do professor.
50 Todas as disciplinas, processos de equivalência e pareceres dos professores
51 constam na planilha “SOLICITAÇÃO DE EQUIVALÊNCIA DE DISCIPLINAS” que segue
52 anexada a essa ata. Homologados por unanimidade. **1.3) Solicitações de**
53 **equivalência para as disciplinas de PAs e TCCs.** A Coordenadora relata que
54 duas alunas fizeram solicitações de equivalência para as disciplinas de Projetos
55 de aprendizagem e Trabalho de conclusão de curso, por serem disciplinas que
56 envolvem professores dos departamentos que são escolhidos como
57 orientadores das equipes, a Professora Ana Márcia solicita ao Colegiado a
58 análise dos pedidos. A estudante Paula Ester Ferreira de Oliveira, que cursou
59 Fisioterapia até o 5º Período na Universidade Estadual de Londrina, solicitou
60 equivalência para as disciplinas de Projetos de aprendizagem I, II, III e IV por ter
61 cursado as disciplinas de Pesquisa Científica I, II, III e IV, após breve resumo
62 das ementas das disciplinas cursadas, o pedido é colocado em discussão. Em
63 seguida é colocado em votação, **Sim** para deferimento do pedido e **Não** para
64 indeferimento do pedido, **por 12 votos a 3 o pedido de equivalência foi**
65 **indeferido.** Na sequência, a Professora Ana Márcia relata que a estudante
66 Flaviani Cristina Ferreira de Santana, graduada em Biomedicina pela UFPR,
67 solicitou equivalência para as disciplinas de Projetos de aprendizagem I, II, III, IV
68 e V e Trabalho de conclusão de curso I e II, após breve resumo das disciplinas
69 apresentadas para solicitar equivalência e do tema do trabalho de conclusão de
70 curso, o pedido é colocado em discussão. A seguir, é colocado em votação: **Sim**
71 para deferimento do pedido e **Não** para indeferimento do pedido, por
72 **unanimidade o pedido de equivalência foi indeferido.** **1.4) Homologação da**
73 **aprovação do resultado da avaliação da 1ª etapa do estágio probatório da**
74 **Profa. Natália Boneti Moreira.** A Professora Ana Márcia informa que o
75 resultado da avaliação da primeira etapa do estágio probatório da Profa. Natália,
76 referente ao período de Junho de 2019 a Abril de 2020 – Processo:
77 23075.006579/2020-06, foi aprovado *ad referendum* devido ao prazo para retorno
78 do processo. Ela informa que a docente atingiu a pontuação máxima e solicita a
79 homologação, aprovado por unanimidade. **1.5) Homologação da aprovação do**
80 **resultado da avaliação da 1ª etapa do estágio probatório da Profa. Sílvia**
81 **Letícia Pavão Rago.** Do mesmo modo, o resultado da avaliação da primeira
82 etapa do estágio probatório da Profa. Sílvia, referente ao período de Julho de
83 2019 a Maio de 2020 – Processo: 23075.013560/2020-16, foi aprovado *ad*
84 *referendum* a fim de atender ao prazo de retorno do processo. A Presidente

85 informa que a docente atingiu a pontuação máxima e solicita a homologação,
86 aprovado por unanimidade. **1.6) Homologação da alteração da data da**
87 **eleição da coordenação.** A Professora Ana Márcia relata que houve alteração
88 na data da eleição do dia 05 de maio para o dia 12 de maio, devido a data
89 anterior coincidir com o período de férias da servidora Patrícia, que faz parte da
90 comissão eleitoral. Desta forma ela solicita a homologação da alteração,
91 aprovada por unanimidade. **1.7) Aprovação da Jornada Acadêmica 2020.** A
92 comissão da Jornada Acadêmica formada pelas Professoras Natália e Vera e as
93 Estudantes Carolina Moreira e Caroline de Medeiros, apresenta o cronograma
94 de 13 a 16 de outubro de 2020 para a Jornada e solicita o apoio do corpo
95 docente e a liberação dos estudantes de suas atividades curriculares para que
96 estejam participando do evento. Na sequência, a Professora Ana Márcia solicita
97 a aprovação das datas da Jornada Acadêmica. Aprovado por unanimidade.
98 **COMUNICAÇÕES. 2.1) Datas para entrega de atividades formativas e**
99 **TCCII.** A Professora Ana Márcia comunica que ainda não foram definidas as
100 datas para entrega e defesa dos TCCs e das atividades formativas devido a falta
101 de perspectiva de retorno das atividades presenciais e assim que for possível,
102 serão definidas as datas de entrega e defesa. **2.2) Estudo feito pelo CAFIS**
103 **sobre perspectiva da realidade dos discentes de Fisioterapia da UFPR e**
104 **posicionamento do centro acadêmico frente às atividades remotas.** A
105 Coordenadora esclarece que a minuta da resolução das atividades remotas
106 ainda está sendo discutida e que nesse momento não está aberta a discussão
107 pelo Colegiado sobre o assunto, apenas está sendo dada a oportunidade a
108 diretoria do Centro acadêmico de expor seu posicionamento. A seguir, a
109 Estudante Milena faz um breve relato do estudo feito com os estudantes e
110 informa que o Centro acadêmico é a favor da suspensão do calendário
111 acadêmico e contra atividades remotas. **2.3) Férias da secretária e**
112 **coordenadora.** A Professora Ana Márcia comunica que a secretária Patrícia
113 estará em férias no período de 04 a 08/05 e que ela própria estará em férias de
114 04 a 15/05 e que neste período a coordenação será assumida pela Vice-
115 coordenadora, Profa. Talita. Nada mais havendo a tratar, a presidente
116 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e
117 quarenta e um minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsui Hachiguti,
118 secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e assinada
119 pelos presentes à discussão. Curitiba, 28 de abril de 2020.

120
121
122
123
124
125



43 disciplina seja organizada pelo docente de forma que seja mais adequada para
44 a condução do PA e TCC, desde que haja a concordância do aluno e que todos
45 os encontros, conversas sejam registradas por e-mail ou videoconferência. A
46 data de defesa do TCC deverá ser agendada pela equipe e comunicadas à
47 Coordenação para que o link da defesa seja disponibilizado ao público. A
48 Resolução nº 44/2020 dispõe que, em relação ao estágio, a parte concedente
49 deve estar de acordo com a retomada das atividades, por isso, a COE consultou
50 todos os concedentes que informaram sobre a impossibilidade de receber os
51 estagiários nesse momento, desta forma fica impossibilitada a retomada dos
52 estágios. **2.2) Colação de grau remota.** A Professora Talita comunica que
53 amanhã, dia 15/05, será feita a colação de grau de forma remota dos formandos
54 do curso que participariam da cerimônia de colação e optaram pelo
55 adiantamento, na sequência ela dá os parabéns a todos os professores e
56 técnicos que contribuíram na formação desses profissionais. Nada mais
57 havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou
58 encerrada, as treze horas e cinquenta e dois minutos, a reunião na qual eu,
59 Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei a ata que será posteriormente
60 aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 14 de maio de 2020.

61
62
63
64
65
66



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



43 *hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e assinada pelos
44 presentes à discussão. Curitiba, 26 de maio de 2020.

45

46

47

48

49

50

43 **COMUNICAÇÕES. 2.1) Mensagem do Curso de Fisioterapia aos**
44 **estudantes.** A Professora Talita comunica que será enviado e-mail solicitando
45 aos professores que façam uma breve mensagem para ser posteriormente
46 compartilhada com os alunos do curso. **2.2) Adiantamento de colação de**
47 **grau.** A Coordenadora comunica que as estudantes Ângela e Cintia farão
48 antecipação da colação de grau com base na Portaria 383/2020 do MEC.
49 **2.3) Colaboração na disciplina Oficinas de Trabalhos Acadêmicos.** A
50 Professora Edneia comunica aos docentes que encaminhará e-mail solicitando o
51 envio de apresentação ou informações sobre as linhas de pesquisa e trabalhos
52 para que possa ser apresentada aos alunos da turma de Oficinas que será
53 ministrada no período especial, desta forma, ela solicita a cooperação e
54 agradece a todos os professores. **2.4) Informações sobre Feira de Profissões**
55 **e Monitoria do 2º semestre.** A Professora Vera solicita informações sobre a
56 Feira de Profissões e atividades de monitoria do segundo semestre, a
57 Professora Talita informa que irá verificar se existe alguma atualização sobre a
58 Feira de Profissões e comunicará ao Colegiado. Sobre a monitoria, a Professora
59 Talita informa que está sendo ofertada monitoria de forma remota, porém para
60 as disciplinas de caráter presencial ainda não há nenhuma novidade. **2.5)**
61 **Convite do CAFIS.** A estudante Rafaela comunica que o centro acadêmico
62 enviou e-mails convidando os professores para participar do projeto “CAFIS
63 convida” com o objetivo de aproximar os docentes e estudantes do curso,
64 através de *live* no *Instagram* do centro acadêmico. **2.5) Licença para**
65 **acompanhamento de cônjuge.** A Professora Rubneide comunica que solicitou
66 licença para acompanhamento de cônjuge com exercício provisório e estará
67 trabalhando no curso até a publicação da portaria, porém por estar em vias de
68 tirar a licença, não poderá ofertar disciplinas para o período especial. Nada mais
69 havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e declarou
70 encerrada, às dezesseis horas e cinquenta minutos, a reunião na qual eu,
71 Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será
72 posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 30
73 de junho de 2020.

74
75
76
77
78
79

1 **ATA DA 51ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE**
2 **28/07/2020**
3

4 Aos vinte e oito dias do mês de julho de dois mil e vinte, às quinze horas e trinta
5 minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da
6 professora Talita Gianello Gnoato Zotz, coordenadora do curso, através de
7 videoconferência. Presentes os professores representantes dos departamentos
8 de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; Biologia Celular:
9 Fernanda Fogagnoli Simas; departamento de Farmacologia: Janaína Menezes
10 Zanoveli; departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias;
11 departamento de Genética: Nina Amália Brancia Pagnan; departamento de
12 Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana
13 Márcia Delattre Zocolotti, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Rubneide Barreto Silva
14 Galo, Sílvia Letícia Pavão Rago, Vera Lúcia Israel e a professora Natália Boneti
15 Moreira, vice-coordenadora do curso. Como representante discente: Rafaela
16 Ferreira de Amorim. Ausentes: Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri,
17 Sheila Maria Brochado Winnischofer, Sílvia Regina Valderramas. Com o número
18 legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar
19 assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 50ª reunião de 30/06/20,
20 aprovada sem ressalvas. **ORDEM DO DIA. 1.1) Homologação da aprovação**
21 **ad referendum das disciplinas optativas do período especial.** A Professora
22 Talita relata que o Departamento de Enfermagem ofertou as disciplinas
23 optativas Gênero e Saúde coletiva (MN156), Cuidado às Famílias com Crianças
24 e Adolescentes com Necessidades Especiais (MN153) e Tópicos Especiais em
25 Saúde do Idoso (MN154) e devido ao prazo para abertura das turmas no SIGA
26 para o 2º ciclo do período especial, a aprovação foi feita *ad referendum*, por
27 isso, ela solicita a homologação da aprovação. Aprovada por unanimidade. **1.2)**
28 **Planejamento Estratégico para Curso de Fisioterapia Gestão 2020-2022.** A
29 Coordenadora apresenta o planejamento estratégico do curso, considerando o
30 atual contexto de pandemia de COVID-19, destacando as principais diretrizes e
31 metas. Após discussão, a aprovação do planejamento estratégico é colocada
32 em votação. Aprovado por unanimidade. **1.3) Edital FDA Fluxo Programado**
33 **e ALEGRA 2020.** A Professora Talita relata que estão abertos os editais de
34 FDA para demandas de Fluxo Programado e FDA Alegria para apoio aos
35 laboratórios de ensino de graduação. Em relação ao edital de FDA Fluxo
36 Programado, ela informa que a proposta da Coordenação é para aquisição de
37 equipamentos para infraestrutura da secretaria do curso na nova sede e
38 equipamentos de proteção para retorno das aulas presenciais, depois das
39 considerações dos membros, a proposta é colocada em votação sendo
40 aprovada por unanimidade. Quanto ao edital de FDA ALEGRA, a Coordenadora
41 sugere que a proposta seja para aquisição de material para os laboratórios que
42 atendam ao curso e solicita aos docentes que apresentem suas demandas a

43 Coordenação para composição da proposta. Após votação, a proposta foi
44 aprovada por unanimidade. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Plataforma de e-books**
45 **Minha Biblioteca.** A Professora Talita comunica que os docentes responderam
46 a consulta sobre a plataforma e a partir das respostas a Coordenação emitiu
47 uma análise que foi enviada à PROGRAD. Foram 45 respostas das disciplinas
48 indicando que a plataforma: contempla totalmente a disciplina 48,8%; contempla
49 parcialmente 33,3%; não contempla a disciplina 17,7%. **2.2) Licença para**
50 **acompanhamento de cônjuge.** A Professora Rubneide comunica que foi
51 publicada a sua Portaria de exercício provisório e que estará se afastando do
52 curso a partir de 01 de agosto, agradecendo a todos pelo apoio. **2.3) E-book da**
53 **história do curso.** A Professora Vera comunica que o e-book sobre a trajetória
54 dos 15 anos do curso está sendo produzido para ser lançado na Jornada
55 Acadêmica em outubro e agradece todos que tem colaborado no projeto. Nada
56 mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e declarou
57 encerrada, às dezesseis horas e vinte e oito minutos, a reunião na qual eu,
58 Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será
59 posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 28
60 de julho de 2020.

61
62
63
64
65
66

43 medida provisória 934/2020 que tratava sobre antecipação de formatura após o
44 estudante completar 75% da carga horária dos estágios obrigatórios enquanto
45 durar a pandemia de COVID-19. A medida provisória foi substituída pela Lei
46 Nº14.040, de 18/08/2020, por este motivo, está sendo colocado em votação se o
47 curso mantém o posicionamento anterior de adesão a antecipação de formatura.
48 Após discussões e votação unânime, manteve-se o posicionamento anterior de
49 adesão. **1.4) Indicação de membro do DPRF para o NDE.** A Professora Talita
50 relata que o Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia indicou
51 a docente Sílvia Pavão para compor o NDE, a indicação foi colocada em
52 votação e aprovada por unanimidade. **1.5) Intercâmbio da estudante Natalie**
53 **Battaglia Quintas.** A estudante Natalie solicita aprovação para realização de
54 intercâmbio cultural para universitários no período de 04/12/20 a 15/03/21. A
55 Professora Talita complementa informando que a viagem ocorrerá no período de
56 férias não havendo prejuízo acadêmico para a aluna. A solicitação foi colocada
57 em votação e foi aprovada por unanimidade. **COMUNICAÇÕES. 2.1)**
58 **Planejamento do Período Especial 2.** A Professora Talita traz o panorama do
59 Período Especial 1, destacando que houve boa adesão dos alunos e
60 agradecendo aos docentes que ministraram disciplinas no período. A seguir, os
61 docentes relatam suas experiências com o período especial e a Coordenadora
62 informa que será enviado formulário aos docentes para fazer o planejamento
63 para o Período Especial 2. **2.2) Férias da Coordenadora.** A Professora Talita
64 comunica que estará em férias durante 15 dias no mês de outubro, a partir de
65 13/10, sendo que a professora Natália responderá pela coordenação neste
66 período. **2.3) Aprovação do ajuste curricular do curso.** A Professora Talita
67 comunica que o ajuste curricular para alteração do PPC e inclusão de disciplinas
68 de PA e TCC dos departamentos foi aprovado. **2.4) Resolução nº 1173/2020 –**
69 **SESA.** A Coordenadora comunica que foi publicada pela Secretaria de Estado
70 da Saúde a Resolução nº1173/2020 que permite que alunos de cursos das
71 áreas de saúde retomem as aulas presenciais, entretanto, ela esclarece que a
72 Universidade segue as resoluções próprias que suspendem o calendário
73 acadêmico e autorizam o ensino remoto. **2.5) XV Jornada Acadêmica de**
74 **Fisioterapia.** A Professora Vera comunica que a Jornada Acadêmica ocorrerá
75 de forma remota, através de palestras, com início no dia 13 e término no dia 19
76 de outubro com as atividades iniciando as 18 horas, ela convida a todos para
77 que estejam prestigiando o evento. Nada mais havendo a tratar, a presidente
78 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e
79 quarenta e quatro minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti,
80 secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e assinada
81 pelos presentes à discussão. Curitiba, 29 de setembro de 2020.

82
83
84



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



85
86
87



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



43 Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e
44 declarou encerrada, as dezesseis horas, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu
45 Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei a ata que será posteriormente aprovada e
46 assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 20 de outubro de 2020.

47
48
49
50
51
52



ATA DA 53ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE 24/11/2020

Aos vinte e quatro dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às quinze horas e trinta minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Talita Gianello Gnoato Zotz, coordenadora do curso, através de videoconferência. Presentes os professores representantes dos departamentos de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; departamento de Biologia Celular: Fernanda Fogagnoli Simas; departamento de Bioquímica: Lucimara Mach Cortes departamento de Farmacologia: Janaína Menezes Zanoveli; departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias; departamento de Genética: Nina Amália Brancia Pagnan; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Rubneide Barreto Silva Galo, Sílvia Letícia Pavão Rago, Vera Lúcia Israel e a professora Natália Boneti Moreira, vice-coordenadora do curso. Como representante discente: Rafaela Ferreira de Amorim. Ausentes: Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri, Sheila Maria Brochado Winnischofer, Sílvia Regina Valderramas. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 52ª reunião ordinária de 24/09/20 e reunião extraordinária de 20/10/20. Aprovadas sem ressalvas. ORDEM DO DIA. 1.1) Homologação das Atividades formativas. A Professora Talita relata que os estudantes Ana Caroline Felix de Souza, Beatriz Aparecida Carvalho Miguel, Beatriz Cristine Hartmann, Bruna Ispair Maziero, Daiane Aparecida Lima, Elisa Gabardo Lima, Emanuelle Gouveia dos Santos, Estefani de Santos Castro, Flávia Crisitna Miranda, Franciny de Lima Almeida, Gabriela de Almeida Tormes, Gabriella Ferreira, Giovanna Cristina Leveck, Isabelle Alves Pinto, Jéssica Perez, Leticia Bobato, Luana Emer, Lucas Gilinski da Cunha, Luiza Amaral Martins, Maria Izabel Feltrin, Nayara Helena Gomes Bertoncini, Tainá Christinelli, Vanessa Silva de Quevedo apresentaram as atividades formativas e que estas foram devidamente analisadas e aprovadas pelos professores orientadores e pelo NDE. A seguir ela coloca o tema discussão e aprovação. Aprovadas por unanimidade. 1.2)

Convalidação das horas de Estágio BCC. A Professora Natália relata que as alunas solicitaram convalidação das horas de atividades realizadas no BCC como horas de estágio obrigatório. Após a análise da COE, as alunas tiveram o total de horas convalidadas por serem. Na sequência, a Professora Talita coloca o assunto para discussão e votação para homologação da convalidação das horas. Aprovadas por unanimidade. 1.3) Homologação das solicitações de quebras de pré-requisito do período especial 2. A Professora Talita relata os pedidos de quebra de pré-requisito que foram solicitados para o período especial e conforme acordado anteriormente como o colegiado, as solicitações foram analisadas pelos professores responsáveis pelas disciplinas e o colegiado concorda com o parecer emitido pelo professor. Desta forma, foram feitas solicitações para as disciplinas conforme segue: Fisiologia para Fisioterapia I (BF099), estudante Taisy Melo (deferida); - Farmacologia para Fisioterapia (BT072), estudantes Gabriele Ikier, Karina Freitas e Maria Fernanda Medrades (deferidas); Patologia para Fisioterapia (BP086) estudantes Ana Karuliny dos Reis e Paulo Henrique Vieira (indeferidas), estudantes Beatriz K. Carvalho, Bruna dos Santos, Carolina Vanini Sassi, Elisangela Ferreira de Lima, Fernanda Zem, Júlia Lepper Madder Sunyé, Maria



Eduarda de Oliveira e Victor Barbosa (deferidas); Disciplinas de Estágio obrigatório, estudantes Tatiane Hovoruski Pereira e Heloísa Salamoni de Araújo (indeferidas). A seguir, a Professora Talita solicita a homologação dos resultados das análises de quebras. Aprovadas por unanimidade. 1.4) Comissões para 2021. A Professora Talita solicita aos docentes com disponibilidade que se voluntariem para participar das comissões para 2021. Para a comissão de recepção aos calouros fica sob responsabilidade da Coordenação e Chefia do DPRF, a Comissão da Jornada Acadêmica 2021 fica sob responsabilidade das professoras Natália e Vera e a comissão da Feira de Profissões, professoras Sibebe e Sílvia Pavão. COMUNICAÇÕES. 2.1) Calendário de reuniões 2021. A Professora Talita apresenta o calendário de reuniões para 2021 e informa que o documento será encaminhado por e-mail aos membros do Colegiado. 2.2) Defesas de TCC 2020. A Professora Talita comunica que as equipes que farão defesa de TCC deverão enviar os dados até o próximo dia 01 (terça-feira) à Coordenação para que o convite seja enviado aos alunos e professores do curso. Ela informa que o trabalho após a correção deverá ser encaminhado pelo orientador para a coordenação do curso. 2.3) Cancelamento da disciplina Ergonomia (DPRF066) no ERE2. A Professora Arlete comunica que a disciplina Ergonomia e Fisioterapia do Trabalho que seria ofertada no período especial 2 será cancelada devido ao baixo número de inscritos. 2.4) Período de férias da coordenação. A Professora Talita comunica que estará em férias no período de e que a professora Natália estará em férias d, desta forma ela questiona quem estaria disponível para assumir a coordenação no período de. A professora Ana Márcia ficará responsável de e a Professora Vera de 2.5) Fluxo de ação para estagiários com COVID. A Professora Natália informa que a COE elaborou um fluxo de ação para orientação dos estagiários com suspeita de COVID19. 2.6) Avaliação Institucional 2020. A Professora Talita comunica a todos que o prazo para responder a Avaliação institucional termina em 04/12 e solicita a todos que participem pois a adesão é muito importante para o curso e a Universidade. 2.7) Voluntariado CAFIS 2.8) Jornada Acadêmica 2020 2.9) Arlete Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e vinte e oito minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária ad hoc, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 28 de julho de 2020.