

ATA DA 67ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE 28/02/2023

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, às quinze horas e trinta e dois minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Natália Boneti Moreira, coordenadora do curso, em formato remoto, via Microsoft Teams. Presentes os professores representantes do departamento de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; departamento de Biologia Celular: Fernanda Fogagnoli Simas; departamento de Farmacologia: Janaína Menezes Zanolli; departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias; departamento de Genética: Nina Amália Brancia Pagnan; departamento de Patologia: Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti, Arlete Ana Motter, Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Sílvia Letícia Pavão Rago, Sílvia Regina Valderramas, Raciele Ivandra Guarda Korello e Talita Gianello Gnoato Zotz. Como representantes discentes: Davi Amaral Boza e Leonardo Pires de Souza, e como estudantes convidados: Alyssa Cristine de Oliveira Elias, Anna Carolina Alencar dos Santos, Giovanna Magnani Kreutz, Kelly de Paula Menezes, Luiza Helena Gonçalves, Mariana Rodrigues e Yasmin Paola Cristo de Carvalho. Ausência justificada: Sheila Maria Brochado Winnischofer. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 66ª reunião de 29/11/2022. **ORDEM DO DIA. 1.1) Homologação ad referendum comissão de revalidação de diploma.** A Professora Natália relata que o curso recebeu o processo 23075.000858/2023-09 de revalidação de diplomas e devido ao prazo para resposta foi necessário indicar *ad referendum*, a comissão formada pelas docentes: Ana Carolina Brandt de Macedo, Natália Boneti Moreira e Sílvia Letícia Pavão Rago. A homologação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **1.2) Homologação das atividades formativas do 2º semestre.** A Professora Natália relata que os estudantes informados na sequência: Andrews Felipe Dionísio dos Santos, Bruna de Oliveira dos Santos, Carolina Vanini Sassi, Elisângela Ferreira Lima, Fernanda Boguchieski Zem, Fernanda Sanches Santos, Gabrieli Justino Batista, Giovana Zanolli da Conceição, Jean Maikel Rodrigues Kus, Jihad Ali Ibrahim Iskandar, Julia Lepper Sottomaior Mader Sunye, Lucas Vinicius Dias, Marina Baur Ribas Antonietto, Milena Ribas Rosa, Natalie Battaglia Quintas, Natanye Nair Valencio, Priscila de Fatima Mendanha Klitzke, Ramon Schmidt de Sales, Raquel Moraes Ângulo, Renata Barancoski Diniz, Simonetti Faquim, Sophia Bortolan Selski, Stefanie de Britto Hantmann, Victor Carvalho Machado Coelho, apresentaram os certificados das atividades formativas complementares devidamente analisados pelas docentes orientadoras do TCC e todos atingiram a carga horária necessária para aprovação. Os documentos constam no processo 23075.005690/2023-10, a homologação das atividades formativas foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **1.3) Comissões para 2023.** A Coordenadora informa sobre as comissões para os eventos do

curso em 2023 e comunica que fez convite prévio aos membros que foram indicados conforme segue: Feira de Profissões, representantes docentes Profa. Sheila Maria B. Winnischofer, Profa. Joice Maria da Cunha e representantes estudantes Maria Eduarda Cubis e Ana Clara Pacheco. Jornada Acadêmica de Fisioterapia, representante docente Prof. Fernando Dias, TAE Fisioterapeuta Gislaine Bonete e representantes estudantes Marina Lopes Kramar e Maria Eduarda Carli. As indicações das comissões foram colocadas em votação e aprovadas por unanimidade. A Professora Natália agradece a todos que se dispuseram a participar das comissões. **1.4) Calendário de reuniões 2023.** A Professora Natália apresenta o calendário de reuniões de 2023, sendo as de Colegiado às 15:30 horas, em formato remoto, nas datas 28/02, 28/03, 25/04, 30/05, 27/06, 25/07, 29/08, 26/09, 31/10 e 28/11, excepcionalmente poderão ocorrer alterações. As reuniões de NDE e COE ocorrerão somente quando houver demanda. O calendário foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **1.5) Grade horária 2023.1.** A Professora Natália apresenta a grade horária para o primeiro semestre de 2023, destacando que algumas disciplinas que estavam com bastante demanda como Recursos Terapêuticos Complementares e Recursos Termofototerapêuticos terão turmas extras, bem como a disciplina Recursos Eletroterapêuticos terá uma turma especial para atender exclusivamente os alunos desperiodizados das turmas 2021 e anteriores. Além disso, a disciplina optativa Anatomia Prática com Dissecção terá seleção de estudantes por meio de prova teórico prática, devido à alta demanda por vagas e natureza da disciplina. A grade horária é colocada em votação e é aprovada por unanimidade. **1.6) Solicitação de quebra de requisitos para estágio obrigatório.** A Professora Natália relata que as estudantes Giovanna Magnani Kreutz, Mariana Rodrigues e Yasmin Paola Cristo de Carvalho solicitaram quebra do pré-requisito TCCI (DPRF097) processo 23075.009366/2023-71, para cursar as disciplinas de estágio obrigatório, na sequência, passa a palavra a Professora Sílvia Pavão que analisou a solicitação das estudantes e apresentou o seguinte parecer: “Conforme PPC do curso de Fisioterapia em vigência, a disciplina TCCI é considerada pré-requisito para que os alunos realizem os estágios obrigatórios. A solicitação das estudantes é embasada na justificativa de que foram impactadas pela pandemia. O respectivo período apresentou suas peculiaridades, características especiais e flexibilizações, contudo, neste momento não existem resoluções institucionais vigentes que dão respaldo para novas flexibilizações. A universidade vem seguindo calendário normal desde o primeiro semestre de 2022, com todas as disciplinas da grade horária sendo ofertadas. Em consulta à COE, os membros de tal comissão não foram favoráveis à solicitação se respaldando no PPC atual bem como em resoluções institucionais vigentes. III. CONCLUSÃO Não sou de parecer favorável à quebra de pré-requisito da disciplina TCCI para a realização dos estágios obrigatórios conforme solicitação das estudantes Giovanna Kreutz, Mariana Rodrigues e Yasmin Carvalho.” O tema é aberto para discussão, a Professora Ana Carolina, orientadora do TCC das estudantes, relata que em reunião com as alunas, durante oferta do período

especial, as estudantes optaram por não cursar a disciplina de PA, pois havia o entendimento de que o TCCI não seria pré-requisito para o estágio obrigatório. A Professora Ana Carolina relata que em nenhum momento as estudantes deixaram de executar as coletas da pesquisa, a disciplina de TCC é um trabalho de pesquisa que não impacta no conteúdo dos alunos para ir para o estágio. O Estudante Davi lê a carta de justificativa das estudantes para a solicitação de quebra, destacando que se dedicaram ao curso com o objetivo final de acabar a graduação dentro do prazo esperado de 5 anos, que o sistema acadêmico não permite a solicitação de matrícula com carga horária menor que 270 horas e caso cursem apenas as optativas restantes e o TCCI não ultrapassem nem 195 horas semestrais. A Professora Natália reitera que durante o período de pandemia haviam resoluções que davam respaldo para flexibilizações, entretanto, agora essas resoluções não se aplicam mais. Após mais algumas considerações dos demais membros, a Presidente coloca em votação o parecer apresentado pela Professora Sílvia Pavão indeferindo a solicitação das estudantes, sendo 7 votos contrários ao parecer e 09 votos a favor do parecer, desta forma, a solicitação das estudantes foi indeferida. **1.7) Interposição de recurso referente a decisão da COE.** A Presidente relata que a estudante Alyssa Cristine de Oliveira Elias solicitou quebra do requisito da carga horária mínima de optativas, processo 23075.009343/2023-66, para cursar estágio obrigatório à COE e teve a solicitação negada, por este motivo, o CAFIS solicitou recurso junto ao Colegiado para analisar a solicitação da estudante. A Presidente passa a palavra a Professora Sibebe que fez a análise das documentações do processo e apresentou o seguinte parecer: "FUNDAMENTAÇÃO A matriz curricular vigente no curso de Fisioterapia, a qual está inserida no Projeto Político Pedagógico do Curso (PPC), encontra-se em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Fisioterapia. Portanto, segundo o PPC do curso de Fisioterapia da UFPR, o qual propôs a mudança da matriz curricular que, entre várias alterações incluiu o cumprimento de parte de carga horária de disciplinas optativas como pré-requisito de estágio justifica-se pelo seguinte excerto: "(...) formar profissionais capazes de responder às expectativas e às necessidades de saúde da população e, simultaneamente, concretizar as mudanças e inovações inerentes à área da saúde e às novas metodologias educacionais. Assim, para a construção desta reformulação curricular, foi valorizado o reconhecimento de diferentes saberes. Também foi norteador o interesse do curso que o egresso não tenha uma proposta metodológica única e estática, ou seja, reducionista; mas confluência de várias tendências acadêmicas e inerentes às habilidades da prática profissional na dinâmica atual das diretrizes curriculares do Curso de Graduação em Fisioterapia" (PPC do Curso de Fisioterapia da UFPR). A partir disso entende-se a importância pedagógica que pré e co-requisitos possuem na matriz curricular do curso justificando sua manutenção. Quanto a oferta de disciplinas optativas, elas são disponibilizadas ao longo dos 4 anos de curso, sendo de responsabilidade do estudante o exercício da autonomia em compor parte de sua matriz curricular, a partir de disciplinas de seu interesse e que não fazem parte do rol de

disciplinas obrigatórias, ofertadas pelo curso. No período da pandemia, o Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia (DPRF) ofertou disciplinas optativas (muitas delas não preenchendo o número de vagas), tendo em vista que as disciplinas obrigatórias de cunho prático não puderam ser realizadas. No que diz respeito às dificuldades que a estudante relata e manter-se no curso neste período adicional, sugere-se a participação na seleção de bolsas de monitoria, iniciação científica e extensão ou ainda as disponibilizadas pela Pró-reitoria de assuntos estudantis (PRAE). A referida pró-reitoria também poderia ser consultada em relação à moradia (casa da estudante) e transporte (intercampi) para auxiliar a estudante no desenvolvimento pleno de suas atividades. III. CONCLUSÃO Considerando o exposto acima, sou de parecer favorável ao indeferimento da solicitação.” A Presidente passa a palavra ao Estudante Davi que apresenta a solicitação da requerente, destacando que a estudante teve problema de saúde que afetou seu desempenho acadêmico, que a estudante é originária de Paranaguá, o que dificulta sua permanência em Curitiba e que são ofertadas possuem poucas vagas em algumas disciplinas optativas. A Professora Sílvia Pavão, relata que em reunião da COE, a solicitação da Estudante Alyssa foi analisada e foi levado em consideração que foram ofertadas disciplinas optativas que permitiram aos discentes, da turma da estudante, atingir a carga horária mínima para ir para estágio. Mesmo com as dificuldades durante o período de pandemia foram ofertadas disciplinas optativas que tiveram baixa adesão dos alunos e outras que tiveram um número grande cancelamentos de matrícula. As docentes da COE consideraram que havendo condições para cumprir a norma do curso, a solicitação da estudante não encontrou justificativa para ser aceita. Na sequência, a Coordenadora coloca em votação o parecer de indeferimento do pedido da Estudante Alyssa. Com 12 votos a favor do parecer de indeferimento e 4 votos contrários, o pedido da estudante foi indeferido. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Recepção dos calouros e calouras 2023.** A Professora Natália comunica que a Recepção dos calouros ocorrerá entre os dias 20 a 23 de março e contará com o apoio da Direção do setor e do CAFIS. A Coordenadora agradece as docentes Sílvia Pavão e Talita e aos Estudantes Davi e Leonardo pela contribuição na comissão de recepção. **2.2) Férias da coordenação.** A Professora Natália comunica que estará em férias do dia 01 ao dia 17 de março, até dia 05 de março, a Profa. Sílvia Pavão estará na coordenação e a partir do dia 06 em diante, a Profa. Talita estará substituindo a coordenadora. **2.3) Datas importantes 2023.** (Resoluções nº 62/22-CEPE; 31/22-CEPE). A Professora Natália relembra a todos as principais datas do calendário acadêmico: Matrículas 2023.1 - 11 a 14/março; Início das aulas 2023.1 - 20/março; Feira de cursos e profissões - 01 a 04/junho; Término das aulas 2023.1 - 01/julho; Período especial 2023.1 - 03 a 22/julho; Matrículas 2023.2 - 15 a 18/julho; Início das aulas 2023.2 - 24/julho; Término das aulas 2023.2 - 02/dezembro. **2.4) Licença da Profa. Arlete.** A Professora Arlete comunica que estará afastada de suas atividades de 28 de março a 27 de maio, relatando que foram feitos ajustes em suas atividades acadêmicas e que a disciplina Ergonomia será ofertada após o



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



161 seu retorno. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e
162 declarou encerrada, às dezesseis horas e quarenta minutos, a reunião na qual eu, Patrícia
163 Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e
164 assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 28 de fevereiro de 2023.

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE
03/03/2023**

Aos três dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às dezesseis horas e três minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Sílvia Letícia Pavão Rago, vice-coordenadora do curso, em formato remoto, via Microsoft Teams. Presentes os professores representantes do departamento de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; departamento de Patologia: Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Arlete Ana Motter, Ariani Cavazzani Szkudlarek, Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Sílvia Regina Valderramas, Raciele Ivandra Guarda Korelo, Talita Gianello Gnoato Zotz. Como representantes discentes: Davi Amaral Boza e Leonardo Pires de Souza, e como estudante convidada: Giovanna Magnani Kreutz. Ausências justificadas: Ana Márcia Delattre Zocolotti, Fernanda Fogagnoli Simas, Fernando Augusto Lavezzo Dias, Janaína Menezes Zanolli, Nina Amália Brancia Pagnan, Sheila Maria Brochado Winnischofer. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. **ORDEM DO DIA. 1.1) Pedido de reconsideração da solicitação de quebra de pré-requisito.** A Professora Sílvia Pavão relata que as estudantes as estudantes Giovanna Magnani Kreutz, Mariana Rodrigues e Yasmin Paola Cristo de Carvalho solicitam recurso quanto a decisão desfavorável a solicitação de quebra de pré-requisito para cursar os estágios obrigatórios, na sequência ela passa a palavra para o representante do centro acadêmico. O Estudante Leonardo relata que as estudantes apontaram que na reunião passada do Colegiado houve uma divergência de nove votos contrários a quebra e sete votos favoráveis ou seja houve pouca diferença o que denotou que não há um consenso pleno da instituição quanto à questão de quebra ou não do requisito, houve também muitos questionamentos dos demais membros do Colegiado, desta forma, os representantes estudantis entenderam ser pertinente a reavaliação do tema, o Estudante Leonardo relembra que o Colegiado é apto a aprovar as alterações que julgar necessário no curso, bem como flexibilizar o currículo para evitar o represamento das colegas. O Estudante Leonardo justifica que a disciplina de TCC não compõe no currículo para a formação profissional e sim para a pesquisa, o que não acarretaria em prejuízo para o exercício do estágio. Na sequência, a Presidente passa a palavra a Professora Talita que faz uma consideração sobre a fala do Estudante Leonardo em relação à disciplina de TCC ser uma disciplina voltada a pesquisa, a Professora Talita, como professora responsável pela disciplina de Projeto de Aprendizagem I que é onde se inicia o projeto que vai culminar no TCC, esclarece que o projeto é desenvolvido com o intuito do aluno entender como se faz uma leitura crítica de um artigo, como se monta uma pesquisa para que seja aplicada na prática clínica, uma vez que muitos alunos não irão para a área da pesquisa após a conclusão do curso. A Professora Talita, como responsável pela disciplina de PAI e

41 como coordenadora do curso durante o período de 2020 a 2022, traz algumas
42 considerações e ponderações sobre o recurso das alunas, quando as alunas afirmam que
43 a disciplina de Projetos de Aprendizagem II não houve comunicação sobre a necessidade
44 de solicitar matrícula, a Professora Talita esclarece que a disciplina de PAI, que é o início
45 dos projetos de aprendizagem, foi ofertada Período Especial I e Período Especial II
46 remotos, com término em dezembro de 2020, e que em todos os anos, mesmo nas aulas
47 remotas, os alunos são informados na primeira aula do PAI que deverão entrar em
48 contato com um professor para buscar a orientação do PAII que finalizará no TCC, além
49 disso, normas relacionadas ao PA E TCC estão publicadas no regulamento que consta na
50 página do curso, nesse regulamento consta a necessidade de solicitação ao Colegiado de
51 aprovação da equipe do PAII. A Professora Talita faz um breve sobre a retomada do
52 calendário acadêmico em 2021, em que após análise do NDE e Colegiado foram ofertadas
53 disciplinas dos períodos pares, priorizando as disciplinas que não haviam sido ofertadas
54 em 2020, sendo a disciplina de PAII do período par, as alunas alegaram que não tinham
55 ciência em relação a solicitação de pauta em colegiado, a disciplina foi ofertada pelo DPRF
56 com cinco turmas. Além disso, a Professora ressalta que havia uma ação entre o CAFIS e
57 a coordenação do curso, em que eram realizados bate-papos virtuais, mediados pelo
58 CAFIS, e nessas conversas, os alunos traziam várias dúvidas em relação a periodização e
59 integralização curricular, a coordenação sempre esteve atenta aos problemas dos alunos,
60 sempre, inclusive com atendimentos individualizados, a Professora Talita traz esses
61 esclarecimentos em relação as justificativas das alunas no recurso. Ademais, a COE tem
62 como uma das atribuições planejar e organizar a realização dos estágios e para isso,
63 precisa fazer a gestão tanto das normas institucionais quanto dos locais de estágio,
64 quanto das demandas do departamento que oferta a disciplina e dos alunos, sendo uma
65 gestão bastante complexa e dentro dessa complexidade, é necessário seguir
66 rigorosamente o que consta nas resoluções vigentes, a Professora Talita reforça que é
67 importante fazer esse esclarecimento porque na reunião passada ficou parecendo que
68 houve displicência das docentes da COE. A seguir, a Professora Sílvia Pavão passa a
69 palavra a Professora Ana Carolina, orientadora das alunas, que ressalta o trabalho árduo
70 realizado pela COE e coordenação de curso, que as normas e resoluções estão bem claras
71 e que não está sendo discutida a idoneidade da COE porque sempre foi um trabalho
72 exemplar, o que está sendo discutido é se pode ou não abrir exceção para essas alunas.
73 A Professora Ana Carolina traz como justificativa para abrir a exceção, é que esta é a
74 primeira vez que os estágios serão ofertados no currículo de 15 semanas, e no currículo
75 anterior, o TCC não era obrigatório para entrada nos estágios, o que pode ter gerado uma
76 confusão principalmente por ela, como professora orientadora, poderia ter orientado
77 melhor as alunas da necessidade de fazer o TCCI para entrar no estágio, desta forma, a
78 Professora Ana Carolina pede ao Colegiado que reconsidere e faça exceção para que as
79 alunas possam cursar os estágios, pois elas não deixaram de fazer a disciplina porque não
80 quiseram, inclusive continuaram realizando as atividades do projeto. Durante todo esse

81 período, elas estavam preocupadas em cumprir com as obrigações para entrar no estágio
82 e o TCCI acabou despercebido. A Professora Ana Carolina relembra que foi um período
83 de pandemia, com sobrecarga para todos, por isso, ela reitera, que seja considerada abrir
84 exceção para as alunas concedendo a quebra de requisito para os estágios. Na sequência,
85 a Presidente passa a palavra a Professora Ariani que relata não ter participado da reunião
86 anterior e que após ouvir os dois lados, os esclarecimentos da Profa. Talita e as
87 justificativas da Profa. Ana Carolina, apesar da responsabilidade de se manter informadas
88 seja das alunas, os argumentos utilizados pelas alunas não justificam a solicitação, mas
89 apesar disso, a consequência para as alunas seria desproporcional, desta forma,
90 considerando o período de pandemia, o novo currículo do curso, em caráter de exceção,
91 poderia ser revista a situação das alunas. A seguir, a Professora Sílvia Pavão coloca em
92 votação o deferimento da solicitação de quebra de requisito, por 8 votos favoráveis e 3
93 contrários, a solicitação foi aprovada. Nada mais havendo a tratar, a Presidente
94 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e vinte e sete
95 minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata
96 que será posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 03
97 de março de 2023.

ATA DA 68ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE 25/04/2023

Aos vinte e cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às quinze horas e quarenta minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Natália Boneti Moreira, coordenadora do curso, em formato remoto, via Microsoft Teams. Presentes os professores representantes do departamento de Bioquímica: Sheila Maria Brochado Winnischofer; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti, Sibeles Yoko Mattozo Takeda, Sílvia Letícia Pavão Rago, Raciele Ivandra Guarda Korello e Talita Gianello Gnoato Zott. Como representantes discentes: Davi Amaral Boza e Leonardo Pires de Souza. Ausência justificada: Arlete Ana Motter, Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle, Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri, Fernanda Fogagnoli Simas, Fernando Augusto Lavezzo Dias, Janaína Menezes Zanolli, Maria Goretti Fernandes, Nina Amália Brancina Pagnan e Sílvia Regina Valderramas. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 67ª reunião de 28/02/2023 e reunião extraordinária de 03/03/2023. **ORDEM DO DIA. 1.1) Homologação *ad referendum* da comissão de revalidação de diploma.** A Professora Natália relata que a coordenação recebeu processo 23075.012426/2023-32 de revalidação de diploma e devido ao prazo curto para análise da documentação, a comissão foi indicada *ad referendum*, sendo formada pelas docentes Ariani Cavazzani Skudlarek, Natália Boneti Moreira e Sheila Maria Brocardo Winnischofer. A Professora Natália coloca a homologação da comissão em votação e é aprovada por unanimidade. **1.2) Homologação das solicitações de quebra de requisitos.** Na sequência, a Professora Natália relata que houve solicitações de quebra de pré e co-requisitos para a disciplina Avaliação Fisioterapêutica I (DPRF057), através dos processos 23075.014568/2023-34 e 23075.016157/2023-83, tendo pareceres favoráveis, as solicitações de Bruna de Paula Fortunato, Filipe Teruo Yamada Riato, Kathleen Biskoski Decomain e as solicitações com pareceres desfavoráveis de Andressa Aparecida de Paula, Gabryelle Eduarda de Souza Roberto, José Mario Cruz Mariano. Na disciplina de Fisiologia para Fisioterapia I (BF099), processo 23075.014433/2023-79, houve solicitações dos estudantes Alanna Chrystina da Silva Conceição, Andressa Aparecida de Paula, Filipe Teruo Yamada Riato, Julianna Costa Escomação, Kathleen Biskoski Decomain, Kethillin Cristina da Silva Castro, todas as solicitações tiveram pareceres desfavoráveis. Houve solicitação de quebra para a disciplina Patologia Geral Aplicada à Fisioterapia (BP086), processo 23075.014451/2023-51, das estudantes Andressa Aparecida de Paula e Julianna Costa Escomação, as solicitações tiveram pareceres desfavoráveis. A estudante Taisy Aparecida de Melo solicitou quebra de pré-requisito, processo 23075.014690/2023-19, para a disciplina Fisioterapia Cardiovascular II (DPRF076), o parecer foi desfavorável. Houve solicitações de quebra de co-requisito para a disciplina Fisioterapia

Neurofuncional III (DPRF074), processos 23075.014714/2023-21 e 23075.016131/2023-35, dos estudantes Carolina da Silva Moreira, Luana Gonçalves Dias, Nicole Estefhane da Silva e Taisy Aparecida de Melo, as solicitações tiveram pareceres favoráveis. Houve solicitação de quebra de co-requisito para a disciplina Habilidades Fisioterapêuticas I (DPRF080), processo 23075.014781/2023-46, dos estudantes Ayla Nohemi Colmenarez Espinoza, Carolina da Silva Moreira, Felipe Vieira França, Luana Gonçalves Dias, Nicole Estefhane da Silva e Taisy Aparecida de Melo, as solicitações tiveram pareceres favoráveis. A estudante Gabriella Protovava Santos solicitou quebra de pré-requisito para a disciplina Inovações em Recursos Fisioterapêuticos (DPRF101), a solicitação teve parecer favorável. A seguir, a Professora Natália coloca os pareceres em votação e todos são aprovados por unanimidade. **1.3) Homologação das solicitações de adiantamento de conhecimento.** A Coordenadora relata que houve solicitações de exame de adiantamento para a disciplina Recursos Terapêuticos Complementares (DPRF056), processo 23075.021471/2023-88, das estudantes Ana Luiza Ferreira de Camargo, Nicole Estefhane da Silva e Nathalia Farias Kluczkowski, as solicitações foram deferidas. Houve solicitações de exame de adiantamento para a disciplina Fisioterapia Respiratória I (DPRF069), processo 23075.021524/2023-61, dos estudantes Felipe Vieira França e Ayla Nohemi Colmenares Espinoza, as solicitações foram deferidas. A estudante Taisy Aparecida de Melo solicitou exame de adiantamento para a disciplina Fisioterapia Cardiovascular II (DPRF076), processo 23075.021457/2023-84, a solicitação foi indeferida. Houve solicitação de exame de adiantamento para a disciplina Gestão em Fisioterapia (DPRF065), processo 23075.021210/2023-68, da estudante Julia Viana Ramos, a solicitação foi indeferida. Na sequência, os pareceres são colocados em votação e aprovados por unanimidade. A Professora Natália lembra a todos que os exames de adiantamento deverão ser realizados de 24/04 a 12/05, de acordo com o calendário acadêmico. **1.4) Homologação das equivalências de disciplinas.** A Professora Natália relata que houve várias solicitações de equivalência e apresenta, em tela, os processos que tiveram resposta até o momento. 1) A estudante Djiovanna Wosniak Guidio da Cruz solicitou equivalência para as disciplinas Biologia Celular e Tecidual Aplicada à Fisioterapia I (BC076) e Biologia Celular e Tecidual Aplicada à Fisioterapia II (BC077), processo 23075.019184/2023-16, ambas tiveram pareceres desfavoráveis. Para a disciplina Oficinas de Trabalhos Acadêmicos (BP085), processo 23075.019201/2023-15, o parecer foi favorável. Para a disciplina Patologia Geral Aplicada à Fisioterapia (BP086), processo 23075.018976/2023-65, o parecer foi favorável. Para a disciplina Fundamentos de Bioquímica (BQ072), processo 23075.019190/2023-65, com parecer favorável. Para a disciplina Desenvolvimento Biopsicossocial (DPRF053), processo 23075.024561/2023-21, com parecer desfavorável. Para a disciplina Recursos Terapêuticos Complementares (DPRF056), processo 23075.018951/2023-61, o parecer foi favorável. Para a disciplina Gestão em Fisioterapia (DPRF065), processo 23075.018927/2023-22, o parecer foi favorável. 2) A estudante Izabelly Souza Teles Barreto solicitou equivalência de disciplina

80 para Anatomia Humana para a Fisioterapia (BA058), processo 23075.018191/2023-92, o
81 parecer foi favorável. Para as disciplinas Biologia Celular e Tecidual Aplicada à Fisioterapia
82 I (BC076) e Biologia Celular e Tecidual Aplicada à Fisioterapia II (BC077), processo
83 23075.018605/2023-83, os pareceres foram favoráveis. Para a disciplina Oficinas de
84 Trabalhos Acadêmicos (BP085), processo 23075.018171/2023-11, o parecer foi favorável.
85 Para a disciplina Ações Extensionistas em Saúde Humana (BP223), processo
86 23075.018631/2023-10, o parecer foi favorável. Para a disciplina Fundamentos de
87 Bioquímica (BQ072), processo 23075.018617/2023-16, com parecer desfavorável. Para a
88 disciplina Ética e Deontologia em Fisioterapia (DPRF054), processo 23075.018612/2023-
89 85, com parecer desfavorável. Para a disciplina Primeiros Socorros (MN159), processo
90 23075.021742/2023-03, o parecer foi desfavorável. 3) A estudante Raquel Abdalla
91 Martins Biz solicitou equivalência para as disciplinas, processo 23075.020670/2023-79,
92 Anatomia Humana para a Fisioterapia (BA058) com parecer favorável e Neuroanatomia
93 para a Fisioterapia (BA059) com parecer desfavorável. Para as disciplinas Biologia Celular
94 e Tecidual Aplicada à Fisioterapia I (BC076) e Biologia Celular e Tecidual Aplicada à
95 Fisioterapia II (BC077), processo 23075.020679/2023-80, os pareceres foram
96 favoráveis. Para a disciplina Oficinas de Trabalhos Acadêmicos (BP085), processo
97 23075.020702/2023-36, o parecer foi favorável. Para a disciplina Patologia Geral Aplicada
98 à Fisioterapia (BP086), processo 23075.020708/2023-11, o parecer foi desfavorável. Para
99 a disciplina Fundamentos de Bioquímica (BQ072), processo 23075.020715/2023-13, o
100 parecer foi desfavorável. Para a disciplina Panoramas da Fisioterapia no Brasil e no
101 Mundo (PFBM) (DPRF052), processo 23075.020212/2023-30, com parecer desfavorável.
102 Para a disciplina Desenvolvimento Biopsicossocial (DPRF053), processo
103 23075.020734/2023-31, o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Ética e Deontologia
104 em Fisioterapia (DPRF054), processo 23075.020745/2023-11, o parecer foi desfavorável.
105 Para a disciplina Saúde Coletiva (DPRF055), processo 23075.020774/2023-83, o parecer
106 foi desfavorável. Para a disciplina Gestão em Fisioterapia (DPRF065), processo
107 23075.020789/2023-41, com parecer favorável. 4) A estudante Roxana Mellado Apaza
108 solicitou equivalência para as disciplinas, processo 23075.019353/2023-18, Anatomia
109 Humana para a Fisioterapia (BA058), com parecer favorável e Neuroanatomia para a
110 Fisioterapia (BA059), com parecer desfavorável. Para as disciplinas, processo
111 23075.019367/2023-23, Biologia Celular e Tecidual Aplicada à Fisioterapia I (BC076) e
112 Biologia Celular e Tecidual Aplicada à Fisioterapia II (BC077), os pareceres foram
113 favoráveis. Para as disciplinas, processo 23075.019337/2023-17, Fisiologia para
114 Fisioterapia I (BF099) com parecer favorável e Fisiologia para Fisioterapia II (BF100) o
115 parecer foi desfavorável. Para disciplina Introdução à Estatística (CE009), processo
116 23075.019640/2023-10, o parecer foi favorável. Para a disciplina Panoramas da
117 Fisioterapia no Brasil e no Mundo (PFBM) (DPRF052), processo 23075.019991/2023-21,
118 o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Desenvolvimento Biopsicossocial (DPRF053),
119 processo 23075.020008/2023-19, o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Ética e

Deontologia em Fisioterapia (DPRF054), processo 23075.020013/2023-21, o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Saúde Coletiva (DPRF055), processo 23075.020120/2023-50, o parecer foi favorável. Para a disciplina Avaliação Fisioterapêutica I (DPRF057), processo 23075.020137/2023-15, o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Recursos Termofototerapêuticos (DPRF058), processo 23075.020143/2023-64, o parecer foi favorável. Para a disciplina Cinesiofuncional (DPRF060), processo 23075.020167/2023-13, o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Ergonomia e Fisioterapia do Trabalho (DPRF066), processo 23075.020189/2023-83, o processo foi favorável. Para a disciplina Saúde, Sociedade e Meio Ambiente (MN136), processo 23075.019730/2023-19, o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Primeiros Socorros (MN159), processo 23075.019724/2023-53, o parecer foi desfavorável. 5) A estudante Natali Yokari Souza Prestes solicitou equivalência na disciplina Genética Aplicada à Fisioterapia (BG077), processo 23075.021132/2023-00, com parecer desfavorável. Para as disciplinas, processo 23075.021146/2023-15, Anatomia Humana para a Fisioterapia (BA058) com parecer foi favorável e Neuroanatomia para a Fisioterapia (BA059) com parecer desfavorável. Para a disciplina Avaliação Fisioterapêutica I (DPRF057), processo 23075.021155/2023-14, o parecer foi desfavorável. Os pareceres foram colocados em votação e foram aprovados por unanimidade. A Coordenadora relembra aos professores que ainda não fizeram as análises que façam o quanto antes para dar andamento aos processos. **1.5) 1º Trancamento de curso calouro 2023.** A Coordenadora relata que o estudante Julio Cesar dos Santos, ingresso neste semestre, solicitou 1º trancamento de curso no SIGA, por não ter nenhuma disciplina aprovada, justificando que “a escala de trabalho atual tem conflitado de maneira enérgica com a grade horário do curso.” Na sequência, a Professora Natália apresenta a declaração de trabalho enviada pelo estudante e lê o trecho da RESOLUÇÃO Nº 97-A/15 – CEPE, Art. 3º §2º “Constituem-se motivos relevantes de que trata o §1º deste artigo: I- doença do discente ou do estudante ou de pessoa de seu núcleo familiar que exija seu envolvimento direto, devidamente documentada por atestado de profissional da área de saúde; II- prestação de serviço militar obrigatório; III- outros motivos amparados por legislação específica que independam de decisão ou interesse da ou do estudante.” Em seguida o assunto é colocado em discussão. As Professoras questionam se o trabalho do aluno se enquadra nas exceções para pedir trancamento, pois o trabalho do estudante é um emprego remunerado que se iguala a outros trabalhos. Ainda destaca-se que o curso é integral, fato que é de conhecimento público e que o estudante já exercia o trabalho antes de entrar no curso. A Professora Natália coloca o tema em votação o deferimento da solicitação de 1º trancamento e por 8 votos contrários e 2 a favor, a solicitação foi indeferida. **1.6) Composição do Colegiado, NDE e COE.** A Coordenadora informa que houve atualizações em relação aos membros do Colegiado, NDE e COE, ficam como membros do Colegiado, Departamento de Bioquímica: Sheila Maria Brochado Winnischofer (titular), Lucimara Mach Cortes Cordeiro (suplente), Departamento de Farmacologia: Janaína Menezes Zanolli (titular),

Joice Maria da Cunha (suplente), Departamento de Biologia Celular: Fernanda Fogagnoli Simas (titular), Flavia Sant'anna Rios (suplente), Departamento de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle (titular), João Armando Brancher (suplente), Departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias (titular), Luana Fischer (suplente), Departamento de Patologia Edneia Amancio de Souza Ramos Cavaliere (titular), Lia Sumie Nakao (suplente), Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Natália Boneti Moreira (presidente), Sílvia Letícia Pavão Rago (vice-presidente), Ana Carolina Brandt de Macedo (titular), Ana Marcia Delattre Zocolotti (titular), Arlete Ana Motter (titular), Maria Goretti Fernandes (titular), Raciele Ivandra Guarda Korelo (titular), Sibebe Yoko Mattozo Takeda (titular), Silvia Regina Valderramas (titular), Talita Gianello Gnoato Zotz (titular), Anna Raquel Silveira Gomes (suplente), Ariani Cavazzani Szkudlarek (suplente), Vera Lucia Israel (suplente). A Professora Natália comunica que as professoras, representantes do Departamento de Genética, Nina Amália Brancia Pagnan e Valéria Sperandio Roxo estão se aposentando e o Departamento irá indicar novos representantes. Como membros do NDE: Natália Moreira (presidente), Ana Carolina Brandt de Macedo (titular) e Arlete Ana Motter (suplente), Ana Marcia Zocolotti (titular) e Maria Goretti Fernandes (suplente), Silvia Pavão (titular) e Ariani Szkudlarek (suplente), Sheila Maria (titular) e Lucimara M.C. Cordeiro (suplente). Como membros da COE: Silvia Pavão (presidente), Natalia Moreira (vice-presidente), Ana Marcia Zocolotti (titular), Talita Gianello Gnoato Zotz (titular), Silvia Regina Valderramas (titular), Maria Goretti Fernandes (suplente) e Anna Raquel Gomes (suplente). A Coordenadora coloca em votação as composições que são aprovadas por unanimidade. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Orientações para estudantes com TDAH ou dificuldade de foco/atenção.** A Professora Natália informa que a PRAE entrou em contato comunicando que alguns alunos do curso têm diagnóstico de TDAH e deram orientações, caso o estudante mencione o transtorno, de mediações pedagógicas que podem contribuir, sendo desde o uso de protetor auricular em sala de aula para auxiliar no foco quando fizer alguma avaliação, a disponibilização antecipada de conteúdos, acesso aos slides utilizados em sala de aula e caso seja possível, a disponibilização das aulas gravadas, mas lembrando que essa não é uma realidade do curso. Então, caso alguém identifique um aluno que necessite de algum atendimento específico, pode encaminhar para a Coordenadora para que seja encaminhado a PRAE ou algum atendimento especializado. **2.2) Entrega das atividades formativas 2023.1.** A Coordenadora comunica que os estudantes tem prazo até 23 de junho para entrega das atividades formativas, principalmente os que estarão concluindo o curso neste semestre. **2.3) Solenidade de colação de grau.** A Professora Natália comunica que os formandos estarão colando grau no próximo dia 05 de maio, no Teatro da Reitoria e convida a todos para a cerimônia. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e dez minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



199 posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 25 de abril de
200 2023.

ATA DA 69ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE 30/05/2023

Aos trinta dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, às quinze horas e trinta e quatro minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Natália Boneti Moreira, coordenadora do curso, em formato remoto, via Microsoft Teams. Presentes os professores representantes do departamento de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle e João Armando Brancher; departamento de Farmacologia: Janaina Menezes Zanolli; departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias; departamento de Genética: Ana Cláudia Bonatto; departamento de Patologia: Lia Sumie Nakao; Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti, Sibeles Yoko Mattozo Takeda, Sílvia Letícia Pavão Rago, Sílvia Regina Valderramas, Racielle Ivandra Guarda Korello e Talita Gianello Gnoato Zott. Como representantes discentes: Davi Amaral Boza e Leonardo Pires de Souza. Ausência justificada: Arlete Ana Motter, Fernanda Fogagnoli Simas, Maria Goretti Fernandes e Sheila Maria Brochado Winnischofer. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 68ª reunião de 25/04/2023. Aprovada sem ressalvas. O ponto de pauta "Ligas Acadêmicas – Cafis" foi retirado da pauta. **ORDEM DO DIA. 1.1) Homologação das equivalências de disciplinas.** A Professora Natália relata que alguns processos de equivalências não haviam sido homologados, e na sequência apresenta as solicitações. 1) A estudante Djiovanna Wosninak Guidio da Cruz solicitou equivalência para a disciplina Genética Aplicada à Fisioterapia (BG077), através do processo 23075.019193/2023-07, tendo parecer favorável. Para a disciplina Fisiopatologia e Farmacologia da Dor (BT058), processo 23075.018971/2023-32, o parecer foi desfavorável. Para a disciplina Farmacologia Aplicada à Fisioterapia (BT072), processo 23075.018937/2023-68, o parecer foi favorável. 2) A estudante Raquel Abdalla Martins Biz solicitou equivalência para a disciplina Genética Aplicada à Fisioterapia (BG077), através do processo 23075.020694/2023-28, com parecer desfavorável. 3) A estudante Roxanna Mellado Apaza solicitou equivalência para a disciplina Genética Aplicada à Fisioterapia (BG077), através do processo 23075.019718/2023-04, com parecer desfavorável. 4) O estudante Davi Dullius Forni solicitou equivalência para a disciplina Gênero e Saúde Coletiva (MN156), processo 23075.028581/2023-71, com parecer desfavorável. Para a disciplina Desenvolvimento Biopsicossocial (DPRF053), processo 23075.028594/2023-40, com parecer desfavorável. Para a disciplina Introdução à Estatística (CE009), através do processo 23075.028597/2023-83, o parecer foi favorável. As homologações foram colocadas em votação e foram aprovadas por unanimidade. **1.2) Oferta de período especial TCCI.** A Professora Sílvia Pavão relata que o grupo de alunas sob sua orientação no PAV (DPRF096), neste semestre, consultou sobre a possibilidade de oferta da disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso I (DPRF097) em período especial para que elas possam cursar o estágio obrigatório no próximo semestre. A

41 Professora Sílvia Pavão informa que as estudantes já coletaram todos os dados para o
42 trabalho, na sequência são apresentados o cronograma e a Ficha 2 da disciplina para o
43 período especial. A oferta da disciplina de TCCI é colocada em votação e é aprovada por
44 unanimidade. **1.3) Grade horária 2º semestre.** A Coordenadora esclarece que foram
45 verificadas várias questões para montar a grade horária do 2º semestre, como o
46 represamento de estudantes que, por diversas situações, deixaram de cursar disciplinas
47 obrigatórias, especialmente durante a pandemia. A sobrecarga dos docentes dos vários
48 departamentos, o alinhamento do calendário civil com o calendário acadêmico que deve
49 acontecer esse ano, assim como os eventos que devem ocorrer na Universidade,
50 especialmente a SBPC, em que não haverá aulas, considerando todas essas questões,
51 houve conversas com os docentes, especialmente com a chefia do DPRF, e a grade horária
52 foi pensada para contemplar às solicitações dentro das possibilidades do curso. Dando
53 continuidade, a Professora Natália apresenta a grade horária com as disciplinas para os
54 2º, 4º, 6º, 8º e 10º períodos, a grade horária é colocada em votação e é aprovada por
55 unanimidade. **1.5) Turmas de PAII para 2/2023.** A Professora Natália apresenta as
56 equipes que iniciarão Projetos de aprendizagem II (DPRF093) no próximo semestre,
57 conforme o documento em anexo (DOC SEI [5704548](#)). As turmas são colocadas em
58 votação e são aprovadas por unanimidade. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Representante do**
59 **Departamento de Genética.** A Presidente dá as boas-vindas à Professora Ana Cláudia
60 (titular) e Professora Lupe Furtado (suplente) do Departamento de Genética. Nada mais
61 havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às
62 dezesseis horas e dez minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti,
63 secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e assinada pelos
64 presentes à discussão. Curitiba, 30 de maio de 2023.

ATA DA 70ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE 27/06/2023

Aos vinte e sete dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, às dezesseis horas e um minuto, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Natália Boneti Moreira, coordenadora do curso, em formato remoto, via Microsoft Teams. Presentes os professores representantes do departamento de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; departamento de Biologia Celular: Flávia Sant'Anna Rios; departamento de Farmacologia: Janaina Menezes Zanolli; departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias; departamento de Patologia: Edneia Amancio Souza Ramos Cavaliere; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti, Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Sílvia Regina Valderramas, Racielle Ivandra Guarda Korello e Talita Gianello Gnoato Zott. Como representantes discentes: Davi Amaral Boza e Leonardo Pires de Souza. Como estudante convidado: Pedro Henrique Passamani Castro Vaz. Ausência justificada: Arlete Ana Motter, Ana Cláudia Bonatto, Maria Goretti Fernandes, Sheila Maria Brochado Winnischofer e Sílvia Letícia Pavão Rago. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 69ª reunião de 30/05/2023. Aprovada sem ressalvas. **ORDEM DO DIA. 1.1) Itens a serem adquiridos com verba da Coordenação.** A Professora Natália relata que foi informada recentemente que a coordenação do curso tem verba no valor cinco mil reais para aquisição de bens, devido aos trâmites administrativos para realizar a compra, o planejamento deve ser feito com antecedência, por isso, a Coordenadora informa que, em parceria com o DPRF, foi feito o levantamento de itens para compra, visando a reestruturação do prédio do DPRF para realizar aulas com maior qualidade. A Coordenadora lista os itens que serão adquiridos, e a seguir, abre o tema para discussão e para votação se todos estão de acordo com os itens a serem adquiridos com a verba da coordenação, sendo aprovado por unanimidade. **1.2) Homologação de atividades formativas 01/2023.** A Coordenadora relata que os alunos Gêssica Nair Farias Eleutério dos Santos, Júlia Milena de Melo, Luiza Helena Silva Gonçalves, Mariana Rodrigues e Thomas Guido Ito apresentaram os certificados de atividades formativas complementares, Processo 23075.039881/2023-85, devidamente analisados pelos professores orientadores de TCC, tendo todos os alunos ultrapassado a carga horária necessária para aprovação. A homologação foi colocada em votação e foi aprovada por unanimidade. **1.3) Jornada Acadêmica 2023.** O Estudante Davi relata que o projeto da Jornada está sendo elaborado pela comissão e a data definida para o evento foi 27/09/2023 a 29/09/2023, a Professora Natália sugere que seja aprovada a data para a jornada neste momento e posteriormente a aprovação da programação completa do projeto. A Coordenadora esclarece que a jornada não será realizada em outubro, como de costume, devido a semana da SIEPE que já está na programação do calendário acadêmico. A data da jornada é colocada em votação e é aprovada por unanimidade. **1.4)**

Prazo para solicitações de quebra de pré e co-requisito. A Professora Natália apresenta a proposta de prazo até o dia 18 de julho para que os alunos solicitem quebra de pré e co-requisito à coordenação, para que as solicitações sejam analisadas até o início das aulas. A proposta é colocada em votação e é aprovada por unanimidade. **1.5) Solicitação para concluir TCC Pedro H. Passamani Vaz.** A Professora Natália relata que o estudante Pedro Henrique Passamani Castro Vaz solicitou ao Colegiado concluir o TCC sozinho, Processo 23075.040287/2023-3, foram encaminhados à coordenação e ao Colegiado, carta de justificativa, carta de intenção de orientação e pré-projeto. A Professora Natália lê a justificativa do estudante e complementa informando que o Prof. Carlos se dispôs a fazer a orientação. O tema é aberto para discussão, a Professora Edneia questiona se existe regulamentação no PPC quanto nas normas do curso para os Projetos de Aprendizagem que o aluno não possa fazer sozinho. A Professora Natália esclarece que no regulamento do trabalho de conclusão de curso, consta a informação de que o trabalho deve ser realizado em grupo, por isso, a situação do estudante foi levada ao NDE que recomendou que ele providenciasse a documentação para ser analisada pelo Colegiado. A Professora Natália informa que o estudante cursou as disciplinas de Projetos de Aprendizagem de I a V em vários grupos e precisa concluir o TCC para fazer os estágios obrigatórios. A Professora Sibeles esclarece que uma vez tendo sido aprovado nas disciplinas de Projetos de aprendizagem, não é possível que o estudante as curse novamente, desta forma, a melhor solução no momento é que ele siga com o TCC sozinho. A Professora Ana Carolina informa que os colegas de equipe do aluno seguiram com o projeto de TCC durante a pandemia e concluíram o curso, destacando que o estudante teve tempo hábil para conseguir se inserir em outro grupo. O Estudante Pedro relata que buscou auxílio da Profa. Natália e foi orientado a procurar outras equipes para seguir com o TCC, porém não obteve sucesso. A outra opção apresentada foi de procurar um grupo iniciando o PAIL, entretanto, isso atrasaria ainda mais a conclusão do curso, desta forma, a única solução possível seria realizar o TCC sozinho. A solicitação do Estudante Pedro é colocada em votação, tendo 4 votos contrários e 10 votos favoráveis, sendo aprovada pela maioria dos votos. **1.6) Solicitação de exoneração e indicação de novo vice coordenador.** A Coordenadora relata que a Profa. Sílvia Pavão entrará em licença-maternidade em breve e que não indicou interesse em permanecer na Coordenação de Curso por questões pessoais. Deste modo, após consulta à PROGEPE e demais instâncias, a referida professora solicitou a exoneração do cargo para que o colegiado faça uma nova indicação. A Professora Natália relata que após conversas com docentes e com a chefia do Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia (DPRF), a docente indicada para assumir a vice coordenação é a Profa. Ariani Cavazzani Szkudlarek, lotada no DPRF e que ministra aulas no curso de Fisioterapia, a indicação é colocada em votação e é aprovada por unanimidade. **1.7) Aprovação de projeto de pesquisa.** A Professora Natália relata que foi solicitada aprovação do projeto de pesquisa intitulado "Desenvolvimento e validação de questionário de medida de resultado

relatado pelo paciente sobre Toxicidade Aguda da Pele na Oncologia (TAPO)", sob orientação da Profa. Raciele Ivandra Guarda Korelo, realizado pelos acadêmicos Franciele Cristina Mesquita, Gabriella Protovava Santos, Giulianna Costa Escomação. Leonardo Bontorin Pampanini e Marina Lopes Kramar. A Professora Raciele esclarece os objetivos e fases do projeto, na sequência a aprovação é colocada em votação e é aprovada por unanimidade. **1.8) Ajuste de solicitações do curso - FDA 2021.** A Professora Natália relata que no FDA 2021 - fluxo programado foram solicitados alguns materiais como caneleira e halteres, entretanto, as demandas mudaram, pois, parte dos produtos foram adquiridos via emenda parlamentar pelo DPRF e estão sendo realizados atendimentos ao público, verificou-se a necessidade de aquisição de materiais e outros itens para o desenvolvimento das atividades no curso de Fisioterapia. O ajuste em relação a solicitação do fluxo programado é colocado em votação e é aprovado por unanimidade. **COMUNICAÇÃO. 2.1) Feira de Profissões 2023.** A Professora Natália comunica que neste ano, o evento teve grande participação de público e agradece aos estudantes do curso e docentes que participaram da organização e acompanhamento no estande do curso. **2.2) Semana 75ª Reunião Anual da SBPC.** A Professora Raciele lembra a todos que durante a semana da reunião da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência, de 23 a 29 de julho, não haverá aulas, e todos estão convidados a participar do evento. Devido ao fato de que as dependências do DPRF serão utilizadas como alojamento para os estudantes visitantes, não haverá aulas nos dias 31/07 e 01/08, para organização do prédio. A Professora Natália reforça o convite a todos os estudantes para que prestigiem o evento. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 27 de junho de 2023.

ATA DA 71ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE 29/08/2023

Aos vinte e nove dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às quinze horas e trinta e dois minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Natália Boneti Moreira, coordenadora do curso, em formato remoto, via Microsoft Teams. Presentes os professores representantes do departamento de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; departamento de Biologia Celular: Fernanda Fogagnoli Simas; departamento de Bioquímica: Sheila Maria Brochado Winnischofer; departamento de Farmacologia: Joice Maria da Cunha; departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Anna Raquel Silveira Gomes, Arlete Ana Motter, Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Raciele Ivandra Guarda Korello e Talita Gianello Gnoato Zotz. Como representantes discentes: Davi Amaral Boza e Leonardo Pires de Souza. Como estudantes convidadas: Jeniffer Aline de Oliveira Ribeiro, Maria Eduarda Martins Carli, Marina Lopes Kramar. Ausência justificada: Ana Márcia Delattre Zocolotti, Edneia Amancio Souza Ramos Cavalieri, Ana Cláudia Bonatto, Maria Goretti Fernandes, Sílvia Letícia Pavão Rago, Sílvia Regina Valderramas. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 70ª reunião de 27/06/2023. Aprovada sem ressalvas. **ORDEM DO DIA. 1.1) Homologação de quebras de requisito.** A Professora Natália relata a estudante Luana Gonçalves Dias solicitou quebra de pré-requisito para a disciplina Habilidades Fisioterapêuticas II (DPRF085), processo 23075.045722/2023-10, o parecer foi favorável. A estudante Luana Dias também solicitou quebra de co-requisito para a disciplina Fisioterapia Neurofuncional IV (DPRF081), processo 23075.045711/2023-30, com parecer favorável. Para a disciplina Saúde da Mulher e do Homem (DPRF073), processo 23075.045699/2023-63, houve solicitações das estudantes Beatriz Veras Almeida Peres, Franciele Cristina Mesquita, Gabriella Protovava Santos, Julianna Costa Escomação, Jeniffer Aline De Oliveira Ribeiro e Maria Eduarda Birce Cotta, tendo parecer favorável. Para a disciplina Fisiologia para Fisioterapia II (BF100), processo 23075.045636/2023-15, houve solicitações dos estudantes Gabryelle Eduarda de Souza Roberto, Maria Eduarda Matias Domingues e Rafael de Vargas Voltolini, tendo parecer desfavorável. Para a disciplina Farmacologia Aplicada à Fisioterapia (BT072), processo 23075.045683/2023-51, o parecer foi favorável para os estudantes Larissa da Silva Pereira, Maria Eduarda Matias Domingues, Rafael de Vargas Voltolini, Giovana Villar Bernardino, Laura Della Giustina que cursaram a disciplina Fisiologia II e foram reprovados apenas por nota. O parecer foi desfavorável para as estudantes Gabriella Protovava Santos, Gabryelle Eduarda de Souza Roberto, Kathleen Biskoski Decomain. Para a disciplina Fisioterapia Dermatofuncional (DPRF072), processo 23075.045608/2023-90, houve solicitação do estudante Gabriel Konrad Wagner de Oliveira, com parecer favorável. Para a disciplina Biologia Celular e Tecidual Aplicada à Fisioterapia II, processo 23075.045595/2023-59,

houve solicitações dos estudantes Bruna Eduarda Alves da Silva, Davi Dullius Forni, Eduardo das Neves Macedo Lopes Junior, Renata da Silva Baia, com parecer favorável. O tema foi aberto para discussão e após votação os pareceres foram aprovados por unanimidade. **1.2) Homologação de solicitações de exame de adiantamento.** A Coordenadora relata que houve solicitações de exame de adiantamento de conhecimento que foram aprovados *ad referendum* devido ao prazo para resposta no calendário acadêmico. Para a disciplina Gestão em Fisioterapia (DPRF065) houve solicitação da estudante Samira Victoria Martins Costa, processo 23075.048814/2023-51, com parecer desfavorável. Para a disciplina Recursos Terapêuticos Complementares (DPRF056), processo 23075.048926/2023-11, houve solicitações dos estudantes Adriely Silveira de Souza, Ana Luiza Ferreira de Camargo, Davi Amaral Boza, Isabella Luz Assolari, Lauren Truchem, Nathália Farias Kluczkowski, Nicole Estefhane da Silva, com parecer favorável. Para a disciplina Ética e Deontologia em Fisioterapia, processo 23075.049073/2023-26, houve solicitações das estudantes Ana Carolina de Oliveira Landuche, Allyssia Dionísio dos Santos Trindade, Jeniffer Aline de Oliveira Ribeiro, tendo parecer desfavorável. As homologações foram colocadas em votação e foram aprovadas por unanimidade. **1.3) Homologação de solicitações de equivalência.** A Professora Natália relata que a estudante Ashiley Teles de Paula está solicitando equivalência de disciplinas que não teve oportunidade de solicitar no 1º semestre de 2023 devido a trancamento administrativo. Para a disciplina Saúde Coletiva (DPRF055), processo 23075.047861/2023-88, o parecer dado pela docente foi favorável. Para a disciplina Ética e Deontologia em Fisioterapia (DPRF054), processo 23075.047872/2023-68, o parecer foi favorável. Para a disciplina Bioestatística CE020, processo 23075.047872/2023-68, o parecer dado pelo docente foi desfavorável. O assunto foi colocado em discussão e os pareceres foram colocados em votação sendo foram aprovados por unanimidade. **1.4) Solicitação de cancelamento de disciplina.** A Professora Natália relata que a estudante Thaynara Thays Monegaglia Lopes está solicitando o segundo cancelamento da disciplina CE009 INTRODUÇÃO À ESTATÍSTICA, processo 23075.051624/2023-11, a Professora Natália lê a justificativa da estudante e esclarece que, por ser uma segunda solicitação, o pedido deve ser analisado pelo Colegiado. A Coordenadora abre o assunto para discussão e votação e a solicitação de cancelamento foi aprovada por unanimidade. **1.5) Projeto da Jornada Acadêmica 2023.** A Coordenadora passa a palavra para as estudantes Maria Eduarda e Marina que apresentam o projeto e perguntam ao colegiado se podem ofertar um curso no período noturno das 19h - 21h30 no dia 27/09, os membros não apresentam objeção. As estudantes pedem a colaboração de todos para que os alunos participem da Jornada com apresentação de trabalhos. O projeto da Jornada é colocado em votação e é aprovado por unanimidade. **1.6) Alteração de orientador de PAII.** A Professora Natália relata que a equipe formada pelos estudantes Amabele Alves Paes, Amanda Spezia, Gabryelle Eduarda de Souza Roberto, Kauane Emmanuelli Pedrozo Rodolfo e Laysa Coelho Fernando, solicitam alteração de professor orientador do Projeto de Aprendizagem

81 porque a Professora Daniele Malheiros, do Departamento de Genética, renunciou a
82 orientação. A Coordenadora informa, que a Professora Ana Márcia Delattre gentilmente
83 aceitou o convite para orientar o respectivo grupo, os estudantes apresentaram a
84 solicitação devidamente assinada pelas docentes e alunos da equipe. A solicitação foi
85 colocada em votação e foi aprovada por unanimidade. **1.7) Substituição da**
86 **coordenadora durante licença maternidade até 01/11/23.** A Professora Natália traz um
87 breve contexto, lembrando que em breve entrará em licença maternidade e tem
88 conversado com diversos professores sobre o cenário da coordenação e sua substituição
89 nesse período. A Coordenadora informa que a Professora Sílvia Pavão, ex-vice
90 coordenadora, está em licença maternidade, e conforme foi decidido em reunião
91 anterior, a Professora Ariani Szkudlarek e a Professora Sílvia Valderramas assumem a
92 coordenação e COE, respectivamente, contudo, a Professora Ariani está em licença
93 capacitação neste momento, devendo retornar a partir de 1º de novembro para assumir
94 a vice coordenação. Por isso, para o início do período de licença-maternidade que está
95 previsto entre 18 e 29 de setembro, até o retorno da Professora Ariani, será necessário
96 indicar um docente para assumir a coordenação. Pelo regimento geral da Universidade,
97 a substituição seria realizada pela decana, Professora Sheila, que informou que não
98 poderá assumir a função. A Professora Sheila esclarece que, está à disposição para
99 participação eventual. Entretanto, ela relata que não se sente confortável para assumir
100 uma demanda para a qual não tem a devida experiência e vivência, e acredita que a
101 representação deve ser feita por uma docente do Departamento de Fisioterapia, devido
102 as particularidades do curso e questões burocráticas que possam surgir durante este
103 período. A Professora Fernanda sugere que seja convidada a segunda decana que
104 atualmente é a Professora Arlete. Após alguns esclarecimentos, a Professora Arlete é
105 consultada e se dispõe a assumir a coordenação temporariamente até o retorno da
106 Professora Ariani. A Professora Arlete informa que tem férias previstas no período do dia
107 2 ao dia 15 de outubro, durante este período a Professora Sheila se coloca à disposição
108 para dar suporte à Professora Arlete. A Coordenadora coloca a indicação da Professora
109 Arlete e Professora Sheila como substitutas temporárias na coordenação para votação e
110 a proposta é aprovada por unanimidade. A Professora Natália agradece as docentes pela
111 colaboração. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Datas de TCC e Atividades formativas.** A Professora
112 Natália relata que neste semestre dois grupos sob orientação da Professora Ana Carolina
113 farão defesa de TCC e a data proposta é a semana de 06 a 10 de novembro. Para a entrega
114 das atividades formativas, os alunos terão prazo até 24 de novembro para enviar a
115 documentação devidamente analisada e assinada pelo professor orientador e aluno. **2.2)**
116 **Período especial 2023/02.** A Professora Natália comunica que o curso estará ofertando
117 disciplinas em período especial com a colaboração do DPRF e informa aos demais
118 departamentos que tenham interesse em ofertar disciplinas neste período, que entrem
119 em contato com a coordenação do curso. Nada mais havendo a tratar, a Presidente
120 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e quinze



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Biológicas
Coordenação do Curso de Fisioterapia



121 minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata
122 que será posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 29
123 de agosto de 2023.

ATA DA 72ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA DE 21/11/2023

Aos vinte e um dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às quinze horas e trinta minutos, reuniu-se o Colegiado do curso de Fisioterapia, sob a presidência da professora Ariani Cavazzani Szkudlarek, vice coordenadora do curso, em formato remoto, via Microsoft Teams. Presentes os professores representantes do departamento de Anatomia: Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; departamento de Biologia Celular: Flávia Sant'Anna Rios; departamento de Farmacologia: Janaina Menezes Zanoveli; departamento de Fisiologia: Fernando Augusto Lavezzo Dias; departamento de Genética: Ana Cláudia Bonatto; departamento de Patologia: Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri; departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia: Ana Carolina Brandt de Macedo, Ana Márcia Delattre Zocolotti, Arlete Ana Motter, Raciele Ivandra Guarda Korello, Sílvia Regina Valderramas e Talita Gianello Gnoato Zotz. Como representantes discentes: Guilherme Soares, Jeniffer Aline de Oliveira Ribeiro. Ausência justificada: Maria Goretti Fernandes, Natália Boneti Moreira, Sibebe Yoko Mattozo Takeda, Sílvia Letícia Pavão Rago e Sheila Maria Brochado Winnischofer. Com o número legal de membros a Senhora Presidente declarou aberta a sessão para tratar assuntos descritos na sequência. Aprovação da ata da 71ª reunião de 29/08/2023. Aprovada sem ressalvas. **ORDEM DO DIA. 1.1) Homologação das atividades formativas 2023/02 – Processo 23075.072147/2023-28.** A Professora Ariani informa que os estudantes Ana Karuliny de Cássia dos Reis, Alyssa Cristine de Oliveira Elias, Andressa Mourão de Andrade, Beatriz Prestes Fonseca, Echo Bueno Barbosa, Gabriele Gugelmin Ikier, Giovanna Magnani Kreutz, Gustavo Cezar Raab Ferreira, Juliana Allage Wencel, Leonardo Pires de Souza, Yasmin Paola Cristo de Carvalho apresentaram os certificados das atividades formativas devidamente analisados pelos professores orientadores do TCC e obtiveram a carga horária necessária para aprovação. A homologação foi colocada em votação e foi aprovada por unanimidade. **1.2) Homologação da oferta de disciplinas Período Especial 2023/02 – Processo 23075.051132/2023-26.** A Professora Ariani relata que a oferta das disciplinas Gestão em Fisioterapia, Fisioterapia Dermatofuncional, Fisioterapia Neurofuncional I e TCCI (Profa. Arlete) foi aprovada *ad referendum*, informa que o formulário de solicitação de matrícula está disponível para os alunos responderem até o dia 24/11. A Professora Raciele informa que houve um esforço do DPRF para que as disciplinas pudessem ser ofertadas e solicita ao CAFIS que estimule os alunos a se matricularem nas disciplinas. A homologação é colocada em votação e é aprovada por unanimidade. **1.3) Grade horária 2024/01.** A Professora Ariani apresenta a proposta de grade horária para o próximo semestre. A Professora Raciele informa que devido ao término de contrato das professoras substitutas e ainda não ser possível saber se as vagas serão mantidas, as turmas das disciplinas profissionalizantes poderão sofrer alterações. Ela comunica ainda que o DPRF decidiu em reunião plenária que as docentes do departamento não irão extrapolar a carga horária de 12 horas semanais. O Estudante

Guilherme informa que os estudantes solicitaram alterações nos horários das disciplinas Fisiologia I e Fisioterapia Cardiovascular II, porém os docentes responsáveis por essas disciplinas esclareceram que não foi possível atender a solicitação. A grade horária foi colocada em votação e foi aprovada por unanimidade. **1.4) Comissões para 2024.** A Professora Ariani informa que devem ser formadas as comissões para 2024 da Feira de profissões e Jornada Acadêmica, ela apresenta o quadro dos docentes que participaram em comissões anteriores e solicita aos docentes que estejam disponíveis para participar que se apresentem. As comissões serão formadas por dois docentes e alunos indicados pelo CAFIS. A Professora Ana Márcia se dispõe a participar da comissão da Jornada Acadêmica. Não havendo mais nomes disponíveis no momento, a Professora Ariani irá enviar o convite por e-mail para que os docentes do Colegiado possam analisar e responder se poderão participar das comissões, a indicação dos nomes será pautada na próxima reunião do Colegiado. **1.5) Calendário de reuniões de colegiado 2024.** A Presidente apresenta o calendário de reuniões para 2024, sendo as reuniões de Colegiado às 15:30 horas, em formato remoto, no 1º semestre - 27/fevereiro, 26/março, 30/abril, 28/maio, 25/junho e no 2º semestre - 30/julho, 27/agosto, 24/setembro, 29/outubro, 26/novembro, as reuniões de Colegiado poderão ser suspensas por ausência de pauta. As reuniões de NDE e COE serão convocadas quando houver demanda, no horário das 14 horas. O calendário de reuniões foi colocado em votação e foi aprovado por unanimidade. **1.6) Alteração de professor orientador de PA.** A Professora Ana Carolina relata que a equipe formada pelos estudantes Arcelio Vinicius Liebl, Davi Leonardo Silva Lemanczuk, Juan Pablo Menegazzo, Marcelo Henrique Turzzi, Rafael de Vargas Voltolini, da qual é co-orientadora, solicita a alteração de orientador devido a licença do Professor Carlos no próximo semestre. A Professora Ana Carolina informa que no retorno do Professor Carlos irão discutir com os estudantes quem fará a orientação. A Professora Raciele esclarece que a Professora Ana Carolina estará assumindo a responsabilidade de exceder a carga horária semanal. A alteração é colocada em votação e é aprovada por unanimidade. **1.7) Redução de vagas de entrada de calouros no vestibular.** A Professora Raciele apresenta a solicitação de redução das vagas que foi previamente pensada na reunião do DPRF. O curso que no setor Litoral tinha entrada de 35 calouros quando foi transferido para Curitiba, em 2014, passou a ter entrada de 50 estudantes, sendo 40 vagas do edital e 10 vagas do SISU. A Professora Raciele prossegue, informando que esse quantitativo de alunos impacta nos encargos didáticos com a distribuição de aulas práticas. Desde o início do curso em Curitiba, foram solicitadas mais vagas de docentes efetivos para o departamento, porém em reunião recente com a Reitoria, a Professora Raciele foi informada que o Reitor desconhecia a necessidade de vagas docentes do DPRF e que não há previsão de serem contempladas em um futuro breve. Por este motivo, foram consultados cursos de outras instituições para verificar as estratégias para tentar amenizar o problema de encargos didáticos e a redução do número de entrada de alunos foi apresentada. A Professora Raciele informa que

consultou outros cursos da UFPR que solicitaram a redução de entrada de alunos, como a Enfermagem. A Professora Raciele recorda que a relação aluno professor do departamento é de um professor para cada 19 alunos, sendo que a orientação do MEC é um professor para cada 12, para manter a qualidade do ensino. Dentro dessas análises do DPRF, concluiu-se que é preciso trabalhar com aquilo que temos hoje, por isso, é solicitado que haja uma redução de entrada para 25 vagas e que para 2024, a entrada seja apenas de 40 calouros conforme o edital vigente. A seguir, o tema é aberto para discussão, o Professor Fernando diz que a redução da carga horária pode impactar outros departamentos na distribuição das aulas práticas, sugere que poderia ser revista a grade horária do curso com a fusão, redução de carga horária de algumas disciplinas, mas concorda que a redução das vagas é uma solução. O Professor Carlos concorda que a redução da entrada de alunos será uma influência na carga horária para o departamento, mas, prezando pela boa formação dos alunos, a redução de vagas vai ser importante. A Professora Ariani relembra que na reformulação curricular as disciplinas profissionalizantes tiveram uma redução na carga horária. A Professora Edneia diz que o curso de Comunicação fez uma solicitação de redução nas vagas e sugere que verifiquem o processo do curso. Após as considerações, a sugestão de diminuição das vagas foi colocada em votação e foi aprovada por unanimidade. **COMUNICAÇÕES. 2.1) Jornada Acadêmica 2023.** O Estudante Guilherme faz um breve relatório da Jornada que foi realizada pela gestão anterior. **2.2) Nova gestão CAFIS.** A Professora Ariani comunica que a gestão do centro acadêmico, a gestão MoviMente ficará no mandato de 2023 a 2024. **2.3) Substituição da vice coordenadora no período de férias.** A Professora Ariani comunica que a Professora Natália, coordenadora do curso, está em licença maternidade e por este motivo, entrou em contato com a decanas do Colegiado para verificar quem poderá substituí-la em seu período de férias. A Professora Ariani informa que a Professora Janaina ficará no período de 27/11 a 05/12, a Professora Sheila ficará no período de 06/12 a 14/01 e depois a Professora Raciele irá assumir até o seu retorno em 21 de janeiro. A Professora Arlete irá assumir os encargos da vice-coordenadora, no período de 15 a 22 de fevereiro de 2024. A Professora Ariani informa que buscou efetuar todas as demandas a fim de não onerar as demais docentes, inclusive a antecipação da reunião de Colegiado. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada, às dezesseis horas e quarenta e um minutos, a reunião na qual eu, Patrícia Mitsu Hachiguti, secretária *ad hoc*, lavrei esta ata que será posteriormente aprovada e assinada pelos presentes à discussão. Curitiba, 21 de novembro de 2023.