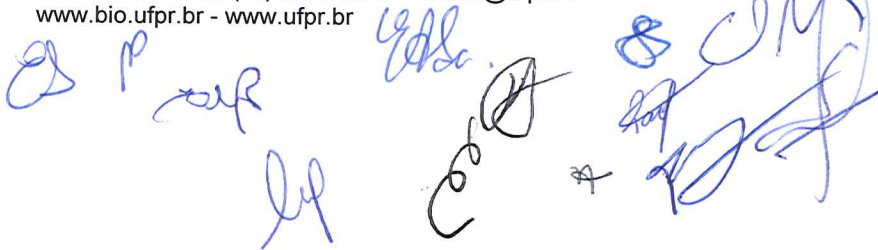


ATA DA 695ª REUNIÃO DO CONSELHO SETORIAL PLENO DO SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ.

Ao primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, às nove horas, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Ciências Biológicas da Universidade Federal do Paraná, na Sala de Reuniões do Setor de Ciências Biológicas, sob a presidência do professor Edvaldo da Silva Trindade, Diretor do Setor. Presente o professor Emanuel Maltempi de Souza, Vice-Diretor do Setor. Presentes os professores Chefes de Departamento Elizabeth de Araújo Schwarz, Fernando Mazzilli Louzada e Patricia do Rocio Dalzoto; os professores Suplentes de Chefia Juliana Geremias Chichorro, Sérgio Luiz Rocha, Sheila Maria Brochado Winnischofer, Ângelo Parise Pinto e Lucélia Justino Borges; as professoras Flávia Sant'Anna Rios, representando o Departamento de Biologia Celular e Anna Raquel Silveira Gomes, representando o Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia. Presentes os professores Ana Marcia Delattre Zocolotti, Coordenadora do Curso de Fisioterapia; Debora do Rocio Klisiowicz, Coordenadora do Curso de Biomedicina; Sérgio Roberto Abrahão, Vice-Coordenador do Curso de Educação Física e Erika Amano, Vice-Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas. Presentes as representantes dos servidores técnico-administrativos Ana Paula Chiaverini e Elis Regina Ribas e os representantes discentes Jhonatan da Cruz Rodrigues, do Curso de Biomedicina e Natalia Iatski Cavalini, do Curso de Ciências Biológicas. Ausentes: representante do Departamento de Genética, representante dos Coordenadores de Programas de Pós-Graduação e representantes acadêmicos dos cursos de Fisioterapia e Educação Física. Estiveram presentes, como ouvintes, a bibliotecária Keteli Wizenfat, o professor Claudio de Paula Soares Greca e o acadêmico do Curso de Ciências Biológicas Miguel Machnicki Reis. Com número legal de membros presentes, o senhor Presidente declarou aberta a sessão, dando boas vindas às professoras Juliana Chichorro e Sheila Winnischofer e também à acadêmica Natalia, por estarem participando pela primeira vez do Conselho Setorial como Conselheiras. Comentou que a Ata da reunião anterior será apreciada na próxima reunião. Na ORDEM DO DIA, houve solicitação de inclusão em pauta da solicitação de abertura de Teste Seletivo para contratação de professor substituto do Departamento de Educação Física, a pedido do professor Fernando Louzada; inclusão aprovada por unanimidade como item 1.8. Na discussão dos itens, **1.1. Proc. 0733395/2018-29** – Solicitação de afastamento do país do professor Luiz Felipe Caron, do Departamento de Patologia Básica (24/02 a 02/03/2019 – Copenhagen/Dinamarca e Basel/Suíça). Relator: Conselheiro Ângelo Parise Pinto, que apresentou o seguinte parecer: "Sou de parecer favorável a solicitação do interessado, mesmo considerando as falhas de origem no preenchimento no processo, considerando que o afastamento foi aprovado por unanimidade em plenária departamental, está de acordo com a RESOLUÇÃO N° 66/98-CEPE que estabelece normas para o afastamento de docentes da UFPR, e documentos foram apensados atendendo os

questionamentos do Memorando 4 (nº na árvore 1517698), à saber folder do evento onde o docente figura entre os palestrantes e novo termo de Compromisso com PROGEPE nato digital e assinado pelo interessado e chefia imediata.”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **1.2. Proc. 073387/2018-82** – Solicitação de afastamento do país do professor Luiz Felipe Caron, do Departamento de Patologia Básica (18/03 a 21/03/2019 – Cuxhaven/Alemanha). O professor Ângelo comentou que o processo apresentava erros no preenchimento das informações sobre o afastamento do referido professor e que ainda não foram corrigidos. O Conselho Setorial decidiu, por unanimidade, que o processo fosse baixado em diligência do Departamento de Patologia Básica para que o requerente adequasse o processo conforme as normas vigentes. **1.3. Proc. 000260/2019-25** – Solicitação de afastamento do país da professora Doralice Lange de Souza, do Departamento de Educação Física (10/07/2019 a 09/07/2020 – Coventry/Inglaterra). Relatora: Conselheira Ana Marcia Delattre Zocolotti, que apresentou o seguinte parecer: “Estando o processo devidamente instruído e de acordo com as normativas vigentes nesta Universidade, sou de parecer favorável ao afastamento do país da profa. DORALICE LANGE DE SOUZA no período de 10 de julho de 2019 a 09 de julho de 2020 para pós- doutoramento na *Coventry University, Inglaterra*.”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **1.4. Proc. 002490/2019-29** – Solicitação de afastamento do país da professora Helena Cristina da Silva de Assis, do Departamento de Farmacologia (03/03 a 11/03/2019 – Pucón/Chile). Relatora: Conselheira Elis Regina Ribas, que apresentou o seguinte parecer: “Estando toda documentação contida neste processo de acordo com a resolução nº 66/98_CEPE sou de PARECER FAVORÁVEL à solicitação de afastamento do país da docente Helena Cristina da Silva de Assis no período de 03 a 11 de março de 2019.”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **1.5. Proc. 059337/2018-92** – Homologação do “ad-referendum” (Despacho 1019 (1484220)) da solicitação de afastamento do país da professora Daniela de Almeida Cabrini, do Departamento de Farmacologia (04/02/2019 a 03/02/2020 – San Diego/California/Estados Unidos). Relatora: Conselheira Elizabeth de Araujo Schwarz, que apresentou o seguinte parecer: “O parecer é favorável ao encaminhamento do processo, considerando que a homologação da aprovação *ad referendum*, referente ao afastamento obtido para o estágio de pós-doutorado da interessada, Profa. Dra. Daniela de Almeida Cabrini, deva ser aprovada pelo plenário.”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **1.6. Proc. 059512/2018-41** – Homologação do “ad-referendum” (Despacho 1018 (1484175)) da solicitação de afastamento do país do professor Michel Fleith Otuki, do Departamento de Farmacologia (04/02/2019 a 03/02/2020 – San Diego/California/Estados Unidos). Relatora: Conselheira Elizabeth de Araujo Schwarz, que apresentou o seguinte parecer: “O parecer é favorável ao encaminhamento do processo, considerando

85 que a homologação da aprovação *ad referendum*, referente ao afastamento
86 obtido para o estágio de pós-doutorado do interessado, Prof. Dr. Michel Fleith
87 Otuki, deva ser aprovada pelo plenário.". Colocado o assunto em discussão e
88 posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. 1.7. Designação da
89 Comissão de Homologação das Inscrições dos Concursos Públicos para
90 provimento de cargos de professor da Carreira do Magistério Superior dos
91 Departamentos de Zoologia (EDITAL Nº 367/18-PROGEPE), Patologia Básica
92 (EDITAL Nº 388/18-PROGEPE) e Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia
93 (EDITAL Nº 398/18-PROGEPE), as quais encerram dia 12/02/2019. Relator:
94 Conselheiro Edvaldo da Silva Trindade. O senhor Presidente comentou que de
95 acordo com a Resolução 66-A/16-CEPE, em seu Art. 11: "As inscrições
96 acompanhadas dos respectivos documentos serão encaminhadas para a
97 comissão de homologação, previamente indicada pelo Conselho Setorial ou *ad*
98 *referendum* do mesmo por seu Presidente, que deverá analisar e julgar os
99 pedidos de inscrições em prazo não superior a 10 (dez) dias do encerramento das
100 mesmas". Foi aprovado por unanimidade que a Comissão de Análise das
101 Inscrições será composta pela Chefia ou Suplência dos Departamentos que
102 possuem concurso aberto para a carreira do magistério, no caso os
103 Departamentos de Zoologia, Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia e
104 Patologia Básica, ou por um docente de cada Departamento indicado pela sua
105 respectiva chefia. 1.8. **Proc. 004084/2019-09**– Solicitação de abertura de Teste
106 Seletivo para contratação de professor substituto no Departamento de Educação
107 Física. Relator: Conselheiro Fernando Mazzilli Louzada, que apresentou o
108 seguinte relato: "Constam do processo: Memorando assinado pela Profa Lucelia
109 Justino Borges, suplente de chefia do Departamento de Educação Física, no qual
110 a professora comunica a abertura do processo referente à realização de teste
111 seletivo para a vaga gerada em decorrência da aprovação de afastamento do país
112 do professor Iverson Ladewig, no período de 01/09/2018 a 31/08/2019. A abertura
113 do processo seletivo é justificada pela rescisão contratual da Professora
114 Substituta Luciana Ferreira (23075.003654/2019-35) e a impossibilidade de
115 contratação do segundo colocado (ou dos demais candidatos aprovados) do
116 processo seletivo (23075.025939/2018-46). Diário Oficial da União da data
117 16/05/2018 no qual o afastamento do professor Iverson é autorizado.
118 Aprovação *Ad Referendum* da solicitação de abertura do Teste Seletivo para
119 contratação de Professor Substituto na área de Educação Física, matéria
120 específica "Desenvolvimento e aprendizagem motora". Declaração da
121 coordenadoria de programação e controle orçamentário informando a
122 disponibilidade de recursos para preenchimento de 01 (uma) vaga de professor
123 substituto, com vigência do contrato até a data limite de 30/06/19. Correio
124 eletrônico com mensagens trocadas entre a Profa Lucelia e a PROGEPE
125 atestando a necessidade de aprovação por parte do Conselho Setorial. Estando o
126 processo devidamente instruído, sou de parecer favorável à abertura de Teste
127 Seletivo para contratação de Professor Substituto na área de Educação Física."



Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. Em **COMUNICAÇÕES**, o senhor Presidente fez os seguintes informes: **1)** Indicação dos representantes discentes junto ao Conselho Setorial: Conforme do Regimento do Setor de Ciências Biológicas (Resolução 25/15-COPLAD), em seu artigo 4º, parágrafo 3º, os centros acadêmicos dos cursos de graduação devem indicar um representante titular e um suplente para mandato anual. Disse que foi enviada mensagem eletrônica aos Centros Acadêmicos do Setor-BL para que procedessem essa indicação até o mês de fevereiro deste ano. **2)** Curso de Prevenção de Incêndios: quem tiver interesse em realizar o curso deve se manifestar até o dia 15/02/2019 para encaminharmos à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas a demanda de interessados para que a PROGEPE possa organizar esse Curso. Com relação ao Curso de Brigada de Incêndio, o processo está em tramitação para planejamento de realização, bem como o Curso de Primeiros Socorros que a solicitação de abertura de segunda turma está tramitando. **3)** Comissão de Recepção aos Calouros/2019: A comissão será composta pelas coordenações de cursos, pelas chefias de Departamentos, pela unidade de Administração Predial e pelos representantes discentes de cada curso de graduação sediado pelo Setor-BL. Foi acordado, por unanimidade, reunião no próximo dia 08/02/2019, às 9h30min, para aprovação das programações de cada Curso para a recepção dos calouros. O senhor Vice-Presidente fez os seguintes informes: **4)** Avaliação Institucional do Setor de Ciências Biológicas/2018): foi composta comissão setorial para análise dos resultados da avaliação institucional respondida pelos servidores docentes e técnico-administrativos. Disse que essa avaliação será disponibilizada à comunidade setorial e destacou que houve pouca participação dos servidores nesse instrumento, dada a importância das informações para o planejamento de ações no Setor. As Coordenações de Curso também devem fazer a análise da avaliação de Cursos e Disciplinas. Pedeu colaboração dos(as) Conselheiros(as) para que na próxima avaliação institucional haja maior participação da comunidade setorial. **5)** PPRAs – Programas de Prevenção de Riscos Ambientais dos Departamentos do Setor de Ciências Biológicas. A Unidade de Segurança do Trabalho (UST/PROGEPE) elaborou os programas para identificação dos riscos físico, químico, biológico, ergonômico e de acidentes que existem nos ambientes, com recomendação de melhorias e adequações. Solicitou que as chefias encaminhem por email à Direção do Setor as demandas decorrentes do PPRA, a fim de unificar as solicitações à SUINFRA. A Conselheira Elis sugeriu que as chefias devem discutir o PPRA de seu Departamento com os técnicos de laboratório, pois há discrepâncias nas recomendações, ao que o professor Emanuel Maltempi concordou com essa sugestão de que se faça essa discussão nas unidades antes de enviar as demandas para a Direção do Setor. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, o senhor Presidente agradeceu a presença de todos, desejou um bom ano de trabalho e encerrou a reunião da qual foi lavrada a presente ata por mim, Cláudia Vanessa Cavalheiro, Secretária, a qual após

171 aprovada será assinada pelos presentes a sua discussão. Curitiba, 1º de 5
172 Fevereiro de 2019.

Elizabeth de Araujo Schwarz
Lygia H. T. Masawa
Dahye
Wanderlei Mont da Rocha
Adriano
Cecília Lattuada
Essau Tomalillo