

ATA DA 704ª REUNIÃO DO CONSELHO SETORIAL PLENO DO SETOR DE
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. 1
Aos vinte e cinco dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, às nove
horas, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Ciências Biológicas da
Universidade Federal do Paraná, na Sala de Reuniões do Setor de Ciências
Biológicas, sob a presidência do professor Edvaldo da Silva Trindade, Diretor do
Setor de Ciências Biológicas. Presente o professor Emanuel Maltempi de Souza,
Vice-Diretor do Setor de Ciências Biológicas. Presentes os professores Chefes de
Departamento Edison Luiz Prisco Farias, Cláudio de Paula Soares Greca, Sheila
Maria Brochado Winnischofer, Gedir de Oliveira Santos, Ricardo João Sonoda
Nunes, Eunice André, Lucy Ono, Ariani Cavazzani Szkudlarek e Eduardo Carneiro
dos Santos. Presente o professor Bruno Jacson Martynhak, Suplente da Chefia
do Departamento de Fisiologia. Presentes os professores Débora do Rocio
Klisiowicz, Coordenadora do Curso de Biomedicina; Edson Antonio Tanhoffer,
Coordenador do Curso de Ciências Biológicas; Adriana Inês de Paula,
Coordenadora do Curso de Educação Física; e Ana Marcia Delattre Zocolotti,
Coordenadora do Curso de Fisioterapia. Presentes as representantes dos
servidores técnico-administrativos Ana Paula Chiaverini e Elis Regina Ribas, e as
representantes discentes Natalia Iatski Cavalini, do Curso de Ciências Biológicas,
e Mariane Pagno de Souza Bueno, do Curso de Biomedicina. Presentes o
professor Vidal Palacios Calderon, Coordenador do Centro de Educação Física e
Desportos, e o bibliotecário Guilherme Luiz Cintra Neves. Justificada ausência de
representante do Departamento de Genética. Ausentes representantes dos
Coordenadores de Programas de Pós-Graduação e dos acadêmicos dos Cursos
de Educação Física e Fisioterapia. Com número legal de membros presentes, o
senhor Presidente declarou aberta a sessão. Na sequência foi colocada em
discussão a ata da 703ª Reunião do Conselho Setorial Pleno, realizada em
27/09/2019, a qual foi aprovada por unanimidade sem ressalvas. Passando ao
relato das Câmaras Setoriais: 1ª Câmara, realizada em 04/10/2019, foram
aprovados por unanimidade os seguintes processos: 068575/2019-70,
069858/2019-39 referentes às solicitações de afastamento do país dos
professores Rosana Moreira da Rocha (13/01/2020 a 02/02/2020 –
Wilmington/Estados Unidos) e Fernando Mazzilli Louzada (24 a 29/10/2019 –
Boston/Estados Unidos), respectivamente; 064238/2019-11, de homologação do
resultado da eleição para a Coordenação do Programa de Pós-Graduação em
Microbiologia, Parasitologia e Patologia e 069946/2019-31, da Proposta de data e
período de inscrição da eleição para escolha de representação docente do Setor
de Ciências Biológicas junto ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão. 2ª
Câmara, realizada em 11/10/2019, foram aprovados por unanimidade os
seguintes processos: 070671/2019-88, 070775/2019-92, 070848/2019-46 e
070752/2019-88, referentes às solicitações de afastamento do país dos
professores Hugo Pacheco de Freitas Fraga (18 a 24/11/2019 – Mérida/México),
Leila do Nascimento Vieira (18 a 24/11/2019 – Mérida/México), Isabela Galarda

42 Varassin (25 a 29/11/2019 – Buenos Aires/Argentina e 03 a 23/11/2019 –
43 Zurique/Suíça), respectivamente; 072900/2019-07, da proposta de data e universo
44 eleitoral para eleição para chefia do Departamento de Genética e 019567/2019-
45 08, da Mudança de Coordenador Técnico do Complexo Biotério. 3ª Câmara,
46 realizada em 18/10/2019, foram aprovados por unanimidade os seguintes
47 processos: 074373/2019-67 e 075066/2019-01, das propostas de datas e
48 universo eleitoral para eleição para escolha de chefia do Departamento de
49 Fisiologia e para coordenação do Curso de Ciências Biológicas, respectivamente.
50 Na ORDEM DO DIA, houve solicitação de retirada da Pauta do item 5.5. Proc.
51 022816/2019-34 – Solicitação de inclusão da disciplina optativa “Fauna Edáfica”
52 (AL057), do Departamento de Solos e Engenharia Agrícola, na grade curricular do
53 Curso de Ciências Biológicas, a pedido da relatora, Conselheira Débora do Rocio
54 Klisiowicz, que baixou o processo em diligência para adequações. Solicitação de
55 inclusões em pauta da proposta de data e universo eleitoral para eleição para
56 Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em
57 Botânica, a pedido do relator professor Gedir de Oliveira Santos, e da situação
58 das portas eletrônicas do prédio central do Setor de Ciências Biológicas, a pedido
59 do senhor Presidente como relator; inclusões aprovadas por unanimidade como
60 itens 5.13 e 5.14. Na sequência o senhor Presidente pediu inversão de Pauta
61 para que o item 5.14 fosse discutido primeiramente para possibilitar a participação
62 do técnico em informática Paulo Zaramela, o que foi aprovado por unanimidade.
63 Passando à discussão dos itens, **5.14. Portas eletrônicas:** O senhor Presidente
64 comentou sobre as fechaduras eletrônicas, que funcionavam com o cartão e com
65 a biometria. Por estarem instaladas no lado externo, apesar da proteção, com o
66 tempo entrou umidade e a leitura biométrica dessas portas deixou de funcionar.
67 Somente a leitora da porta de acesso aos Departamentos de Biologia Celular e
68 Anatomia está funcionando e as demais portas funcionam somente com o cartão.
69 Foi discutida a forma como seriam adquiridos esses cartões, os quais ficarão sob
70 a responsabilidade do professor em ceder aos alunos quando necessário. Após
71 discussão, foi aprovado por unanimidade que a Direção irá adquirir os cartões e
72 serão disponibilizados a um baixo custo para os servidores do Setor de Ciências
73 Biológicas. O senhor Presidente agradeceu a presença do servidor técnico em
74 informática Paulo Zaramela. **5.1. Proc. 068253/2019-21** – Solicitação de
75 afastamento do país do professor Wagner de Campos, do Departamento de
76 Educação Física (01/12 a 17/12/2019, Pittsburgh/Estados Unidos). Relatora:
77 Conselheira Ana Paula Chiaverini, que emitiu o seguinte parecer: “Uma vez que
78 suas atividades não serão prejudicadas e o processo está devidamente instruído
79 conforme legislação pertinente, sou de PARECER FAVORÁVEL à solicitação de
80 afastamento do país do docente WAGNER DE CAMPOS no período de 01 a 17
81 de dezembro de 2019, para Pittsburgh, Estados Unidos da América”. As
82 atividades didáticas do requerente serão assumidas pelo professor Valdomiro de
83 Oliveira. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi
84 aprovado por unanimidade. **5.2. Proc. 069510/2019-41** – Solicitação de



afastamento do país da professora Lilian Tonelli Manica, do Departamento de Zoologia (05/11 a 09/11/2019, Montevideu/Uruguai). Relator: Conselheiro Gedir de Oliveira Santos, que emitiu o seguinte parecer: “Estando o processo devidamente instruído, sou favorável ao pedido de afastamento da Dra. Profa. Lilian Tonelli Manica, do Departamento de Zoologia, no período de 05 a 09 de novembro de 2019, para participar ‘Segunda Reunión de Biología del Comportamiento del Cono Sur’ na Universidad de la República Uruguay, Montevideo, Uruguay”. As atividades da requerente ficarão à cargo do professor Renato Machado. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5.3. Proc. 052880/2019-40** – Homologação da 3ª etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório da professora Luciane Viater Tureck, do Departamento de Genética. Relatora: Conselheira Adriana Inês de Paula, que emitiu o seguinte parecer: “Estando o presente processo de acordo com a legislação vigente, e destacando a atuação da docente no ensino da graduação, pós-graduação, na coordenação de Projeto de Pesquisa e Curso de Extensão, orientações e publicação de artigo de pesquisa, sou de parecer FAVORÁVEL à homologação do resultado da 3ª etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório da servidora docente LUCIANE VIATER TURECK, do Departamento de Genética.”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5.4. Proc. 016389/2019-55** – Solicitação de inclusão da disciplina optativa “Origem e Domesticação de Plantas Cultivadas” (BB097), do Departamento de Botânica, na grade curricular do Curso de Ciências Biológicas. Relatora: Conselheira Ana Márcia Delattre Zocolotti, que emitiu o seguinte parecer: “Estando o processo devidamente instruído, sou de parecer favorável à inclusão da disciplina Origem e Domesticação de Plantas Cultivadas, ofertada pelo Departamento de Botânica, no rol das disciplinas optativas do curso de Ciências Biológicas”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5.6. Proc. 065623/2019-78** – Ajuste curricular do Curso de Graduação em Fisioterapia. Relatora: Conselheira Débora do Rocio Klisiowicz, que emitiu o seguinte parecer: “Após análise da proposta do curso de Fisioterapia, considerando a documentação apresentada e a legislação vigente, sou de parecer favorável ao ajuste curricular do Curso de Fisioterapia da Universidade Federal do Paraná”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5.7. Proc. 069946/2019-31** – Homologação do resultado da eleição para representantes (titular e suplente) dos docentes do Setor de Ciências Biológicas junto ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE. Relatora: Conselheira Sheila Maria Brochado Winnischofer, que emitiu o seguinte parecer: “Considerando toda a documentação apresentada no processo, não havendo impugnação de urna ou de votos, meu parecer é FAVORÁVEL à aprovação da presente solicitação”. A Chapa 1 composta pelos professores Ricardo Fernandez Perez (titular) do Departamento de Fisiologia e Joice Maria da Cunha (suplente) do Departamento de Farmacologia foi eleita com



128 73 (setenta e três) votos, 0 (zero) branco e 0 (zero) nulo. Colocado o assunto em
129 discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. O senhor
130 Presidente elogiou o trabalho realizado pelos professores Ricardo Perez e Joice
131 Cunha no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, eleitos por mais um
132 mandato. **5.8. Proc. 063142/2019-28** – Proposta de nova turma do Curso de
133 Especialização em Treinamento de Força e Hipertrofia, coordenado pelo
134 professor Tácito Pessoa de Souza Junior, do Departamento de Educação Física.
135 Relatora: Conselheira Vanessa Merlo Kava. A Conselheira Lucy Ono leu o
136 parecer do Comitê Setorial *Lato Sensu*: “O Curso de Especialização em
137 Treinamento de Força e Hipertrofia está propondo abrir turma em março de 2020
138 com finalização em março de 2022. O Plano de Trabalho do curso será
139 implementado por meio de 18 disciplinas oferecidas, totalizando 360 h, e
140 realização de um trabalho de conclusão a ser apresentado ao final do curso a
141 uma banca de três professores. O curso será coordenado pelo professor Tácito
142 Pessoa de Souza Junior, tendo como vice-coordenador o Prof. Bruno Barth Pinto
143 Tucunduva e, como equipe técnica, dez professores da UFPR, além de quatro
144 professores externos à UFPR. Serão abertas 80 vagas com reserva de 8 para
145 atendimento a bolsistas. O curso prevê o recolhimento de 18 parcelas de R\$
146 400,00 por aluno (ou R\$ 7.200,00/aluno) perfazendo uma receita total prevista de
147 R\$ 518.400,00. A previsão de ressarcimento é: RESSARCIMENTO UFPR/FDA
148 (8%) de R\$ 41.472,00; RESSARCIMENTO UFPR (2%) de R\$ 10.368,00;
149 RESSARCIMENTO UFPR/DEPARTAMENTO (3%) de R\$ 15.552,00 e
150 RESSARCIMENTO UFPR/SETOR (2%) de R\$ 10.368,00. A fiscal do curso será a
151 Prof.^a Letícia Godoy. A proposta atende à resolução 42/03-COUN, à resolução
152 41/17-COPLAD e apresenta as informações necessárias para criação do curso.
153 Sou, portanto, de PARECER FAVORÁVEL à abertura de turma do curso de
154 especialização em Treinamento de Força e Hipertrofia.”. Na sequência a
155 professora Lucy leu a manifestação da Conselheira relatora, professora Vanessa
156 Kava, que acompanhou o parecer do Comitê, sendo favorável à abertura de nova
157 turma do referido Curso de Especialização. Colocado o assunto em discussão e
158 posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5.9. Proc.**
159 **064253/2019-51** – Proposta de nova turma do Curso de Especialização em
160 Fisiologia do Exercício, coordenado pelo professor Sergio Gregório da Silva, do
161 Departamento de Educação Física. Relatora: Conselheira Ariani Cavazzani
162 Szkudlarek, que emitiu o seguinte parecer: “O Curso de Especialização em
163 Fisiologia do Exercício está propondo abrir turma em março de 2020 com
164 finalização em março de 2022. O Plano de Trabalho do curso será implementado
165 por meio de 17 disciplinas oferecidas, totalizando 380 horas e realização de um
166 trabalho de conclusão a ser apresentado ao final do curso e uma banca de três
167 professores. O curso será coordenado pelo professor Sérgio Gregório da Silva,
168 tendo como vice-coordenador o professor Wagner de Campos e, como equipe
169 técnica nove professores da UFPR, além de três professores externos à UFPR.
170 Serão abertas 67 vagas com reserva de 7 vagas para atendimento a bolsistas. O



171 curso prevê o recolhimento de 18 parcelas de R\$ 350,00 por aluno (ou R\$
172 6.300,00/aluno), perfazendo uma receita total prevista de R\$ 378.000,00. A
173 previsão de ressarcimento é: RESSARCIMENTO UFPR/FDA (8%) de R\$
174 30.240,00; RESSARCIMENTO UFPR (2%) de R\$ 7.560,00; RESSARCIMENTO
175 UFPR/DEPARTAMENTO (3%) de R\$ 11.340,00 e RESSARCIMENTO
176 UFPR/SETOR (2%) de R\$ 7.560,00. A fiscal do curso será a professora Maria
177 Gisele dos Santos. A proposta atende à Resolução 42/03-COUN, à Resolução
178 41/17-COPLAD e apresenta as informações necessárias para a criação do Curso.
179 Sou, portanto, de PARECER FAVORÁVEL à abertura de turma 2020 do curso de
180 especialização em Fisiologia do Exercício". Colocado o assunto em discussão e
181 posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. Na sequência a
182 Conselheira Lucy Ono, membro do Comitê Setorial *Lato Sensu*, usou da palavra
183 para expor as dificuldades que os membros da Comissão têm enfrentado na
184 análise dos processos de Especialização; citou o curto prazo para avaliação das
185 propostas pelo Comitê, o difícil acesso às informações referentes aos cursos de
186 especialização pelo sistema SISPRO/SIGA, as informações desconhecidas da
187 PRPPG e da PROPLAN quanto à adequada instrução do processo e das
188 resoluções (COUN e COPLAD) que tratam do assunto. O senhor Presidente
189 agradeceu as observações apontadas pelo Comitê Setorial *Lato Sensu*, composto
190 pela professora Lucy Ono e pelos professores Cláudio Greca e Rubens Bertazolli,
191 designados pela Portaria 1947/2019, de 07/10/2019. Solicitou ainda que o Comitê
192 elabore um documento, descrevendo as dificuldades encontradas e sugestões de
193 mudanças para subsidiar a Direção e o Conselho do Setor de Ciências Biológicas
194 para propor as revisões necessárias das resoluções da UFPR e dos trâmites
195 referentes aos Cursos de Especialização, que serão oportunamente
196 encaminhadas para apreciação das instâncias superiores. Aproveitou para
197 comentar que se reuniu aqui no Setor no dia 16 de outubro do corrente com a
198 equipe da CRI/PROPLAN e da PRPPG para conversar sobre o sistema do
199 SIGA/SISPRO e que foi bastante proveitosa. **5.10. Proc. 062610/2019-47 –**
200 **Apreciação e aprovação de projeto de contrato tripartite – UFPR / FUNPAR / KWS**
201 **"Produção de inóculos direcionados à seleção de fitopatologias pertencentes ao**
202 **'complexo de podridão de colmo e espiga' na cultura do milho – Fase II",**
203 **coordenado pela professora Lygia Vitória Galli Terasawa, do Departamento de**
204 **Genética. Relator: Conselheiro Ricardo João Sonoda Nunes, que emitiu o**
205 **seguinte parecer: "Em relação ao plano de aplicação, a estimativa de receita é de**
206 **R\$ 130.344,44 recurso oriundo da RIBER - KWS Sementes. Quanto à estimativa**
207 **de despesas, destaca-se: a) "Auxílio Financeiro a Estudantes" num total de R\$**
208 **26.400,00, sendo R\$ 12.000 para "Alunos de Graduação" e R\$ 14.400,00 para**
209 **"Alunos de Pós-Graduação"; b) "Material de Consumo", envolvendo "Material**
210 **Químico" (R\$ 10.000,00) e "Material Laboratorial" (R\$ 10.000,00), totalizando R\$**
211 **20.000,00; c) Bolsa ou retribuição pecuniária correspondente a "Docentes**
212 **doutores" num total de R\$ 45.600,00. De acordo com o Plano Individual de**
213 **Trabalho da Coordenadora (2089313), esse montante corresponde a 162 horas**

num valor/hora de R\$ 281,48 a serem pagos em 12 parcelas mensais de R\$ 3.800,00. Tais valores estão de acordo com as orientações do Ofício Circular 03/2018-PROPLAN. d) "Outros serviços de terceiros - pessoas jurídicas" num total de R\$ 5.000,00 correspondendo à "Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos" (R\$ 4.000,00), "Serviços de análises" (R\$ 1.000,00) e "Serviços de análises" (R\$ 1.000,00); e) "Ressarcimento dos custos operacionais da Fundação" num total de R\$ 15.750,00; g) "Aparelhos, equipamentos e utensílios (BOD)" (R\$ 8.000,00); f) "Ressarcimento UFPR" (R\$ 9.594,44), compreendendo, o "Fundo de Desenvolvimento Acadêmico - 4%" (R\$ 3.837,77), "Ressarcimento UFPR-2%", "Departamento - 2%" e Setor - 2%", cada um no valor de R\$ 1.918,89. Esses percentuais estão de acordo com o artigo 33 da resolução 41/17-COPLAD. Dessa forma, a estimativa de despesas do plano de aplicação totaliza R\$ 130.344,44. Em relação à indicação de servidor da ativa não participante da equipe técnica do projeto para atuar como fiscal de sua execução, sugerimos a ratificação da indicação da Profª. Drª. Vanessa Merlo Kava. À vista do exposto, sou de parecer favorável à aprovação da Parceria Tripartite entre a RIBER - KWS SEMENTES, a UFPR e a FUNPAR para execução do projeto intitulado: Produção de inóculos direcionados à seleção de Fitopatologias pertencentes ao 'Complexo de podridão de colmo e espiga' na cultura do milho - Fase II". Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5.11. Proc. 072887/2019-88** – Apreciação e aprovação de Projeto LIGH "Estratégias, Caracterização e Análise de Marcadores Genéticos de Importância na Gestão da Saúde, Segurança Pública e Bem Comum", coordenado pela professora Maria da Graça Bicalho, do Departamento de Genética. Relator: Conselheiro Fernando Mazzilli Louzada, que emitiu o seguinte parecer – o qual foi lido pelo professor Bruno Jacson Martynhak: "Análise: Os recursos financeiros, repassados para a execução do objeto deste Convênio, totalizam R\$15.000.000,00 (quinze milhões de reais), com classificação orçamentária 3350.39 (Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica). As despesas administrativas referentes ao convênio somam R\$1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais). Dentre os objetivos do projeto, está a prestação de exames diagnósticos para o REDOME, o Serviço de Transplante do Hospital Erasto Gaertner e de outros exames de auxílio ao diagnóstico a doenças associadas ao HLA e doenças raras. O projeto também contempla sub-projetos de pesquisa relacionados ao tema e o projeto de extensão "Conscientizando sobre a Doação Voluntária de Medula Óssea". Da leitura do plano de trabalho inicialmente inserido no processo, depreende-se que os recursos financeiros terão origem na realização de exames, mas não fica claro se a origem desses recursos será integral ou parcialmente proveniente do SUS. Outro ponto do plano de trabalho que suscitou dúvidas refere-se ao plano de aplicação dos recursos, especificamente no item referente ao ressarcimento para a UFPR. Caso os recursos sejam provenientes integralmente do SUS, não cabe o recolhimento de ressarcimento. Por esses motivos, esse parecerista encaminhou, no dia 22/10/2019, despacho solicitando esclarecimentos. Em virtude da

411

1

2

3

4

5

6

7

257 necessidade de correções no plano de trabalho, foi elaborado novo plano de
258 trabalho, o qual foi aprovado *ad referendum* pela chefia de departamento da
259 genética. O tema ressarcimento está normatizado pela resolução 41/17 do
260 COPLAD, a qual, em seu artigo Art. 33 prevê, no parágrafo 6º: § 6º Poderão ser
261 excluídos no cálculo do ressarcimento previsto no caput, desde que revertidos
262 para a UFPR para uso compartilhado, valores correspondentes a: I. Aquisições e
263 manutenção de equipamentos e, bens de capital, obras civis e acervo
264 bibliográfico, que venham a ser incorporados ao patrimônio da UFPR.68 II.
265 Doações sem encargos ou meros repasses de recursos para fins exclusivos da
266 própria Universidade, com objetivos especificados pelo doador. III. Repasses da
267 Secretaria da Saúde destinados ao reembolso a atendimentos realizados através
268 do SUS. Concordamos com a interpretação da coordenadora do programa, que
269 devido à origem dos recursos, todos os recursos do projeto são excluídos de
270 ressarcimento. A coordenadora do projeto justificou tecnicamente a contratação
271 de pessoas físicas externas sem a realização de chamada pública de acordo com
272 o estabelecido pelo artigo 12 da resolução 41/17 do COPLAD: § 1º A seleção das
273 pessoas físicas externas, citadas no caput, deverá ser formalizada mediante
274 chamada pública, organizada pela Fundação de Apoio, dando ampla publicidade
275 ao perfil desejado, atividade a ser desenvolvida e valor da remuneração. § 2º
276 Poderá ser dispensada a chamada pública, citada no parágrafo anterior, desde
277 que o participante externo indicado atenda aos requisitos de notória capacidade,
278 devendo sua indicação ser tecnicamente justificada pelo coordenador e avaliada
279 pela Unidade Proponente, considerando a existência de elementos objetivos e
280 formais, tais como: a conclusão de cursos e titulação no âmbito de pósgraduação;
281 a participação em organismos voltados à atividade especializada; o
282 desenvolvimento frutífero e exitoso de serviços semelhantes em outras
283 oportunidades; a autoria de obras técnicas; o exercício de magistério superior na
284 área específica; a premiação em concursos, dentre outros. As cargas horárias
285 estabelecidas para participação dos docentes da UFPR estão dentro dos limites
286 estabelecidos pela resolução 41/17 do COPLAD, Art.10. Estando o projeto
287 devidamente instruído e de acordo com as normas estabelecidas pela resolução
288 41/17 do COPLAD, sou favorável à aprovação do convênio entre a Universidade
289 Federal do Paraná (UFPR) e a Fundação da Universidade Federal do Paraná
290 (FUNPAR) para desenvolvimento do projeto Estratégias, Caracterização e Análise
291 de Marcadores Genéticos de Importância na Gestão da Saúde, Segurança
292 Pública e Bem Comum, SMJ, este é o meu parecer". A fiscalização do projeto
293 ficará ao encargo da professora Cristina Leise Bastos Monteiro, do Departamento
294 de Patologia. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi
295 aprovado por unanimidade. **5.12. Proc. 075661/2019-39** – Homologação do "ad-
296 referendum" da solicitação de nomeação da 2ª colocada no Concurso Público
297 realizado pelo Departamento de Teoria e Prática de Ensino/DTPEN do Setor de
298 Educação (Edital n.º 397/17-PROGEPE), Danielle Torri, para provimento de vaga
299 aberta no Departamento de Educação Física decorrente da aposentadoria da

professora Maria Regina Ferreira da Costa. Relator: Conselheiro Fernando Mazzilli Louzada, que emitiu o seguinte parecer – o qual foi lido pelo professor Bruno Jacson Martynhak: “Estando o processo devidamente instruído e de acordo com as resoluções vigentes, sou de parecer favorável à solicitação de nomeação utilizando resultado de concurso público para Professor da Carreira do Magistério Superior pelo Departamento de Educação Física na vaga gerada pela Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição da servidora docente Maria Regina Ferreira da Costa.”. Na sequência o senhor Presidente justificou a necessidade da aprovação “ad-referendum” em virtude do prazo de validade do referido concurso público do Setor de Educação, o qual expira em 01/11/2019. Agradeceu ao Setor de Educação que também aprovou “ad-referendum” para que fosse possível a nomeação da candidata aprovada naquele concurso. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. Com a palavra, o professor Ricardo Sonoda agradeceu o empenho da Direção do Setor de Ciências Biológicas, bem como do Setor de Educação e também da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas que possibilitaram a nomeação da professora efetiva da carreira do magistério superior para o Departamento de Educação Física. **5.13. Proc. 076684/2019-61** – Proposta de data e universo eleitoral para eleição para Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Botânica. Relator: Conselheiro Gedir de Oliveira Santos, que emitiu o seguinte parecer: “Estando o processo devidamente instruído com base na resolução 01/2013-BL, sou favorável ao início do processo eleitoral para escolha do Coordenador e Vice-Coordenador Programa de Pós-Graduação em Botânica da UFPR”. A eleição será realizada no dia 26 de novembro, das 10h às 15h na Secretaria do referido Programa. O universo de votantes será composto, pelos Docentes credenciados nos núcleos Permanente e Colaborador, pelos Discentes regularmente matriculados e pelo servidor Técnico Administrativo que presta serviços à Coordenação. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. Em **COMUNICAÇÕES**, o senhor Presidente fez os seguintes informes: **1)** Prestadores de serviços: a presença de prestadores de serviços contratados por servidores de forma particular deve ser comunicada com antecedência à unidade de Administração Predial que eventualmente poderá repassar essa informação à SUINFRA, dependendo do caso. **2)** Dia do servidor público: no dia 28 de outubro será ponto facultativo e o prédio estará aberto com os serviços terceirizados funcionando normalmente. O senhor Presidente disse que por conta das questões orçamentárias não foi possível organizar evento para a comemoração do dia do servidor, houve somente uma confraternização pelo dia do(a) secretário(a). Disse que está prevista uma confraternização com os servidores técnico-administrativos que atuam em laboratórios. Comentou ainda que a UFPR está promovendo a Semana do Servidor, de 29 a 31 de outubro com solenidade de abertura no dia 29/10/2019, às 14h, no Teatro da Reitoria com o tema: “Eu faço parte: relações, vida e trabalho”. Disse que nos dias 30 e 31 de outubro ocorrerão atividades aqui

no Setor de Ciências Biológicas, no Auditório da Pós-Graduação em Bioquímica.

3) SIGA/SISPRO: reunião ocorrida no dia 16/10 com a presença da Coordenadoria de Relações Institucionais - CRI e com o técnico responsável pelo Sistema SIGA/PRPPG, apresentou esclarecimentos sobre o PIT – Plano Individual de Trabalho e sobre melhorias para o Sistema, inclusive quanto aos processos de Cursos de Especialização. O senhor Presidente declarou que levará os apontamentos da Comissão Setorial *Lato sensu* para essa equipe.

4) Comissão de Segurança da UFPR: A Comissão, da qual alguns diretores fazem parte juntamente com a PRA, reuniu-se com peritos da Polícia Federal e da Polícia Militar que apresentaram orientações claras sobre segurança, a partir de um questionário que a Comissão havia apresentado a essas instâncias. A Pró-Reitoria de Administração está preparando uma Ordem de Serviço com orientações sobre o tema. O Setor está adquirindo 112 câmeras que serão posicionadas com o auxílio de especialista da Caixa Econômica e apoio da Polícia Federal.

5) Orçamento UFPR: foi divulgado na semana passada que 100% do recurso de custeio foi liberado, mas o de capital foi limitado 70% do recurso previsto para esta rubrica. O senhor Presidente comentou que fez um pedido especial de recursos para adequar o prédio do Departamento de Educação Física. Disse que havendo recurso remanescente, a UFPR fará transferência via convênio para a FUNPAR, e, que será aplicado via Edital FDA, para aquisição de acervo bibliográfico, para melhoria dos cursos de graduação, para pesquisa e extensão. Alertou que editais da PRPPG para apoio à manutenção de equipamentos e à publicações estão abertos, e que os recursos destinados a estas ações estão sendo geridos pela FUNPAR, via convênio específico com a UFPR, cuja vigência se estende para o próximo ano e, portanto, não serão recolhidos. O senhor Presidente informou que foram empenhados os itens definidos em reunião informal com os Conselheiros, no limite dos recursos disponíveis e de acordo com a prioridade estabelecida, incluindo equipamentos de segurança, apoio aos anfiteatros, apoio à graduação para o Curso de Biomedicina, apoio às demandas PPRA – a pedido dos técnico-administrativos, além da aquisição de 25 computadores, da cancela do estacionamento e de 112 de câmeras, cuja instalação está sendo planejada. Agradeceu ao Pró-Reitor de Planejamento, professor Fernando Mezzadri, pelos trabalhos frente à Comissão de Orçamento da UFPR, que com habilidade, ousadia e respeitando as legislações conseguiu executar 100% do orçamento da UFPR.

6) Gás GLP (13kg): o senhor Presidente relatou que já faz alguns anos o Setor de Ciências Biológicas responde um Inquérito Civil (IC) no Ministério Público do Trabalho (MPT) sobre a adequação à legislação vigente que exige a retirada de botijões de gás GLP (13Kg). Esse inquérito exige a retirada de TODOS os botijões do prédio, razão pela qual muitos foram retirados (especialmente das copas e de laboratórios de pesquisa). Foram mantidos apenas alguns, devidamente justificados, para aulas práticas ou cujo uso fosse essencial para pesquisa e, por isso, aguardavam a instalação de tubulações para trazer o gás de fora do prédio.

Neste sentido, a gestão anterior da direção do Setor e a SUINFRA decidiram pela construção de duas Centrais de Utilidades, que além do GLP, deveriam albergar cilindros de outros gases considerados explosivos ou asfixiantes (hidrogênio, CO₂, entre outros). As Centrais foram construídas, mas a instalação das tubulações ficou pendente, necessitando primeiro da elaboração de projeto, para depois realizar sua execução. Em Março deste ano a SUINFRA declarou não ter capacidade técnica para elaborar esse tipo de projeto e, para tanto, foi necessário abrir licitação (Contração de empresa para Elaboração de Projeto de Gases). Essa licitação foi declarada fracassada, pois as duas empresas que participaram não atenderam as exigências do edital. Paralelamente a isso, em Setembro do corrente, o Ministério Público do Trabalho fez nova visita de fiscalização e, na sequência, convocou a Direção e a SUINFRA para audiência. Nesta a Procuradora determinou que fossem retirados todos os botijões de gás do prédio e deu prazo de 45 dias, quando haverá nova visita de fiscalização. Ressalta-se que havendo botijões, que eventualmente não puderam ser retirados, terá que ser assinado um Termo de Ajuste de Conduta – TAC e o não cumprimento deste Termo acarretará em multa para a instituição e para todos os envolvidos. Pediu que os Departamentos ou Unidades que ainda tem botijão de gás venham conversar com a Direção para buscar outra alternativa para que as atividades continuem. Disse que será emitida Portaria solicitando a retirada dos botijões. 7) Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – 16ª Edição: Esse evento visa a divulgação científica, portanto projetos a serem realizados até Março de 2020 junto à comunidade interna ou externa à UFPR podem cadastrados. Quem tiver interesse podem entrar em contato com os professores Maria Berenice Steffens, do Departamento de Bioquímica e Biologia Molecular e Rodrigo Arantes Reis, do Setor Litoral. 8) FDDD: Projeto do Fundo de Defesa dos Direitos Difusos que contempla a troca do telhado do prédio central do Setor de Ciências Biológicas está com o processo licitatório em andamento. Para esse trabalho terá que ter um representante de cada Departamento para ser interlocutor com a empresa no momento das obras. Já o Projeto para acessibilidade e prevenção de incêndio, envolvendo a parte elétrica e hidráulica foi feito por quatro arquitetos que detêm a autoria do projeto original do Setor de Ciências Biológicas e está na Procuradoria Jurídica para análise. As aquisições de desumidificadores e armários para as coleções também estão sendo executadas. Com a palavra livre o 9) Professor Eduardo, chefe do Departamento de Zoologia disse que tem um projector multimídia disponível e poderá ser emprestado. O senhor Presidente agradeceu e comunicará ao Paulo Zaramela que tem essa disponibilidade caso seja necessário empréstimo. 10) Insalubridade: O professor Gedir pediu esclarecimentos sobre os cortes do adicional de insalubridade. O senhor Presidente disse que na próxima semana solicitará ao chefe UST (Unidade de Segurança do Trabalho) e o coordenador da CAISS (Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor) (PROGEPE) que venham até o Setor de Ciências Biológicas para reunião com a Comunidade para esses esclarecimentos. Disse

429 que em 2017 teve nova normativa que restringe a concessão desse adicional a
430 partir de no mínimo 50% de exposição do servidor em situações insalubres. Assim
431 que a data da reunião for definida será divulgada a toda a comunidade. Nada
432 mais havendo a tratar e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, o senhor
433 Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião da qual foi
434 lavrada a presente ata por mim, Cláudia Vanessa Cavalheiro, Secretária da
435 Direção do Setor de Ciências Biológicas, a qual após aprovada será assinada
436 pelos presentes a sua discussão. Curitiba, 25 de Outubro de 2019.

[Handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]