



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 716ª REUNIÃO DO CONSELHO SETORIAL PLENO DO SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ.

Aos três dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às nove horas, reuniu-se, de modo remoto via aplicativo Microsoft Teams, o Conselho Setorial do Setor de Ciências Biológicas da Universidade Federal do Paraná, em videoconferência, sob a presidência do professor Edvaldo da Silva Trindade, Diretor do Setor de Ciências Biológicas. Presente o professor Emanuel Maltempi de Souza, Vice-Diretor do Setor de Ciências Biológicas. Presentes os professores Chefes de Departamento Cláudio de Paula Soares Greca, Sheila Maria Brochado Winnischofer, Gedir de Oliveira Santos, Lucy Ono, Ana Carolina Brandt de Macedo, Julimar Luiz Pereira, Eunice André e Édison Luiz Prisco Farias. Presentes as suplentes de chefia de Departamento, professoras Máira Mello Rezende Valle e Mirna Martins Casagrande e o professor Ricardo Lehtonen Rodrigues de Souza, representando o Departamento de Genética. Presentes os professores Débora do Rocio Klisiowicz, Coordenadora do Curso de Biomedicina e Érika Amano, Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas e Herrmann Vinicius de Oliveira Muller, Coordenador do Curso de Educação Física. Presente a professora Fernanda Fogagnoli Sima Tosin, representando a Coordenação do Curso de Fisioterapia. Presente a representante titular dos Coordenadores de Programas de Pós-Graduação, professora Edneia Amancio de Souza Ramos Cavaliere. Presentes as representantes dos servidores técnico-administrativos Ana Paula Chiaverini e Elis Regina Ribas. Ausentes os representantes dos acadêmicos dos Cursos de Ciências Biológicas, Biomedicina, Fisioterapia e Educação Física. Presentes, como convidados, os Suplentes de Chefia de Departamento, professores Bruno Barth Pinto Tucunduva, Valéria Cunha Muschner; o Vice-Coordenador de Curso de Ciências Biológicas, professor Marco Antonio Ferreira Randi; o Diretor do Centro de Educação Física e Desportos, professor Vidal Palácios Calderón e a representante suplente dos servidores técnico-administrativos Paula Aparecida Federiche Borges Bassi. Com número legal de membros presentes, o senhor Presidente declarou aberta a sessão, de forma virtual considerando a pandemia do coronavírus (SARSCoV-2) e a evolução do quadro de casos de infecção no Brasil e as Portarias 754, 905, 1012, 1064, 1184, 1283, 1361, 1386 e 1417/REITORIA, que estabelecem adoção obrigatória do regime de trabalho remoto para todos os servidores técnico-administrativos, docentes e estagiários em todas as unidades da UFPR a partir de 20 de março de 2020. Entrando na Pauta, comentou que a ata da reunião extraordinária, realizada em 05/10/2020 será discutida na próxima reunião. Colocou em discussão a Ata da 715ª Reunião, realizada em 25/09/2020, a qual foi aprovada por unanimidade sem ressalvas. O senhor Presidente comentou que a Ata da Reunião Extraordinária, realizada em 05/10/2020 será discutida na próxima reunião do Pleno. Dando sequência passou ao relato das Câmaras Setoriais do Conselho Setorial. 1ª Câmara, o Conselheiro Cláudio de Paula Soares Greca, Presidente da 1ª Câmara comentou que na 103ª Reunião, realizada em 02/10/2020, foram aprovados por unanimidade os seguintes processos: 039416/2020-00, da Proposta de Acordo de Cooperação Técnica do Instituto de Pesquisa Inteligência Esportiva e a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social – DEDESE, por meio da Subsecretaria de Estado de Esportes; 052813/2020-69, da proposta de data e universo eleitoral para eleição para Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Botânica, 036573/2020-55, da primeira etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório da professora Danielle Torri, do Departamento de Educação Física. 2ª Câmara, a Conselheira Eunice André, Presidente da 2ª Câmara comentou que na 91ª Reunião, realizada em 09/10/2020, foram aprovados por unanimidade os seguintes processos: 044337/2020-11, da segunda etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório do professor Renato José Pires Machado, do Departamento de Zoologia e 053849/2020-60, da proposta de Data e Universo Eleitoral para eleição para Coordenador(a) e Vice-

Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Biologia Celular e Molecular. 3ª Câmara, o Conselheiro Bruno Jacson Martynhak, Presidente da 3ª Câmara comentou que na 88ª Reunião, realizada em 16/10/2020, foi aprovado por unanimidade o seguinte processo: 055029/2020-11, da proposta de Data e Universo Eleitoral para eleição para Chefia e Suplência do Departamento de Farmacologia. Entrando na ORDEM DO DIA, na discussão dos itens, **4.1. Proc. 052813/2020-69** – Homologação do resultado da eleição para coordenador(a) e vice-coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Botânica. Relatora: Conselheira Elis Regina Ribas, que emitiu o seguinte parecer: “Considerando o Despacho nº 1591/2020/UFPR/R/BL, relativo ao processo nº 23075.052813/2020-69, foram avaliados os procedimentos da eleição para Coordenador e Vice-coordenador do Programa de Pós-graduação em Botânica. Com base no que consta no Regimento Geral da Universidade Federal do Paraná, na resolução 32/17 do CEPE, na resolução 8/87 do COUN, na portaria 174 de 2014 da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, no Regimento do Setor de Ciências Biológicas (Resolução 33/19 do COPLAD) e nas Resoluções 01/13 e 01/20 do Setor de Ciências Biológicas, sou de parecer **FAVORÁVEL ao resultado da eleição.**”. Foram eleitos os professores Renato Goldenberg e Victor Pereira Zwiener, como Coordenador e Vice-Coordenador, respectivamente. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **4.2. Proc. 053849/2020-60**– Homologação do resultado da eleição para coordenador(a) e vice-coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biologia Celular e Molecular. Relatora: Conselheira Sheila Maria Brochado Winnischofer, que emitiu o seguinte parecer: “Considerando a aprovação pelo Colegiado do Programa de Pós Graduação em Biologia Celular e Molecular, meu parecer é **FAVORÁVEL** à homologação da presente solicitação.”. Foram eleitos os professores Alexander Welker Biondo e Fernanda Fogagnoli Simas, como Coordenador e Vice-Coordenadora, respectivamente. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **4.3. Proc. 211056/2017-76**– Solicitação de apreciação do Relatório Final do Curso de Especialização em Prescrição Clínica do Exercício – 2018, coordenado pela professora Ana Carolina Brandt de Macedo, do Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia. Relator: Conselheiro Julimar Luiz Pereira, que emitiu o seguinte parecer: “O Curso de Especialização em Prescrição Clínica do Exercício foi executado entre 03 de agosto de 2018 e 14 de setembro de 2020, data da última defesa de TCC. O Plano de Trabalho do curso foi estruturado 20 disciplinas (documento 0750272), correspondendo a 23 créditos, totalizando 360 h. Para obtenção de título de especialista, além da aprovação nas disciplinas, fez-se necessária apresentação e defesa de TCC. De acordo com o relatório final apresentado (documento 2999470), de um total de 60 alunos matriculados, 25 estão aptos a receber certificado de especialista. O número de alunos reprovados foi de 32, com 3 desistências. Cumpre salientar que o presente Curso de Especialização teve o prazo de execução financeira prorrogado. A proposta atende à resolução 42/03-COUN e apresenta as informações necessárias para aprovação do relatório final. Sou, portanto, de **PARECER FAVORÁVEL** à aprovação do relatório final do Curso de Especialização em Prescrição Clínica do Exercício, acompanhando parecer exarado pelo Comitê Setorial de Lato Sensu do Setor de Ciências Biológicas.”. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **4.4. Proc. 035233/2020-15** – Proposta de abertura de turma do Curso de Especialização em Preparação Física nos Esportes – Turma 2020, coordenado pelo professor Bruno Barth Pinto Tucunduva, do Departamento de Educação Física. Relatora: Conselheira Ana Carolina Brandt de Macedo, que emitiu o seguinte parecer: “A proposta atende à Resolução 42/03-COUN, à Resolução 41/17-COPLAD e apresenta as informações necessárias para a abertura de turma. Sou, portanto, de **PARECER FAVORÁVEL** à abertura de turma do curso de Especialização em Preparação Física nos Esportes, acompanhando parecer exarado pelo Comitê Setorial de Lato Sensu do Setor de Ciências Biológicas.”. O curso será coordenado pelo Bruno Barth Pinto Tucunduva, tendo como vice-coordenador o Professor Julimar Luiz Pereira e, como equipe técnica, quatorze professores da UFPR, além de cinco professores externos à UFPR. Serão abertas 56 vagas com reserva de 6 para atendimento a bolsistas. O curso prevê o recolhimento de 18 parcelas de R\$ 350,00 por aluno (50 pagantes), perfazendo uma receita total prevista de R\$ 315.000,00. A previsão de ressarcimento é: R\$ 25.200,00 FDA; R\$ 9.450,00 UFPR; R\$ 13.050,00 DEPARTAMENTO e R\$ 9.450,00 SETOR. O fiscal do curso será o professor Herrmann Vinicius de Oliveira Muller. Colocado o assunto em discussão e posterior votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. Em COMUNICAÇÕES, o senhor Presidente fez os seguintes informes: **1) Orçamento do Setor:** esclareceu que inicialmente o prazo dos Departamentos para envio dos processos de compras era até o dia 15 de setembro, esse prazo foi prorrogado e houve mais duas reuniões com as chefias para ajustar alguns pontos. Com o conjunto de

reuniões ao longo do ano sobre o orçamento, o resultado, por enquanto, foi o seguinte: a) **Eletrocalhas:** Havíamos planejado com a SUINFRA, para fazermos troca em três etapas, onde a equipe de Manutenção faria a retirada dos forros, a empresa contratada, via tabela SINAPI, faria a instalação das eletrocalhas e a Manutenção executaria o serviço de pintura. No entanto, o item eletrocalha não está previsto na tabela SINAPE. Então, a solução será uma Licitação específica e, para tanto, a equipe da SUINFRA elaborará Termo de Referência para lançamento de licitação para 2021; b) **Fechaduras eletrônicas – sistema de controle de acesso:** A PRA está analisando o que é capital e o que é custeio, cujos orçamentos estão sendo providenciados. Será adquirida para a porta principal do Anexo II, Farmacologia; Complexo Biotério; Prédio antigo da Educação Física – Fisioterapia, onde serão duas portas; no Prédio novo da Educação Física já foram adquiridas duas fechaduras eletrônicas no início deste ano. Esse sistema de controle almeja-se que seja utilizado o mesmo cartão que serve para a cancela e também terá nos anfiteatros de uso comum do prédio central do Setor. Contudo, tendo em vista o somatório e o limite de dispensa de licitação, não será possível a aquisição de outras fechaduras externas, para substituir as existente no prédio central do Setor; c) **Microscópios e Lupas:** Foi destinado recurso do Setor para a troca de lâmpadas convencionais para lâmpada LED dos microscópios e lupas nos Departamentos de Zoologia, Genética, Biologia Celular, Patologia Básica e de Botânica, dentro do limite atual de dispensa de licitação; d) **Computadores:** Foram adquiridos computadores para as áreas administrativas da Direção do Setor e também para as Coordenações de Curso de Graduação. O senhor Presidente comentou que este ano foi destinado recurso (cinco mil reais) para cada Coordenação, porém em função da demanda de trabalho na organização dos períodos especiais de oferta de disciplinas não conseguiram utilizar o recurso. Então a Direção do Setor achou prudente trocar os computador de cada coordenação, até para cumprir um planejamento que tem feito em conjunto com a unidade de informática, para a renovação dos equipamentos. Destacou que os computadores substituídos serão destinados para suprir outras áreas que necessitem, que serão definidos em reunião deste Conselho, como a sala de informática do Departamento de Fisiologia, e a do Departamento de Genética. Citou também o projeto que envolve informática no Departamento de Anatomia, entre outras demandas; e) **Pintura dos Departamentos:** a estimativa parcial apresentada pela SUINFRA foi de 159 mil reais, ainda sem incluir o Departamento de Botânica, o Complexo Biotério e a area do gerador e dos terceirizados. Nos projetos apresentados pela SUINFRA inclui a troca do madeirite da “ratovia” por portas de alumínio, o que esteticamente fica melhor e tem maior durabilidade; f) **Laboratório e Biotério NB3:** Relatou que foi submetido projeto ao Edital da FINEP, em torno de 3 milhões e 900 mil Reais, porém foi aprovado somente a proposta do Biotério NB3, em torno de 2 milhões e 400 mil reais. Foi impetrado recurso, alegando que para ter o Biotério NB3 seria preciso de um Laboratório NB3, para manipular e propagar virus e outros organismos, necessários para o Biotério NB3, porém não foi aceito. Em negociação com a Empresa que fez os orçamentos para execução de projeto NB3, tanto do Laboratório, quanto do Biotério, ficou claro que o custo para a construção do laboratório NB3, juntamente com o Biotério ficaria menor do que se fossem separados, com custo estimado de R\$ 50mil. Como essa demanda de laboratório NB3 é em parceria com vários pesquisadores, de vários setores, o assunto foi levado para a Reitoria, a qual concordou em apoiar. Por outro lado, para implementação do laboratório NB3, além da construção/adequação do laboratório é necessário a aquisição de equipamentos, como autoclave, incubadoras, microscópio, entre outros. Para tanto, o Setor de Ciências da Saúde já aportou 200 mil reais para que essa ação seja levada adiante e o Setor buscará recursos para complementar a aquisição dos equipamentos básicos. Aproveitou para registrar a parceria e proximidade com o Setor de Ciências de Saúde. A professora Mirna registrou agradecimento pelo empenho da Direção do Setor para que tudo isso acontecesse, e disse que não viu até o momento tanto empenho e os departamentos estão satisfeitos com esse processo e a participação das unidades nas discussões e a condução na distribuição dos recursos para atender as demandas coletivas no Setor. **2) Exames de COVID-19 no Setor:** já estão acontecendo os exames de servidores e estudantes da UFPR, tendo apoio do pessoal do CASA 3/PROGEPE no acolhimento e triagem, de pessoal treinado para coleta e, aí sim, envio das amostra para o o laboratório do Setor. Comentou sobre a parceria com o Setor de Saúde para coleta, que disponibilizou recurso do seu orçamento setorial para adquirir equipamentos de proteção individual. Informou que o pessoal do Laboratório Escola está fazendo a coleta e outra equipe do professor Biondo, da Medicina Veterinária, que já fazia coleta à campo, está também colaborando quando há grande demanda. Disse que foi um desafio motivar os colegas do CASA 3, que estavam em trabalho remoto, para fazer esse acolhimento e a triagem. Disse que agora o sistema está em operação e que constantemente está sendo realizado os ajustes necessários. Disse que aqui no Setor são feitas as

coletas de assintomáticos e para os sintomáticos são atendidos no Campus Botânico, na tenda de Drive Thru. A proposta também é estender para os demais campi da UFPR e está sendo estudada uma forma de fazer a coleta nesses locais. O professor Emanuel disse que está nos planos de fazer uma testagem ampliada para toda a comunidade. Comentou também que a UFPR está discutindo o retorno de algumas atividades presenciais, definindo os protocolos. Será agendada reunião com os chefes e representantes dos servidores técnico-administrativos para discutir sobre os protocolos no Setor de Ciências Biológicas ainda nesta semana. **3) Progressão e promoção docente:** está em discussão no CEPE a proposta de resolução que normatiza a progressão e promoção docente durante o período de trabalho remoto e período especial. O senhor presidente informou que foi nomeada uma comissão para tratar do assunto e que foi indicado para presidí-la. **4) Emendas Parlamentares:** disse que houve reunião prévia onde foi discutido e foram elencadas as prioridades para emendas parlamentares e emendas parlamentares de bancada e que foi encaminhado para a Diretoria de Desenvolvimento e Integração dos Campi da UFPR. **5)** A Conselheira Débora comentou da solicitação da Pró-Reitoria de Graduação, sobre o envio de projetos relacionados aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS, cujos indicadores são cuidadosamente calibrados para fornecer comparações abrangentes e equilibradas em três grandes áreas: pesquisa, alcance e administração. Disse que será enviada aos Departamentos uma tabela para facilitar a captação e informação de projetos ODS, cujo prazo pra envio à PROGRAD é até 20 de novembro de 2020. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, o senhor Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião da qual foi lavrada a presente ata por mim, Cláudia Vanessa Cavalheiro, Secretária da Direção do Setor de Ciências Biológicas, a qual após ser lida e aprovada será assinada pelos presentes a sua discussão. Curitiba, 03 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **EMANUEL MALTEMPI DE SOUZA, VICE DIRETOR SETOR CIENC BIOLOGICAS**, em 05/02/2021, às 16:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDVALDO DA SILVA TRINDADE, DIR SETOR CIENCIAS BIOLOGICAS**, em 05/02/2021, às 18:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA VANESSA CAVALHEIRO, CHEFE DA UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO - BL**, em 09/02/2021, às 07:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIMAR LUIZ PEREIRA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE EDUCACAO FISICA - BL**, em 10/02/2021, às 15:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA CHIAVERINI, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 10/02/2021, às 15:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALERIA CUNHA MUSCHNER, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BOTANICA - BL**, em 10/02/2021, às 15:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ERIKA AMANO, COORDENADOR(A) DE CURSO DE GRADUACAO (CURSO DE CIENCIAS BIOLOGICAS) - BL**, em 10/02/2021, às 15:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO DE PAULA SOARES GRECA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA CELULAR - BL**, em 10/02/2021, às 15:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **BRUNO JACSON MARTYNHAK, CHEFE DO**



DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA - BL, em 10/02/2021, às 15:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CRISTINA APARECIDA JARK STERN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 10/02/2021, às 16:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO CARNEIRO DOS SANTOS, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ZOOLOGIA - BL**, em 10/02/2021, às 16:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SHEILA MARIA BROCHADO WINNISCHOFER, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOQUIMICA E BIOLOGIA MOLECULAR - BL**, em 10/02/2021, às 16:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUPE FURTADO ALLE, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GENETICA - BL**, em 10/02/2021, às 17:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IRIS HASS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 10/02/2021, às 17:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDISON LUIZ PRISCO FARIAS, CHEF DEPTO ANATOMIA**, em 10/02/2021, às 18:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ELIS REGINA RIBAS, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 18/02/2021, às 16:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DEBORA DO ROCIO KLISIEWICZ, COORDENADOR DO CURSO DE GRADUACAO EM BIOMEDICINA**, em 04/03/2021, às 09:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANA FROHLICH MERCADANTE, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA BASICA - BL**, em 12/04/2021, às 13:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA BRANDT DE MACEDO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE PREVENCAO E REABILITACAO EM FISIOTERAPIA**, em 12/04/2021, às 14:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WILLIAM MATTANA DOS SANTOS, Usuário Externo**, em 12/04/2021, às 14:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABRICIO CIESLAK, VICE / SUPLENTE COORDENADOR DO CURSO DE EDUCACAO FISICA**, em 12/04/2021, às 15:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **TALITA GIANELLO GNOATO ZOTZ, COORDENADOR DO CURSO DE FISIOTERAPIA**, em 12/04/2021, às 16:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEDIR DE OLIVEIRA SANTOS, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BOTANICA - BL**, em 12/04/2021, às 18:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERRMANN VINICIUS DE OLIVEIRA MULLER, COORDENADOR DO CURSO DE EDUCACAO FISICA**, em 20/04/2021, às 15:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY DE PAULA MENEZES, Usuário Externo**, em 03/05/2021, às 12:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3289146** e o código CRC **58B2769D**.