



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

Av. Cel. Francisco Heráclito dos Santos, 100 - Centro Politécnico, - - Bairro Jardim das  
Américas, Curitiba/PR, CEP 81531-980

Telefone: 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO

### **ATA DA 744ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL PLENO DO SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ.**

Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se presencialmente na Sala do Conselho Setorial, o Conselho Setorial Pleno do Setor de Ciências Biológicas da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do senhor Diretor professor Thales Ricardo Cipriani. Justificada a ausência do senhor Vice-Diretor, professor Marcelo de Meira Santos Lima, por estar em período de férias. Presentes os(as) professores(as) Chefes de Departamento Raciele Ivandra Guarda Korelo, Julimar Luiz Pereira, Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri, Katya Naliwaiko, Gabriel Augusto Rodrigues de Melo e Gedir de Oliveira Santos; as Suplentes de Chefia de Departamento, professoras Carolina Arruda de Oliveira Freire e Maria Fernanda Pioli Torres e o Decano do Departamento de Farmacologia, professor Claudio da Cunha; a Coordenadora do Curso de Fisioterapia, professora Natália Boneti Moreira, a Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas, professora Erika Amano e a Coordenadora do Curso de Biomedicina, professora Djanira Aparecida da Luz Veronez; o Coordenador do Curso de Educação Física, professor Fabrício Cieslak; a Representante Titular dos Coordenadores de Programas de Pós-Graduação, professora Daniela Fiori Gradia e as Representantes dos servidores técnico-administrativos Fabiana Foesch Moura Freitas e Debora Salles da Silva Coutinho e os Representantes dos acadêmicos do Curso de Ciências Biológicas, discente Pedro Vinicius Macedo; do Curso de Biomedicina, discente Paloma Basílio Marynowski e do Curso de Educação Física, discente Ernesto Eckel Treitny. Justificada ausência da Representação do Departamento de Genética. Ausente o representante do Curso de Fisioterapia. Presentes como convidada a Representante do Setor de Ciências Biológicas junto ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, professora Alexandra Acco e os discentes do Curso de Educação Física Mariana Forlin Gonçalves e Marcelo Vieira Pereira, como convidados. Com número legal de membros presentes, o senhor Presidente declarou aberta a sessão, dando boas-vindas aos acadêmicos Pedro Vinicius, Ernesto Treitny e Paloma Basílio como Conselheiros(as) no Conselho Setorial. No item 2 estiveram presentes os Conselheiros Rodrigo Vassoler Serrato e Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle; contou também com a participação do professor Ricardo João Sonoda Nunes, Presidente da Comissão de Estudo e Elaboração de proposta de unificação do Centro de Educação Física e Desportos-CED e do Departamento de Educação Física-DEF, para a apresentação da Minuta de Regimento. O senhor Presidente disse que o objetivo é um primeiro contato do Conselho com essa proposta e que não será deliberado sobre o tema nesta reunião. Comentou que está agendada reunião com a Reitoria para apresentar essa proposta, pois uma vez que seja aprovada no Conselho Setorial segue ao COPLAD para apreciação. Explicou que essa proposta de unificação foi trazida à Direção do Setor de Ciências Biológicas em meados de março do ano de 2022, e em abril do mesmo ano foi designada comissão para o estudo dessa proposta. A comissão foi composta pelo professor Ricardo João Sonoda Nunes, como Presidente e pelos servidores(as) Fabrício Cieslak, representando a Coordenação do Curso de Educação Física, André Mendes Capraro, representando o Programa de Pós-Graduação em Educação Física, Bruno Barth Pinto Tucunduva, representando a Extensão Universitária da Educação Física, Rodrigo Vassoler Serrato, representando a Direção do Setor de Ciências Biológicas e Katia Bortolotti Marchi e Vinicius Ferreira dos

Santos Andrade, representando o Centro de Educação Física e Desportos. Colocou, ainda, que os(as) Conselheiros(as), após a apresentação, podem enviar apontamentos e/ou sugestões sobre a proposta para a Direção no email [biodir@ufpr.br](mailto:biodir@ufpr.br), essas considerações serão enviadas ao relator que será designado posteriormente. Com a palavra o professor Ricardo Sonoda apresentou a proposta de unificação do Centro de Educação Física e Desportos – CED com o Departamento de Educação Física – DEF, que são duas unidades distintas e possuem atividades compartilhadas, que demonstram a intenção, desde alguns anos atrás, de unificação do CED e DEF numa única unidade. Citou cenários que refletem essa unificação, como a eleição no mesmo período para o CED e DEF numa expectativa de sinalizar chapas que tivessem afinidades para gestão integrada, como a conclusão do prédio do Departamento de Educação Física próximo ao CED e a consulta em abril na Plenária do DEF que demonstrou interesse na unificação das duas unidades. A Comissão fez análise das atividades e ações de gestão do CED e do DEF num cenário atual e também de inovações em atividades e gestão, possíveis na unificação, num cenário futuro. O professor Sonoda disse que foi feita consulta à PROGEPE sobre a proposta, especialmente com relação à lotação de servidores e à PROPLAN sobre a proposta relacionada ao Organograma e a partir dessas discussões iniciaram a elaboração de proposta de regimento dessa nova unidade. Destacou que, do ponto de vista estatutário e regimental, o Curso de Educação Física e o Programa de Pós-Graduação em Educação Física não estão envolvidos nessa unificação, estando vinculados diretamente ao Setor de Ciências Biológicas e que a Comissão viu dificuldades de alterações a curto prazo junto ao SIORG e a conjuntura interna desfavorável para a criação de um novo Setor, até por questões de recurso estruturais, humanos e financeiros que limitam a proposta de criação de um novo setor nesse momento. Explicou que a proposta da Comissão foi focada numa reestruturação pontual, mantendo a estrutura existente e prevista no Estatuto e Regimento da UFPR, utilizando a estrutura do órgão suplementar para a criação do novo Centro em substituição ao CED, com a movimentação dos servidores do DEF para esse Centro e o DEF ainda continua a existir, mas será gerido pelo Centro, ambos vinculados ao Setor de Ciências Biológicas; e que o regimento proposto foi elaborado considerando as legislações vigentes. Após apresentação houve manifestação dos(as) Conselheiros(as) pontuando as especificidades do Departamento de Educação Física e do Centro de Educação Física e Desportos. O senhor Presidente agradeceu ao professor Ricardo pela apresentação para que o Conselho Setorial entenda a estrutura atual e o que se pretende com a unificação; reforçou que é importante a opinião dos(as) Conselheiros(as) e que podem enviar suas sugestões e apontamentos para a Direção do Setor de Ciências Biológicas. Passando ao item 3, houve o relato da 2ª Câmara do Conselho Setorial, realizada em 10/02/2023. A Conselheira Erika Amano, Presidente da 2ª Câmara disse que foram aprovados por unanimidade os seguintes processos na 104ª Reunião: 079940/2022-77 e 000592/2023-96 de propostas de convênio entre a UFPR, FUNPAR e Fundação Araucária para desenvolvimento dos projetos “Promoção da produtividade e sustentabilidade agrícola pelo uso de rizobactérias fixadoras de nitrogênio”, coordenado pelo professor Emanuel Maltempi de Souza e “Uso de biblioteca metagenômica da Mata Atlântica Paranaense como fonte de novas moléculas bioativas”, coordenado pelo professor Silvio Marques Zanata, respectivamente; 004994/2023-60 e 003003/2023-21 de solicitações de afastamentos do país dos professores Maritana Mela Prodócimo (22/04/2023 a 01/05/2023-Canadá) e Wagner de Campos (27/05/2023 a 03/06/2023-Estados Unidos), respectivamente. Também teve relato da 3ª Câmara do Conselho Setorial, realizada em 17/02/2023, pela Conselheira Edneia Cavaliere, Presidente da 3ª Câmara, que disse que foram aprovados por unanimidade os seguintes processos na 103ª Reunião: 004307/2023-14 de solicitação de abertura de teste seletivo para contratação de professor substituto, vinculado ao Departamento de Educação Física; 006970/2023-45 e 007294/2023-27 de solicitações de contratação da segunda e da quarta colocada no teste seletivo para professor substituto vinculado ao Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia (Edital 19/2023-PROGEPE), respectivamente; 052259/2022-81 de homologação do resultado do concurso público para a carreira do magistério superior vinculado ao Departamento de Genética (Edital 301/2022-PROGEPE); 007878/2023-01 de solicitação de nomeação da segunda colocada no concurso público para a carreira do magistério superior vinculado ao Departamento de Genética (Edital 301/2022-PROGEPE), na vaga de aposentadoria da professora Maria da Graça Bicalho; 005586/2023-25 de solicitação de licença para capacitação da professora Arlete Ana Motter (28/03/2023 a 27/05/2023) e 027550/2022-11 de solicitação de alteração de valor de bolsas “pósdoc” do projeto do Setor de Ciências Biológicas “Apoio ao Programa de Desenvolvimento de Imunizantes da UFPR – Recurso do Termo de Execução Descentralizada da Câmara dos Deputados”, coordenado pelo professor Breno Castello Branco Beirão. O senhor Presidente agradeceu os trabalhos realizados pela 2ª e 3ª Câmaras do Conselho Setorial;

na sequência, passou-se ao item 4, onde foi colocada em discussão a Ata da 743ª Reunião do Conselho Setorial, realizada em 03/02/2023, a qual em votação, foi aprovada por unanimidade, sem ressalvas. Passando à ORDEM DO DIA, item 5, houve solicitação de inclusão os seguintes processos: 008864/2023-04, de Relatório final do Curso de Especialização em Preparação Física nos Esportes-Edição 2019, a pedido da Conselheira relatora Katya Naliwaiko; 008865/2023-41, de solicitação de afastamento do país da professora Patricia Soffiatti, do Departamento de Botânica, a pedido da Conselheira relatora Natália Boneti Moreira e 007858/2023-21, da proposta de data e universo eleitoral para eleição para escolha de chefia e suplência do Departamento de Biologia Celular, a pedido da Conselheira relatora Erika Amano. Solicitações de inclusões aprovadas por unanimidade como itens 5.4, 5.5 e 5.6, respectivamente. Na discussão dos itens, **5.1. Proc. 23075.074376/2022-04** – Proposta de Regimento do Departamento de Patologia Básica. Relator Conselheiro Gedir de Oliveira Santos, que disse que o presente processo trata de uma proposta de Regimento interno do Departamento de Patologia Básica. O Regimento está dividido em 3 capítulos: I – “Atribuições e Gestão”, lista os cursos de graduação e pós-graduação atendidos pelo Departamento, bem como as atribuições da chefia e da plenária departamental e os critérios para indicações em Colegiados, Comitês, Comissões e similares; II – “Rotinas docentes” lista as atividades relativas aos docentes ou seja, ensino, pesquisa e extensão e trata da normatização dos diversos tipos de afastamentos, bem como outras normas relativas aos docentes e III – “Rotinas Técnico-Administrativas”, que trata das atividades dos servidores técnico-administrativos designando as atribuições do assistente em administração e dos técnicos e auxiliares de laboratório. No item “Disposições Gerais” contém algumas normas que não foram abordadas anteriormente. Consta ainda no processo o extrato de ata da Reunião Plenária aprovando por unanimidade a última versão. O Conselheiro relator emitiu o seguinte parecer: “O regimento interno constitui um importante instrumento na administração de um departamento, complementando as normas vigentes e, o regimento proposto pelo Departamento de Patologia Básica está devidamente instruído com base na legislação vigente e, frente a isso, sou de parecer **favorável** à aprovação.”. Colocado o parecer em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **5.2. Proc. 23075.078096/2022-67** – Primeira etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório da professora Roberta Castilhos Detanico Bohrer, do Departamento de Educação Física. Relator Conselheiro Carlos Alexandre dos Santos Haemmerle, cujo parecer foi lido pela Conselheira Maria Fernanda Pioli Torres, que disse que a comissão avaliadora foi composta pelos docentes Adriana Inês de Paula, Gleber Pereira e Maira Mello Rezende Valle, designados pela Coordenação de Curso de Educação Física, pelo Departamento de Educação Física e pela COPEG/PROGRAD, respectivamente. A professora Roberta atingiu os 100 pontos máximos requeridos, perfazendo o total real de 144 pontos para docência em curso de graduação, 10 pontos devidos à orientação de monografia de conclusão de curso e 25 pontos pela publicação de artigo em revista indexada internacional, dentre outros itens também pontuados. Tal avaliação foi aprovada por unanimidade em Plenária do Departamento de Educação Física e em Colegiado do Curso de Educação Física. O Conselheiro relator emitiu o seguinte parecer: “Deste modo, sou favorável à aprovação e prosseguimento dos trâmites referentes à primeira etapa de estágio probatório da docente professora Roberta Castilhos Detanico Bohrer.”. Colocado o parecer em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **5.3. Proc. 23075.007572/2023-46** – Designação de Comissão Eleitoral para o processo de eleição para escolha de dois representantes docentes junto à Comissão Permanente de Pessoal Docente-CPPD. Relator Conselheiro Thales Ricardo Cipriani, que comentou que o mandato do atual representante, professor Rogério Goulart da Silva, encerra em abril de 2023 e que de acordo com a nova Resolução 09/22-COUN no Art 4º diz que: “§1º Os representantes docentes de cada Setor e cada Campus Avançado da UFPR **serão eleitos pelos seus pares**, sendo os respectivos Setores e Campi, responsáveis pela condução do processo eleitoral. §2º O mandato dos representantes docentes de cada Setor e cada Campus Avançado da UFPR será de 2 anos, permitida uma recondução. §3º Perderá o mandato, o membro da CPPD que deixar de comparecer a 03 reuniões ordinárias consecutivas ou 05 reuniões alternadas, sem justificativa.”. Disse que para essa eleição terá que ser composta a comissão eleitoral, com a participação de três membros. Após manifestações as professoras Katya Naliwaiko, Edneia Amancio de Souza Ramos Cavalieri e Erika Amano se disponibilizaram para compor a comissão eleitoral e a professora Raciele Ivandra Guarda Korelo como membro suplente. O senhor Presidente agradeceu a disponibilidade das Conselheiras e em seguida foi aprovada por unanimidade a composição da comissão eleitoral para realização dos trabalhos à eleição para escolha de representantes docentes junto à CPPD. **5.4. Proc. 23075.008864/2023-04** – Relatório final do Curso de Especialização em

Preparação Física nos Esportes-Edição 2019. Relatora Conselheira Katya Naliwaiko, que disse que o relatório é referente a turma de 2019 do curso de especialização em PREPARAÇÃO FÍSICA NOS ESPORTES, que teve início em 20 de julho de 2019 e término em outubro de 2022. O curso de 360 horas, foi idealizado para ser ministrado em 18 meses e contou com a participação de docentes da UFPR. A Conselheira relatora salientou que em março de 2020 ainda restavam 5 módulos para serem ministrados, quando foi decretado estado de emergência sanitária devido à pandemia da COVID-19. Desta forma as atividades do curso restaram interrompidas pelo tempo em que as atividades da UFPR foram sobrestadas, fato que provocou tempo de execução superior aos 18 meses inicialmente preconizados. Ao final das atividades, dos 23 alunos que iniciaram o curso na turma 2019, 14 deles concluíram todas as atividades e devem ter seus diplomas de especialista emitidos pela UFPR, 1 aluno deverá receber o título de aperfeiçoamento, 1 aluno desistiu e 7 foram reprovados. Em seguida, a Conselheira relatora emitiu o seguinte parecer: “Considerando: O relatório está em concordância com o disposto nas resoluções nº 42/03-COUN e 18/05-CEPE; O cumprimento de todas as atividades pelos alunos, inclusive atendendo às exigências do aproveitamento de conhecimento e entrega de TCC; A aprovação na instância departamental; A necessidade de aprovação para emissão dos diplomas; E que o processo se encontra devidamente instruído, Sou de parecer favorável ao relatório final do Curso de especialização “Preparação Física Nos Esportes”, coordenado pelo Prof. Julimar Luiz Pereira.”. Colocado o parecer em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **5.5. Proc. 23075.008865/2023-41** – Solicitação de afastamento do país da professora Patrícia Soffiatti, do Departamento de Botânica (31/03/2023 a 09/04/2023-Singapura). Relatora Conselheira Natália Boneti Moreira, que disse que a professora Patrícia Soffiatti solicita afastamento do país para participar da Conferência Robosoft 2023, em Singapura, no período de 31/03/2023 a 09/04/2023. A natureza do afastamento é com ônus limitado e as atividades didáticas serão assumidas pelo professor Bruno Francisco Sant’Anna. Tal solicitação foi aprovada “ad-referendum” da Plenária do Departamento de Botânica em função da exiguidade dos prazos para encaminhamento. Em seguida, a Conselheira relatora emitiu o seguinte parecer: “Estando o processo devidamente instruído, sou de parecer favorável ao afastamento do país para participação em evento da professora Patricia Soffiatti a Conferência Robosoft 2023 no período de 31/03/2023 a 09/04/2023 com destino a Singapura (Singapura)”. Colocado o parecer em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **5.6. Proc. 23075.007858/2023-21** – Proposta de Data e Universo Eleitoral para eleição para escolha de chefia e suplência do Departamento de Biologia Celular. Relatora Conselheira Erika Amano, que disse que o período do mandato da atual chefia encerra em 20 de maio de 2023 e que a Plenária do Departamento de Biologia Celular aprovou por unanimidade a data de 30 de março de 2023, das 8 horas às 16 horas, de forma remota a eleição para escolha de chefia e suplência do referido Departamento. O universo de votantes será composto pelos servidores docentes e técnico-administrativos vinculados ao Departamento de Biologia Celular e pelos discentes devidamente matriculados no Programa de Pós-Graduação em Biologia Celular e Molecular do Setor de Ciências Biológicas. Em seguida, a Conselheira relatora emitiu o seguinte parecer: “Estando o processo de acordo com a Resolução nº 01/13-BL do Setor de Ciências Biológicas, meu parecer é favorável à proposta de data, universo e comissão Eleitoral apresentada para eleição de escolha de Chefe e Suplente de chefe do Departamento de Biologia Celular.”. Colocado o parecer em discussão e posterior votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. Esgotados os itens de Pauta o senhor Presidente fez os seguintes informes, item 6 em **COMUNICAÇÕES: 1) Laboratórios Multiusuários:** O Comitê Setorial de Pesquisa - CSPq discutiu e verificou que os Departamentos e os Programas de Pós-Graduação que possuem laboratórios multiusuários dão visibilidade desses laboratórios de forma restrita a seus estudantes e pós-graduandos. O CSPq sugere a publicização destes laboratórios nos sites dos Departamentos e dos Programas de Pós-Graduação, para dar mais visibilidade e transparência, além de subsidiar decisões de julgamentos que envolvam laboratórios multiusuários, já que os avaliadores podem desconhecer o caráter multiusuário pela falta de publicidade. Nessa divulgação é importante constar o nome do laboratório, os equipamentos e as atividades realizadas, considerando a avaliação de muitos editais emitidos pela PRPPG valorizar o caráter multiusuário para classificação de propostas. Houve manifestações dos(as) Conselheiros(as) reconhecendo a importância da publicização adequada dos laboratórios multiusuários e também foi colocada a necessidade de alguma verificação ou certificação das cartas de apoio apresentadas nas submissões aos editais da PRPPG. Foi proposto que o CSPq leve essa sugestão de publicização dos laboratórios multiusuários à PRPPG. **2) Atividades de Extensão:** O Comitê Setorial de Extensão – CSE indicou, no processo 078905/2022-31 encaminhado aos Departamentos e demais unidades, prazos de

encaminhamento de propostas de atividades de extensão ao CSE para a devida avaliação e aprovação dessas atividades. O senhor Presidente destacou importância desses processos chegarem em tempo hábil para análise do CSE. Citou a Instrução Normativa 01/2021 do CAEX e disse que nos últimos meses o CSE recebeu várias propostas que já tinham sido realizadas, sendo aprovadas com a ressalva de que houvesse maior cuidado com os prazos. **3) Resíduos tóxicos:** novos procedimentos de uso do abrigo de resíduos químicos, biológicos e infectocontagiosos do Setor de Ciências Biológicas serão adotados a partir de março de 2023. O senhor Presidente fez um breve histórico de como funcionava a coleta até 2022, para a qual tinha um servidor da Seção de Gestão Ambiental – SGA que ficava no abrigo para receber os resíduos – porém esse servidor se aposentou. Comentou que a SUINFRA se responsabiliza pelo contrato com a empresa de coleta de resíduos e atualmente há uma servidora do cargo de engenheira química que está na Coordenação da SGA, mas que não tem como ela atender pessoalmente as coletas de resíduos de todos os Setores, e que cabe aos Setores conduzirem o material em local específico para o devido recolhimento. Nesse novo procedimento cada unidade/departamento usuário do abrigo indicou responsáveis por acompanhar o descarte dos resíduos químicos, biológicos e infectocontagiosos produzidos por sua unidade/departamento. A coleta continuará nas quintas-feiras, das 8h30min às 11h e o responsável retirará a chave do abrigo na Direção em horário definido pela unidade/departamento e acompanhará para pesagem e o devido acondicionamento, devolvendo a chave na Direção junto com a ficha de descarte de resíduos preenchida. Há um fiscal setorial do contrato com a SERQUIP, que é o biólogo Arquimedes Paixão de Santana Filho, que deverá ser comunicado de qualquer situação de utilização indevida do abrigo. Disse ainda que está agendada reunião com a Coordenadora da SGA no dia 01/03/2023 para orientações do gerenciamento de resíduos **4) Manutenção do Gerador:** Houve três eventos de queda de energia, um no dia 15/01 onde o gerador funcionou de forma normal e nos dias 29/01 e 10/02 o gerador ligou, mas desligou em seguida. Com a vistoria do técnico de manutenção do gerador foi detectada sobrecarga em uma das fases (são três fases no gerador). Uma análise detalhada de todos os equipamentos que ficam conectados em cada uma das fases e uma redistribuição desses equipamentos entre as fases demandaria muito tempo e o eletricitista da SUINFRA não tinha disponibilidade para esse serviço. Com a informação de que o painel de comando do gerador era antigo, a empresa de manutenção de geradores recomendou a troca desse painel para equilibrar a distribuição da carga nas três fases automaticamente, evitando que o gerador desligue. Para avaliar se o procedimento de fato funcionaria, era necessário manter os equipamentos conectados à linha do gerador ligados normalmente, justificando a tomada de decisão da Direção do Setor em não comunicar a interrupção de energia, considerando que o trabalho precisava ser feito o quanto antes para garantir o funcionamento do gerador em caso de necessidade. Foi realizado o teste de funcionamento do gerador, a energia da Copel foi desligada exclusivamente na linha do gerador e em seguida o mesmo ligou e funcionou normalmente por vinte minutos, não necessitando de novos procedimentos. Comentou da doação de um gerador que era usado pelo Hospital de Clínicas e que ainda não foi instalado porque a SUINFRA precisa fazer o projeto do abrigo e programar a parte da conexão – esses serviços já foram solicitados à Superintendência de Infraestrutura e constantemente é cobrada a execução desses trabalhos. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, o senhor Presidente agradeceu a presença de todos, na sequência encerrou a reunião da qual foi lavrada a presente ata por mim, Cláudia Vanessa Cavalheiro, Secretária, a qual após aprovada será assinada pelos presentes à sua discussão. Curitiba, 24 de fevereiro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO DE MEIRA SANTOS LIMA, VICE DIRETOR SETOR CIENC BIOLOGICAS**, em 31/03/2023, às 14:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **THALES RICARDO CIPRIANI, DIRETOR(A) DO SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS - BL**, em 31/03/2023, às 14:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO VINÍCIUS MACEDO, Usuário Externo**, em 31/03/2023, às 14:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.





Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO VASSOLER SERRATO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOQUIMICA E BIOLOGIA MOLECULAR - BL**, em 31/03/2023, às 14:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **FABIANA FOESCH MOURA FREITAS, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 31/03/2023, às 14:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **GABRIEL AUGUSTO RODRIGUES DE MELO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ZOOLOGIA - BL**, em 31/03/2023, às 14:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **RACIELE IVANDRA GUARDA KORELO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE PREVENCAO E REABILITACAO EM FISIOTERAPIA - BL**, em 31/03/2023, às 14:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **DJANIRA APARECIDA DA LUZ VERONEZ, COORDENADOR(A) DE CURSO DE GRADUACAO (CURSO DE GRADUACAO EM BIOMEDICINA) - BL**, em 31/03/2023, às 14:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **NATALIA BONETI MOREIRA, COORDENADOR(A) DE CURSO DE GRADUACAO (CURSO DE FISIOTERAPIA) - BL**, em 31/03/2023, às 15:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA ARRUDA DE OLIVEIRA FREIRE, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE FISIOLOGIA - BL**, em 31/03/2023, às 15:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS ALEXANDRE DOS SANTOS HAEMMERLE, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ANATOMIA - BL**, em 31/03/2023, às 15:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO DA CUNHA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 31/03/2023, às 16:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **ERIKA AMANO, COORDENADOR DO CURSO DE CIENCIAS BIOLOGICAS**, em 31/03/2023, às 18:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **KATYA NALIWAIKO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA CELULAR - BL**, em 03/04/2023, às 09:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **GEDIR DE OLIVEIRA SANTOS, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BOTANICA - BL**, em 27/11/2023, às 08:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA VANESSA CAVALHEIRO, CHEFE DA UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO - BL**, em 08/12/2023, às 08:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **JULIMAR LUIZ PEREIRA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE EDUCACAO FISICA - BL**, em 18/12/2023, às 15:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA FIORI GRADIA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/02/2024, às 15:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DEBORA SALLES DA SILVA COUTINHO, TECNICO EM NUTRICAO E DIETETICA**, em 20/02/2024, às 15:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAGDA CLARA VIEIRA DA COSTA RIBEIRO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/02/2024, às 06:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BELLO BARON MAURER, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOQUIMICA E BIOLOGIA MOLECULAR - BL**, em 26/02/2024, às 08:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABRICIO CIESLAK, COORDENADOR DO CURSO DE EDUCACAO FISICA**, em 15/05/2024, às 15:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUPE FURTADO ALLE, CHEF DEPTO GENETICA**, em 15/05/2024, às 15:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **5442148** e o código CRC **E9E86072**.