



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

Av. Cel. Francisco Heráclito dos Santos, 100 - Centro Politécnico, - - Bairro Jardim das
Américas, Curitiba/PR, CEP 81531-980
Telefone: 3360-5000 - <https://ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 773ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL PLENO DO SETOR DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ.

Aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se presencialmente na Sala do Conselho Setorial, o Conselho Setorial Pleno do Setor de Ciências Biológicas da Universidade Federal do Paraná, sob a presidência do senhor Diretor do Setor de Ciências Biológicas, professor Thales Ricardo Cipriani. Presente o senhor Vice-Diretor do Setor, professor Marcelo de Meira Santos Lima. Presentes os(as) professores(as) Chefes de Departamento Francisco Filipak Neto, Claudio da Cunha, Lucimara Mach Cortes Cordeiro, Sibele Yoko Mattozo Takeda, Gedir de Oliveira Santos, Andrey Jose de Andrade, Iris Hass e Soraya Correa Domingues; o Suplente de Chefe de Departamento professor Mario Antônio Navarro da Silva. Presentes a Coordenadora do Curso de Biomedicina, professora Jaqueline Carvalho de Oliveira, a Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas, professora Carolina Arruda de Oliveira Freire, a Decana do Colegiado do Curso de Fisioterapia, professora Sheila Maria Brochado Winnischofer e a Decana do Colegiado do Curso de Educação Física, professora Vera Luiza Moro. Presentes a representante titular dos Programas de Pós-Graduação, professora Guilhermina Rodrigues Noletto; as representantes titulares dos servidores técnico-administrativos Márcia Machado Ramos e Izabel Cristina Battistuzzi Barbosa e as representações discentes dos Cursos de Ciências Biológicas e Educação Física, acadêmicos Maria Eduarda Girelli e Márcio Antônio Moraes Netto Reis, respectivamente. Justificada ausência de representação dos Departamentos de Anatomia e Fisiologia. Ausentes representantes dos acadêmicos dos Cursos de Biomedicina e de Fisioterapia. Presente como convidada a Representante Titular do Setor de Ciências Biológicas junto ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, professora Alexandra Acco. Com número legal de membros presentes, o senhor Presidente declarou aberta a sessão que contou com a participação da equipe da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação – PRPI, com a presença do Pró-Reitor, professor Ciro Alberto de Oliveira Ribeiro; da Coordenadora da Unidade de Assuntos Relacionados à Biodiversidade-UNIBIO, Elis Regina Ribas; da Coordenadora de Fomento aos Projetos Institucionais-COFPI, Izabel Riegel-Vidotti; do Coordenador de Projetos Institucionais-COPI, Márcio H. F. Bettega; da Coordenadora de Indicadores em Pesquisa, Inovação e Sustentabilidade-CIPIS, Anna G. Tempesta e do Coordenador do Núcleo de Inovação Tecnológicas-NIT, Maico Omelas. Com a palavra o professor Ciro Ribeiro disse que a equipe da PRPI está percorrendo todos os setores com o intuito de se colocarem à disposição e mostrar o organograma e as principais políticas que estão discutindo com a comunidade universitária, sobre a pesquisa e inovação dentro da universidade. Falou da divisão da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação em duas Pró-Reitorias, considerando que atualmente há na UFPR 92 Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*, 561 grupos de pesquisa cadastrados no CNPq e 163 laboratórios de pesquisa cadastrados no Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação; que devido ao crescimento da instituição percebeu-se a necessidade de ter dois grandes segmentos para conduzir a Pós-Graduação e a Pesquisa e Inovação, sendo criada a PRPI para a pesquisa e inovação e a PROPG para a pós-graduação. Foi comentado que a PRPI atua na articulação entre pesquisadores, instituições e setores produtivos, promovendo a geração e a aplicação do conhecimento para impulsionar o avanço social, econômico e sustentável, criando um ambiente propício para o desenvolvimento científico e tecnológico na Universidade Federal do Paraná. O Pró-Reitor comentou dos locais em que a PRPI está instalada, no prédio Dom Pedro II, na Reitoria e também no prédio do Observatório Multidisciplinar de Meio Ambiente (OMMA), do Centro Interdisciplinar de Ciência, Tecnologia e Inovação (CICTI), no Centro Politécnico; das novidades em relação ao CICTI, com edital para ocupação de espaços; do lançamento do cartão

pesquisador da UFPR, que é similar ao cartão pesquisador da CAPES e no CNPq; serão lançados novos editais para projetos de pesquisa e mencionou o edital universal da Fundação Araucária; também comentou sobre recursos para pesquisa, que estão buscando consolidar parcerias para trazer recursos à UFPR ao apoio em infraestrutura, junto ao Governo do Estado, à Secretaria de Ciência e Tecnologia e à Fundação Araucária. Finalizando o professor Ciro agradeceu o espaço e a oportunidade de trazer as propostas de trabalho da PRPI para um trabalho conjunto. Após as apresentações e manifestações o senhor Presidente agradeceu a participação da equipe da PRPI e na continuidade da reunião do Conselho Setorial, deu boas-vindas à professora Guilhermina Rodrigues Noletto, representante titular dos Programas de Pós-Graduação e à acadêmica Maria Eduarda Girelli, representante discente do Curso de Ciências Biológicas. No item 3 da Pauta, passou-se para o relato das Câmaras Setoriais: 1ª Câmara, reuniões realizadas em 04/07/2025 e 08/08/2025; 2ª Câmara Setorial, reuniões realizadas em 11/07/2025 e 15/08/2025 e 3ª Câmara Setorial, reuniões realizadas em 18/07/2025 e 22/08/2025. Com a palavra a Conselheira Sibebe Takeda, membro da 1ª Câmara do Conselho Setorial, disse que na 136ª Reunião foram aprovados por unanimidade os seguintes processos: 23075.020528/2025-93, de 3ª etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório da professora Edileusa Cristina Marques Gerhardt; 23075.022013/2025-28, de 1ª etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório da professora Thaís Reichert; 23075.040373/2024-21, de ajuste curricular do Curso de Ciências Biológicas, para inclusão da disciplina BT042 – Princípios de Neurociência e Neuropsicofarmacologia; 23075.037875/2025-55, Termo de Execução Descentralizada (TED) entre o MCTI e UFPR para realização do Encontro Nacional de Centros e Museus de Ciências 2025 – ABCMC, coordenado pelo professor Rodrigo Arantes Reis; 23075.037930/2025-15, Termo de Contrato entre a UFPR e FUNPAR para a realização do Encontro Nacional de Centros e Museus de Ciências 2025 – ABCMC, coordenado pelo professor Rodrigo Arantes Reis, com recursos do TED MCTI e UFPR. Continuando com a palavra, a Conselheira disse que foram aprovados por unanimidade os seguintes processos na 137ª Reunião da 1ª Câmara: 23075.043438/2025-71, 23075.044390/2025-18; 23075.046291/2025-71 e 23075.040465/2025-91, de afastamentos do país dos professores Emanuel Maltempi de Souza (24/08/2025 a 01/09/2025 – Reino Unido); David Alexander Mitchell (18/09/2025 a 29/09/2025 – Croácia); Silvia Letícia Pavão Rago (30/08/2025 a 08/09/2025 – Portugal); e Fernando Marinho Mezzadri (05 a 30/09/2025 – Itália, Inglaterra, Bélgica e Portugal), respectivamente; 23075.042633/2025-83, de Relatório Final da turma 2023-2025 do Curso de Especialização em Fisiologia do Exercício; 23075.020790/2025-38, de alteração de data de início de nova turma (2025) do Curso de Especialização em Fisiologia do Exercício, coordenado pelo professor Sérgio Gregório da Silva e indicação de Vice-Coordenador e alteração de Fiscal; 23075.062599/2023-00, de homologação do “ad-referendum” de aprovação do Termo de Aditamento de valor no projeto “Prospecção do potencial antimicrobiano e de resistência do acervo das Coleções Microbiológicas da Rede Paranaense – Taxonline”, Termo de Convênio 281/2023 PDI. Com a palavra a Conselheira Carolina Freire, Presidente da 2ª Câmara do Conselho Setorial disse que foram aprovados os seguintes processos, por unanimidade, na 129ª Reunião: 23075.040924/2025-37, 23075.040948/2025-96, 23075.040949/2025-31, 23075.040953/2025-07, todos de Termos de Cooperação Técnica entre a UFPR/IPIE com as Secretarias de Estado de Esporte e Lazer de Goiás, de Desenvolvimento Social de Minas Gerais, com a Fundação Catarinense de Esporte e com a Secretaria da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer de Rondônia, respectivamente; 23075.028033/2021-89, Termo Aditivo de prazo e de valor referente ao Acordo firmado entre a UFPR pelo LIGH/BL e o município de Curitiba, pela Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba; 23075.030168/2025-38, de homologação do resultado da eleição para Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências – Bioquímica. Continuando com a palavra a Conselheira Carolina disse que foram aprovados por unanimidade os seguintes processos na 130ª Reunião da 2ª Câmara do Conselho Setorial: 23075.046597/2025-27, 23075.046455/2025-60, 23075.046599/2025-16, 23075.046596/2025-82 e 23075.046598/2025-71, todos de Termo de Cooperação Técnica entre a UFPR/IPIE com as Secretarias de Estado de Esporte e Lazer do Rio Grande do Norte, dos Esportes e Juventude de Tocantins, dos Esportes do Piauí, de Esporte e Lazer de Sergipe e da Fundação de Desporte e Lazer do Mato Grosso do Sul, respectivamente; 23075.046552/2025-52, de proposta de data e universo eleitoral para eleição para escolha de chefia e suplência do Departamento de Zoologia. Com a palavra a Conselheira Iris Hass, Decana da 3ª Câmara do Conselho Setorial, disse que foram aprovados por unanimidade os seguintes processos na 122ª Reunião da 3ª Câmara: 23075.040082/2025-13, de solicitação de afastamento do país do professor Marcelo Muller dos Santos (24/08 a 01/09/2025 – Reino Unido); 23075.068544/2024-86, de proposta de inclusão de disciplina optativa BZ084 – Ictiologia, do Departamento de Zoologia para o Curso de Ciências Biológicas; 23075.065878/2023-17, de proposta de inclusão das disciplinas AL029 – Formação e Caracterização dos Solos, AL057 – Fauna Edáfica e AL081 –

Solos na Educação Básica, do Departamento de Solos e Engenharia Agrícola, no rol de disciplinas optativas do Curso de Ciências Biológicas; 23075.041585/2025-14, de Termo de Contrato entre UFPR e a FUPEF para realização do projeto de extensão “Mulheres na Gestão do Esporte”, vinculado ao Instituto de Pesquisa em Inteligência Esportiva. Seguindo com a palavra, a Conselheira Iris, disse que foram aprovados por unanimidade os seguintes processos na 123ª Reunião da 3ª Câmara do Conselho Setorial: 23075.041441/2025-50, de solicitação de afastamento do país da professora Adriana Inês de Paula (21 a 29/11/2025 – Guatemala); 23075.046408/2025-16, de proposta de ajuste curricular do Curso de Ciências Biológicas para remover disciplina BB110 da lista de adaptações entre BIO013 e BIO036; e 23075.026284/2025-52, de homologação do resultado final do Teste Seletivo para contratação de professor substituto, vinculado ao Departamento de Prevenção e Reabilitação em Fisioterapia. O senhor Presidente agradeceu os trabalhos das Câmaras Setoriais nos meses de julho e agosto. No item 4 da Pauta, foi colocada em discussão a Ata da 772ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial, realizada em 27/06/2025; a qual em votação foi aprovada por unanimidade, sem ressalvas. Passando à ORDEM DO DIA, item 5, na discussão dos itens, **5.1. Proc. 23075.050194/2025-82** – Solicitação de afastamento do país do professor Luís Fernando Fávoro, do Departamento de Biologia Celular (17/10/2025 a 19/12/2025 – Antártica Comandante Ferraz). Relatora Conselheira Letícia Bartholomeu de Queiroz Lima, que disse que o processo trata de solicitação de afastamento do país solicitado pelo professor Luís Fávoro para participar da XLIV Operação Antártica, no período de 17 de outubro a 19 de dezembro de 2025, onde desenvolverá pesquisas na Estação Antártica Brasileira Comandante Ferraz, no âmbito do projeto FRÁGILMAR, coordenado pela professora Lucélia Donatti. A natureza do afastamento é com ônus limitado e tal solicitação foi aprovada por unanimidade em Plenária do Departamento de Biologia Celular, com a indicação do professor Rubens Bertazolli Filho como responsável pelos encargos didáticos do professor requerente durante o seu afastamento. Na sequência, a Conselheira relatora emitiu o seguinte parecer: “Considerando que o processo está devidamente instruído e a relevância das atividades programadas, sou de PARECER FAVORÁVEL ao afastamento do País do professor Luís Fernando Fávoro no período de 17/10 a 19/12/2025 – Baía do Almirantado/Ilha Rei George/Península Antártica para XLIV Operação Antártica.”. Colocado o parecer em discussão e posteriormente colocado em votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **5.2. Proc. 23075.051277/2025-99** – Proposta de Data e Universo Eleitoral para eleição para chefia e suplência do Departamento de Genética. Relatora Conselheira Lucimara Mach Cortes Cordeiro, que disse que dada a proximidade do término do mandato de Chefe e Suplente de Chefe do Departamento de Genética, em fevereiro de 2025, a Plenária do referido Departamento aprovou por unanimidade o início do processo de instauração de nova eleição; sendo aprovada a data de 29/10/2025, das 8h às 17h no formato remoto, utilizando o sistema de votação disponibilizado pela AGTIC para a eleição e o universo eleitoral será composto pelos servidores docentes e técnico-administrativos lotados e em atividade no Departamento de Genética, pelos discentes do Programa de Pós-Graduação em Genética e pelos discentes dos Cursos de Ciências Biológicas e Biomedicina, regularmente matriculados em disciplinas do Departamento de Genética. Na sequência, a Conselheira relatora emitiu o seguinte parecer: “Estando o processo devidamente instruído e de acordo com a legislação vigente, meu parecer é favorável à solicitação de eleição para a gestão 2026-2028 para Chefia e Suplência de Chefia do Departamento de Genética. Salvo melhor entendimento, este é o parecer.”. Colocado o parecer em discussão e posteriormente colocado em votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **5.3. Proc. 23075.050732/2025-39** – Solicitação de contratação da 2ª colocada em Teste Seletivo (Stellee Marcela Petris Biscaia) como professora substituta, vinculada ao Departamento de Biologia Celular. Relatora Conselheira Sibeke Yoko Mattozo Takeda, que disse que a referida candidata possui previsão de ocupar a vaga decorrente do afastamento da professora Andrea Senff Ribeiro, docente efetiva do Departamento, em licença para tratar de interesses particulares, sem remuneração, cujo período de afastamento foi prorrogado até 30/09/2027 (Portaria UFPR nº 1.087, de 18 de setembro de 2024). Atualmente essa vaga está ocupada pela professora substituta Marianna Boia Ferreira, cujo contrato se encerra em 28/09/2025. Na sequência, a Conselheira relatora emitiu o seguinte parecer: “Considerando que todas as informações pertinentes à solicitação estão anexadas ao processo, bem como estão de acordo com as resoluções vigentes, sou de parecer favorável.”. Colocado o parecer em discussão e posteriormente colocado em votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **5.4. Proc. 23075.044271/2025-65** – Solicitação de abertura de teste seletivo para professor substituto, vinculado ao Departamento de Educação Física, na vaga de aposentadoria da professora Cristina Carta Cardoso de Medeiros. Relatora Conselheira Karin Braun Prado, cujo parecer foi lido pelo Conselheiro Andrey José de Andrade. A Conselheira relatora disse que o Departamento de Educação Física solicita a abertura de teste seletivo para contratação de professor substituto para a área de Dança, em regime de trabalho de 40h, na vaga de aposentadoria da professora

Cristina Carta Cardoso de Medeiros. A solicitação apresenta as seguintes características: Número de professores substitutos a serem contratados: 01. Área de conhecimento: Educação Física; Matéria específica: Dança; Programa: 1-Contextualização sócio-histórica da dança: definição, origens, trajetória, abordagens e possibilidades metodológicas na educação física. 2-A dança como linguagem: fundamentos e caracterizações do corpo, movimento, consciência, estética corporal, espetáculo e composição coreográfica. 3-Dança e a BNCC: possibilidades teóricas e metodológicas para atuação do profissional da licenciatura e do bacharelado em educação física. 4-Dança em diferentes contextos culturais e étnicos: possibilidades metodológicas em ambientes formais e não formais de atuação profissional da educação física. 5-Perspectivas de pesquisa sobre a dança como área de conhecimento da Educação Física. 6-A dança no contexto do desenvolvimento humano como manifestação artística e sua relação com a educação e educação física. 7-Performance, iniciação, competição e estética: a dança no contexto da formação pessoal e atuação profissional em Educação Física. 8-Dança como expressão corporal humana da diversidade da vida e suas relações com temas transversais: gênero, étnico racial, direitos humanos, e educação ambiental; Natureza de provas: Análise de currículo; Prova didática: caráter eliminatório e classificatório, realizada de forma presencial. Titulação universitária exigida: Graduação em Educação Física, Esporte ou Ciências do Esporte, com doutorado obtidos na forma da Lei. Em relação às inscrições, serão por um período de 5 (cinco) dias úteis, após publicação em D.O.U. e deverão ser feitas pelo e-mail educafisica@ufpr.br, das 0h do primeiro dia, com horário limite para recebimento da solicitação até às 23h59 do último dia de inscrição. O Assunto no e-mail deve constar obrigatoriamente "Inscrição Processo Seletivo - Dança". Na sequência, a Conselheira relatora emitiu o seguinte parecer: "As justificativas apresentadas ao Diretor do Setor de Ciências Biológicas, para realização do teste seletivo de professor substituto aparentam ser legítimas, ainda que pouco objetivas na intenção do teste, conforme redação na carta ao diretor. O edital apresentado ainda poderá sofrer ajustes pelas instâncias superiores, pois foi constatado ausência de informações acerca da área da titulação de doutor exigida do candidato ao teste seletivo e das possíveis disciplinas que o mesmo poderá lecionar, considerando o conteúdo programático do teste seletivo. No entanto, sou de parecer favorável à solicitação de abertura de teste seletivo, mas sugere-se agregação das informações acima referidas ao edital do teste e considero dessa forma o processo instruído para seu devido fim.". Colocado o parecer em discussão e posteriormente colocado em votação, o mesmo foi aprovado por unanimidade.

5.5. Aprovação de deliberações do Comitê Setorial de Infraestrutura. Com a palavra o senhor Presidente disse que em reunião realizada em 18 de agosto de 2025 houve aprovação por unanimidade da mudança da Sala Auxiliar de Reuniões, da Direção do Setor, para o terceiro pavimento, sobre a Direção; bem como a aprovação da retirada do piso de madeira dessa sala. O professor Thales apresentou as razões para a mudança da sala auxiliar de reuniões em função da estrutura do piso desse local estar comprometida, com presença de cupim e com necessidade de reforma da estrutura de suporte que funciona como teto de futura área de visitação do Museu de Ciências Naturais. Outro assunto de infraestrutura discutido, foi a demanda de espaço físico solicitado pela Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Equidade (PROAFE/CPI) para instalação de Sala de Amamentação. O professor Thales explicou que ocorreu uma visita da Comissão da PROAFE/CPI, em que foram apresentados três locais com possibilidade de adaptação e instalação da Sala de Amamentação, a saber: parte da sala da secretaria do Curso de Biomedicina (3º piso; 9 m² ou 12 m²); sala onde está instalada a Equalys, empresa incubada da Biologia Celular (2º piso, 9 m²); e sala da Sociedade Brasileira de Entomologia (2º piso; 9 m²). Ficou aprovado que, após definição pela PROAFE/CPI do espaço mais adequado para a instalação da Sala de Amamentação, as Plenárias dos Departamentos de Biologia Celular ou de Zoologia deveriam se manifestar, conforme o caso, visando a disponibilização do espaço para a instalação da Sala de Amamentação, sendo possível haver permuta da área cedida pelo departamento, com parte do espaço onde está localizada a secretaria do Curso de Biomedicina, considerando a mesma metragem. A PROAFE deu o retorno de que a sala adequada é a sala da Sociedade Brasileira de Entomologia, portanto, será analisada a proposta pela Plenária do Departamento de Zoologia. Os dois assuntos foram aprovados por unanimidade. Outras demandas discutidas na reunião de Infraestrutura foram encaminhadas para subcomissões analisarem e emitirem pareceres para a próxima reunião, agendada para o dia 22 de setembro.

5.6. Prestação de contas do orçamento de 2024 e proposta orçamentária para 2025. O senhor Presidente apresentou o orçamento de 2024, que foi num total de R\$ 820.356,71, dividido em R\$ 714.574,71 de rateio (duodécimos e despesas gerais); R\$ 60.814,00 de "lab.grad." e R\$ 44.968,00 de aula de campo. O Setor empenhou para despesas gerais do Setor R\$ 679.805,06 e o valor restante de aproximadamente R\$ 140.000,00 foi utilizado para complementar as despesas do Biotério, cujo orçamento aprovado foi de R\$ 388.000,00, incluindo os biotérios do Setor, de Palotina e de Toledo para despesas com ração e maravalha. Somente para o Biotério do Setor de Ciências Biológicas o valor empenhado foi de R\$

637.076,15, bem acima do valor aprovado no orçamento. Para o ano de 2025, comunicou que no processo SEI 23075.031653/2025-29 contém os documentos do ato orçamentário com detalhamento de recurso que vai para cada unidade. Disse que para manutenção de atividades da UFPR foi aprovado o montante de R\$ 160.891.371,00 e, deste valor, R\$ 119.281.611,76 são para as despesas essenciais centralizadas. Para o Setor de Ciências Biológicas o orçamento para o ano de 2025 ficou o mesmo valor de 2024, ou seja, de R\$ 820.356,71, o que ocorreu com os demais setores da UFPR. Para os biotérios (ração e maravalha) o recurso para o ano de 2025 foi de R\$ 388.000,00, igual a 2024, mas houve uma manifestação das direções da Biológicas, Palotina e Toledo para que o valor fosse suplementado para R\$ 528.754,50 no transcorrer do ano, sendo que deste último valor seriam destinados para o Biotério Campus Palotina R\$ 70.000,00, para o Biotério Campus Toledo R\$ 67.000,00 e para o Biotério do Setor de Ciências Biológicas R\$ 391.754,50. O senhor Presidente comentou ainda que foi destinado o valor de R\$ 260.000,00 para manutenção de Microscópios Eletrônicos; para aquisição de Hélio e Nitrogênio Líquido de R\$ 84.000,00 e R\$ 120.000,00 para o Centro de Educação Física e Desportos. Explicou que o Setor já empenhou em 2025 o total de R\$ 750.876,21, com saldo de R\$ 69.480,50 e o Biotério já empenhou o valor de R\$ 391.754,50, sendo R\$ 104.285,09 do orçamento do Setor para sustentar as demandas de ração e maravalha do nosso Biotério até início de fevereiro de 2026 – esse valor está sendo negociado com a Reitoria para que retorne como orçamento do Setor. O professor Thales disse que o limite para encaminhamento de utilização do duodécimo dos Departamentos foi até 31/07/2025 e algumas demandas com justificativa foram atendidas até início de agosto, mas ainda há demandas represadas dos Departamentos. Os valores para o orçamento de 2025 foram distribuídos aos Departamentos, sendo R\$ 27.000,00 de duodécimo, R\$ 2.000,00 de almoxarifado, R\$ 1.000,00 de chaveiro; R\$ 5.000,00 para as Coordenações de Curso; R\$ 7.500,00 para o Museu de Ciências Naturais e R\$ 7.500,00 para o Museu de Anatomia. Disse que o gasto principal da Direção é com aulas de campo e passou o link da planilha de execução orçamentária de 2025. Com a palavra o senhor Vice-Diretor comentou sobre os Laboratórios NB3 e NBA3, que foi concebido durante o período da pandemia, ele teve um apoio financeiro tanto da Universidade quanto da FINEP, além de outras agências, o que permitiu equipar o laboratório e torná-lo adequado às atividades. Disse que há dois fatores que limitam o início das atividades propriamente experimentais desses laboratórios: o primeiro é a necessidade de instalação de um gerador que atenda aquela infraestrutura, e que é de conhecimento deste Conselho que os geradores já foram adquiridos e estão aguardando processo para a instalação, onde houve uma série de incongruências entre o que se tinha planejado em contratação pela equipe da SUINFRA e pela atual equipe da PROPLAD. O segundo fator limitante para o funcionamento do NB3 e NBA3 é a questão da necessidade de contrato de manutenção para atender o laboratório, envolvendo desde manutenção dos aparelhos de ar condicionado, até os demais equipamentos ali instalados; e é necessário um contrato especializado, para o qual poucas empresas prestam esse serviço; no Brasil há a BIOSAFE que é a empresa que fez a instalação do NB3 e NBA3, o que precisa de disponibilidade de recursos, que em 2024 era em torno de R\$ 415.000,00 e foi atualizado neste ano chegando próximo de um milhão de reais por ano. Comentou que a Administração Superior, junto com os pesquisadores envolvidos, está dando suporte técnico para que esse contrato aconteça. Há expectativa por parte da gestão de que esse laboratório em algum momento se torne autossuficiente do ponto de vista de gerar receita para a instituição, com prestação de serviços. Na sequência houve manifestações com relação aos gastos com o Biotério e também dos contratos de terceirizados; foi comentado que o Biotério sempre teve apoio das gestões da reitoria, porém os custos se elevam e o orçamento não se eleva ao mesmo patamar. Comentou-se da necessidade de um planejamento mais cuidadoso para que o orçamento atenda às demandas do Setor. Colocada a prestação de contas do orçamento de 2024 em votação, foi aprovado por unanimidade. Em COMUNICAÇÕES, item 6, o senhor Presidente fez os seguintes informes: **1) Aprovação de Proposta de Eventos de Extensão:** a) “Circuito Athletic UFPR 2025 – Etapa Inverno”, a ser executado no período de 18 a 31 de agosto de 2025, na pista de atletismo do CED, com o objetivo de promover a saúde, o condicionamento físico e o bem-estar dos participantes por meio de oferta de treinos semanais que combinam corrida e movimentos funcionais, baseados na modalidade Hyrox. b) “Movimenta UFPR: Entre Campus – 4ª edição”, a ser executado no período de 01 a 14 de setembro de 2025; o evento irá ocorrer em vias públicas de Curitiba com acompanhamento pelos coordenadores do projeto e instrutores, tanto de bicicleta quanto correndo junto ao grupo; o objetivo desse evento é incentivar a adoção de um estilo de vida ativo na comunidade interna e externa da UFPR, através da prática regular da corrida de forma orientada. c) “UFPR 113 anos – Movimenta UFPR 113km”, a ser executado no período de 01 a 18 de outubro de 2025, o evento irá ocorrer na Praça Santos Andrade, com o objetivo de estimular a prática da corrida de forma orientada. Os três eventos de extensão têm como unidade proponente o Centro de Educação Física e Desportos – CED, sob a coordenação

do Técnico Desportivo Vinícius Ferreira dos Santos Andrade. **2) Ordem de Serviço nº 04/2025-GR:** estabelece procedimentos e prazos para a proposição, a análise e a efetivação do provimento de vagas docentes desocupadas nos Departamentos Acadêmicos ou Unidades Equivalentes. O documento foi encaminhado aos Departamentos, que terão o prazo de seis meses para se manifestar. Segundo o senhor Presidente, a Direção do Setor de Ciências Biológicas abrirá um processo único do Setor, por meio do qual será informada a liberação de vagas docentes. Esse processo será então enviado aos respectivos Departamentos de origem para manifestação. **3) Comissão para revisão da Resolução 01/13-BL:** essa Resolução estabelece normas para consulta à comunidade setorial para escolha de Chefes e Suplentes de Departamento e Coordenadores e Vice-Coordenadores de Cursos de Graduação e Pós-Graduação *stricto sensu*. O senhor Presidente disse que foi apontada inconsistência dessa Resolução com a Resolução 32/17-CEPE quanto à determinação do universo eleitoral e será designada uma comissão para fazer a revisão da Resolução 01/13-BL. Foram indicados os servidores Ricardo Fernandez Perez, Glaucia Regina Martinez, Rodrigo Waki e Izabel Cristina Battistuzzi Barbosa para realizarem o trabalho de análise, verificação e alteração do documento do Setor de Ciências Biológicas. Com a palavra livre, **4)** O Conselheiro Claudio da Cunha sugeriu em convidar a Superintendência de Logística - SULOG para vir ao Conselho Setorial e apresentar os encaminhamentos sobre infraestrutura, considerando que as atividades da antiga SUINFRA estão agora vinculadas à SULOG. Também deixou a sugestão de convidar outras unidades da administração superior para participarem do Conselho Setorial a fim de apresentarem os trabalhos que estão sendo desenvolvidos. **5)** Com a palavra a Conselheira Maria Eduarda comentou que o CAEB irá promover a Semana Acadêmica de Biologia entre os dias 13 e 17 de outubro de 2025, e solicitou sugestões de minicursos e apoio para a realização da Semana Acadêmica. Foi sugerido que o CAEB envie *email* à Direção do Setor solicitando esse apoio e sugestões de minicursos informando os principais temas que serão trabalhados, além de proposta de dias e horários para ser divulgado no "biolista" à comunidade setorial. A Conselheira Soraya também comentou que entre os dias 15 e 17 de outubro haverá a Semana Acadêmica da Educação Física. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, o senhor Presidente agradeceu a presença de todos. Na sequência encerrou a reunião da qual foi lavrada a presente ata por mim, Cláudia Vanessa Cavalheiro, Secretária desta reunião, a qual após aprovada será assinada pelos presentes a sua discussão. Curitiba, 29 de agosto de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **THALES RICARDO CIPRIANI, DIRETOR(A) DO SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS - BL**, em 26/09/2025, às 15:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO DE MEIRA SANTOS LIMA, VICE DIRETOR SETOR CIENC BIOLOGICAS**, em 26/09/2025, às 15:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GEDIR DE OLIVEIRA SANTOS, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BOTANICA - BL**, em 26/09/2025, às 15:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAURICIO OSVALDO MOURA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ZOOLOGIA - BL**, em 26/09/2025, às 15:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GIOVANA MARTINS CLAUDINO, Usuário Externo**, em 26/09/2025, às 15:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS ALEXANDRE DOS SANTOS HAEMMERLE, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ANATOMIA - BL**, em 26/09/2025, às 15:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IZABEL CRISTINA BATTISTUZZI BARBOSA, INSTITUCIONAL**, em 26/09/2025, às 15:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO FILIPAK NETO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA CELULAR - BL**, em 26/09/2025, às 15:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ERIKA AMANO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/09/2025, às 16:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA ARRUDA DE OLIVEIRA FREIRE, COORDENADOR DO CURSO DE CIENCIAS BIOLOGICAS**, em 26/09/2025, às 16:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CINTHIA LOPES DA SILVA, COORDENADOR DO CURSO DE EDUCACAO FISICA**, em 27/09/2025, às 06:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDREY JOSE DE ANDRADE, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA BASICA - BL**, em 27/09/2025, às 09:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCIO ANTONIO MORAES NETTO REIS, Usuário Externo**, em 27/09/2025, às 17:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIMARA MACH CORTES CORDEIRO, CHEFE DO DEP DE BIOQUIMICA E BIOLOGIA MOLECULAR**, em 29/09/2025, às 21:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO DA CUNHA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE FARMACOLOGIA - BL**, em 01/10/2025, às 20:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO FERNANDEZ PEREZ, CHEF DEPTO FISILOGIA**, em 03/10/2025, às 09:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SORAYA CORREA DOMINGUES, CHEF DEPTO EDUCACAO FISICA**, em 21/05/2026, às 20:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCIA MACHADO RAMOS, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 25/05/2026, às 15:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **IRIS HASS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/05/2026, às 18:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SIBELE YOKO MATTOZO TAKEDA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE PREVENCAO E REABILITACAO EM FISIOTERAPIA - BL**, em 27/05/2026, às 14:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA VANESSA CAVALHEIRO, CHEFE DA UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO - BL**, em 01/06/2026, às 14:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERMINA RODRIGUES NOLETO, COORDENADOR(A) DE CURSO DE POS-GRADUACAO (PROGRAMA DE POS-GRADUACAO EM CIENCIAS -BIOQUIMICA) - BL**, em 01/06/2026, às 14:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JAQUELINE CARVALHO DE OLIVEIRA, COORDENADOR(A) DE**



CURSO DE GRADUACAO (CURSO DE GRADUACAO EM BIOMEDICINA) - BL, em 01/06/2026, às 15:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KATYA NALIWAICO, VICE/ SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA CELULAR - BL**, em 02/06/2026, às 08:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SHEILA MARIA BROCHADO WINNISCHOFFER, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 01/09/2026, às 11:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **8206316** e o código CRC **03093D0E**.
