

Planejamento estratégico Departamento de Zoologia - 2017

Estratégias 2014-2018	Metas 2017	Atividades previstas
(i) Incentivo à constante qualificação dos membros do DZoo, notadamente pela participação em eventos de atualização e aprimoramento.	<p>i.1. Todos os docentes participarem de no mínimo um evento técnico-científico de porte. Aprimoramento previsto:</p> <p>i.2. Todos os servidores técnicos-administrativos participarem de no mínimo um evento de qualificação ou aprimoramento interno ou externo à UFPR</p>	<p>XV Simpósio de Controle Biológico- LAF 8 International Symposium on Monogenea - Rep. Tcheca - August, 2017 - Walter Workshop on EID and Climate Change - Koszeg, Hungary 1-6 October 2017 - Walter British Ecological Society - Mauricio XXIII Simpósio de Mirmecologia – RF, MP, JL Workshop de Biogeografia - Salvador, novembro - Claudio Congresso Brasileiro de Herpetologia - KC Congresso Latinoamericano de Herpetologia - KC International Tunicate Conference - NY – Julho - Rosana XXII Encontro Brasileiro de Ictiologia, Porto Seguro-BA, 29 janeiro - Paulo Congresso Brasileiro de Ornitologia – julho - Lilian Animal Behavior Society – junho - Lilian Congress of the European Society for Evolutionary Biology - Marcio XVII Congresso Brasileiro de Primatologia – Pirenópolis/GO – Fernando Entomologia de Vetores - Mario Congresso Internacional de Auchenorrhyncha – Junho - Rodney</p> <p>Norma – 120 horas de curso como exigência para progressão por capacitação profissional Keli – SEI Denise V. - Treinamento para atualizar páginas na internet Jefferson - Mestrado/ Espanhol Ana Paula – curso de Taxidermia Vanessa - Língua Portuguesa / Redação</p>
(ii) Incentivo à organização de eventos técnico-científicos no DZOO científicos relevantes para a Zoologia, bem como na editoria de periódicos e no desempenho de funções em entidades científicas governamentais ou associativas.	<p>ii.1. No mínimo 5 servidores trabalharem na organização de eventos técnico-científicos relevantes para a Zoologia</p> <p>ii.2. No mínimo 10 servidores atuarem em editoria ou em diretorias de sociedades científicas ou junto a organizações governamentais ou associativas sem fins lucrativos</p>	<p>RF, MP, JL, Paula – XXIII Simpósio de Mirmecologia LM – apoio ao CBZ curso de verão de Entomologia Animal Behavior Society – workshop em junho - Lilian</p> <p>SBE – Mario (presidente), Lucia, R Gonçalves, John, Eduardo, R Feitosa SBZ – Luciane (presidente), Norma, Rosana, Diretoria e editor do Instituto de Pesquisas Cananéia – Emygdio Lepidopterist Society - Mirna Animal Behavior Society – Lilian (representante latino-americana)</p> <p>RBE – R Feitosa (editor Chefe), Claudio (editor assistente), R Gonçalves, Marcio, Mario (editores associados) Revista Zoologia – Walter (editor Chefe), Rosana, Mauricio (editores associados), Angelo Boletim Informativo SBZ – Rosana (Editora)</p>

		Folia Parasitologica - Walter Comparative Parasitology – Walter Sociobiology - John PeerJ - Marcio PLOS One - Marcio Boletim Museu Mello Leitao - Fernando
(iii) Divulgação ampla das rotinas de gestão do DZoo, com visibilidade pública de atos administrativos e de gestão financeira.	iii.1. Tornar públicas as informações em página eletrônica, e disponibilizar Atas das Reuniões Plenárias.	Atualização semanal da página e atualização das informações gerais dos laboratórios; inclusão dos laboratórios dos novos professores
(iv) Permanente cuidado com segurança no espaço departamental e em atividades externas.	iv.1. Ao início de cada semestre promover palestra de orientação aos novos pós graduandos e demais membros recém-ingressos no Departamento. iv.2. Apoiar a aquisição de móveis ergonomicamente adequados ao exercício laboral dos servidores. iv.3. Avaliar anualmente a condição dos extintores de incêndio do DZoo, notificando Administração Setorial irregularidades observadas. iv.4. Instalação de sistemas eletrônicos de entrada em salas de uso comum iv.5. retirada dos móveis nos corredores do andar térreo iv.6. Recuperação das luzes de emergência do corredor do Departamento de Zoologia.	Participação da chefia nas reuniões com estudantes de cada um dos programas Compilação de telefones de emergência, impressão e fixação atrás da porta de TODAS as salas do Departamento. Apoio prioritário para aquisição de móveis para as salas nos novos professores; refrigerador apar monitoria Checagem da data de validade dos extintores Instalação na entrada do Laboratório Molecular, Sala Convivência, Monitorias de Invertebrados, Entomologia, e Vertebrados Finalização das obras Aquisição com duodécimos
(v) Permanente investimento na infraestrutura física e instrumental para atividades didáticas –Graduação.	V.1. Instalação de capela de exaustão na monitorai de invertebrados V.2. Instalação de ar condicionado sala de criação externa v.3. Adquirir novas luminárias para laboratórios didáticos V.4. troca de lâmpadas queimadas nas salas de aula v.5. Troca datashow s. 349 V.6. Revisão cortinas laboratórios de práticas v.7. Conserto das lupas e microscópios do laboratório de aula prática v.8. Aquisição de novas lupas para aulas práticas v.9. Retirada da televisão da sala	Solicitação de serviço particular de vidraceiro e serviço UFPR instalação de tubulação Compra via Taxonline e serviço pela UFPR Envio de proposta ao edital FDA, ou aquisição duodécimos Lâmpadas doadas pela profa Mirna – serviço UFPR Avaliar possibilidade de uso de um dos equipamentos extras Havendo necessidade – aquisição duodécimos Envio de proposta ao edital FDA e duodécimos... Inclusão em licitação; envio de proposta ao edital FDA Verificação de uso – dar baixa

	350 que não é mais utilizada. Remoção da tela interativa da sala 338 ou sua efetiva utilização.	
(vi) Permanente investimento na infraestrutura para atividades de pesquisa e extensão.	<p>vi.1. Apoiar a proposição de demandas ao FDA para aquisição de bens de apoio à Pesquisa e à Extensão, notadamente equipamentos e móveis de uso compartilhado.</p> <p>vi.2. Planejar a melhor estratégia e executá-la, para pleito de recursos financeiros para construção predial adequada às coleções científicas do DZoo.</p> <p>vi. 3. Melhorar a rede sem fio</p> <p>vi. 4. Troca de dois computadores Laboratório de Molecular</p> <p>vi.5. reparo das goteiras do piso superior, na coleção e na sala do Prof Rodrigo F., Lucia</p> <p>vi.6. ligação da sala de aquários ao gerador</p> <p>vi.7.melhoria infraestrutura coleções científicas e didáticas</p> <p>vi.8. Substituição do equipamento de internet do anexo.</p> <p>vi.9. Impedir entrada de pombos nas janelas coleção e laboratórios</p> <p>vi.10 – Aquisição ou conserto de ar condicionado Laboratório Molecular</p>	<p>Envio de proposta ao edital FDA</p> <p>Reunião com Reitoria</p> <p>Ofício com demandas ao CCE</p> <p>Previsão licitação, Aquisição com duodécimos</p> <p>Solicitação à SUINFRA</p> <p>Solicitação à SUINFRA, pressão com a direção sobre funcionamento do gerador</p> <p>Aquisição de dessecadores, avaliação e manutenção ar condicionados</p> <p>Consulta ao CCE</p> <p>Aquisição de telas com duodécimos ou Taxonline</p> <p>Duodécimos</p>
(vii) Permanente investimento na infraestrutura para a secretaria, sala de convivência, corredores e hall do piso térreo.	<p>vii.1. Troca de computador da secretaria</p> <p>vii.2. troca de lâmpadas nos corredores</p> <p>vii.3. Lixeiras novas para os corredores</p> <p>Vii.4. Pintura das áreas comuns</p> <p>Vii.5. Colocação de fita anti-derrapante nas escadas</p>	<p>Previsão licitação, Aquisição com duodécimos</p> <p>Lâmpadas doadas pela profa Mirna – serviço UFPR</p> <p>Aquisição com duodécimos</p> <p>Solicitação à SUINFRA</p> <p>Inclusão licitação</p>
(viii) Adequação das práticas pedagógicas no DZoo às inovações tecnológicas, às aspirações dos Corpos Discente e Docente, às recomendações das Coordenações de Curso, e aos novos conhecimentos disponíveis.	viii.1. Promover, em meados do 1º semestre, com participação discente, encontro para troca de experiências sobre as práticas pedagógicas vigentes no Departamento, com relatos de dificuldades, avaliação de pontos fortes e pontos fracos, e sugestões	Solicitação ao Prof. Paulo de Tarso para organizar

	para melhoria.	
(ix) Prestígio aos Colegiados dos Cursos de Graduação e Programas de Pós-Graduação nos quais o DZoo tenha assento, bem como nas Comissões de participação temporária ou de ofício.	ix.1. Assegurar representação qualificada nos Colegiados e Comissões em que o DZoo tem assento, sem deixar posições vacantes.	Revisar representações atuais em março: Colegiado Biologia – Emygdio, Marcos COE Biologia – MAH, NEA Biologia – Rosana, Colegiado Biomedicina – Mario, Lucia Colegiado Agronomia – Luis Amilton, Lilian Colegiado Floresta – Rodrigo F, Lucia Colegiado Zootecnia – Fernando, Colegiado PG Zoo – Marcio, Marcos, Paulo, Emygdio (Supl) Colegiado PG Entomologia – Mauricio, R Feitosa, Eduardo, Rodrigo G, Mario Colegiado PG Agronomia – Luis Amilton, Lilian Comissão Patrimônio – Denise V, Vanessa, Jorge Comitê Setorial de Pesquisa – Rodrigo Gonçalves, Lilian Comitê Editorial UFPR – Claudio Curadoria Geral Coleções – Luciane, Eduardo Representante APUFPR - Marcos
(x) Incentivo à realização de monografias de Bacharelado, TCCs e Voluntariado Acadêmico no DZoo.	x.1. Pelo menos 15 professores oferecendo vagas de PVA e/ou IC. Pelo menos 10 professores com estudantes desenvolvendo Monografias ou TCCs x.2. Pelo menos 4 professores participando das bancas de avaliação de apresentação das monografias da Biologia em cada semestre.	Orientação prevista de 53 estudantes de graduação por pelo menos 20 professores Convite aos professores por demanda da Coordenação
(xi) Uso de ferramentas avaliativas para detectar pontos fracos e aperfeiçoar rotinas de gestão do DZoo e Unidades a ele vinculadas.	xi.1. Implantar autoavaliação pela Comunidade interna, e avaliação externa pelos demais usuários, dos serviços de gestão do DZoo e seus acervos, monitorias, coleções, etc. xi.2. Implantar avaliação das disciplinas do Departamento por parte dos estudantes	Avaliação deverá ser realizada ao final de cada semestre, por meio de questionário google forms. Incentivar o uso da ferramenta google forms pelos professores
(xii) Discussão sobre participação dos Pós Docs no Departamento		Incentivo à aprovação da proposta de nova resolução pelo CEPE
(Xiii) Apoio à internacionalização do Departamento	Xiii.1. Apoio ao recebimento de professores estrangeiros e realização de cursos e palestras Xiii.2. Apoio ao recebimento de estudantes estrangeiros Xiii.3. Tradução da homepage em inglês	Contato com escritório no Depto Jurídicas Contato com escritório no Depto Jurídicas Solicitação de apoio ao CAPA (Centro de Assessoria de Publicação Acadêmica)
(xiv) Viabilização de incremento de pessoal (Docentes e Servidores)a	Xiv.1. processo de remoção do servidor Paulo Alvarenga	Retomada processo junto a PROGEPE